

แผนปฏิบัติการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร งบประมาณ พ.ศ. 2566 (ส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักอำนวยการ)

ลำดับที่	แผน/โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ				ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุตามร่าง ตัวชี้วัด	หมายเหตุตามยุทธศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ. 2563-2567)
					ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4					
1. แผนงานประจำ													
1)	การจัดทำเงินเดือนและค่าจ้างพนักงาน/ ลูกจ้าง /เงินเดือน /ค่าเบี้ยเลี้ยงภัย /ค่าครองชีพ/ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ร้อยละ 100 พนักงานและลูกจ้างเบิกจ่ายได้ตามแผน	เพื่อบริหารจัดการบุคลากรให้มีคุณภาพ มีขวัญกำลังใจ และมีเพียงพอดต่อการปฏิบัติงาน	1. ตรวจสอบปฏิทินการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้าง 2. ดำเนินการหักเงินเดือนเพื่อนำส่งชำระหนี้ และนำส่งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 3. มีสัปดาห์รายละเอียดบัญชีการเบิกจ่ายเงินเดือน 4. มีสัปดาห์ที่กขออนุมัติเบิกจ่าย และนำส่งฎีกาให้กับส่วนการเงิน เพื่อดำเนินการต่อไป					แผนปฏิบัติการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ส่วนทรัพยากรบุคคล	เป็นไปตามร่างตัวชี้วัดที่ 5.2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ยุทธศาสตร์ที่ 3
2)	การจัดทำสวัสดิการพนักงานสำนักงาน กองทุนฯ /ค่ารักษาพยาบาล / ตรวจสุขภาพประจำปี	ร้อยละ 100 พนักงานและลูกจ้างเบิกจ่ายได้ตามแผน	เพื่อเป็นการเสริมสร้างแรงจูงใจ สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	ขั้นตอนการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล 1. มีใบเบิกค่ารักษาพยาบาล 2. ตรวจสอบใบเสร็จ 3. มีสัปดาห์ที่กขออนุมัติเบิกจ่าย และนำส่งฎีกาให้กับส่วนการเงิน เพื่อดำเนินการต่อไป					แผนปฏิบัติการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ส่วนทรัพยากรบุคคล	เป็นไปตามร่างตัวชี้วัดที่ 5.2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ยุทธศาสตร์ที่ 3
				ขั้นตอนการตรวจสุขภาพประจำปี -ติดต่อประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อให้มาตรวจสุขภาพประจำปี ขั้นตอนประกันสุขภาพลูกจ้าง -ติดต่อประสานงานกับบริษัทประกันสุขภาพเพื่อจัดทำประกันสุขภาพให้กับพนักงานและลูกจ้าง					แผนปฏิบัติการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ส่วนทรัพยากรบุคคล	เป็นไปตามร่างตัวชี้วัดที่ 5.2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ยุทธศาสตร์ที่ 3
				ขั้นตอนการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล 1. มีใบเบิกค่ารักษาพยาบาล 2. ตรวจสอบใบเสร็จ 3. มีสัปดาห์ที่กขออนุมัติเบิกจ่าย และนำส่งฎีกาให้กับส่วนการเงิน เพื่อดำเนินการต่อไป					แผนปฏิบัติการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ส่วนทรัพยากรบุคคล	เป็นไปตามร่างตัวชี้วัดที่ 5.2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ยุทธศาสตร์ที่ 3
3)	การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	ร้อยละ 100 พนักงานได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	เพื่อบริหารจัดการบุคลากรให้มีคุณภาพ มีขวัญกำลังใจ และมีเพียงพอดต่อการปฏิบัติงาน	1. มีรายงานบัญชีรายชื่อพนักงานที่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น 2. มีพนักงานจัดทำคำสั่งกำหนดอัตราตำแหน่งที่สำนักงานประสงค์จะให้พนักงานเข้ารับการประเมิน และกำหนดอัตราตำแหน่งพนักงานที่มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น 3. มีพนักงานที่ประสงค์อื่นคำขอเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น โดยให้ผู้ยื่นขอรับการประเมินยื่นสู่อำนาจแต่งตั้งที่สูงขึ้น 4. เลขาธิการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น 5. เลขาธิการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น 6. มีพนักงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละระดับเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น 7. มีพนักงานประกาศผลผู้ผ่านการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น 8. มีพนักงานเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เพื่อขอความเห็นชอบพิจารณาแต่งตั้งพนักงานให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น 9. มีพนักงานมีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานเพื่อดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นตามลำดับตามประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน					แผนปฏิบัติการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ส่วนทรัพยากรบุคคล	เป็นไปตามร่างตัวชี้วัดที่ 5.2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ยุทธศาสตร์ที่ 3

แผนปฏิบัติการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร งบประมาณ พ.ศ. 2566 (ส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักอำนวยการ)

ลำดับที่	แผน/โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	เป้าหมาย	วัตถุประสงค์	ขั้นตอนวิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ				ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุตามร่าง ตัวชี้วัด	หมายเหตุตามยุทธศาสตร์ 4 ปี (พ.ศ. 2563-2567)
					ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4					
	ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อน เงินเดือนประจำปี	เพื่อสร้างขวัญและ กำลังใจในการปฏิบัติงาน ให้กับพนักงาน		<p>1. การจัดทำตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน</p> <p>1) มีพนักงานได้แจ้งให้สำนักงานสาขาจังหวัดจัดทำตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2566</p> <p>2) มีพนักงานจะดำเนินการแจ้งให้สำนักงานสาขาจังหวัดปรับปรุงตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนประจำปี 2566</p> <p>2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>1) มีสหทำหนังสือแจ้งให้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าสำนักงานสาขาดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อเลื่อนเงินเดือนในรอบการประเมินตามปีงบประมาณ 2566 (1 ต.ค. 65-30 ก.ย. 66) ตามระเบียบฯ</p> <p>2) มีสหทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน</p> <p>3) มีสหทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน</p> <p>4) มีคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานฯ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อ พิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี และรายงานผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนต่อเลขาธิการ</p> <p>5) มีพนักงานนำผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปีเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและ พัฒนาเกษตรกร เพื่อพิจารณา</p> <p>6) มีพนักงานมีคำสั่งการเลื่อนเงินเดือนประจำปี</p>					แผนปฏิบัติการ สำนักงานกองทุน ฟื้นฟูและพัฒนา เกษตรกร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566		ส่วนทรัพยากรบุคคล	เป็นไปตามร่างตัวชี้วัดที่ 5.2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ยุทธศาสตร์ที่ 3
4)	การแต่งตั้งโยกย้ายพนักงานประจำปี	ร้อยละ 100 พนักงาน ได้รับการย้าย	เพื่อบริหารจัดการ บุคลากรให้มีคุณภาพ มีขวัญกำลังใจ และมี เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน	<p>1. มีหนังสือแจ้งความประสงค์ขอย้าย</p> <p>2. มีคำสั่งคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาการย้าย</p> <p>3. มีรายงานผลการพิจารณาต่อเลขาธิการ</p>					แผนปฏิบัติการ สำนักงานกองทุน ฟื้นฟูและพัฒนา เกษตรกร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566		ส่วนทรัพยากรบุคคล	เป็นไปตามร่างตัวชี้วัดที่ 5.2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ยุทธศาสตร์ที่ 3
5)	จัดทำกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานตาม โครงสร้าง	ร้อยละ 100 พนักงาน ได้รับการย้ายเป็นไปตาม กรอบอัตราค่าจ้างตาม โครงสร้าง	เพื่อบริหารจัดการ บุคลากรให้มีคุณภาพ มีขวัญกำลังใจ และมี เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน	จัดทำอัตราค่าจ้างและปริมาณงาน เพื่อจัดอัตราค่าจ้างคนให้เหมาะสมกับภาระงาน					แผนปฏิบัติการ สำนักงานกองทุน ฟื้นฟูและพัฒนา เกษตรกร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566		ส่วนทรัพยากรบุคคล	เป็นไปตามร่างตัวชี้วัดที่ 5.2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ยุทธศาสตร์ที่ 3
6)	จัดจ้างลูกจ้างกลุ่มงานทั่วไป กลุ่มงาน บริการ และลูกจ้างโครงการ	ร้อยละ 100 การจัดจ้าง ลูกจ้าง	เพื่อบริหารจัดการ บุคลากรให้มีคุณภาพ มีขวัญกำลังใจ และมี เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงาน	<p>1. มีสหทำวาระประชุมขออนุมัติงบประมาณและขออนุมัติจัดจ้างประจำปีต่อคณะกรรมการบริหารฯ</p> <p>2. มีสหดำเนินการจัดจ้างตามกระบวนการให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการบริหารฯ</p>					แผนปฏิบัติการ สำนักงานกองทุน ฟื้นฟูและพัฒนา เกษตรกร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566		ส่วนทรัพยากรบุคคล	เป็นไปตามร่างตัวชี้วัดที่ 5.2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ยุทธศาสตร์ที่ 3