



# บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สำนักบริหาร โทร. ๓๗๐๑

ที่ กฟก ๐๑๐๐/ว ๓๕๒๙

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การปิดบัญชีและจัดหางบการเงินกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักกิจการสาขาภูมิภาค ๔ ภูมิภาค/หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จะต้องดำเนินการปิดบัญชีจัดหางบการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และจัดส่งงบการเงินให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ (ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายนของทุกปี) เพื่อให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ตรวจสอบและรับรองงบการเงินให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ขอให้สำนักกิจการสาขาภูมิภาค ๔ ภูมิภาค และสำนักงานสาขาจังหวัดทุกจังหวัด ดำเนินการจัดทำและจัดส่งเอกสารมายังส่วนการเงิน และส่วนบัญชี สำนักบริหาร เพื่อปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

## ๑. การเบิกจ่ายเงินและการจัดทำเอกสารหลักฐานการจ่ายเงิน

### ๑.๑ ด้านการจัดการหนี้ของเกษตรกร

๑.๑.๑ การเบิกจ่ายเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร (NPL) ให้กับสถาบันเจ้าหนี้และการจ่ายเงินซื้อทรัพย์สิน (NPA) ให้ดำเนินการส่งจ่ายเช็คเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑.๑.๒ การโอนบัญชีลูกหนี้เกษตรกร จัดทำเอกสารหลักฐานใบสำคัญทั่วไป (JJ) ให้จัดส่งเอกสารมายังสำนักงานใหญ่เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

### ๑.๒ ด้านการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

๑.๒.๑ การเบิกจ่ายเงินกู้ยืมให้กับองค์กรเกษตรกรและเงินสนับสนุนโครงการ ให้ดำเนินการส่งจ่ายเช็คเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑.๒.๒ การโอนบัญชีลูกหนี้เงินกู้ยืมองค์กรเกษตรกร จัดทำเอกสารหลักฐานใบสำคัญทั่วไป (JJ) ให้จัดส่งเอกสารมายังสำนักงานใหญ่เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

### ๑.๓ ด้านการบริหารสำนักงาน

๑.๓.๑ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารสำนักงานที่ค้างค้างยังไม่ได้เบิกจ่ายของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้เร่งดำเนินการเบิกจ่ายเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าขนย้าย ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้าน ค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของพนักงาน และค่าใช้จ่ายในการประชุมของคณะกรรมการ คณะทำงาน ให้เร่งดำเนินการจัดส่งเอกสารเบิกจ่ายมายังสำนักงานใหญ่เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

๑.๓.๓ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๕ แต่ได้รับเอกสารใบแจ้งหนี้หลังวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ให้นำสำเนาเอกสารใบแจ้งหนี้หรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน (กรณีค่าใช้จ่ายที่ได้สำรองจ่ายไปก่อน) เพื่อตั้งเป็นบัญชี ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑.๓.๔ ตรวจสอบบัญชีภาษีหัก ณ ที่จ่าย รอนำส่ง หากมียอดภาษีหัก ณ ที่จ่าย รอนำส่งค้างอยู่ในบัญชี ให้ดำเนินการนำส่งกรมสรรพากรเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ตามตารางที่แนบมาทำยนี้

/๑.๓.๕ ตรวจสอบ...

๑.๓.๕ ตรวจสอบบัญชีลูกหนี้เงินยืมทรองจ่ายคงค้างทุกสัญญา และเร่งรัดติดตามผู้ยืมเงินทรองจ่ายให้ส่งคืนเงินยืมทรองจ่ายเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ กรณีที่เร่งรัดติดตามแล้วผู้ยืมเงินทรองจ่ายไม่ส่งคืนเงินยืมทรองจ่ายให้รายงานต่อเลขาธิการ

๑.๓.๖ ตรวจสอบบัญชีลูกหนี้หรือเรียกเก็บที่คงค้างทุกรายการ ให้นำส่งเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายเพื่อหักล้างรายการ หรือกรณีไม่มีเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายให้เรียกเงินคืน และนำเงินฝากเข้าบัญชีธนาคารของสำนักกิจการสาขาภูมิภาคและสำนักงานสาขาจังหวัดเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ กรณีที่เร่งรัดแล้วไม่ดำเนินการให้รายงานต่อเลขาธิการ

## ๒. รายการเงินฝากธนาคาร

๒.๑ ให้นำส่งสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารและสำเนารายการแสดงยอดเงินฝากคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ พร้อมสำเนารายการ Statement ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ทุกบัญชีและทุกประเภทเงินฝากที่เปิดไว้กับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร โดยผู้อำนวยการสำนักกิจการสาขาภูมิภาคและหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

๒.๒ จัดทำหนังสือสอบถามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารประเภทบัญชีออมทรัพย์จากเจ้าหน้าที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เพื่อนำมาคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากค้างรับ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒.๓ สรุปรายการเช็คที่ส่งจ่ายไปแล้วแต่ผู้รับยังไม่ขึ้นเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ตามตารางที่แนบมาท้ายนี้

๒.๔ จัดทำรายละเอียดเงินฝากธนาคาร บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และบัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ตามตารางที่แนบมาท้ายนี้

๒.๕ จัดพิมพ์รายงานงบทะขอยอดเงินฝากธนาคาร บัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และบัญชีเงินฝากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จากระบบโปรแกรม Winspeed

## ๓. วัสดุและครุภัณฑ์

ให้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ขอให้สำนักกิจการสาขาภูมิภาค ๔ ภูมิภาค และสำนักงานสาขาจังหวัดทุกจังหวัดเร่งดำเนินการบันทึกบัญชีให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเตรียมความพร้อมในการปิดบัญชีและจัดทำงบการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้ดำเนินการรวบรวมเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ตามที่ระบุมาข้างต้นให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลตามตารางที่แนบมาท้ายนี้ในรูปแบบ File Excel ให้แล้วเสร็จจัดส่งมายังส่วนบัญชี สำนักบริหารภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม File Excel ได้ที่ Website สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการโดยเคร่งครัด



(นายสมยศ ภิญโญ)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติงานแทน

เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร