



ประกาศสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙)

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณที่ ๔ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางวรรณิ มหานิรานนท์)

เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙)

สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สำนักงานใหญ่

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
				เลขที่	วันที่	
๑	ห้างหุ้นส่วนสามัญ กลุ่มผลิตน้ำดื่ม ตำบลคลองข่อย	ซื้อน้ำดื่มชนิดบรรจุขวดพลาสติกใส่ ขนาด ๓๕๐ มล.	๒,๔๗๐.๐๐	PS๖๙๐๗-๐๐๐๑	๐๒/๐๗/๒๕๖๙	๑
๒	ห้างหุ้นส่วนสามัญ กลุ่มผลิตน้ำดื่ม ตำบลคลองข่อย	ซื้อน้ำดื่มชนิดบรรจุถึงพลาสติกใส่	๙๘๐.๐๐	PS๖๙๐๗-๐๐๐๒	๐๒/๐๗/๒๕๖๙	๑
๓	บริษัท เอ็ม บี เอ อิมเมอร์ตีชั่นมอลล์ จำกัด	ซื้อซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ (เพิ่มเติม)	๒๕,๒๖๐.๐๐	PO๑๖๙๐๗/๐๐๐๒	๐๖/๐๗/๒๕๖๙	๑
๔	ห้างหุ้นส่วนสามัญ กลุ่มผลิตน้ำดื่ม ตำบลคลองข่อย	ซื้อน้ำดื่มชนิดบรรจุถึงพลาสติกใส่	๑,๘๕๕.๐๐	PS๖๙๐๗-๐๐๐๓	๑๔/๐๗/๒๕๖๙	๑
๕	นาย ประเวศ สุขสุทธิ	จ้างทำตารางประทับ จำนวน ๘ อัน	๒,๖๖๐.๐๐	PO๒๖๙๐๗/๐๐๐๑	๑๕/๐๗/๒๕๖๙	๑
๖	เงินสอยอ้อย	ซื้อสินแร่ จำนวน ๑๐๐ ขึ้น	๕๐๐.๐๐	PS๖๙๐๗-๐๐๐๔	๑๕/๐๗/๒๕๖๙	๑
๗	เงินสอยอ้อย	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ	๑,๕๘๐.๐๐	PS๖๙๐๗-๐๐๐๕	๑๕/๐๗/๒๕๖๙	๑
๘	บริษัท เฟอร์นิเจอร์ไทย จำกัด	ซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๘ รายการ	๗๖,๖๖๐.๐๐	PO๑๖๙๐๗/๐๐๐๓	๒๐/๐๗/๒๕๖๙	๑
๙	ห้างหุ้นส่วนสามัญ กลุ่มผลิตน้ำดื่ม ตำบลคลองข่อย	ซื้อน้ำดื่มชนิดบรรจุถึงพลาสติกใส่	๑,๗๕๐.๐๐	PS๖๙๐๗-๐๐๐๖	๒๔/๐๗/๒๕๖๙	๑
๑๐	ร้านสมควารสุมินัน	จ้างปรับปรุงประตูห้องทำงาน	๑๙,๐๐๐.๐๐	PO๒๖๙๐๗/๐๐๐๒	๒๗/๐๗/๒๕๖๙	๑
๑๑	บริษัทแปรรูปไทย จำกัด สามเสนาใน	ค่าใช้บริการนำส่งสิ่งของทางไปรษณีย์ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙	๒๔,๐๕๕.๐๐	-	-	๑
๑๒	บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด	ค่าไฟฟ้าสำนักงาน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙	๒๐๐,๐๖๐.๘๐	-	-	๑
๑๓	การไฟฟ้านครหลวง	ค่าไฟฟ้าสถานที่เก็บพัสดุของสำนักงาน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙	๓๓,๖๔	-	-	๑
๑๔	บริษัท โกลบอล คอมพิวเตอร์ เน็ตเวิร์ค จำกัด	ซ่อมเครื่องพีซีคอมพิวเตอร์จำนวน ๘ รายการ	๓๑,๔๕๘.๐๐	PO๒๖๙๐๗/๐๐๐๑	๐๖/๐๘/๒๕๖๙	๑
๑๕	นาย ประเวศ สุขสุทธิ	จ้างทำตารางประทับ จำนวน ๔ อัน	๑,๐๐๐.๐๐	PO๒๖๙๐๗/๐๐๐๒	๐๖/๐๘/๒๕๖๙	๑
๑๖	ศรีนนท์ไทยเอกลสาร	จ้างถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มแบบสินแร่ และพิมพ์เอกสาร	๑๐,๓๒๕.๐๐	PO๒๖๙๐๗/๐๐๐๓	๐๗/๐๘/๒๕๖๙	๑
๑๗	บริษัท โตโยต้า ลิบรา จำกัด	ซ่อมบำรุงรถยนต์สำนักงานหมายเลขทะเบียน ๑ นจ ๔๘๑๑ กรุงเทพมหานคร	๕,๐๓๕.๕๒	PO๒๖๙๐๗/๐๐๐๔	๑๐/๐๘/๒๕๖๙	๑
๑๘	บริษัท อีซีเอส จำกัด	จัดซื้อกล่องถ่ายภาพดิจิทัลแบบเปลี่ยนเลนส์ได้ (Mirrorless) พร้อมอุปกรณ์ประกอบ	๖๐,๖๙๐.๐๐	PO๑๖๙๐๗/๐๐๐๑	๑๑/๐๘/๒๕๖๙	๑
๑๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด แอ็ดวานซ์ พรินต์ แอนด์ ดีไซน์	จ้างพิมพ์โปสเตอร์จับเงินและใบไปรษณีย์	๓๓,๑๗๐.๐๐	PO๒๖๙๐๗/๐๐๐๕	๑๑/๐๘/๒๕๖๙	๑
๒๐	อยู่ร่วมการกิจ	จ้างซ่อมบำรุงรักษารถยนต์สำนักงานส่วนกลาง จำนวน ๓ คัน	๘๐,๐๐๐.๐๐	PO๒๖๙๐๗/๐๐๐๖	๑๓/๐๘/๒๕๖๙	๑
๒๑	ศรีนนท์ไทยเอกลสาร	จ้างถ่ายเอกสาร	๕,๐๑๕.๐๐	PO๒๖๙๐๗/๐๐๐๗	๑๔/๐๘/๒๕๖๙	๑
๒๒	ศรีนนท์ไทยเอกลสาร	จ้างถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มแบบสินแร่ และพิมพ์เอกสาร	๑๐,๐๘๐.๐๐	PO๒๖๙๐๗/๐๐๐๘	๑๕/๐๘/๒๕๖๙	๑
๒๓	บริษัท โตโยต้า ลิบรา จำกัด	ซ่อมรถยนต์นำสำนักงานหมายเลขทะเบียน ญฐ ๓๑๑๐ กรุงเทพมหานคร	๔๘,๐๗๐.๓๑	PO๒๖๙๐๗/๐๐๐๙	๑๘/๐๘/๒๕๖๙	๑
๒๔	ศรีนนท์ไทยเอกลสาร	จ้างถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มแบบเอกสาร	๔,๐๕๐.๐๐	PO๒๖๙๐๗/๐๐๑๐	๑๘/๐๘/๒๕๖๙	๑
๒๕	ห้างหุ้นส่วนจำกัด กิตติคุณ อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต	ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ (เพิ่มเติม)	๑๐,๓๐๐.๐๐	PO๑๖๙๐๗/๐๐๐๒	๑๙/๐๘/๒๕๖๙	๑
๒๖	ห้างหุ้นส่วนสามัญ กลุ่มผลิตน้ำดื่ม ตำบลคลองข่อย	น้ำดื่มชนิดบรรจุถึงพลาสติกใส่	๑,๗๕๐.๐๐	PS๖๙๐๗-๐๐๐๑	๒๐/๐๘/๒๕๖๙	๑
๒๗	ห้างหุ้นส่วนสามัญ กลุ่มผลิตน้ำดื่ม ตำบลคลองข่อย	น้ำดื่มชนิดบรรจุขวดพลาสติกใส่ ขนาด ๓๕๐ มล.	๒,๗๕๐.๐๐	PS๖๙๐๗-๐๐๐๒	๒๐/๐๘/๒๕๖๙	๑

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
				เลขที่	วันที่	
๒๘	ห้างหุ้นส่วนสามัญ กลุ่มผลิตภัณฑ์นม ตำบลคลองข่อย	นมดื่มชนิดบรรจุถุงพลาสติกใส	๑,๗๑๕.๐๐	PS๖๙๐๙-๐๐๐๓	๒๐/๐๘/๒๕๖๙	๑
๒๙	เงินสดย่อย	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ	๑,๒๐๗.๐๐	PS๖๙๐๙-๐๐๐๔	๒๔/๐๘/๒๕๖๙	๑
๓๐	ห้างหุ้นส่วนสามัญ กลุ่มผลิตภัณฑ์นม ตำบลคลองข่อย	ซื้อเครื่องพิมพ์ จำนวน ๓ รายการ	๔๓,๘๔๐.๐๐	PO๒๖๙๐๙/๐๐๐๔	๒๕/๐๘/๒๕๖๙	๑
๓๑	นาย ประเวศ สุขสุทธิ	จ้างทำตารางประทับ จำนวน ๒๐ อัน	๕,๘๖๐.๐๐	PO๒๖๙๐๙/๐๐๑๑	๒๘/๐๘/๒๕๖๙	๑
๓๒	บริษัท แอดวานซ์ โซลูชั่น ซิสเต็ม จำกัด	จ้างผู้ให้บริการจัดทำรายงานทางการเงิน	๕๐,๐๐๐.๐๐	PO๒๖๙๐๙/๐๐๑๒	๓๑/๐๘/๒๕๖๙	๑
๓๓	ห้างหุ้นส่วนสามัญ กลุ่มผลิตภัณฑ์นม ตำบลคลองข่อย	นมดื่มชนิดบรรจุถุงพลาสติกใส	๑,๗๑๕.๐๐	PS๖๙๐๙-๐๐๐๕	๓๑/๐๘/๒๕๖๙	๑
๓๔	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด สามเสนาใน	ค่าใช้บริการนำส่งสิ่งของทางไปรษณีย์ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙	๒๔,๐๕๕.๐๐			๑
๓๕	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด สามเสนาใน	ค่าใช้บริการนำส่งสิ่งของทางไปรษณีย์ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙	๒๙,๗๑๒.๐๐			๑
๓๖	บริษัท ซีวิล คอนสตรัคชั่น เซอร์วิส เซส แอนด์ โปรดักส์ จำกัด	ค่าไฟฟ้าสำนักงาน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙	๑,๘๖๖,๕๗๖.๖๐			๑
๓๗	การปราบปรามศรหลวง	ค่าน้ำประปาสถานที่เก็บพัสดุของสำนักงาน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙	๑๒๓.๐๕			๑
๓๘	การปราบปรามศรหลวง	ค่าน้ำประปาสถานที่เก็บพัสดุของสำนักงาน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	๑๒๓.๐๕			๑
๓๙	บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	ค่าโทรศัพท์สำนักงานส่วนกลาง ๓๘ เลขหมาย ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙	๔,๒๘๓.๕๐			๑
๔๐	บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)	ค่าโทรศัพท์สำนักงานส่วนกลาง ๓๘ เลขหมาย ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	๔,๓๕๖.๕๑			๑
๔๑	ธนาคารกรุงไทย (บัตร Fleet Card)	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙	๔๐๙,๑๘๙.๘๐			๑
๔๒	บริษัท โตโยต้า ลิบรา จำกัด	จ้างซ่อมบำรุงรถยนต์สำนักงานส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน ฮบ ๔๔๐๓ กทม	๙,๕๗๕.๗๕	PO๒๖๙๐๙/๐๐๐๑	๐๑/๐๙/๒๕๖๙	๑
๔๓	เงินสดย่อย	กล้องพัสดุไปรษณีย์แบบ จ (E)	๗๖.๐๐	PS๖๙๐๙-๐๐๐๑	๐๒/๐๙/๒๕๖๙	๑
๔๔	ห้างหุ้นส่วนจำกัด แอ็ดวานซ์ พรินต์ แอนด์ ดีไซน์	งานจ้างพิมพ์ใบเสร็จรับเงินแบบกระดาษต่อเนื่อง	๓๓๑,๐๐๐.๐๐	PO๒๖๙๐๙/๐๐๐๒	๐๔/๐๙/๒๕๖๙	๑
๔๕	บริษัท โตโยต้า ลิบรา จำกัด	จ้างซ่อมบำรุงรถยนต์สำนักงานหมายเลขทะเบียน ฮน ๒๙๗๐ กรุงเทพมหานคร	๙,๙๓๗.๐๐	PO๒๖๙๐๙/๐๐๐๓	๐๔/๐๙/๒๕๖๙	๑
๔๖	เงินสดย่อย	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์สำนักงาน	๒,๔๕๐.๐๐	PS๖๙๐๙-๐๐๐๒	๐๗/๐๙/๒๕๖๙	๑
๔๗	บริษัท แปดสองเก้า โซลูชั่น จำกัด	จัดซื้อลิขสิทธิ์โปรแกรมประชุมทางไกล Zoom Meeting	๒๘,๐๐๐.๐๐	PO๒๖๙๐๙/๐๐๐๑	๐๙/๐๙/๒๕๖๙	๑
๔๘	ห้างหุ้นส่วนจำกัด กิตติคุณ อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต	นมดื่มชนิดบรรจุขวดพลาสติกใส ขนาด ๓๕๐ มล.	๒,๙๗๐.๐๐	PS๖๙๐๙-๐๐๐๓	๑๐/๐๙/๒๕๖๙	๑
๔๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด กิตติคุณ อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต	นมดื่มชนิดบรรจุขวดพลาสติกใส	๑,๔๐๐.๐๐	PS๖๙๐๙-๐๐๐๔	๑๐/๐๙/๒๕๖๙	๑
๕๐	เงินสดย่อย	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์สำนักงาน	๒,๖๙๐.๐๐	PS๖๙๐๙-๐๐๐๕	๑๑/๐๙/๒๕๖๙	๑
๕๑	นาย ประเวศ สุขสุทธิ	งานจ้างทำตารางประทับ จำนวน ๒๗ อัน	๖,๕๒๐.๐๐	PO๒๖๙๐๙/๐๐๐๔	๑๔/๐๙/๒๕๖๙	๑
๕๒	เงินสดย่อย	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๐๐๐.๙๗	PS๖๙๐๙-๐๐๐๖	๑๖/๐๙/๒๕๖๙	๑
๕๓	บริษัท โตโยต้า ลิบรา จำกัด	ซ่อมบำรุงรถยนต์สำนักงานหมายเลขทะเบียน ฮบ ๔๔๐๓ กรุงเทพมหานคร	๓๒,๙๒๖.๕๑	PO๒๖๙๐๙/๐๐๐๕	๑๗/๐๙/๒๕๖๙	๑
๕๔	นาย ประเวศ สุขสุทธิ	งานจ้างทำตารางประทับ จำนวน ๑๔ อัน	๔,๐๑๐.๐๐	PO๒๖๙๐๙/๐๐๐๖	๒๒/๐๙/๒๕๖๙	๑
๕๕	ห้างหุ้นส่วนสามัญ กลุ่มผลิตภัณฑ์นม ตำบลคลองข่อย	นมดื่มชนิดบรรจุถุงพลาสติกใส	๑,๗๕๐.๐๐	PS๖๙๐๙-๐๐๐๗	๒๒/๐๙/๒๕๖๙	๑
๕๖	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด สามเสนาใน	ค่าใช้บริการนำส่งสิ่งของทางไปรษณีย์ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	๓๙,๖๐๔.๐๐	-	-	๑
๕๗	การไฟฟ้าส่วนหลวง	ค่าไฟฟ้าสำนักงาน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	๑๙๙,๒๘๘.๙๐	-	-	๑
๕๘	การปราบปรามศรหลวง	ค่าน้ำประปาสถานที่เก็บพัสดุของสำนักงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๙	๑๒๓.๒๑	-	-	๑

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
				เลขที่	วันที่	
๕๙	การไฟฟ้านครหลวง	ค่าไฟฟ้าสถานที่เก็บพัสดุของสำนักงาน เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	๒๖.๓๔	-	-	๑
๖๐	ธนาคารกรุงไทย (บัตร Fleet Card)	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เดือนสิงหาคม ๒๕๖๙	๔๑๒,๙๑๔.๒๐	-	-	๑
รวมทั้งสิ้น			๒,๒๑๔,๖๑๑.๕๖			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ่ายซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้