



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ส่วนบัญชีและการเงิน โทร. 3301-4  
ที่ กฟก 0100/ว ๕๖๘ วันที่ 22 มิถุนายน 2554

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการเบิกจ่ายค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางปฏิบัติงานประจำ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก/หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดทุกจังหวัด

ตามระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย ค่าขนย้ายของส่วนตัวในการเดินทางปฏิบัติงานประจำในราชอาณาจักร พ.ศ. 2554 ข้อ 4 พนักงานที่ได้รับคำสั่งให้ย้าย และให้เดินทางไปดำรงตำแหน่งประจำ ณ ที่ใด ซึ่งไม่ใช่ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งครั้งแรก มีสิทธิได้รับค่าขนย้ายของส่วนตัวในการเดินทางไปปฏิบัติงานประจำในราชอาณาจักรในตำแหน่งใหม่ ตามบัญชีอัตราค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางปฏิบัติงานประจำในราชอาณาจักรแนบท้ายระเบียบ เว้นแต่การย้ายให้ไปดำรงตำแหน่งประจำสาขาจังหวัดใดตามความประสงค์ของพนักงาน นั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวเป็นไปตามระเบียบฯ และมีการปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ดังนี้

1. ให้พนักงานที่ได้รับคำสั่งให้ย้าย ยื่นเรื่องขออนุมัติเบิกจ่ายค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัว ต่อเลขาธิการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ผ่านส่วนทรัพยากรบุคคล โดยให้ระบุจังหวัดเดิมที่ปฏิบัติงานอยู่และจังหวัดที่ย้ายไปดำรงตำแหน่งใหม่ ระยะทางระหว่างจังหวัดตามแผนภูมิระยะทางของกรมทางหลวง และอัตราตามบัญชีแนบท้ายระเบียบ โดยแนบหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้

- 1.1 คำสั่งโยกย้าย
- 1.2 ใบสำคัญรับเงิน (กง.007) ระบุรายงานการเดินทางและระยะทาง
- 1.3 ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (กง.006) ระบุรายงานการเดินทางและระยะทาง

2. ให้ส่วนทรัพยากรบุคคลตรวจสอบและรับรองสิทธิการเบิกจ่ายค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวของพนักงานที่ได้รับคำสั่งให้ย้ายเสนอเลขาธิการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุมัติ เมื่อได้รับการอนุมัติแล้วให้ยื่นเอกสารไปยังส่วนบัญชีและการเงินเพื่อเบิกจ่าย

3. ให้ส่วนบัญชีและการเงินเบิกจ่ายเงินค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัว ซึ่งผู้มีอำนาจอนุมัติได้อนุมัติแล้วให้แก่ผู้มีสิทธิ โดยโอนผ่านบัญชีเงินเดือนของพนักงาน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ให้แจ้งพนักงานในสังกัดให้ทราบทั่วกัน

(นายสมยศ ภิราญคำ)

รักษาการในตำแหน่งเลขาธิการ  
สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร



สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ชื่อ ..... นายกองทุน ฟื้นฟูอาชีพ ..... ตำแหน่ง ..... พนักงานอาวุโส .....  
 ที่อยู่ ..... 555 หมู่ 5 ต. กุดหว้า อ.ภูฉิมรายณ์ จ.กาฬสินธุ์ .....

ได้รับเงินจากกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	
	ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางปฏิบัติงานประจำในราชอาณาจักร ของนายกองทุน ฟื้นฟูอาชีพ ตำแหน่ง พนักงานอาวุโส	8,500	-
	เดินทางจาก ที่อยู่ 555 หมู่ 5 ต.กุดหว้า อ.ภูฉิมรายณ์ จ.กาฬสินธุ์ ถึง ที่อยู่ 111 ถ. พหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท จ. กรุงเทพฯ ระยะทาง 519 กิโลเมตร อัตราค่าขนย้าย 8,500 บาท		
จำนวนเงิน (..... -แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน-.....)		8,500	-

ตัวอย่าง

ลงชื่อ ..... ผู้รับเงิน ..... ลงชื่อ ..... ผู้จ่ายเงิน .....  
 (..... นายกองทุน ฟื้นฟูอาชีพ .....)  
 (..... พนักงานอาวุโส .....) (.....)







ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร  
ว่าด้วย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางปฏิบัติงานประจำในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๔

ด้วยพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๑ (๖) กำหนดให้ คณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร มีอำนาจออกระเบียบ หรือข้อบังคับเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล ตลอดจนการกำหนดเงินเดือนหรือเงินอื่น รวมทั้งการสงเคราะห์และสวัสดิการของพนักงานและ ลูกจ้าง โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เป็นไปโดยเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ ตลอดจนการขยายงานไปสู่สาขาจังหวัดและภูมิภาค และไม่ให้เกิดความเดือดร้อนแก่พนักงานผู้ได้รับ คำสั่งให้ไปปฏิบัติงาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๖) แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว ประกอบกับมติ คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ได้ให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๔ ประธานกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางปฏิบัติงานประจำในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

สำนักงาน หมายความว่า สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

เลขาธิการ หมายความว่า เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

พนักงาน หมายความว่า พนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

ข้อ ๔ พนักงานที่ได้รับคำสั่งให้ย้าย และให้เดินทางไปดำรงตำแหน่งประจำ ณ ที่ใด ซึ่งไม่ใช่ ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งครั้งแรก มีสิทธิได้รับค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางปฏิบัติงานประจำในราชอาณาจักร ในตำแหน่งใหม่ ตามบัญชีอัตราค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางปฏิบัติงานประจำในราชอาณาจักรแนบท้าย ระเบียบนี้ เว้นแต่การย้ายให้ไปดำรงตำแหน่งประจำสาขาจังหวัดใดตามความประสงค์ของพนักงาน

ข้อ ๕ ให้เลขาธิการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงิน

ข้อ ๖ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามข้อ ๕ แล้ว ให้ยื่นเอกสารไปยังส่วนบัญชีและการเงิน หรือเจ้าหน้าที่ส่วนบัญชีและการเงิน

ข้อ ๗ ให้ส่วนบัญชีและการเงินหรือเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงินเบิกจ่ายเงินค่าขนย้ายสิ่งของ ส่วนตัว ซึ่งผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินตามข้อ ๕ อนุมัติแล้ว

ข้อ ๘ ให้เลขาธิการรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(นายธวัชชัย สำโรงวัฒนา)

ประธานกรรมการบริหาร

กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

บัญชีอัตราค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปปฏิบัติงานประจำในราชอาณาจักร  
 แบบทำระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร  
 ว่าด้วย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปปฏิบัติงานประจำในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๔

ระยะทาง (กม.)	อัตรา (บาท)
๑ - ๕๐	๒,๐๐๐
๕๑ - ๑๐๐	๒,๕๐๐
๑๐๑ - ๑๕๐	๓,๐๐๐
๑๕๑ - ๒๐๐	๔,๐๐๐
๒๐๑ - ๒๕๐	๔,๕๐๐
๒๕๑ - ๓๐๐	๕,๐๐๐
๓๐๑ - ๓๕๐	๖,๐๐๐
๓๕๑ - ๔๐๐	๖,๕๐๐
๔๐๑ - ๔๕๐	๗,๐๐๐
๔๕๑ - ๕๐๐	๘,๐๐๐
๕๐๑ - ๕๕๐	๘,๕๐๐
๕๕๑ - ๖๐๐	๙,๐๐๐
๖๐๑ - ๖๕๐	๙,๕๐๐
๖๕๑ - ๗๐๐	๑๐,๐๐๐
๗๐๑ - ๗๕๐	๑๑,๐๐๐
๗๕๑ - ๘๐๐	๑๑,๕๐๐
๘๐๑ - ๘๕๐	๑๒,๐๐๐
๘๕๑ - ๙๐๐	๑๓,๐๐๐
๙๐๑ - ๙๕๐	๑๓,๕๐๐
๙๕๑ - ๑,๐๐๐	๑๔,๐๐๐
๑,๐๐๑ - ๑,๐๕๐	๑๕,๐๐๐
๑,๐๕๑ - ๑,๑๐๐	๑๕,๕๐๐
๑,๑๐๑ - ๑,๑๕๐	๑๖,๐๐๐
๑,๑๕๑ - ๑,๒๐๐	๑๗,๐๐๐
๑,๒๐๑ - ๑,๒๕๐	๑๗,๕๐๐
๑,๒๕๑ - ๑,๓๐๐	๑๘,๕๐๐
๑,๓๐๑ - ๑,๓๕๐	๑๙,๐๐๐
๑,๓๕๑ - ๑,๔๐๐	๑๙,๕๐๐
๑,๔๐๑ - ๑,๔๕๐	๒๐,๐๐๐
๑,๔๕๑ - ๑,๕๐๐	๒๐,๕๐๐

สำหรับระยะทางที่เกิน ๑,๕๐๐ กิโลเมตรขึ้นไป ให้อยู่ในดุลพินิจของเลขาธิการที่จะพิจารณา  
 อนุมัติให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม