



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สำนักพื้นฟูฯ โทร 0 2158 0342 ต่อ 4001

ที่ กฟก 0100/ว.828

วันที่ ๙ เมษายน 2560

เรื่อง แนวทางการดำเนินการพิจารณาแผนและโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปี 2560

เรียน หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่สำนักงานกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร กำหนดแผนการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปี 2560 โดยการสนับสนุนโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ทั้งเงินอุดหนุนและเงินกู้ยืมให้กับองค์กรเกษตรกร นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานกิจการของสำนักงานสาขาจังหวัดเป็นไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อย โปร่งใส และตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นไปตามแผนการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปี 2560 สำนักงานกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จึงกำหนดขั้นตอนการดำเนินการพิจารณาโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปี 2560 ดังนี้

1. คำสั่งสำนักงานกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินการพิจารณาโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ 2560 (ตามเอกสารแนบ 1)

2. กรอบจัดสรรงบประมาณสนับสนุนโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

1) สำนักงานจัดสรรงบประมาณให้กับสำนักงานสาขาจังหวัดละ 980,000 บาท โดยโอนงบประมาณ เฉพาะเงินอุดหนุน สาขาจังหวัดละ 480,000 บาท (จำนวน 16 โครงการ\*30,000 บาท) และในส่วนโครงการเงินกู้ยืม จัดสรรให้สาขาจังหวัดละ 500,000 บาท (ไม่จำกัดจำนวนโครงการ) โดยให้สำนักงานสาขาจังหวัดเสนอโครงการต่อเลขานุการหรือคณะกรรมการบริหาร ตามอำนาจการพิจารณาอนุมัติโครงการ เพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณกู้ยืม ซึ่งสำนักพื้นฟูฯ ดำเนินการขออนุมัติโครงการและโอนเงินกู้ยืมให้กับสำนักงานสาขาจังหวัด เป็นรายโครงการ

2) จัดสรรงบประมาณพิมพ์เติม รอบที่ 2 สำนักพื้นฟูฯ ดำเนินการสำรวจจำนวนโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณที่คงเหลือ เพื่อนำมาจัดสรรและกำหนดงบประมาณให้กับสำนักงานสาขาจังหวัดที่มีจำนวนโครงการมากและสามารถดำเนินการโครงการได้

หมายเหตุ กรณีเงินอุดหนุนคงเหลือและไม่สามารถดำเนินการอนุมัติโครงการได้เพิ่ม ให้สำนักงานสาขาจังหวัด โอนเงินคืนสำนักงานใหญ่ พร้อมมีหนังสือแจ้งการโอนเงินคืน

3. แผนและแนวทางปฏิบัติงานการดำเนินการพิจารณาอนุมัติโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

3.1 ระยะเวลาโอนงบประมาณ

1) รอบที่ 1 ช่วงไตรมาสที่ 3 (เมษายน-มิถุนายน 2560)

2) รอบที่ 2 ช่วงไตรมาสที่ 4 (กรกฎาคม-สิงหาคม 2560)

3.2 กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการพิจารณาโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (ตามเอกสารแนบ 2)

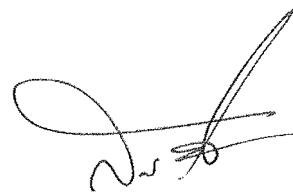
### 3.3 การอนุมัติโครงการ

- 1) โครงการเงินอุดหนุน เลขาธิการมอบอำนาจให้หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดปฏิบัติงานแทนเลขานุการในการอนุมัติโครงการและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้กับองค์กรเกษตรกร
- 2) โครงการเงินกู้ยืม เลขาธิการหรือคณะกรรมการบริหารมีอำนาจการอนุมัติโครงการ ตามมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนพื้นฟูฯ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2544

### 3.4 ปฏิทินงานการพิจารณาอนุมัติโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปี 2560 (ตามเอกสารแบบ 3)

4. กำหนดให้สำนักงานสาขาจังหวัด ดำเนินการอนุมัติโครงการและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนและเงินกู้ยืมให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม 2560 และรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมสรุปจำนวนโครงการที่อนุมัติและการเบิกจ่ายเงินให้กับองค์กรเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ 2560 ทั้งหมด นายสานักพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 7 กันยายน 2560

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ



(นายสมยศ วิรากุล)

รองเลขานุการ รักษาการในตำแหน่ง<sup>†</sup>  
เลขานุการสำนักงานกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

คำสั่งสำนักงานกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

ที่ ๗๙๖๑/๒๕๖๐

**เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินการพิจารณาโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐**

เพื่อให้การดำเนินงานกิจการของสำนักงานสาขาวังหวัดเป็นไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อย โปร่งใส และตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรกำหนดขั้นตอนการดำเนินการพิจารณาโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบระเบียบคณะกรรมการกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการพิจารณาแผนและโครงการฯ พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๓ เลขานิการสำนักงานกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จึงออกคำสั่ง เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินการพิจารณาโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๑. ให้องค์กรเกษตรกร เสนอโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติ กองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ.๒๕๔๒ เพื่อรับการสนับสนุนเงินอุดหนุน และเงินกู้ยืม สำหรับการพื้นฟูและ พัฒนาอาชีพขององค์กรเกษตรกรต่อสำนักงานสาขาวังหวัดที่เป็นที่ตั้งขององค์กรเกษตรกร

๒. ให้สำนักงานสาขาวังหวัด ดำเนินการลงประชุมร่วมกับองค์กรเกษตรกรที่ประสงค์ขอรับการ สนับสนุนโครงการเงินอุดหนุนและโครงการเงินกู้ยืม เพื่อชี้แจงข้อมูลโครงการให้กับสมาชิกองค์กรเกษตรกรรับทราบ และสร้างความเข้าใจในวิธีการดำเนินการโครงการที่ถูกต้องก่อนอนุมัติโครงการ

๓. ให้สำนักงานสาขาวังหวัด ตรวจสอบและรับรองความครบถ้วนของโครงการและเอกสารประกอบการ เสนอโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๖ แห่งระเบียบคณะกรรมการกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการพิจารณาแผนและ โครงการฯ พ.ศ.๒๕๔๓

๔. ให้สำนักงานสาขาวังหวัด ประเมินระดับความเข้มแข็งองค์กรเกษตรกร โดยใช้แบบประเมินความ เข้มแข็งขององค์กรเกษตรกร ตามประกาศสำนักงานกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์การตรวจสอบ แผนและโครงการขององค์กรเกษตรกร ฉบับลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ประกอบการกลั่นกรองโครงการถึง ความเป็นไปได้ เหมาะสมถูกต้องถึงความสามารถในการดำเนินการตามโครงการขององค์กรเกษตรกรให้บรรลุผล

๕. กรณีตามข้อ ๓ หากพบว่าองค์กรเกษตรกร เมื่อประเมินความเข้มแข็งองค์กรเกษตรกรแล้ว มีค่า ความเข้มแข็งอยู่ในระดับที่ ๑ ให้แนะนำองค์กรเกษตรกรเสนอโครงการเงินอุดหนุน เพื่อการพัฒนาความเข้มแข็ง องค์กรเกษตรกร ไม่เกินโครงการละ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อนำไปพัฒนาความเข้มแข็งและศักยภาพขององค์กรเกษตรกร ในการพื้นฟูและพัฒนาอาชีพเกษตรกรก่อนเสนอขอรับการสนับสนุนโครงการเงินกู้ยืมเมื่อมีความเข้มแข็งแล้วต่อไป โดยให้หัวหน้าสำนักงานสาขาวังหวัด พิจารณาอนุมัติโครงการและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนดังกล่าวให้กับองค์กรเกษตรกร ตามคำสั่งการมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้หัวหน้าสำนักงานสาขาวังหวัดอนุมัติโครงการเงินอุดหนุนและการดำเนินติดตาม สัญญาเงินอุดหนุนกับองค์กรเกษตรกรที่แนบ

๖. ให้สำนักงานสาขาจังหวัด นำโครงการเงินอุดหนุน และโครงการเงินกู้ยืมขององค์กรเกษตรกร ที่ยื่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เสนอต่อกลุ่มคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรจังหวัด เพื่อพิจารณากลั่นกรองโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ว่าด้วย การกระจายอำนาจการบริหาร พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๕ (๖) พร้อมให้ความเห็นประกอบ

๗. กรณีเงินกู้ยืม ให้สำนักงานสาขาจังหวัด นำส่งโครงการที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองความถูกต้อง แล้ว พร้อมความเห็นประกอบการพิจารณา mayang สำนักฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร โดยแบ่งเป็นโครงการเงินกู้ยืมที่มีงบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และโครงการที่มีงบประมาณเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อสำนักฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนและความถูกต้องของโครงการ เสนอต่อผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติ ตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ.๒๕๕๒ และระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย การพิจารณาแผนและโครงการฯ พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๑๐

๘. ให้หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด อนุมัติ โครงการเงินอุดหนุนและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้กับองค์กรเกษตรกร และให้สำนักงานสาขาจังหวัดส่งสำเนาเอกสาร โครงการเงินอุดหนุนที่ได้รับการอนุมัติทุกสิ้นเดือนที่มีการดำเนินการ และสำเนาเอกสารเบิกจ่ายเงินอุดหนุนขององค์กรเกษตร พร้อมเอกสารประกอบตามคู่มือ mayang สำนักฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

๙. ให้สำนักฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จัดสรรงบประมาณสนับสนุนโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ตามความเหมาะสมภายใต้กรอบงบประมาณที่คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเห็นชอบ โดยให้จัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานสาขาจังหวัดทุกจังหวัด และกรณีโครงการเงินกู้ยืม ให้สำนักงานสาขาจังหวัด ส่งโครงการเงินกู้ยืมที่ผ่านการกลั่นกรองจากอนุกรรมการฯ จังหวัด mayang สำนักฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติตามระเบียบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ถึง ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสมัยศ ภิราษฎ์คำ)

รองเลขานุการ รักษาการในตำแหน่ง<sup>1</sup>  
เลขานุการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

## กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการพิจารณาโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

1. สำนักงานสาขาจังหวัด ประชาสัมพันธ์และเปิดรับโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรจากองค์กรเกษตรกร ตามเกณฑ์ดังนี้

- 1) โครงการเงินอุดหนุน ที่มีค่าความเข้มแข็งอยู่ในระดับที่ 1 สนับสนุนงบประมาณโครงการ ละไม่เกิน 30,000 บาท เพื่อพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรเกษตรกร
- 2) โครงการเงินกู้ยืม ที่มีค่าความเข้มแข็ง ตั้งแต่ระดับที่ 2 ขึ้นไป สนับสนุนงบประมาณเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาอาชีพ ตามความสามารถในการบริหารโครงการโดยพิจารณาจากระดับความเข้มแข็งขององค์กรเกษตรกร

2. สำนักงานสาขาจังหวัดประชุมร่วมกับองค์กรเกษตรกรที่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนโครงการเงินอุดหนุนและโครงการเงินกู้ยืม เพื่อชี้แจงข้อมูลโครงการให้กับสมาชิกองค์กรเกษตรกรรับทราบ และสร้างความเข้าใจในวิธีการดำเนินการโครงการที่ถูกต้องก่อนเข้าสู่กระบวนการเสนออนุมัติโครงการ

3. สำนักงานสาขาจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องโครงการและเอกสารประกอบ และรับรองความเป็นสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ทั้งโครงการเงินอุดหนุนและเงินกู้ยืม

4. สำนักงานสาขาจังหวัด ประเมินค่าความเข้มแข็งขององค์กรเกษตรกร โดยใช้แบบประเมิน ระดับความเข้มแข็งขององค์กร ตามประกาศสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์การตรวจสอบแผนและโครงการขององค์กรเกษตรกร ฉบับลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2557 ประกอบการกลั่นกรอง โครงการถึงความเป็นไปได้ เหมาะสมถูกต้องถึงความสามารถในการดำเนินการตามโครงการขององค์กรเกษตรกรให้บรรลุผล

### 5. หลักเกณฑ์การสนับสนุนโครงการ

5.1 พิจารณาตามประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์ การพิจารณาอนุมัติแผนและโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ฉบับลงวันที่ 6 มิถุนายน 2549

5.2 สนับสนุนงบประมาณ ตามประกาศสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์การตรวจสอบแผนและโครงการขององค์กรเกษตรกร ฉบับลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2557

1) โครงการเงินอุดหนุน มีค่าคะแนนไม่เกินร้อยละ 30 อัตราดับความเข้มแข็งที่ 1 ให้สนับสนุนเป็นเงินอุดหนุนแก่องค์กรเกษตรกรไม่เกิน 30,000 บาท เพื่อพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรเกษตรกร โดยการทดลองดำเนินกิจกรรมด้านเกษตรกรรมร่วมกัน

2) โครงการเงินกู้ยืม มีค่าคะแนนมากกว่าร้อยละ 30 ขึ้นไป อัตราดับความเข้มแข็งที่ 2-5 ให้สนับสนุนโครงการประเภทเงินกู้ยืม โดยมีวงเงินสนับสนุนตามระดับความเข้มแข็ง (ระดับที่ 2 วงเงินไม่เกิน 200,000 บาท/ระดับที่ 3 วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท/ระดับที่ 4 วงเงินไม่เกิน 5,000,000 บาท/ระดับที่ 5 วงเงินเกิน 5,000,000 บาท)

6. ให้สำนักงานสาขาจังหวัด นำโครงการเงินอุดหนุน และ โครงการเงินกู้ยืมขององค์กรเกษตรกร ที่ยื่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เสนอต่อคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรจังหวัด เพื่อพิจารณากลั่นกรองโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ว่าด้วย การกระจายอำนาจการบริหาร พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๕ (๖) พร้อมให้ความเห็นประกอบ

7. กรณีโครงการเงินอุดหนุน เลขा�ธิการมอบอำนาจให้กับหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด มีอำนาจในการอนุมัติโครงการและสั่งจ่ายเงินอุดหนุน เพื่อพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรเกษตรกรที่ยื่นขอสนับสนุนในกรณีที่มีวงเงินไม่เกิน 30,000 บาท รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญากับองค์กรเกษตรกรเกี่ยวกับการให้เงินอุดหนุนดังกล่าว

8. เมื่อหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด อนุมัติโครงการและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้กับองค์กรเกษตรกรแล้ว ให้สำนักงานสาขาจังหวัด สำเนาเอกสารอนุมัติโครงการเงินอุดหนุน พร้อมสัญญาและเอกสารประกอบทั้งหมด และให้จัดทำใบสรุประยละเอียดการโอนเงินและเบิกจ่ายเงินอุดหนุน ขององค์กรเกษตรกร เพื่อประกอบไว้กับเอกสารสำเนาการอนุมัติโครงการเงินอุดหนุนข้างต้น พร้อมด้วยจัดทำไฟล์รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ (ลงฐานข้อมูล Excel) โดยส่งมายังสำนักพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ภายหลังจัดทำนิติกรรมสัญญาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้รายละเอียดเอกสารประกอบให้เป็นไปตามคู่มือปฏิบัติงาน

9. กรณีโครงการเงินกู้ยืม ให้องค์กรเกษตรกรที่มีค่าความเข้มแข็งขององค์กรเกษตรกร ตั้งแต่ระดับที่ 2 ขึ้นไป เสนอโครงการกู้ยืมและสนับสนุนเงินกู้ยืม ตามประกาศสำนักงานกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์ตรวจสอบแผนและโครงการขององค์กรเกษตรกร ฉบับลงวันที่ 14 พฤศจิกายน 2557 ทั้งนี้ให้พิจารณาความเป็นไปได้ เหมาะสม และความสามารถในการดำเนินการตามโครงการขององค์กรเกษตรกรร่วมด้วย

10. เมื่อโครงการเงินกู้ยืม ผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการฯ จังหวัดแล้ว ให้สำนักงานสาขาจังหวัด นำส่งโครงการเงินกู้ยืม มายังสำนักพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เพื่อเสนอต่อเลขานุการหรือคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติโครงการ และโอนงบประมาณกู้ยืมให้กับองค์กรเกษตรกร

11. ให้สำนักพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ตรวจสอบความครบถ้วนและความถูกต้องโครงการเงินกู้ยืม โดยให้ความเห็นประกอบการพิจารณาและเสนอขออนุมัติโครงการเงินกู้ยืมต่อเลขานุการหรือคณะกรรมการบริหาร ตามอำนาจการพิจารณาอนุมัติ ตามมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ.2542 และระเบียบคณะกรรมการกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย การพิจารณาแผนและโครงการฯ พ.ศ.2543 ข้อ 10 (1)-(4)

12. หลังจากโครงการเงินกู้ยืมได้รับการอนุมัติโครงการแล้ว สำนักพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ดำเนินการขออนุมัติโอนงบประมาณเงินกู้ยืมตามที่ได้รับอนุมัติไปยังส่วนบัญชีและการเงิน เพื่อจัดสรรและโอนงบประมาณไปยังสำนักงานสาขาจังหวัด เพื่อเบิกจ่ายให้กับองค์กรเกษตรกรต่อไป ทั้งนี้ สำนักพื้นฟูฯ มีหนังสือแจ้งผลการอนุมัติและโอนงบประมาณไปยังสำนักงานสาขาจังหวัดและองค์กรเกษตรกร ซึ่งให้ดำเนินการด้านจัดทำเอกสารประกอบเพิ่มเติมและนิติกรรมสัญญาก่อนเบิกจ่ายเงินให้กับองค์กรเกษตรกร

13. เมื่อสำนักงานสาขาจังหวัด เบิกจ่ายเงินกู้ยืมให้กับองค์กรเกษตรกรแล้ว ให้สำเนาสัญญาเงินกู้ยืม สัญญาคำรับกัน และเอกสารประกอบสัญญาทั้งหมด รวมถึงจัดทำใบสรุประยละเอียดการโอนเงินและเบิกจ่ายเงินกู้ยืมขององค์กรเกษตรกร (ตามงวดงานจราจรเงิน) พร้อมด้วยจัดทำไฟล์รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ (ลงฐานข้อมูล Excel) นำส่งมา�ังสำนักพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ทั้งนี้รายละเอียดเอกสารประกอบให้เป็นไปตามคู่มือฯ

14. ให้สำนักงานสาขาจังหวัด รายงานผลการดำเนินการพิจารณาโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ตามมาตรา 36 แห่ง พ.ร.บ.กองทุนพื้นฟูฯ พ.ศ.2542 มายังสำนักพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เพื่อสรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อเลขานุการและคณะกรรมการบริหารต่อไป



คำสั่งสำนักงานกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร  
ที่ ๗๕๑/๒๕๖๐

เรื่อง การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดอนุมัติโครงการเงินอุดหนุน  
และการดำเนินติกรรมสัญญาเงินอุดหนุนกับองค์กรเกษตรกร

เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาอนุมัติโครงการพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเป็นไปด้วยความรวดเร็ว  
เรียบร้อย โปร่งใส และตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรจะย委อำนาจหน้าที่ของเลขานุการสำนักงาน  
กองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรให้กับหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดในการอนุมัติโครงการขององค์กรเกษตรกร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนพื้นฟูและพัฒนา  
เกษตรกร พ.ศ.๒๕๔๒ และข้อบังคับสำนักงานกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการปฏิบัติงานของเลขานุการ  
และการมอบอำนาจให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทน พ.ศ.๒๕๔๔ ข้อ ๖ และข้อ ๘ จึงออกคำสั่งเรื่อง การมอบหมายอำนาจ  
หน้าที่ให้หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดอนุมัติและสั่งจ่ายเงินอุดหนุนให้กับองค์กรเกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. ให้หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด มีอำนาจ  
อนุมัติโครงการเงินอุดหนุนเพื่อพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรเกษตรกรที่ยื่นขอรับการสนับสนุนในกรณีที่มีวงเงิน<sup>ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท</sup>

๒. ให้หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด มีอำนาจ  
การดำเนินติกรรมสัญญากับองค์กรเกษตรกรเกี่ยวกับการให้เงินอุดหนุนดังกล่าว

๓. ให้หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดอนุมัติสั่งจ่ายเงินอุดหนุนตามคำสั่งสำนักงานกองทุนพื้นฟูและ  
พัฒนาเกษตรกร ที่ ๘๗๙/๒๕๔๘ เรื่อง การมอบหมายและมอบอำนาจให้พนักงานปฏิบัติงานแทนเลขานุการสำนักงาน  
กองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

๔. ให้หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด รายงานผล  
การปฏิบัติงานตามที่มอบหมายให้เลขานุการสำนักงานกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรทราบทุกสิ้นเดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ **๕** เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ **๕** เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมยศ ภิราษฎร์คำ)

รองเลขานุการ รักษาการในตำแหน่ง<sup>รักษาการในตำแหน่ง</sup>  
เลขานุการสำนักงานกองทุนพื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

**ปฏิทินงานการพิจารณาอนุมัติโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ประจำปี 2560**

แผนงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (ช่วงเดือน)						
	มี.ค.60	เม.ย.60	พ.ค.60	มิ.ย.60	ก.ค.60	ส.ค.60	ก.ย.60
1. สำนักฟื้นฟูฯ กำหนดแนวทาง และวิธีการดำเนินการพิจารณาโครงการเงินอุดหนุนและโครงการเงินกู้ยืม	✓	-	-	-	-	-	-
2. สำนักฟื้นฟูฯ แจ้งแนวทาง และวิธีการดำเนินการให้กับสำนักงานสาขาจังหวัดรับทราบ และเข้าใจวิธีการดำเนินการ	✓	-	-	-	-	-	-
2.1 โครงการเงินอุดหนุน (16+4 โครงการ*30,000 บาท)							
2.2 โครงการเงินกู้ยืม (500,000+500,000 บาท)							
3. สำนักงาน จัดสรรงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานสาขาจังหวัด ดำเนินการอนุมัติ และเบิกจ่ายให้กับองค์กร	-	✓	-	-	-	-	-
4. สำนักงานสาขาจังหวัด เปิดรับโครงการเงินอุดหนุนและโครงการเงินกู้ยืมขององค์กรเกษตรกร ประจำปี 2560	-	✓	✓	-	-	-	-
5. สำนักงานสาขาจังหวัด ลงประชุมและร่วมพัฒนาโครงการกับองค์กรเกษตรกร	✓	✓	✓	-	-	-	-
6. สำนักงานสาขาจังหวัด เสนอโครงการต่อคณะกรรมการฯ จังหวัด กลั่นกรองและให้ความเห็นประกอบการพิจารณา	✓	✓	✓	-	-	-	-
7. สำนักงานสาขาจังหวัด อนุมัติโครงการและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้กับองค์กรเกษตรกร และจัดทำนิติกรรมสัญญาเงินอุดหนุน	-	✓	✓	✓	-	-	-
8. สำนักงานสาขาจังหวัด นำส่งโครงการเงินกู้ยืม มายังสำนักฟื้นฟูฯ	-	✓	✓	-	-	-	-
9. เลขाओกร/คณะกรรมการบริหารอนุมัติโครงการและโอนงบประมาณเงินกู้ยืมให้กับสำนักงานสาขาจังหวัด	-	-	✓	✓	-	-	-
10. สำนักฟื้นฟูฯ มีหนังสือแจ้งผลการอนุมัติโครงการและโอนงบประมาณเงินกู้ยืมถึงสำนักงานสาขาจังหวัด และองค์กรเกษตรกร	-	-	✓	✓	-	-	-
11. สำนักงานสาขาจังหวัด แจ้งองค์กรเกษตรกร รับทราบ ดำเนินการด้านเอกสารเพิ่มเติม และทำนิติกรรมสัญญาเงินกู้ยืม พร้อมเบิกจ่ายเงินกู้ยืม ตามจำนวนเงิน ให้กับองค์กรเกษตรกร	-	-	✓	✓	✓	-	-

แผนงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (ช่วงเดือน)						
	มี.ค.60	เม.ย.60	พ.ค.60	มิ.ย.60	ก.ค.60	ส.ค.60	ก.ย.60
12.สำนักพื้นฟูฯ สำรวจจำนวนโครงการที่คงเหลือและ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนของสำนักงานสาขาจังหวัด เพื่อจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนและเงินกู้ยืม เพิ่มเติม รอบที่ 2 ให้กับสำนักงานสาขาจังหวัดที่มี จำนวนโครงการมาก	-	-	✓	-	-	-	-
12.สำนักพื้นฟูฯ เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณเงิน อุดหนุนเพิ่มเติม รอบที่ 2 ให้กับสำนักงานสาขาจังหวัด ตามการจัดสรรงบประมาณ	-	-	-	✓	-	-	-
13.สำนักงานสาขาจังหวัด ดำเนินการอนุมัติโครงการ และเบิกจ่ายเงินอุดหนุนให้กับองค์กรเกษตรกร เพิ่มเติมรอบที่ 2	-	-	-	✓	✓	✓	-
14.สำนักงานสาขาจังหวัด จัดส่งสำเนาเอกสาร โครงการเงินอุดหนุนและโครงการเงินกู้ยืม ตามที่ได้รับ <sup>1</sup> อนุมัติและดำเนินติดตามสัญญา พร้อมเบิกจ่ายเงิน <sup>2</sup> เรียบร้อยแล้ว มายังสำนักพื้นฟูฯ	-	✓	✓	✓	✓	✓	-
15.สำนักงานสาขาจังหวัด ติดตามและสนับสนุนการ ดำเนินงานโครงการ และสรุปส่งรายงานความก้าวหน้า การดำเนินงานโครงการต่อเลขาธิการรับทราบ	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16.สำนักพื้นฟูฯ ลงพื้นที่ติดตามและสนับสนุนการ ดำเนินงานร่วมกับสำนักงานสาขาจังหวัด (เชิง ประจำปี)	-	-	✓	✓	✓	✓	✓