



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักอำนวยการ

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ การอนุมัติ (บาท)	การดำเนินโครงการ	งบประมาณ เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
๑. โครงการสรรหา คัดเลือกบุคคล และสอบแข่งขันเพื่อเป็นพนักงาน ในตำแหน่งพนักงานทั่วไป	เพื่อบริหารจัดการบุคลากรให้มีคุณภาพ มีขวัญกำลังใจ และมีเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๓๐๐,๐๐๐	๑. สรรวจอัตราว่างในตำแหน่งพนักงานทั่วไป ๒. ขออนุมัติเปิดรับสมัครคัดเลือก ๓. สำนักงานประกาศรับสมัครคัดเลือก ๔. รับสมัครและดำเนินการคัดเลือก ๕. ประกาศผลและปฐมนิเทศก่อนพนักงานใหม่เริ่มปฏิบัติงาน	๓๐๐,๐๐๐	-
๒. โครงการสรรหาเลขาธิการ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร	เพื่อสรรหาเลขาธิการ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร	ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๘	๒๐๐,๐๐๐	๑. คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร แต่งตั้งคณะอนุกรรมการสรรหาตาม พ.ร.บ. กองทุนฯ มาตรา ๒๖ ๒. คณะอนุกรรมการสรรหาเลขาธิการฯ ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งเลขาธิการฯ	๒๐๐,๐๐๐	-

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ (บาท)	การดำเนินโครงการ	งบประมาณเบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
				<p>๓. นำประกาศฯ เสนอประธานกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรลงนามและประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ</p> <p>๔. พิจารณาคุณสมบัติและกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนผู้สมัครเพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งเลขาธิการฯ</p> <p>๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์</p> <p>๖. สอบสัมภาษณ์และคัดเลือกผู้ผ่านการคัดเลือกเสนอรายชื่อให้ กก.กฟก.พิจารณา</p> <p>๗. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและจัดทำสัญญาจ้างตาม พ.ร.บ. กองทุนฯ มาตรา ๒๗</p>		

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	การดำเนินโครงการ	งบประมาณเบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
<p>๓. โครงการสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากร</p>	<p>๑. เพื่อให้บุคลากร ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ และปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ เป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของเกษตรกร มีความสมดุลระหว่างชีวิตส่วนตัวกับชีวิตการทำงาน มีขวัญกำลังใจ มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. เพื่อให้สำนักงาน มีกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ก.ค. ๖๘ - ก.ย. ๖๘</p>	<p>๕๐๐,๐๐๐</p>	<p>๑. สำรวจความต้องการ การจัดสวัสดิการ/ การจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความพึงพอใจ ความผูกพันและความผูกพันของบุคลากร</p> <p>๒. รวบรวมข้อมูลรายละเอียดจากแบบสำรวจเพื่อกำหนดกิจกรรม</p> <p>๓. จัดทำข้อมูลเพื่อเสนอขออนุมัติการจัดทำโครงการ และงบประมาณ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม</p> <p>๕. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆ</p> <p>๖. สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ</p> <p>๗. ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลในการจัดดำเนินการโครงการต่อไป</p>	<p>ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ</p>	<p>ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ</p>

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	การดำเนินโครงการ	งบประมาณเบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
๔. โครงการสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน	๑. เพื่อศึกษาทัศนคติ และความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อสำนักงานฯ ๒. เพื่อศึกษาแนวทางลดปัญหา และเพิ่มความพึงพอใจของพนักงาน	ต.ค. ๖๗ - ก.ย. ๖๘	๒๐๐,๐๐๐	๑. วางแผนการสำรวจฯ ๒. ออกแบบสอบถาม ๓. เก็บข้อมูล ๔. วิเคราะห์ข้อมูล ๕. จัดทำรายงานการสำรวจฯ ๖. ประเมินผลโครงการ และนำไปใช้ในการวางแผนของส่วนทรัพยากรบุคคล	๒๐๐,๐๐๐	-
๕. โครงการจัดทำแผนอัตรากำลัง	๑. เพื่อสำรวจความต้องการอัตรากำลังของคนสำนักงานกองทุนฯ ๒. เพื่อให้พนักงานมีจำนวนเพียงพอและสอดคล้องกับพันธกิจและภารกิจงานของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร	ต.ค. ๖๗ - มิ.ย. ๖๘	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	๑. จัดตั้งกรรมการและวางแผนการทำงาน ๒. ศึกษาวิเคราะห์อัตรากำลังที่เหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจงานระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ๓. จัดทำแผนอัตรากำลังของส่วนงานต่าง ๆ ๔. ประสานงานและเก็บข้อมูลของทุกหน่วยงาน ๕. ขออนุมัติใช้แผนอัตรากำลังใหม่ ๖. สรุปข้อมูลและจัดทำรูปเล่มรายงาน ๗ ประเมินโครงการ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง (ตามงบ)
1. พนักงาน	329	329	327	2
• ประเภทบริหาร (เลขานุการ/รองเลขานุการ)	3	3	2	1
• ประเภทอำนวยการ (ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ/ หัวหน้าส่วน/หัวหน้าสำนักงาน)	111	111	110	1
• ประเภทวิชาการ	-	-	-	-
• ประเภททั่วไป (พนักงานอาวุโส/พนักงานทั่วไป/ พนักงานบริการ)	215	215	215	-
2. พนักงานราชการ	-	-	-	-
3. ลูกจ้าง	458	458	452	6
รวมทั้งสิ้น	787	787	779	8

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	การดำเนินโครงการ	งบประมาณเบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
แผนเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ และอนุกรรมการจังหวัด						
1. โครงการสัมมนาจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด ปีงบประมาณ 2568 และสร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรจังหวัด	เพื่อสร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของคณะอนุกรรมการจังหวัดฯ และภารกิจหน้าที่ของสำนักงาน เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำยุทธศาสตร์ระดับจังหวัด ปีงบประมาณ 2568	ก.พ.-มี.ค. 2568	13,000,000.00	ผู้เข้าร่วม (4 ภูมิภาค/เวที) 1. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 424 คน 2. ภาคใต้ จำนวน 278 คน 3. ภาคกลาง จำนวน 411 คน 4. ภาคเหนือ จำนวน 312 คน <u>ผลการประเมินความพึงพอใจ</u> ร้อยละ 85.40 อยู่ในระดับดี <u>ผลความสำเร็จ</u> คณะอนุกรรมการฯ เกิดความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และสนับสนุนดำเนินการได้ตามที่กฎหมายกำหนด และมียุทธศาสตร์ระดับจังหวัด ปีงบประมาณ 2568	9,039,472.36	3,960,527.64
2. โครงการสัมมนาจัดทำนโยบายและแนวทางดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารฯ และคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ 2568	เพื่อสร้างความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารฯ และคณะกรรมการจัดการหนี้ฯ และร่วมจัดทำนโยบายและแนวทางดำเนินงานทั้งด้านการบริหารสำนักงาน การฟื้นฟูฯ และการจัดการหนี้ฯ	ต.ค. 67 - มี.ค. 68	1,000,000.00	ยกเลิกโครงการ	ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ	1,000,000.00
3. โครงการสรุปบทเรียนและทบทวนแนวทางการดำเนินงานประจำปี 2568 ของคณะกรรมการบริหารฯ และคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร	เพื่อจัดกระบวนการถอดสรุปบทเรียนและทบทวนแนวทางการดำเนินงานประจำปี 2567 ของงานด้านการบริหารสำนักงาน การฟื้นฟูฯ และการจัดการหนี้ฯ	ก.ค.-ก.ย. 68	1,000,000.00	ยกเลิกโครงการ	ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ	1,000,000.00

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	การดำเนินโครงการ	งบประมาณเบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
แผนการอบรมพัฒนาศักยภาพพนักงานในการเข้าสู่ตำแหน่ง						
4. โครงการอบรมปฐมนิเทศพนักงานทั่วไป บรรจุใหม่	เพื่อให้พนักงานบรรจุใหม่ได้รู้จักองค์กร และ ภารกิจองค์กร มากขึ้น สร้างความเข้าใจต่อ บทบาท และหน้าที่ของพนักงานของกองทุนฯ ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง กำหนด	26-27 เม.ย. 2568	200,000.00	ผู้เข้าร่วม จำนวน 39 คน <u>ผลการประเมินความพึงพอใจ</u> ร้อยละ 99.60 อยู่ในระดับดีมาก <u>ผลความสำเร็จ</u> พนักงานบรรจุใหม่รู้จักองค์กรและภารกิจ องค์กรมากขึ้น เข้าใจและปฏิบัติตามบทบาท และหน้าที่ของพนักงานของกองทุนฯ ตามที่ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง กำหนด	177,823.00	22,177.00
5. โครงการอบรมพนักงานที่ได้รับการ แต่งตั้งให้เลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น	เพื่อให้พนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งให้เลื่อน ตำแหน่งที่สูงขึ้นเกิดความเข้าใจต่อบทบาท และหน้าที่ตามตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีความ พร้อมปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง กำหนด	ต.ค. 67- มิ.ย. 68	300,000.00	ยกเลิกโครงการ	ไม่ได้เบิกจ่าย งบประมาณ	300,000.00

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	การดำเนินโครงการ	งบประมาณเบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
แผนการอบรมเสริมสร้างการพัฒนาบุคลากรและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน						
6. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อประสิทธิภาพการบริหารของคณะผู้บริหารสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร	เพื่อจัดสัมมนาให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในแนวทางการบริหารเพื่อบูรณาการตามเป้าหมายแผนปฏิบัติการประจำปีให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุผลสำเร็จ	ต.ค. 67- ก.ย. 68	500,000.00	ยกเลิกโครงการ	ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ	500,000.00
7. โครงการเสริมสร้างสมรรถนะการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน (กลุ่มงานบริหาร กลุ่มงานฟื้นฟูฯ และกลุ่มงาน การจัดการหนี้ฯ) 7.1 การสัมมนาเชิงปฏิบัติการของผู้ปฏิบัติงานการเงิน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคู่มือด้านการเงิน 7.2 กิจกรรมการเสริมสร้างพลังบวกและพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร	จัดอบรมให้ความรู้ ที่จำเป็นเพื่อเพิ่มสมรรถนะต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบให้กับผู้ปฏิบัติงานกลุ่มงานบริหาร กลุ่มงานฟื้นฟูฯ และกลุ่มงาน การจัดการหนี้ฯ สามารถลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และเกิดความเชี่ยวชาญของงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	18-20 พ.ค. 68 13-15 มิ.ย. 68	4,000,000.00	ผู้เข้าร่วม จำนวน 62 คน <u>ผลการประเมินความพึงพอใจ</u> ร้อยละ 89.80 อยู่ในระดับดี <u>ผลความสำเร็จ</u> ส่วนการเงิน สำนักบริหาร สามารถนำข้อสรุปเพื่อไปดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคู่มือการปฏิบัติงานด้านการเงินให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ผู้เข้าร่วม จำนวน 44 คน <u>ผลการประเมินความพึงพอใจ</u> ร้อยละ 94.40 อยู่ในระดับดีมาก <u>ผลความสำเร็จ</u>	3,515,413.00	484,587.00

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	การดำเนินโครงการ	งบประมาณเบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
7.3 การประชุมเชิงปฏิบัติการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายและแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2568		2-3 ส.ค. 68		<p>ผู้เข้าร่วมกิจกรรม สามารถปรับเปลี่ยน Mindset ของตนให้เหมาะสมกับการทำงานเชิงพัฒนา เสริมสร้างพลังบวกและทักษะในการสร้างแรงจูงใจแก่ตนเองและผู้อื่น เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกับเกษตรกรอย่างเข้าใจและสร้างสรรค์ และมีแผนปฏิบัติงานด้านการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ปีงบประมาณ 2568</p> <p>ผู้เข้าร่วม จำนวน 140 คน ผลการประเมินความพึงพอใจ ร้อยละ 86.20 อยู่ในระดับดี ผลความสำเร็จ</p> <p>ผู้เข้าร่วมการประชุมเข้าใจแนวทางสนับสนุนการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 (ด้านบริหารสำนักงาน ด้านฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และด้านการจัดการหนี้ของเกษตรกร)</p>		
7.4 การอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจแนวทางปฏิบัติด้านการเงิน บัญชี และงบประมาณ ประจำปี 2568		20-22 ส.ค. 68		<p>ผู้เข้าร่วม จำนวน 138 คน ผลการประเมินความพึงพอใจ ร้อยละ 86.40 อยู่ในระดับดี ผลความสำเร็จ</p> <p>ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</p>		

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	การดำเนินโครงการ	งบประมาณเบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
7.5 การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ด้านบริหารสำนักงาน ด้านฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ด้านการจัดการหนี้ของเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		26-28 ก.ย. 68		<p>อย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สามารถปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดในการดำเนินงาน และช่วยให้การปิดบัญชีเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ</p> <p>ผู้เข้าร่วม จำนวน 142 คน ผลการประเมินความพึงพอใจ ร้อยละ 88.20 อยู่ในระดับดี ผลความสำเร็จ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ด้านบริหารสำนักงาน ด้านฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ด้านการจัดการหนี้ของเกษตรกร</p>		
8. โครงการเสริมสร้างพัฒนาพนักงานตามระดับตำแหน่ง	เพื่อพัฒนาศักยภาพให้กับพนักงานตามหลักสูตรตามระดับตำแหน่ง เกิดองค์ความรู้ทักษะใหม่ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สามารถพัฒนางานในหน้าที่ และลดข้อผิดพลาดในการทำงานได้	ต.ค. 67-ก.ย. 68	2,000,000.00	ยกเลิกโครงการ	ไม่ได้เบิกจ่าย งบประมาณ	2,000,000.00

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	การดำเนินโครงการ	งบประมาณเบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
9. โครงการสรุปทบทวนการทำงาน และสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กร ประจำปี 2568 และจัดทำแผนงาน ประจำปี 2569	เพื่อให้บุคลากรของสำนักงานทุกระดับ รับทราบแนวนโยบายการบริหาร และการพัฒนาของสำนักงานฯ ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมายที่องค์กร กำหนด กระจายข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับหน่วยงานแก่บุคลากรในหน่วยงาน และสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน พบปะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นรับฟังผลการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรคในการทำงาน	ต.ค. 67-ก.ย. 68	4,000,000.00	ยกเลิกโครงการ	ไม่ได้เบิกจ่าย งบประมาณ	4,000,000.00

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ (บาท)	การดำเนินโครงการ	งบประมาณเบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
แผนการอบรมบุคลากรร่วมกับองค์กรภายนอกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน						
<p>10. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการเรียนรู้ทักษะสมัยใหม่ การฝึกปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>10.1 การอบรม ตามหลักสูตร “การบริหารเชิงนิติศาสตร์ระดับสูง” (วทน.) รุ่นที่ 4</p> <p>10.2 การอบรมหลักสูตรผู้บริหาร LEAD : Big Data ana AI for Sustainable Future รุ่นที่ 2</p> <p>10.3 โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e – CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในหลักสูตรเตรียมความพร้อม (หลักสูตร PC : Preparation Course) รุ่นที่ 2</p> <p>10.4 การอบรมหลักสูตร “นักบริหารการจัดการภาวะวิกฤตและการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ” (บฉช.) รุ่นที่ 4.5 การอบรมหลักสูตร กระบวนการสืบสวน สอบสวน และการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>	<p>เพื่อส่งบุคลากรของสำนักงานฯ เข้าอบรมตามหลักสูตรร่วมกับองค์กรภายนอกตามที่สำนักงานฯ พิจารณาความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่สำนักงานฯ จะได้รับในการพัฒนาบุคลากร ในแต่ละหลักสูตร</p>	<p>ต.ค. 67- ก.ย. 68</p>	<p>1,000,000.00</p>	<p><u>ผลสำเร็จ</u> พนักงานที่เข้ารับการอบรมสามารถผ่านเกณฑ์การอบรมตามหลักสูตรทุกคน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ หรือพัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>920,822.00</p>	<p>79,178.00</p>

<p>10.5 การอบรมหลักสูตร กระบวนการสืบสวน สอบสวน และการดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> <p>10.6 การอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ 11 (Government Data Protection Officer: GDPO#11)</p> <p>10.7 โครงการพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องของผู้ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ</p> <p>10.8 การสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง หัวข้อ "ปัญหาในทางปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่"</p> <p>10.9 หลักสูตรนักรับราชการงบประมาณระดับกลาง (นงค.) รุ่นที่ 7</p> <p>10.10 การอบรมเชิงปฏิบัติการ FUTURE - READY WITH AI & INNOVATION การประยุกต์ใช้เครื่องมือ AI และนวัตกรรมดิจิทัลยกระดับศักยภาพการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรภาครัฐ สู่ความเป็นเลิศ รุ่นที่ 2</p> <p>10.11 โครงการสัมมนาคณะกรรมการตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐ รุ่นที่ 2</p>					
---	--	--	--	--	--

<p>10.12 การอบรม หัวข้อ “หลักปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับการบริหารสัญญาซื้อหรือจ้างพัสดุ”</p> <p>10.13 การอบรม หัวข้อ “คติปกครองเกี่ยวกับความรับผิดชอบและทางวินัยของเจ้าหน้าที่จาก การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างฯ”</p> <p>10.14 การอบรม หัวข้อ “ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่และความผิดว่าด้วยวินัยทางงบประมาณและการคลัง”</p> <p>10.15 การอบรม Cyber Security</p> <p>10.16 การอบรมโครงการรับมือภัยไซเบอร์อย่างมืออาชีพ กับเทคนิคการป้องกันเว็บไซต์ที่คุณต้องรู้</p> <p>10.17 การอบรมด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ในหัวข้อ Kaspersky Next EDR</p> <p>10.18 การอบรมการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร</p> <p>10.19 การอบรม หัวข้อ “ความท้าทายการบริหารจัดการข้อมูลในยุคดิจิทัล เพื่อป้องกันข้อมูลรั่วไหล”</p>						
--	--	--	--	--	--	--

10.20 การอบรม หัวข้อ “การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างปลอดภัย ภายใต้กรอบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”						
11. โครงการอบรมเสริมสร้างแนวคิดวิเคราะห์ เพิ่มทักษะด้านอาชีพ ด้วยการศึกษาดูงาน	เพื่อให้บุคลากรสำนักงานเกิดกระบวนการเรียนรู้จากหน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชนที่สามารถให้องค์ความรู้จากประสบการณ์จริง โดยกรอบการเรียนรู้เกี่ยวกับงานด้านการบริหาร ด้านฟื้นฟูฯ และด้านการจัดการหนี้ฯ	เม.ย.-ก.ย. 68	500,000.00	ยกเลิกโครงการ	ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ	500,000.00