

คู่มือการกลั่นกรอง ตรวจสอบ และยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร
กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.)
ตาม คำสั่ง คสช.ที่ 26/2560

โดยความเห็นชอบ

ของ

คณะกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

จัดทำโดย

ศูนย์อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สินเกษตรกรกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.)
อาคาร 3 ชั้น 2 สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

คำนำ

เอกสารคู่มือนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูล หนังสือเกษตรกร ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 26/2560 เรื่อง การแก้ไขการดำเนินงานของ กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.) ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2560 ข้อ 2 ให้มีคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจคณะหนึ่ง โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 15 มาตรา 21 และ มาตรา 37/3 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2544 ซึ่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ ได้มีคำสั่งที่ 2/2560 แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนังสือเกษตรกร ให้มีหน้าที่กำหนดวิธีการ แนวทาง การตรวจสอบข้อมูลหนังสือเกษตรกรในระดับพื้นที่ เพื่อรวบรวมข้อมูลหนังสือเกษตรกรในพื้นที่และกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนังสือเกษตรกรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ตามที่กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรกำหนด รวมทั้งจัดทำสรุปรายชื่อเกษตรกร จำนวนมูลหนี้ และสรุปวงเงินเพื่อใช้สำหรับการ จัดการหนี้ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว เสนอคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจเพื่อพิจารณา ทั้งนี้ คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูล หนังสือเกษตรกรระดับจังหวัดและระดับอำเภอขึ้น เพื่อกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนังสือเกษตรกร ทั้งในระดับจังหวัดและระดับอำเภอ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนา เกษตรกร

เพื่อให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนังสือเกษตรกรระดับจังหวัดและระดับอำเภอปฏิบัติ หน้าที่ได้อย่างเต็มกำลังความสามารถ คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนังสือเกษตรกร จึงได้มีมติเห็นชอบให้จัดทำคู่มือการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนังสือเกษตรกรกองทุนฟื้นฟูและพัฒนา เกษตรกร (กฟก.) ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 26/2560 เพื่อใช้เป็นคู่มือในการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนังสือเกษตรกรในระดับพื้นที่บรรลุผลสำเร็จสมดังความมุ่งหมาย

บัดนี้คู่มือดังกล่าวได้จัดทำขึ้นสำเร็จเรียบร้อยแล้ว คณะผู้จัดทำจึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้ จะเป็นแนวทางและวิธีการอนุกรรมการในการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินของเกษตรกรให้ได้ข้อมูลที่แท้จริง เป็นที่ ยอมรับของทุกฝ่ายและสำคัญที่สุด คือ สามารถได้ข้อมูลสำหรับนำไปแก้ไขปัญหานี้สินเพื่อบรรเทาความ เดือดร้อน ให้พี่น้องเกษตรกรอยู่เย็นเป็นสุขสืบไป

คณะผู้จัดทำ

ศูนย์อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สินเกษตรกรกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.)

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

22 มิถุนายน 2560

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 นโยบายและแนวทางการกลั่นกรอง ตรวจสอบ และยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

1. คำสั่งหัวหน้าคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 26/2560 เรื่อง การแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร 1
2. คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 481/2560 เรื่อง มอบหมายรองประธานกรรมการและแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ 4
3. คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ ที่ 2/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร 5
4. คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ ที่/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร 7
5. ผังงาน (Flow Chart) การปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของ กฟก. 10
6. แผนปฏิบัติงานของคณะกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร 11

ส่วนที่ 2 กระบวนการกลั่นกรอง ตรวจสอบ และยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

1. โครงการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร 12
2. โครงสร้างการดำเนินงานตามคำสั่งหัวหน้าคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 26/2560 15
3. ขั้นตอนกระบวนการอนุกรรมการ 16
4. แผนผังการปฏิบัติงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร สมาชิก กฟก. 17
5. แผนงานและกิจกรรมการปฏิบัติงานกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร 18
6. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร 21
7. วิธีการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับจังหวัด 31
8. วิธีการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ 34

ส่วนที่ 3 แบบรายงานที่ใช้ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและตัวอย่างประกาศ

1. แบบตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร (แบบ ตส.1/1 - 1/7) 37
2. หนังสือมอบอำนาจ 44
3. แบบตรวจสอบข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ (แบบ ตส.2) 45
4. สรุปตัวแปรในโปรแกรมระบบฐานข้อมูลหนี้สินเกษตรกร สมาชิก กฟก. 46
5. แบบสรุปรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ (แบบสรุป ร.อ.) 48
6. แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ (แบบ ร.อ.) 49
7. แบบสรุปรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับจังหวัด (แบบสรุป ร.จ.) 50
8. แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับจังหวัด (แบบ ร.จ.) 51
9. ตัวอย่างประกาศ คณะอนุกรรมการตรวจสอบหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ เรื่อง กำหนดวันเริ่มต้นและสิ้นสุดการยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรของสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.) และการนัดหมาย 52
10. ตัวอย่างหนังสือคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ เรื่องสรุปรายงานการสำรวจยืนยันตัวตนเกษตรกร (แบบ ตส.1/1 - 1/6,1/7 และ ตส.2) 53

ส่วนที่ 1

นโยบายและแนวทางการกักกรอง ตรวจสอบ และยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

1. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 26/2560
เรื่อง การแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ

ที่ ๒๖/๒๕๖๐

เรื่อง การแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

จากการที่กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรได้ให้ความช่วยเหลือเกษตรกรโดยการรับซื้อหนี้สินจากเกษตรกรนั้น ในขณะนี้มีความจำเป็นต้องเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยเฉพาะกรณีที่เป็นหนี้สินเร่งด่วนอันเกิดจากหนี้ที่เกษตรกรถูกฟ้องล้มละลาย หนี้ที่เกิดจากการปรับโครงสร้างหนี้และบังคับคดี และหนี้ที่อยู่ระหว่างการดำเนินคดี แต่ด้วยเหตุที่การดำเนินการที่ผ่านมาของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรไม่อาจบริหารจัดการได้อันเนื่องมาจากปัญหาความโปร่งใสในการบริหารจัดการกองทุน ความเป็นเอกภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ รวมไปถึงปัญหาการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ไม่อาจดำเนินการได้ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ ปัญหาเหล่านี้ได้สะสมมาเป็นเวลานาน ทำให้การแก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกรของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรหยุดชะงักและไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้อย่างทันท่วงที เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรให้เป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจภาคการเกษตรซึ่งเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งของการปฏิรูปเศรษฐกิจของประเทศโดยรวม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ประกอบกับ มาตรา ๔๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ โดยความเห็นชอบของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้บุคคลซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร คณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่คำสั่งนี้ใช้บังคับพ้นจากตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร คณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒ ให้มีคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

- (๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มอบหมาย เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงกลาโหม ปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงยุติธรรม เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน และผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เป็นกรรมการ
- (๔) เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แต่งตั้งรองเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรกรจำนวนหนึ่งคน และผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จำนวนหนึ่งคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๓ เพื่อประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรเท่าที่มีความจำเป็นและเร่งด่วน ให้คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ในส่วนที่เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร คณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร

ให้คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจพิจารณาศึกษาปัญหาการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร การแก้ไขปัญหาหนี้สินและความเดือดร้อนของเกษตรกร และปัญหาการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแนวทางการแก้ไขปัญหาและการปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเสนอต่อคณะรัฐมนตรีโดยเร็ว

ข้อ ๔ การใดที่ต้องดำเนินการตามสัญญาที่คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร คณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่คำสั่งนี้ใช้บังคับ ให้คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจพิจารณาดำเนินการต่อไปเท่าที่จำเป็นเพื่อให้การแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรเสร็จสิ้น

ข้อ ๕ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจมีอำนาจสั่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งสำเนาหรือแสดงเอกสาร สั่งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงข้อมูล และแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๖ ให้เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในวันก่อนวันที่คำสั่งนี้มีผลใช้บังคับ พ้นจากตำแหน่ง

ให้คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจแต่งตั้งรองเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร รักษาการในตำแหน่งเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

ข้อ ๗ ในระหว่างที่ยังมิได้แต่งตั้งรองเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร รักษาการในตำแหน่งเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรตามข้อ ๖ วรรคสอง ให้คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจประกอบด้วยกรรมการโดยตำแหน่งที่เหลืออยู่ตามข้อ ๒ (๑) (๒) และ (๓) และปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจตามคำสั่งนี้ไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการแต่งตั้งรองเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร รักษาการในตำแหน่งเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรตามคำสั่งนี้

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งนี้เป็นระยะเวลาหนึ่งร้อยแปดสิบวัน หากครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวและการดำเนินการแก้ไขปัญหานี้สิ้นเกษตรกรยังไม่แล้วเสร็จ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาขยายระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

เมื่อครบระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้เพื่อให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร คณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรต่อไป

ในระหว่างที่ยังไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร คณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร ให้คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าวแล้วเสร็จ

ข้อ ๙ ในกรณีที่เห็นสมควรนายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีอาจเสนอให้คณะรักษาความสงบแห่งชาติเปลี่ยนแปลงคำสั่งนี้ได้

ข้อ ๑๐ คำสั่งนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ

2. คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 481/2560

เรื่อง มอบหมายรองประธานกรรมการ
และแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการใน
คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ



คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ที่ ๔๕๖ / ๒๕๖๐

เรื่อง มอบหมายรองประธานกรรมการและแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการ
ในคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ

ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร กำหนดให้มีคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นประธานกรรมการ และให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์มอบหมายผู้ดำรงตำแหน่ง รองประธานกรรมการ ตามข้อ ๒ (๒) และแต่งตั้งรองเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จำนวนหนึ่งคน และผู้แทนกระทรวงเกษตรและสหกรณ์จำนวนหนึ่งคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการตามข้อ ๒ วรรคสอง นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงมอบหมายและแต่งตั้งให้บุคคลปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | เป็นรองประธานกรรมการ |
| ๒. รองเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
(นายสไกร พิมพ์บึง) | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร
และรับเรื่องร้องเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พลเอก

(จิตรชัย สาริกัลยะ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

3. คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ ที่ 2/2560
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร



คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ

ที่ ๒ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๒๖/๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๒ ให้มีคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจคณะหนึ่ง โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๗/๓ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น

เพื่อให้การแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนดำเนินไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๒๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|--------------------------------|
| ๑. ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ปลัดกระทรวงกลาโหม | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ปลัดกระทรวงมหาดไทย | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๔. ปลัดกระทรวงยุติธรรม | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน | อนุกรรมการ |
| ๖. อธิบดีกรมบังคับคดี | อนุกรรมการ |
| ๗. อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ | อนุกรรมการ |
| ๘. อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ | อนุกรรมการ |
| ๙. นายกสมาคมนาการไทย | อนุกรรมการ |
| ๑๐. ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | อนุกรรมการ |
| ๑๑. รองเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (นายสไกร พิมพ์บึง) | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการสำนักแผนงานพิเศษและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนช่วยเหลือเกษตรกร และรับเรื่องร้องเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ |

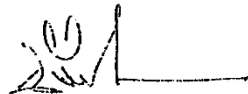
อำนาจหน้าที่...

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดวิธีการ แนวทางการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรในระดับพื้นที่ เพื่อรวบรวมข้อมูลหนี้สินเกษตรกรในพื้นที่
๒. กลับกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ของเกษตรกร
๓. จัดทำสรุปรายชื่อเกษตรกร จำนวนมูลหนี้ และสรุปวงเงินเพื่อใช้สำหรับการจัดการหนี้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเสนอคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจเพื่อพิจารณา
๔. สั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งสำเนาหรือแสดงเอกสาร และชี้แจงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ได้ตามความจำเป็น
๕. แต่งตั้งคณะทำงานที่เกี่ยวข้องตามที่เห็นสมควร
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจมอบหมาย ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

พลเอก



(จิตรชัย สาริกัลยะ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประธานกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ

4. คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ ที่.../2560
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

(ร่าง)



คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ
ที่ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

.....

ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ข้อ ๒ ให้มีคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจคณะหนึ่ง โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๗/๓ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ เพื่อให้การแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนดำเนินไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับจังหวัด

องค์ประกอบ

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๑. ผู้ว่าราชการจังหวัด | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้แทนหน่วยทหารในพื้นที่ (มณฑลทหารบก) | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ปลัดจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๔. ยุติธรรมจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๕. เกษตรและสหกรณ์จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๖. สหกรณ์จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๘. คลังจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรจังหวัด | อนุกรรมการ
และเลขานุการ |
| ๑๑. หัวหน้าสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
สาขาจังหวัด | อนุกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ตรวจสอบรายชื่อเกษตรกร ข้อมูลหนี้สินของเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรในระดับจังหวัด เพื่อเตรียมข้อมูลประกอบการเสนอการจัดการหนี้ของเกษตรกร
๒. ตรวจสอบ กลั่นกรอง และยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรในระดับจังหวัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ที่กำหนด
๓. รายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรทราบ
๔. สั่งการให้หน่วยงาน ผู้ที่เกี่ยวข้องส่งสำเนาเอกสารหรือแสดงเอกสารและชี้แจงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ได้ตามความจำเป็น
๕. แต่งตั้งคณะทำงานที่เกี่ยวข้องตามที่เห็นสมควร
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจมอบหมาย

/๒. คณะอนุกรรมการ...

๒. คณะอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ

องค์ประกอบ

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๑. นายอำเภอ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้แทนหน่วยทหารในพื้นที่ (มณฑลทหารบก) | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. ปลัดอำเภอ | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้แทนสำนักงานยุติธรรมจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้แทนสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้แทนสำนักงานสหกรณ์จังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๗. ผู้แทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ | อนุกรรมการ |
| ๘. ผู้แทนสำนักงานคลังจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๙. ผู้แทนสำนักงานบังคับคดีจังหวัด | อนุกรรมการ |
| ๑๐. ผู้จัดการสาขาธนาคารเพื่อการเกษตร
และสหกรณ์การเกษตร | อนุกรรมการ
และเลขานุการ |
| ๑๑. ผู้แทนสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
สาขาจังหวัด | อนุกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ตรวจสอบรายชื่อเกษตรกร ข้อมูลหนี้สินของเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรในระดับอำเภอ เพื่อเตรียมข้อมูลประกอบการเสนอการจัดการหนี้ของเกษตรกร
๒. ตรวจสอบ กลั่นกรอง และยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรในระดับอำเภอ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ที่กำหนด
๓. รายงานผลการดำเนินการให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับจังหวัดทราบ
๔. สั่งการให้หน่วยงาน ผู้ที่เกี่ยวข้องส่งสำเนาเอกสารหรือแสดงเอกสารและชี้แจงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ได้ตามความจำเป็น
๕. แต่งตั้งคณะทำงานที่เกี่ยวข้องตามที่เห็นสมควร
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจมอบหมาย

๓. คณะอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรกรุงเทพมหานคร

องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุนเพื่อช่วยเหลือ
เกษตรกรและรับเรื่องร้องเรียน
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ผู้แทนกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้แทนกรมส่งเสริมสหกรณ์ | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักกิจการสาขาภูมิภาคที่ ๑
สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | อนุกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักกิจการสาขาภูมิภาคที่ ๒
สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักกิจการสาขาภูมิภาคที่ ๓
สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | อนุกรรมการ |

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักกิจการสาขาภูมิภาคที่ ๔
สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | อนุกรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดระยอง
สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | อนุกรรมการ |
| ๙. ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. หัวหน้าสำนักงานสาขากรุงเทพมหานคร
สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | อนุกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๒. นางสาวสุทธิดา นามกุล
พนักงานทั่วไป
สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | อนุกรรมการ
และผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. ตรวจสอบรายชื่อเกษตรกร ข้อมูลหนี้สินของเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรในกรุงเทพมหานคร เพื่อเตรียมข้อมูลประกอบการเสนอการจัดการหนี้ของเกษตรกร
๒. ตรวจสอบ กลั่นกรองและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรในกรุงเทพมหานคร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ที่กำหนด
๓. รายงานผลการดำเนินการให้คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรทราบ
๔. สั่งการให้หน่วยงาน ผู้ที่เกี่ยวข้องส่งสำเนาเอกสารหรือแสดงเอกสารและชี้แจงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ได้ตามความจำเป็น
๕. แต่งตั้งคณะทำงานที่เกี่ยวข้องตามที่เห็นสมควร
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจมอบหมาย
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

พลเอก

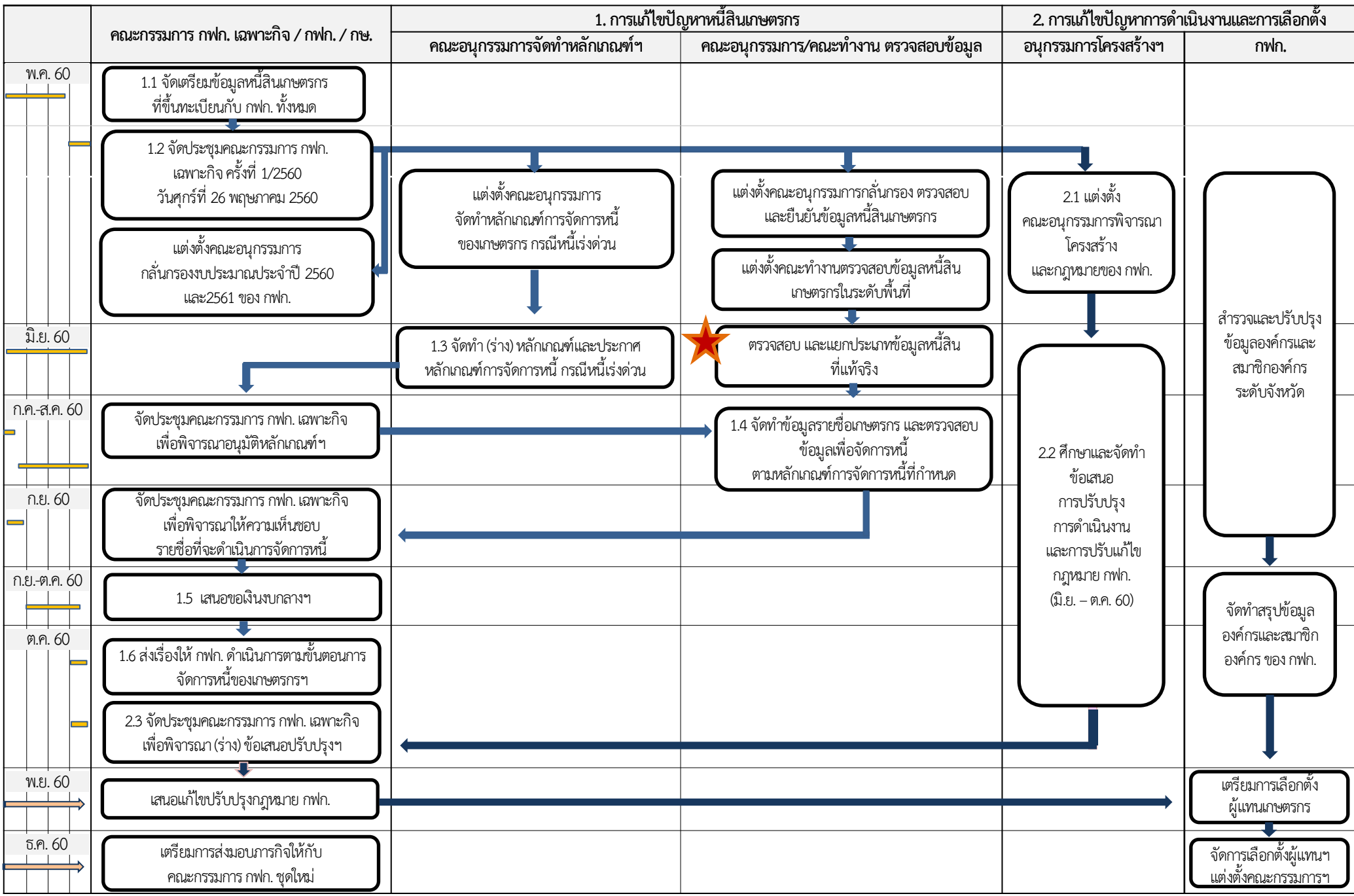
(ฉัตรชัย สาริกัลยะ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ประธานกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ

5. ผังงาน (Flow Chart)

การปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของ กฟก.

Flow Chart การปฏิบัติงานเพื่อแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของ กฟก.



6. แผนปฏิบัติงาน

ของคณะกรรมการกึ่งกลาง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

แผนการปฏิบัติงาน
คณะกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ					หน่วยงานรับผิดชอบ	
	ปี 2560					หลัก	ที่เกี่ยวข้อง
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.		
1. การบริหารจัดการของคณะกรรมการฯ	—————						
1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ	■					คณะอนุฯ	กษ. กฟก.
1.2 จัดทำรอบการดำเนินงาน	■					คณะอนุฯ	
1.3 ประชุมติดตามการดำเนินงาน							
1) ประชุมติดตามการดำเนินงานของจังหวัด (กษ.และ กฟก.) (ทุกวันพฤหัสบดี เวลา 13.00 น.)	—————					กษ.	กฟก.
2) ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อติดตามความคืบหน้าการดำเนินงาน	—————					กษ.	กฟก.
1.4 รายงานข้อมูลหนี้สินที่ตรวจสอบแล้วต่อคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ	■	■	■			คณะอนุฯ	กษ. กฟก.
1.5 ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบเป็นระยะ	■	■	■	■		คณะอนุฯ	กษ. กฟก.
2. การดำเนินการกลั่นกรอง ตรวจสอบ และยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร	—————						
2.1 รวบรวมข้อมูลหนี้สินเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนหนี้กับสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร	—————					คณะอนุกรรมการฯ	กษ. กฟก.
2.2 กลั่นกรอง ตรวจสอบ และยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร							
1) กำหนดกรอบแนวทางการจัดกลุ่มข้อมูล	■					คณะอนุฯ	กษ. กฟก.
2) จัดทำคู่มือ/ประชุมชี้แจงคณะกรรมการระดับจังหวัด/ระดับอำเภอเพื่อจัดทำข้อมูลแยกกลุ่มประเภทหนี้	■					คณะอนุฯ	กษ. กฟก.
3) คณะอนุกรรมการฯ จัดทำข้อมูลตามกลุ่มประเภทหนี้ที่กำหนด	■	■				คณะอนุกรรมการฯ	กฟก.
2.3 จัดกลุ่มประเภทหนี้สินเกษตรกรตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนด		■	■				
1) กลั่นกรอง ตรวจสอบ และยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ		■	■			คณะอนุฯ	คณะอนุกรรมการฯ
2) ตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรและแก้ไขปัญหาการอนุกรรมการของคณะกรรมการระดับจังหวัด/ระดับอำเภอ		■	■			คณะอนุฯ	คณะอนุกรรมการฯ
2.4 จัดกลุ่มตามสถานะเพื่อดำเนินการการจัดการหนี้			■			คณะอนุฯ	คณะอนุกรรมการฯ
3. สรุปผลการดำเนินงาน							
- สรุปรายชื่อเกษตรกรเพื่อการจัดการหนี้ตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ฯ ที่กำหนด				■		คณะอนุฯ	กษ. กฟก.

ส่วนที่ 2

กระบวนการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลนี้สิ้นเกษตรกร

โครงการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

ความเป็นมา

การที่กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.) มีหน้าที่ให้ความช่วยเหลือเกษตรกร โดยการรับชำระหนี้แทนเกษตรกรที่ไม่สามารถชำระหนี้จากสถาบันเจ้าหนี้เดิมได้นั้น **ในขณะนี้มีความจำเป็นต้องเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยเฉพาะกรณีที่เป็นหนี้สินเร่งด่วน** อันเกิดจาก

1. หนี้ที่เกษตรกรถูกเจ้าหนี้ฟ้องล้มละลาย
2. หนี้ที่เกิดจากการบังคับคดี
3. หนี้ตามคำพิพากษาของศาล
4. หนี้ที่ถูกดำเนินคดี
5. หนี้ที่เกิดจากการปรับโครงสร้างหนี้ของเกษตรกรกับสถาบันเจ้าหนี้

แต่ด้วยเหตุที่การดำเนินการที่ผ่านมาของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรไม่อาจบริหารจัดการได้อันเนื่องมาจากปัญหาความไม่โปร่งใสในการบริหารจัดการกองทุน ความไม่เป็นเอกภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ รวมไปถึงปัญหาการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ไม่อาจดำเนินการได้ตามที่กฎหมายบัญญัติไว้ ปัญหาเหล่านี้ได้สะสมมาเป็นเวลานาน ทำให้การแก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกรของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรหยุดชะงักและไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้อย่างทัน่วงที

เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรให้เป็นไปได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจภาคการเกษตร ซึ่งเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งของการปฏิรูปเศรษฐกิจของประเทศโดยรวม หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) จึงได้มีคำสั่งที่ 26/2560 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ได้แต่งตั้ง “คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ” ทำหน้าที่ ดังนี้

1. พิจารณาศึกษาปัญหาการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
2. การแก้ไขปัญหาหนี้สินและความเดือดร้อนของเกษตรกร
3. ปัญหาการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งแนวทางการแก้ไขปัญหา
4. การปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

เพื่อแก้ไขปัญหาตามภารกิจที่ คสช. มีคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้สำเร็จ คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาสนับสนุนภารกิจ 4 คณะ ได้แก่

1. คณะอนุกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้เร่งด่วน โดยมีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ของเกษตรกร
2. คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร โดยทำหน้าที่กลั่นกรอง ตรวจสอบยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ของเกษตรกร
3. คณะอนุกรรมการพิจารณาโครงสร้างและกฎหมายของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เพื่อแก้ไขกฎหมายของกองทุน
4. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองงบประมาณประจำปี 2560 และ 2561 ของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

นอกจากนี้ คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

1. คณะอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับจังหวัด

องค์ประกอบ

- | | |
|--|--------------------------------------|
| 1. ผู้ว่าราชการจังหวัด | ประธานคณะอนุกรรมการ |
| 2. ผู้แทนหน่วยทหารในพื้นที่ (มณฑลทหารบก) | รองประธานคณะอนุกรรมการ |
| 3. ปลัดจังหวัด | คณะอนุกรรมการ |
| 4. ยุติธรรมจังหวัด | คณะอนุกรรมการ |
| 5. เกษตรและสหกรณ์จังหวัด | คณะอนุกรรมการ |
| 6. สหกรณ์จังหวัด | คณะอนุกรรมการ |
| 7. หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัด | คณะอนุกรรมการ |
| 8. คลังจังหวัด | คณะอนุกรรมการ |
| 9. ผู้อำนวยการสำนักงานบังคับคดีจังหวัด | คณะอนุกรรมการ |
| 10. ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตร
และสหกรณ์การเกษตรจังหวัด | คณะอนุกรรมการและเลขานุการ |
| 11. หัวหน้าสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
สาขาจังหวัด | คณะอนุกรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

2. คณะอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ

องค์ประกอบ

- | | |
|--|----------------------------------|
| 1. นายอำเภอ | ประธานคณะอนุกรรมการ |
| 2. ผู้แทนหน่วยทหารในพื้นที่ (มณฑลทหารบก) | รองประธานคณะอนุกรรมการ |
| 3. ปลัดอำเภอผู้ได้รับมอบหมาย | คณะอนุกรรมการ |
| 4. ผู้แทนสำนักงานยุติธรรมจังหวัด | คณะอนุกรรมการ |
| 5. ผู้แทนสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด | คณะอนุกรรมการ |
| 6. ผู้แทนสำนักงานสหกรณ์จังหวัด | คณะอนุกรรมการ |
| 7. ผู้แทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ | คณะอนุกรรมการ |
| 8. ผู้แทนสำนักงานคลังจังหวัด | คณะอนุกรรมการ |
| 9. ผู้แทนสำนักงานบังคับคดีจังหวัด | คณะอนุกรรมการ |
| 10. ผู้จัดการสาขาธนาคารเพื่อการเกษตร
และสหกรณ์การเกษตร | คณะอนุกรรมการและเลขานุการ |
| 11. ผู้แทนสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
สาขาจังหวัด | คณะอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอและระดับจังหวัด
ดังนี้

1. ตรวจสอบรายชื่อเกษตรกร ข้อมูลหนี้สินของเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรในระดับอำเภอ/จังหวัด เพื่อเตรียมข้อมูลประกอบการเสนอการจัดการหนี้ของเกษตรกร
2. ตรวจสอบ กลั่นกรอง และยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรในระดับอำเภอ/จังหวัด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ที่กำหนด

3. รายงานผลการดำเนินการให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับจังหวัด/ คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ทราบ
4. สั่งการให้หน่วยงาน ผู้ที่เกี่ยวข้องส่งสำเนาเอกสารหรือแสดงเอกสารและชี้แจงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ได้ตามความจำเป็น
5. แต่งตั้งคณะทำงานที่เกี่ยวข้องตามที่เห็นสมควร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อตรวจสอบข้อมูลหนี้สินของเกษตรกรสมาชิก กฟก. กับสถาบันเจ้าหนี้เพื่อเตรียมข้อมูลประกอบการเสนอการจัดการหนี้สินของเกษตรกร
2. เพื่อให้เกษตรกรยืนยันตัวตน ข้อมูลหนี้สิน และความประสงค์ในการขอรับการช่วยเหลือด้านหนี้สิน
3. เพื่อกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ของเกษตรกร
4. เพื่อสรุปรายชื่อเกษตรกร จำนวนมูลหนี้ เสนอคณะอนุกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ทราบ

เป้าหมาย

เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินและความเดือดร้อนของเกษตรกร ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 26/2560

กลุ่มเป้าหมาย

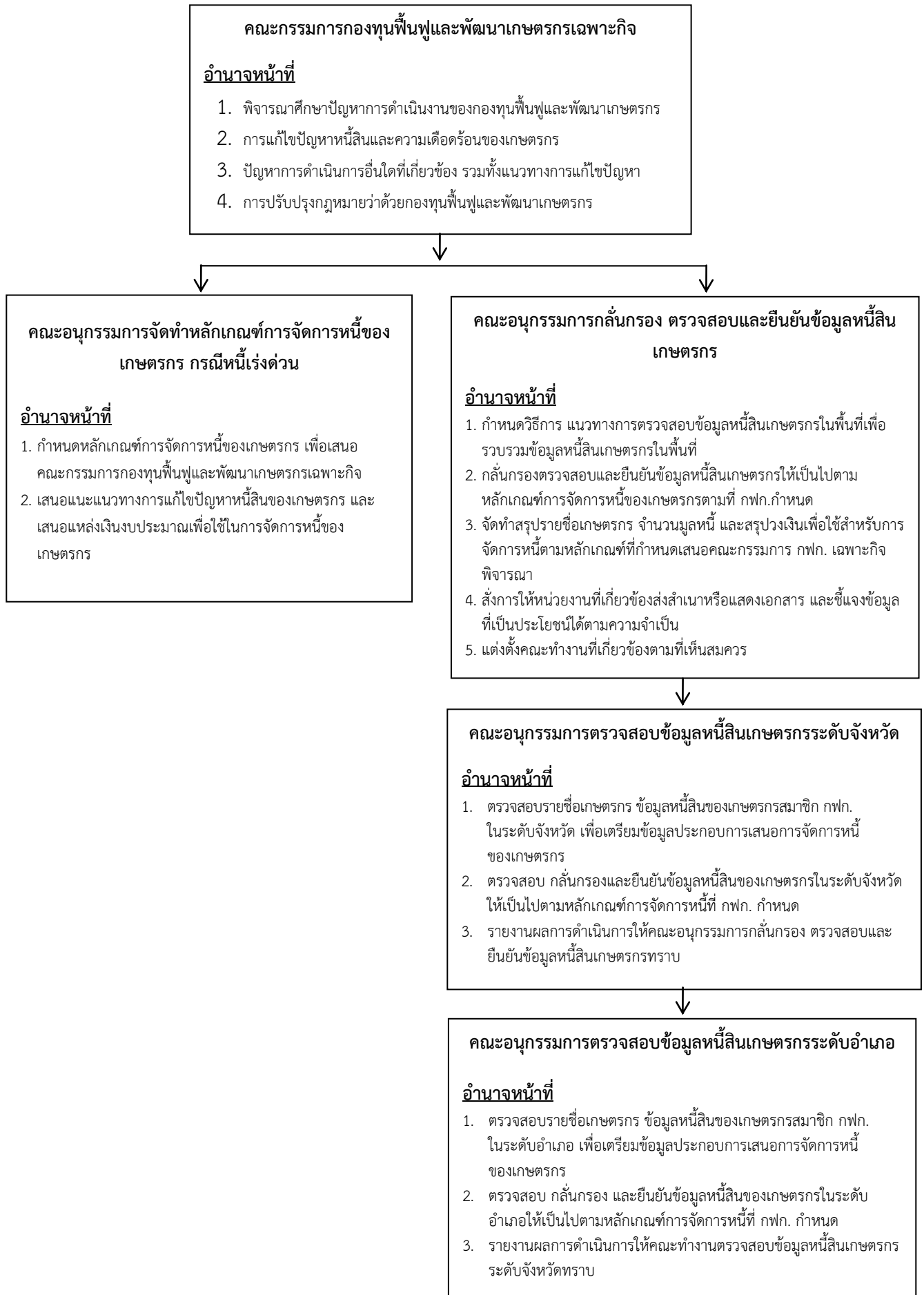
เกษตรกรที่ได้ขึ้นทะเบียนหนี้ของเกษตรกรไว้กับ กฟก. จำนวน 512,889 ราย

วิธีการ

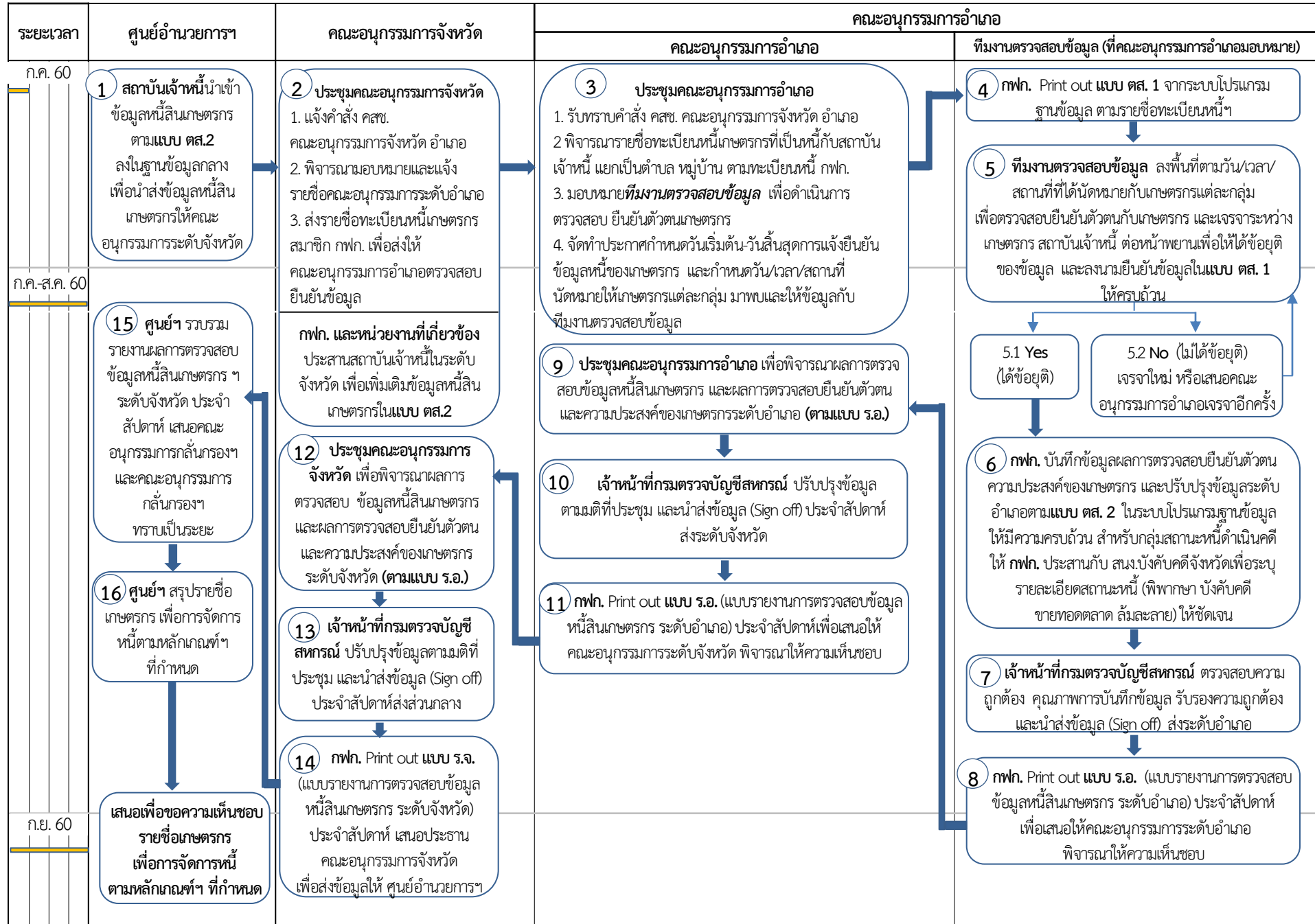
1. ตรวจสอบ ยืนยันตัวตนและความประสงค์ของเกษตรกร
2. ตรวจสอบข้อมูลหนี้ ยืนยันหนี้สินและสถานะหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้

ระยะเวลา ภายในเดือน ตุลาคม 2560

โครงสร้างการดำเนินงานตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 26/2560



Flow Chart การปฏิบัติงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร สมาชิก กฟท.




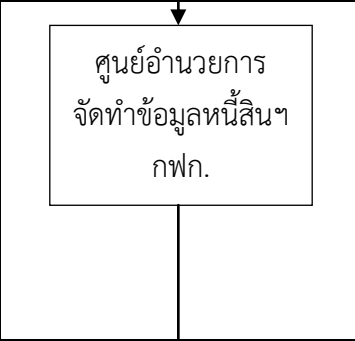
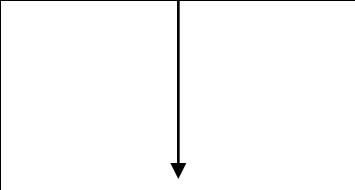
แผนงานและกิจกรรมการปฏิบัติงานกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

แผนงาน / กิจกรรม	เดือน มิถุนายน 2560																											ผู้รับผิดชอบ
	สัปดาห์ที่ 3							สัปดาห์ที่ 4							สัปดาห์ที่ 5													
	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส							
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								
A.ร่างคู่มือการกลั่นกรอง ตรวจสอบ ยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓																สนง.กฟก.	
B.ตรวจทานและรับรองคู่มือเพื่อปฏิบัติการ													✓														คณะกรรมการกลั่นกรองฯ+คณะกรรมการ	
C.ส่งไฟล์คู่มือไปให้ สนง.กฟก.จว.เพื่อเตรียมการเบื้องต้น														✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	สนง.กฟก.		
D.จัดส่งคู่มือคณะกรรมการ ถึงสำนักงานสาขา 77 จังหวัด																						✓	✓	✓	✓	สนง.กฟก.		
1.สถาบันเจ้าหนี้ นำเข้าข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ตามแบบ ตส.2 ลงในฐานข้อมูลกลางเพื่อนำส่งข้อมูลหนี้สินเกษตรกรให้คณะกรรมการระดับจังหวัด																									✓	✓	ธกส.จว.+กฟก.จว.,ธกส.อ.+กฟก.จว.	


แผนงาน / กิจกรรม	เดือน กรกฎาคม 2560																													ผู้รับผิดชอบ			
	สัปดาห์ที่ 1								สัปดาห์ที่ 2								สัปดาห์ที่ 3								สัปดาห์ที่ 4								
	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29				
E.ชี้แจงคู่มือตรวจสอบหนี้สินเกษตรกร ผ่านระบบประชุมทางไกล (Video Conference)			✓																										ปลัด ก.กษ./ปลัด ก.มท.				
2. คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินระดับจังหวัด ประชุม ครั้งที่ 1											✓	✓																	ธ.ก.ส.จว.+สนง.กฟก.จว.				
3. คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินระดับอำเภอ ประชุมครั้งที่ 1 3.1 รับทราบคำสั่ง คสช คณะกรรมการจังหวัด/ อำเภอ 3.2 พิจารณารายชื่อทะเบียนหนี้เกษตรกรที่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้ แยกเป็นตำบล หมู่บ้านตามทะเบียนหนี้ กฟก 3.3 มอบหมายทีมงานตรวจสอบข้อมูลเพื่อดำเนินการตรวจสอบ ยืนยันตัวตนเกษตรกร												✓	✓																ธ.ก.ส.อ.+สนง.กฟก.จว.+ กษ.อ.				
3.4 ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีรายชื่อตามทะเบียนหนี้มายืนยันตัวตน ครั้งที่ 1 และจัดทำประกาศกำหนดวันเริ่มต้นวันสิ้นสุดการแจ้งยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร และกำหนดวัน/เวลา/สถานที่นัดหมายให้เกษตรกรมาพบและให้ข้อมูลกับทีมงานตรวจสอบข้อมูลระหว่างวันที่ 14 ก.ค. - 24 ส.ค. /														✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการระดับอำเภอ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน					
4. กฟก.จว./ทีมงาน พิมพ์แบบ ตส.1 จากระบบโปรแกรมฐานข้อมูลตามรายชื่อทะเบียนหนี้ฯ หรือ เมื่อเกษตรกรมายืนยัน													✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	กฟก.จว.					
5. ทีมงานตรวจสอบข้อมูล ดำเนินการรอบที่ 1 ตามวัน/เวลา/สถานที่ ที่นัดหมายกับเกษตรกร แต่ละกลุ่ม เพื่อตรวจสอบยืนยันตัวตนกับเกษตรกร และเจรจาระหว่างเกษตรกรกับสถาบันเจ้าหนี้ต่อหน้าพยานเพื่อให้ได้ข้อยุติของข้อมูล (ถ้าไม่ได้ข้อยุติให้เจรจาใหม่ หรือเสนอคณะกรรมการระดับอำเภอเจรจาอีกครั้ง) และลงนามยืนยันข้อมูลในแบบ ตส.1 ให้ครบถ้วน																		✓	✓	✓								ทีมงานตรวจสอบข้อมูล					

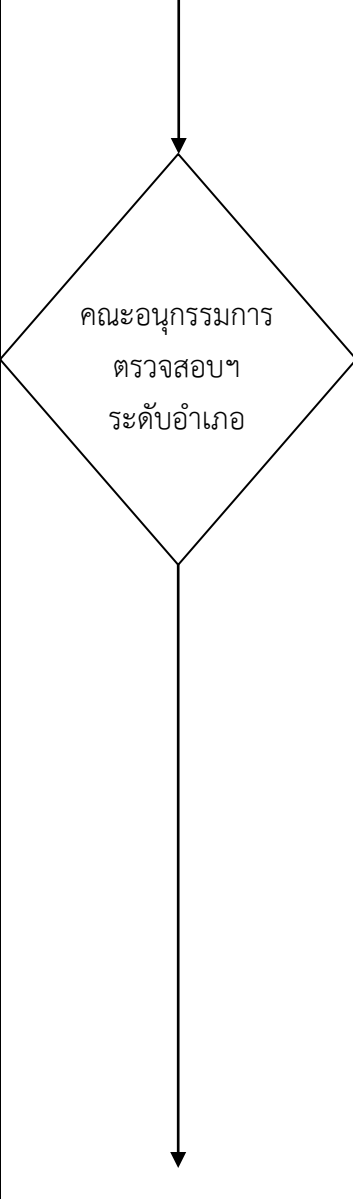
แผนงาน / กิจกรรม	เดือน กรกฎาคม 2560																												ผู้รับผิดชอบ				
	สัปดาห์ที่ 1								สัปดาห์ที่ 2								สัปดาห์ที่ 3								สัปดาห์ที่ 4								
	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ	ส	อา	จ	อ	พ	พ	ศ		ส			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		29			
6. กฟก.บันทึกข้อมูลผลการตรวจสอบยืนยันตัวตน ความประสงค์ของเกษตรกรและปรับปรุงข้อมูลระดับอำเภอ ตามแบบ ตส.2 ลงในระบบโปรแกรมฐานข้อมูลให้มีความครบถ้วน สำหรับกลุ่มสถานีดำเนินงานคดี ให้ กฟก.ประสานกับ สนง.บังคับคดี จังหวัดเพื่อระบุรายละเอียดสถานี (พิพาทฯ บังคับคดี ขายทอดตลาด ล้มละลาย) ให้ชัดเจน																		√	√	√									กฟก.จว.				
7. จนท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตรวจสอบความถูกต้อง คุณภาพการบันทึกข้อมูล รับรองความถูกต้องและ นำส่งข้อมูล (sign off) ส่งระดับอำเภอ																			√	√	√								จนท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์				
8. กฟก.จว.พิมพ์แบบ ร.อ.(แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ)ประจำสัปดาห์ เพื่อเสนอให้คณะอนุกรรมการระดับอำเภอพิจารณาให้ความเห็นชอบ																						√							กฟก.จว .				
9. คณะอนุกรรมการระดับอำเภอประชุมครั้งที่ 2 เพื่อพิจารณาผลการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร และผลการตรวจสอบยืนยันตัวตนและความประสงค์ของเกษตรกรระดับอำเภอ(ตามแบบ ร.อ.)																								√					คณะอนุกรรมการระดับอำเภอ				
10. จนท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปรับปรุงข้อมูลตามมติที่ประชุม และนำส่งข้อมูล(Sign off) ประจำสัปดาห์ส่งระดับจังหวัด																										√			จนท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์				
11.กฟก.จว.พิมพ์แบบ ร.อ. (แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ)ประจำสัปดาห์ โดยให้ประธานคณะอนุกรรมการระดับอำเภอ (นายอำเภอ) เลขานุการ และ จนท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ลงนามกำกับ เพื่อเสนอให้คณะอนุกรรมการระดับจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ																									√				กฟก.จว.				
12.คณะอนุกรรมการระดับจังหวัดประชุม เพื่อพิจารณาผลการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรและผลการตรวจสอบยืนยันตัวตนและความประสงค์ของเกษตรกร ระดับจังหวัด(ตามแบบ ร.อ.)																										√			คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด				
13.จนท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ปรับปรุงข้อมูลตามมติที่ประชุม และนำส่งข้อมูล (Sign off) ประจำสัปดาห์ส่งส่วนกลาง																											√		จนท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์				

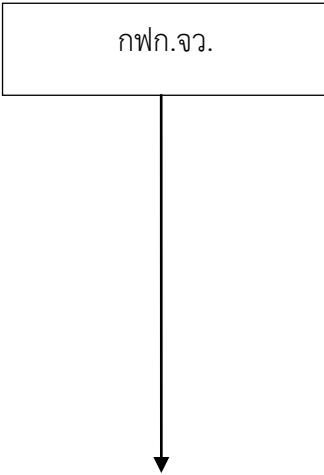
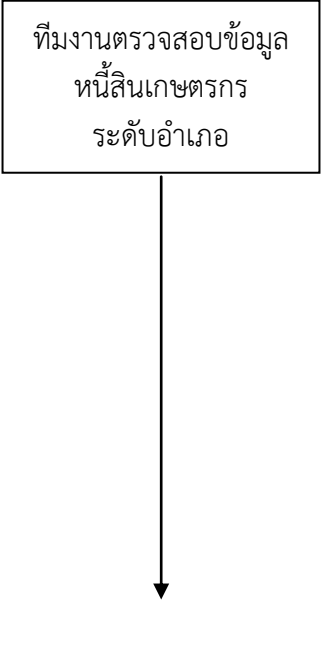
ขั้นตอนการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

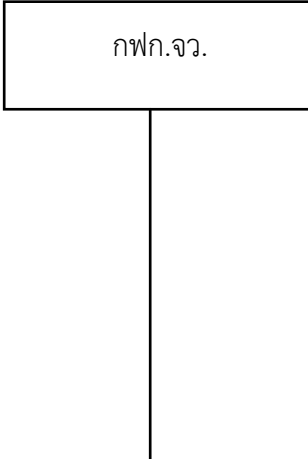
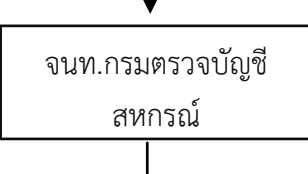
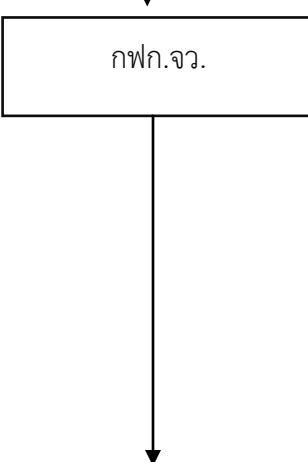
ขั้นตอนการดำเนินงาน (WORK FLOW)	ปัจจัยนำเข้า (INPUT)	ผังงาน (FLOW CHART)	ผลลัพธ์ (OUTPUT)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<u>เตรียมการ</u> คณะอนุกรรมการตามคำสั่งคณะกรรมการ กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ ที่ 2/2560 ศึกษา - คำสั่ง คสช. - คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและ พัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ - คำสั่งคณะอนุกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบยืนยันข้อมูลหนี้สิน เกษตรกร - คำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ตรวจสอบฯ ระดับจังหวัด/อำเภอ	- ร่างคู่มือการกลั่นกรองตรวจสอบและยืนยัน หนี้สินเกษตรกร - ร่างแผนงานและกิจกรรมการปฏิบัติงาน จังหวัดและอำเภอ - ร่างแบบต่างๆ แบบ ตส.1/1 – 1/6 แบบ ตส.2		- คู่มือการกลั่นกรอง ตรวจสอบ และยืนยันข้อมูลหนี้สิน เกษตรกรฯ - ร่างแผนงานและกิจกรรมการ ปฏิบัติงานจังหวัดและอำเภอ - แบบต่างๆ แบบ ตส.1/1 – 1/6 แบบ ตส.2	คณะอนุกรรมการ ตามคำสั่ง คณะกรรมการ กองทุนฟื้นฟูและ พัฒนาเกษตรกร เฉพาะกิจที่ 2/2560
1. ศูนย์อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สิน เกษตรกร กฟก. ขอให้สถาบันเจ้าหนี้ นำเข้าข้อมูลหนี้สินเกษตรกรตามแบบ ตส.2 ลงในฐานข้อมูลกลางและส่ง ข้อมูลหนี้สินเกษตรกรให้คำสั่งแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการตรวจสอบฯ ระดับ จังหวัด	- ข้อมูลหนี้สินเกษตรกร		- ข้อมูลหนี้สินเกษตรกรตามแบบ ตส.2 ลงในฐานข้อมูลกลาง	ศูนย์อำนวยการ จัดทำข้อมูลหนี้สิน เกษตรกร กฟก. + สถาบันเจ้าหนี้
2. ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ ข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับจังหวัด ครั้งที่ 1/2560 เพื่อชี้แจง	๓.ก.ส.จว.+กฟก.จว.บันทึกเสนอ ผวจ.เชิญ ประชุมแจ้งเรื่อง - อำนาจหน้าที่คณะอนุกรรมการตรวจสอบฯ ระดับจังหวัด/อำเภอ		- รับทราบอำนาจหน้าที่ คณะอนุกรรมการตรวจสอบฯ ระดับจังหวัด/อำเภอ	1. ๓.ก.ส.จว.+ กฟก.จว. 2. สกจ.+ผู้แทน สหกรณ์+

ขั้นตอนการดำเนินงาน (WORK FLOW)	ปัจจัยนำเข้า (INPUT)	ผังงาน (FLOW CHART)	ผลลัพธ์ (OUTPUT)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> - อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับจังหวัด/อำเภอ - คำสั่ง คสช.ที่ 26/2560 - คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจที่ 1/2560 และ 2/2560 - คู่มือ - แบบฟอร์ม ตส.1/1 – 1/6 และ ตส.2 - ร่างแผนปฏิบัติงานระดับจังหวัด - ร่างรายชื่อคณะกรรมการระดับอำเภอ - รายชื่อเกษตรกรที่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้ในอำเภอ ยืนยันข้อมูลหนี้สิน - รายชื่อเกษตรกรสมาชิก กฟก ที่ขึ้นทะเบียนหนี้เกษตรกร แยกเป็นอำเภอ ตำบล หมู่บ้านสำหรับส่งให้คณะกรรมการระดับอำเภอ - ตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเป็นรายคน - ส่งรายชื่อเกษตรกรซึ่งมีที่อยู่ในเขตปกครองอำเภอแต่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้ต่างอำเภอ/จังหวัด แยกเป็นรายหมู่บ้าน ให้มาทำ ตส.1/1-1/6 - กรณีรายชื่อเกษตรกรที่ กฟก. รับขึ้นทะเบียนไว้ แต่มีภูมิลำเนาออกเขตพื้นที่จังหวัด ให้ส่งรายชื่อให้สำนักงาน กฟก. จังหวัดอันเป็นที่ตั้งภูมิลำเนา 	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่ง คสช.ที่ 26/2560 - คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจที่ 1/2560 และ 2/2560 - คู่มือ - แบบฟอร์ม ตส.1/1 – 1/6 และ ตส.2 - พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการระดับจังหวัด - พิจารณามอบหมายและแจ้งรายชื่อคณะกรรมการระดับอำเภอ - พิจารณาส่งรายชื่อเกษตรกรที่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้ในอำเภอ ยืนยันข้อมูลหนี้สิน - พิจารณาส่งรายชื่อเกษตรกรสมาชิก กฟก ที่ขึ้นทะเบียนหนี้เกษตรกร แยกเป็นอำเภอ ตำบล หมู่บ้านสำหรับส่งให้คณะกรรมการระดับอำเภอตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเป็นรายคน - พิจารณาส่งรายชื่อเกษตรกรซึ่งมีที่อยู่ในเขตปกครองอำเภอแต่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้ต่างอำเภอ/จังหวัด แยกเป็นรายหมู่บ้าน ให้มาทำ ตส.1/1-1/6 - พิจารณากรณีรายชื่อเกษตรกรที่ กฟก. รับขึ้นทะเบียนไว้ แต่มีภูมิลำเนาออกเขตพื้นที่จังหวัด ให้ส่งรายชื่อให้สำนักงาน กฟก. จังหวัดอันเป็นที่ตั้งภูมิลำเนาเกษตรกร เพื่อแจ้งให้เกษตรกรไปยืนยันสิทธิ์ ที่ สนง. กฟก. 	 <p style="text-align: center;">คณะกรรมการ ตรวจสอบฯ ระดับจังหวัด</p>	<ul style="list-style-type: none"> - รับทราบ คำสั่ง คสช.ที่ 26/2560 - รับทราบ คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจที่ 1/2560 และ 2/2560 - คู่มือ - แบบฟอร์ม ตส.1/1 – 1/6 และ ตส.2 - เห็นชอบแผนปฏิบัติการระดับจังหวัด - เห็นชอบมอบหมายและแจ้งรายชื่อคณะกรรมการระดับอำเภอ - เห็นชอบให้ส่งรายชื่อเกษตรกรที่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้ในอำเภอให้คณะกรรมการตรวจสอบระดับอำเภอ - เห็นชอบให้ส่งรายชื่อเกษตรกรสมาชิก กฟก ที่ขึ้นทะเบียนหนี้เกษตรกร แยกเป็นอำเภอ ตำบล หมู่บ้านสำหรับส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับอำเภอ ตรวจสอบข้อมูล 	<p>กฟก.จว.</p> <p>3. คลัง จว.+ ผู้แทน ธ.ออมสิน +ธ.อาคาร สงเคราะห์+ กฟก จว.</p> <p>4. คลัง จว.+ กฟก.จว.+ผู้แทน ธ.กรุงไทย, ธ.พาณิชย์, โรงงานน้ำตาล ,บริษัทบริหาร สินทรัพย์</p>

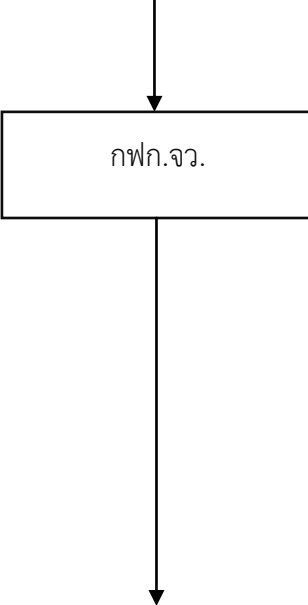

ขั้นตอนการดำเนินงาน (WORK FLOW)	ปัจจัยนำเข้า (INPUT)	ผังงาน (FLOW CHART)	ผลลัพธ์ (OUTPUT)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<p>เกษตรกร เพื่อแจ้งให้เกษตรกรไป ยืนยันสิทธิ์ ที่ สนง. กฟก.สาขาจังหวัด ตามภูมิลำเนา</p> <p>- กฟก.จว.และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประสานกับสถาบันเจ้าหนี้ระดับ จังหวัดเพื่อเพิ่มเติมข้อมูลหนี้สิน เกษตรกรในแบบ ตส.2</p>	<p>สาขาจังหวัด ตามภูมิลำเนา</p>		<p>หนี้สินเป็นรายคน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เห็นชอบให้ส่งรายชื่อ เกษตรกรซึ่งมีที่อยู่ในเขต ปกครองอำเภอแต่เป็นหนี้กับ สถาบันเจ้าหนี้ต่างอำเภอ/ จังหวัด แยกเป็นรายหมู่บ้าน ให้มาทำ ตส.1/1-1/6 และ กรณีเป็นหนี้กับเจ้าหนี้ ต่างจังหวัดให้ส่ง ตส.1/1-1/6 ไปให้ กฟก.จว.นั้น - กรณีมีรายชื่อเกษตรกรที่ กฟก. รับขึ้นทะเบียนไว้ แต่มี ภูมิลำเนานอกเขตพื้นที่ จังหวัด ให้ส่งรายชื่อให้ สำนักงาน กฟก. จังหวัดอื่น เป็นที่ตั้งภูมิลำเนาเกษตรกร เพื่อแจ้งให้เกษตรกรไปยืนยัน สิทธิ์ ที่ สนง. กฟก.สาขา จังหวัด ตามภูมิลำเนา - สถาบันเจ้าหนี้ระดับจังหวัด เติมข้อมูลลง ตส.2 	

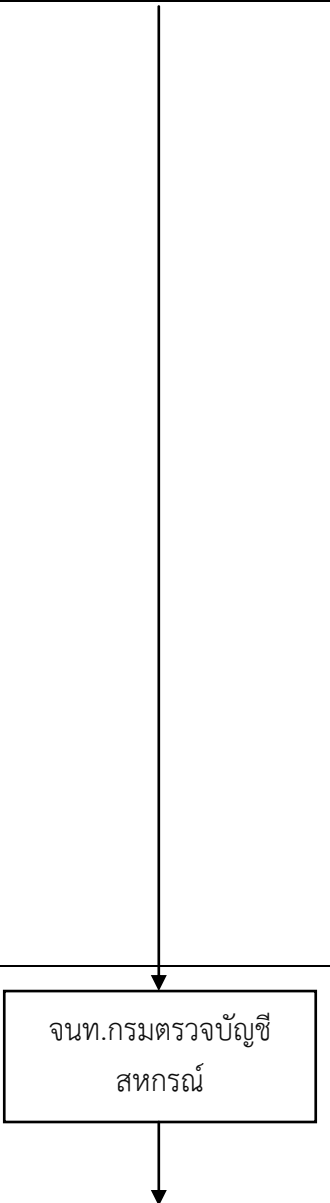
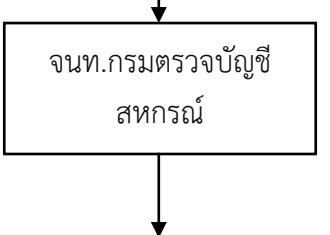
ขั้นตอนการดำเนินงาน (WORK FLOW)	ปัจจัยนำเข้า (INPUT)	ผังงาน (FLOW CHART)	ผลลัพธ์ (OUTPUT)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<p>3. ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนังสือเกษตรกรระดับอำเภอ ครั้งที่ 1/2560 เพื่อชี้แจง</p> <ul style="list-style-type: none"> - อำนวยการหน้าที่คณะกรรมการระดับจังหวัด ระดับอำเภอ - คำสั่ง คสช.ที่ 26/2560 - คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจที่ 1/2560 และ 2/2560 - พิจารณาเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติงานระดับอำเภอ - พิจารณาส่งรายชื่อเกษตรกรที่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้ในอำเภอตรวจสอบกลิ่นกรอง ยืนยันข้อมูลหนี้สิน - พิจารณามอบหมายให้ทีมงานตรวจสอบข้อมูลเพื่อดำเนินการตรวจสอบยืนยันหนี้สินเกษตรกรรายบุคคลตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด - จัดทำประกาศกำหนดวันเริ่มต้น-วันสิ้นสุดการแจ้งยืนยันข้อมูลหนี้สินของเกษตรกรและกำหนดวัน/เวลา/สถานที่นัดหมายให้เกษตรกรมาพบและให้ข้อมูลกับทีมงานตรวจสอบข้อมูล - พิจารณามอบหมายให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ติดประกาศแจ้งให้เกษตรกรทราบ 	<p>ช.ก.ส.อำเภอ.+เกษตรอำเภอ+กฟก.จว.บันทึกเสนอนายอำเภอเชิญประชุมชี้แจง</p> <ul style="list-style-type: none"> - อำนวยการหน้าที่คณะกรรมการระดับจังหวัด ระดับอำเภอ - คำสั่ง คสช.ที่ 26/2560 - คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจที่ 1/2560 และ 2/2560 - คู่มือ - แบบฟอร์ม ตส. 1/1-1/6 และ ตส 2 - ร่างแผนปฏิบัติการระดับอำเภอ - ประกาศกำหนดวันเริ่มต้น-วันสิ้นสุดการแจ้งยืนยันข้อมูลหนี้สินของเกษตรกร - รายชื่อทะเบียนหนี้เกษตรกรที่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้แยกเป็นหมู่บ้าน ตำบล ตามทะเบียนหนี้ กฟก. - รายชื่อเกษตรกรซึ่งมีที่อยู่ในเขตปกครองอำเภอแต่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้ต่างอำเภอ/จังหวัดแยกเป็นรายหมู่บ้าน - รายชื่อทีมงานตรวจสอบข้อมูลเพื่อดำเนินการตรวจสอบยืนยันหนี้สินเกษตรกร - ร่างประกาศกำหนดวันเริ่มต้น-วันสิ้นสุดการแจ้งยืนยันข้อมูลหนี้สินของเกษตรกรและกำหนดวัน/เวลา/สถานที่นัดหมายให้เกษตรกรมาพบและให้ข้อมูลกับทีมงานตรวจสอบข้อมูล - วาระมอบหมายให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ติดประกาศแจ้งให้ เกษตรกรทราบ 		<ul style="list-style-type: none"> - เห็นชอบแผนปฏิบัติการระดับอำเภอ - กำหนดวัน/เวลา/สถานที่นัดหมายให้เกษตรกรมาพบและให้ข้อมูลกับทีมงานตรวจสอบข้อมูล - มอบหมายให้ทีมงานตรวจสอบข้อมูลตามรายชื่อที่เห็นชอบเพื่อดำเนินการตรวจสอบยืนยันหนี้สินเกษตรกร - เห็นชอบส่งรายชื่อเกษตรกรให้สถาบันเจ้าหนี้ในอำเภอตรวจสอบ กลิ่นกรอง ยืนยันข้อมูลหนี้สิน - เห็นชอบส่งมอบรายชื่อเกษตรกรให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ติดประกาศแจ้งให้เกษตรกรทราบและติดตามเกษตรกรมายืนยันข้อมูลหนี้สิน ตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนดตามแผนปฏิบัติการ - ได้ร่างรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2560 	<p>ผู้แทน ช.ก.ส. ผู้แทน กฟก.จว</p>

ขั้นตอนการดำเนินงาน (WORK FLOW)	ปัจจัยนำเข้า (INPUT)	ผังงาน (FLOW CHART)	ผลลัพธ์ (OUTPUT)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
4. กฟก.จว. /ทีมงาน พิมพ์ แบบ ตส.1 จากระบบโปรแกรมฐานข้อมูลตามรายชื่อทะเบียนหนี้ของหมู่บ้าน ตำบล ในเขตอำเภอ หรือตามรายเกษตรกร ที่มายืนยันตัว ณ สถานที่นัดหมาย	พิมพ์แบบ ตส.1 จากระบบโปรแกรมฐานข้อมูลตามรายชื่อทะเบียนหนี้		- ข้อมูลตามแบบ ตส.1แยกเป็นหมู่บ้าน ตำบล ในเขตอำเภอส่งให้ทีมตรวจสอบข้อมูล นำไปดำเนินการ	กฟก.จว.
5. ทีมงานตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ <u>ดำเนินการ</u> รอบที่ 1/2560 - ดำเนินการตามวัน/เวลา/สถานที่ ที่ได้ นัดหมายกับเกษตรกร เพื่อตรวจสอบ ยืนยันตัวตนกับเกษตรกรและเจรจา ระหว่างเกษตรกรกับสถาบันเจ้าหนี้ ต่อหน้าพยานเพื่อให้ได้ข้อยุติของ ข้อมูล และลงนามยืนยันข้อมูลใน แบบ ตส.1 ให้ครบถ้วน - กรณีไม่ได้ข้อยุติให้เจรจาใหม่ หรือ เสนอคณะกรรมการระดับอำเภอ เจรจาทันที	- รายชื่อทะเบียนหนี้เกษตรกรที่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้แยกเป็นอำเภอ ตำบล หมู่บ้านตาม แบบฟอร์ม ตส.2 - รายชื่อเกษตรกรซึ่งมีที่อยู่ในเขตปกครอง อำเภอแต่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้ต่าง อำเภอ/จังหวัด แยกเป็นรายหมู่บ้าน ตามแบบฟอร์ม ตส. 1/1-1/6		แบบฟอร์ม ตส. 1/1-1/6 ซึ่งเกษตรกรได้มายืนยันข้อมูลหนี้สิน โดยมีผู้ลงนามรับรองครบถ้วนประกอบด้วย - เกษตรกรหรือทายาทโดยธรรม - ตัวแทนสถาบันเจ้าหนี้ - ตัวแทน กฟก. จว. - ตัวแทนทหารในฐานะพยาน - สรุปรายงานแบบ ตส 2 ประกอบ แบบ - ตส 1/1 – 1/6 แยกตามสถาบันเจ้าหนี้ รายงาน คณะอนุกรรมการจังหวัด ครั้งที่ 1	ทีมตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ

ขั้นตอนการดำเนินงาน (WORK FLOW)	ปัจจัยนำเข้า (INPUT)	ผังงาน (FLOW CHART)	ผลลัพธ์ (OUTPUT)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<p>6. กฟก.บันทึกข้อมูลผลการตรวจสอบ ยืนยันตัวตนและความประสงค์ของเกษตรกรและปรับปรุงข้อมูลระดับอำเภอตามแบบ ตส.2 ประจำวัน ในระบบโปรแกรมฐานข้อมูลให้มีความครบถ้วน สำหรับกลุ่มสถานะหนี้ ดำเนินคดี ให้ กฟก. ประสานกับ สนง. บังคับคดีจังหวัดเพื่อ รวบรวมรายละเอียดสถานะหนี้(พิพาทฯ บังคับคดี ขายทอดตลาด ล้มละลาย)ให้ชัดเจน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลผลการตรวจสอบยืนยันตัวตนและความประสงค์ของเกษตรกรระดับอำเภอ - ข้อมูลหนี้สินกลุ่มดำเนินคดี ซึ่งผ่านการประสานกับ สนง. บังคับคดีจังหวัดเพื่อ รวบรวมรายละเอียดสถานะหนี้(พิพาทฯ บังคับคดี ขายทอดตลาด ล้มละลาย) 		<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลได้รับการบันทึก 	<p>กฟก.จว.</p>
<p>7. जनท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตรวจสอบความถูกต้องคุณภาพการบันทึกข้อมูล รับรองความถูกต้องและนำส่งข้อมูล (Sign off) ส่งระดับอำเภอ</p>	<p>ตรวจสอบ</p>		<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลได้รับการตรวจสอบความถูกต้องคุณภาพการบันทึกข้อมูล และมีการรับรองความถูกต้อง 	<p>जनท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์</p>
<p>8. กฟก.จว.พิมพ์แบบ ร.อ.(แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ)ประจำสัปดาห์ เพื่อเสนอให้คณะอนุกรรมการระดับอำเภอพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p>	<p>ส่งพิมพ์แบบ ร.อ.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - ได้รายงานตามแบบ ร.อ. รายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ 	<p>กฟก.จว.</p>

ขั้นตอนการดำเนินงาน (WORK FLOW)	ปัจจัยนำเข้า (INPUT)	ผังงาน (FLOW CHART)	ผลลัพธ์ (OUTPUT)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<p>9. คณะอนุกรรมการระดับอำเภอประชุม ครั้งที่ 2 เพื่อพิจารณาผลการตรวจสอบ ข้อมูลหนี้สินเกษตรกร และผลการ ตรวจสอบยืนยันตัวตนและความ ประสงค์ของเกษตรกรระดับอำเภอ (ตามแบบ รอ.)</p>	<p>วาระการประชุม วาระรับรองรายงานการประชุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุมครั้งที่ 1/2560 - วาระเพื่อทราบ - จำนวนเกษตรกรที่มายืนยันข้อมูลหนี้สิน และยังไม่ได้มา ครั้งที่ 2 <p>วาระเพื่อพิจารณา</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณารับรองรายชื่อและจำนวน เกษตรกรที่มีการจำแนกหนี้สินตาม สถาบันเจ้าหนี้ โดยจัดกลุ่มตาม แบบฟอร์ม ตส 2 (อำเภอ) ชุดที่ 1 - พิจารณามอบหมายให้เลขานุการคณะ ส่งรายชื่อและจำนวนเกษตรกรที่มีการ จำแนกหนี้สินตามสถาบันเจ้าหนี้ โดยจัด กลุ่มตามแบบฟอร์ม ตส 2 ที่รับรองแล้ว รวมทั้งสรุปจำนวนเกษตรกรที่มายืนยัน ข้อมูลหนี้สิน และยังไม่ได้มาทั้งหมด ให้คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด 	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>คณะอนุกรรมการ ตรวจสอบข้อมูลหนี้สิน เกษตรกรระดับอำเภอ</p> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">↓</div>	<ul style="list-style-type: none"> - รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2560 - รับทราบจำนวนเกษตรกร ที่มายืนยันข้อมูลหนี้สิน และยังไม่ได้มา ครั้งที่ 2 - รับรองรายชื่อและจำนวน เกษตรกรที่มีการจำแนก หนี้สินตามสถาบันเจ้าหนี้ โดยจัดกลุ่มตามแบบฟอร์ม ตส 2 (อำเภอ) ชุดที่ 1 - มอบหมายให้เลขานุการ คณะส่งรายชื่อและจำนวน เกษตรกรที่มีการจำแนก หนี้สินตามสถาบันเจ้าหนี้ โดยจัดกลุ่มตามแบบฟอร์ม ตส.2 (อำเภอ) ชุดที่ 2 ที่ รับรองแล้ว รวมทั้งสรุป จำนวนเกษตรกรที่มายืนยัน ข้อมูลหนี้สิน และยังไม่ได้มา ทั้งหมด ให้คณะอนุกรรมการ ระดับจังหวัด 	<p>ชกส.อ.+กฟก.จว.</p>
<p>10. จนท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ปรับปรุง ข้อมูลตามมติ ที่ประชุมและนำส่งข้อมูล (Sign off) ประจำสัปดาห์ส่งระดับ จังหวัด</p>	<p>ข้อมูลตามแบบ รอ.ที่ต้องปรับปรุงตามมติที่ ประชุม</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>จนท.กรมตรวจบัญชี สหกรณ์</p> </div>	<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลที่ รอ.ได้รับการ ปรับปรุงตามมติที่ประชุม และมีการนำส่งข้อมูลให้ กฟก.จว. 	<p>จนท.กรมตรวจ บัญชีสหกรณ์</p>

ขั้นตอนการดำเนินงาน (WORK FLOW)	ปัจจัยนำเข้า (INPUT)	ผังงาน (FLOW CHART)	ผลลัพธ์ (OUTPUT)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<p>11. กฟก.จว.พิมพ์แบบ รอ. (แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ)ประจำสัปดาห์ โดยให้ประธานคณะกรรมการระดับอำเภอ (นายอำเภอ) เลขานุการและจนท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ลงนามกำกับ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการ ระดับจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p>	พิมพ์ข้อมูลตามแบบ รอ.		<ul style="list-style-type: none"> - รายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอประจำสัปดาห์ที่ให้ประธานคณะกรรมการระดับอำเภอ (นายอำเภอ) เลขานุการและจนท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ลงนามกำกับ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการระดับจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ - หนังสือส่งรายงานถึงคณะกรรมการจังหวัด 	กฟก.จว.
<p>12. ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับจังหวัด ครั้งที่ 2/2560 เพื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา - พิจารณาผลการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร และผลการตรวจสอบยืนยันตัวตนและความประสงค์ของเกษตรกร ระดับจังหวัด - พิจารณารับรองรายชื่อและจำนวนเกษตรกรทั้งหมดของอำเภอที่มีการจำแนกหนี้สินตามสถาบันเจ้าหนี้ 	<p>วาระการประชุม</p> <p>วาระรับรองรายงานการประชุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา - วาระเพื่อพิจารณา - พิจารณาผลการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรและผลการตรวจสอบยืนยันตัวตนและความประสงค์ของเกษตรกรระดับจังหวัด - พิจารณารับรองรายชื่อและจำนวนเกษตรกรทั้งหมดของอำเภอที่มีการจำแนกหนี้สินตามสถาบันเจ้าหนี้ โดยจัดกลุ่มตามแบบฟอร์ม ร.อ. รวมทั้งจำนวน 		<ul style="list-style-type: none"> - รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา - รับรองผลการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรและผลการตรวจสอบยืนยันตัวตนและความประสงค์ของเกษตรกรระดับจังหวัด - รับรองรายชื่อและจำนวนเกษตรกรทั้งหมดของอำเภอที่มีการจำแนกหนี้สินตามสถาบันเจ้าหนี้ โดยจัดกลุ่มตามแบบฟอร์ม ร.อ. 	<p>1.ธ.ก.ส.จว.+ กฟก.จว.</p> <p>2.สกจ.+ผู้แทนสหกรณ์+ กฟก.จว.</p> <p>3.คลัง จว.+ผู้แทน อ.อมสิน+ อ.อาคารสงเคราะห์+ กฟก.จว.</p> <p>4.คลัง จว.+ กฟก.จว.+ผู้แทน</p>

ขั้นตอนการดำเนินงาน (WORK FLOW)	ปัจจัยนำเข้า (INPUT)	ผังงาน (FLOW CHART)	ผลลัพธ์ (OUTPUT)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
<p>โดยจัดกลุ่มตามแบบฟอร์ม ร.อ. รวมทั้งจำนวนเกษตรกรที่ยืนยันข้อมูลหนี้สิน และยังไม่ได้มาทั้งหมดของแต่ละอำเภอ ซึ่งจำนวนรายชื่อเกษตรกรที่ยืนยันข้อมูลและ ไม่มาเมื่อรวมกันแล้วต้องเท่ากับจำนวนรายชื่อของเกษตรกรในอำเภอนั้นๆ</p>	<p>เกษตรกรที่ยืนยันข้อมูลหนี้สิน และยังไม่ได้มาทั้งหมดของแต่ละอำเภอ ซึ่งจำนวนรายชื่อเกษตรกรที่ยืนยันข้อมูล และเมื่อรวมกันแล้วต้องเท่ากับจำนวนรายชื่อของเกษตรกรในอำเภอนั้นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณามอบหมายให้เลขานุการ คณะอนุกรรมการรายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบ กลั่นกรอง ยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรในพื้นที่อำเภอที่ได้รับรองแล้วให้แก่คณะอนุกรรมการ กลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรผ่านศูนย์ข้อมูลกระทรวงเกษตร 		<p>รวมทั้งจำนวนเกษตรกรที่ยืนยันข้อมูลหนี้สิน และยังไม่ได้มาทั้งหมด ของแต่ละอำเภอ ซึ่งจำนวนรายชื่อเกษตรกรที่ยืนยันข้อมูล และไม่มาเมื่อรวมกันแล้วต้องเท่ากับจำนวนรายชื่อของเกษตรกรในอำเภอนั้นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายให้เลขานุการ คณะอนุกรรมการรายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบ กลั่นกรอง ยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรในพื้นที่อำเภอที่ได้รับรองแล้วให้แก่ คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ผ่านศูนย์ อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สินเกษตรกรของ กฟก. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 	<p>จ.กรุงเทพฯ, จ.พาณิชย์, โรงงานน้ำตาล, บริษัทบริหาร สินทรัพย์</p>
<p>13. จนท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ปรับปรุงข้อมูลตามมติที่ประชุม และนำส่งข้อมูล (Sign off) ประจำสัปดาห์ส่งส่วนกลาง</p>	<p>ข้อมูลที่ต้องปรับปรุงตามมติที่ประชุม สำหรับนำส่ง</p>		<ul style="list-style-type: none"> - ข้อมูลที่ได้รับการปรับปรุงตามมติที่ประชุม และมีการนำส่งข้อมูล 	<p>จนท.กรมตรวจบัญชีสหกรณ์</p>

ขั้นตอนการดำเนินงาน (WORK FLOW)	ปัจจัยนำเข้า (INPUT)	ผังงาน (FLOW CHART)	ผลลัพธ์ (OUTPUT)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
14. กฟก.จว.พิมพ์แบบ รจ. (แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับจังหวัด) ประจำสัปดาห์ เสนอโดยให้ประธานคณะกรรมการระดับจังหวัด (ผวจ.) เลขานุการและจนท. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ลงนามกำกับ เพื่อส่งข้อมูลให้ศูนย์อำนวยการ	พิมพ์ข้อมูลตามแบบ รจ.		รายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับจังหวัด ประจำสัปดาห์ เสนอโดยให้ประธานคณะกรรมการระดับจังหวัด(ผวจ.) เลขานุการและจนท. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ลงนามกำกับ เพื่อส่งข้อมูลให้ศูนย์อำนวยการ	กฟก.จว.
15. ศูนย์อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สินเกษตรกร กฟก. รวบรวมรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรฯ ระดับจังหวัด ประจำสัปดาห์เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ/ คณะกรรมการกลั่นกรองฯ ทราบเป็นระยะ	ข้อมูลหนี้สินเกษตรกรฯ ระดับจังหวัด ประจำสัปดาห์		รวบรวมรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรฯระดับจังหวัด ประจำสัปดาห์เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ทราบเป็นระยะ	ศูนย์อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สินเกษตรกร กฟก.
16. ศูนย์อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สินเกษตรกร กฟก.สรุปรายชื่อเกษตรกรเพื่อการจัดการหนี้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เสนอเพื่อขอความเห็นชอบรายชื่อเกษตรกรเพื่อการจัดการหนี้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	รายชื่อเกษตรกรเพื่อการจัดการหนี้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด		สรุปรายชื่อเกษตรกรเพื่อการจัดการหนี้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เสนอเพื่อขอความเห็นชอบรายชื่อเกษตรกรเพื่อการจัดการหนี้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ศูนย์อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สินเกษตรกร กฟก.

- หมายเหตุ 1. คณะกรรมการระดับอำเภอปฏิบัติงานรอบต่อๆ ไป ตามขั้นตอนที่ 3 – 11 ให้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด
2. คณะกรรมการระดับจังหวัดปฏิบัติงานรอบต่อๆ ไป ตามขั้นตอนที่ 12 – 14 ให้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด
3. ศูนย์อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สินเกษตรกรของ กฟก. ปฏิบัติงานรอบต่อๆ ไป ตามขั้นตอนที่ 15 – 16 ให้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนด

วิธีการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับจังหวัด

สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัด (กฟก.จว.) ได้รับรายชื่อที่ขึ้นทะเบียนหนี้เกษตรกรจากสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สำนักใหญ่ (กฟก.สนย.) แล้วให้นำรายชื่อดังกล่าวมาจำแนกเป็นรายอำเภอ ตำบล และหมู่บ้าน ตามสถาบันเจ้าหนี้ ได้แก่ สหกรณ์ ธ.ก.ส. ออมสิน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเพื่อการพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ธนาคารอิสลามฯ บริษัทบริหารสินทรัพย์ต่างๆ โรงงานน้ำตาล สหกรณ์เครดิตยูเนียนและนิติบุคคลอื่น

คณะอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรในระดับจังหวัด

1. การประชุมครั้งที่ 1/2560 เพื่อให้คณะอนุกรรมการฯ รับทราบและพิจารณา ดังนี้

- 1.1 อำนาจหน้าที่ที่คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด ระดับอำเภอ
- 1.2 คำสั่ง คสช.ที่ 26/2560
- 1.3 คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจที่ 1/2560 และ 2/2560
- 1.4 คู่มือ
- 1.5 แบบฟอร์ม ตส.1/1 – 1/6, ตส.2 ,ร.อ.,ร.จ.
- 1.6 แผนปฏิบัติการของคณะอนุกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร
- 1.7 พิจารณาเห็นชอบแผนปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการตรวจสอบฯ ระดับจังหวัด โดยให้

คณะอนุกรรมการตรวจสอบฯ ระดับจังหวัด แบ่งคณะย่อยออกเป็น 4 กลุ่ม รับผิดชอบในการตรวจสอบแยกตามสถาบันเจ้าหนี้ ประกอบด้วย

กลุ่มย่อยที่ 1 ประกอบด้วย ธ.ก.ส. และ กฟก. โดยมีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เป็นผู้ประสานงานในการตรวจสอบรับรองหนี้ของ ธ.ก.ส.

กลุ่มย่อยที่ 2 ประกอบด้วย สหกรณ์จังหวัด กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และ กฟก. เพื่อตรวจสอบรับรองหนี้สหกรณ์ที่มีสมาชิกขึ้นทะเบียนหนี้กับ กฟก.

กลุ่มย่อยที่ 3 ประกอบด้วย คลังจังหวัด และ กฟก. เพื่อตรวจสอบหนี้ของธนาคารออมสิน และธนาคารอาคารสงเคราะห์

กลุ่มย่อยที่ 4 ประกอบด้วย คลังจังหวัด และ กฟก.เพื่อตรวจสอบหนี้ของธนาคารกรุงไทย ธนาคารพาณิชย์ ธนาคารเพื่อการพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ธนาคารอิสลามฯ บริษัทบริหารสินทรัพย์ต่างๆ โรงงานน้ำตาล สหกรณ์เครดิตยูเนียนและนิติบุคคลอื่น

1.8 พิจารณาร่างรายชื่อคณะอนุกรรมการตรวจสอบฯ ระดับอำเภอ

1.9 พิจารณาส่งรายชื่อเกษตรกรที่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้ในอำเภอ ส่งให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบฯ ระดับอำเภอ ดำเนินการ

1.10 พิจารณาส่งรายชื่อเกษตรกรสมาชิก กฟก. ที่ขึ้นทะเบียนหนี้เกษตรกร แยกเป็นอำเภอ ตำบล หมู่บ้านสำหรับส่งให้คณะอนุกรรมการตรวจสอบฯ ระดับอำเภอ ตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเป็นรายคน

1.11 พิจารณาส่งรายชื่อเกษตรกรซึ่งมีที่อยู่ในเขตปกครองอำเภอแต่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้ต่างอำเภอ/จังหวัด แยกเป็นรายหมู่บ้าน ให้มายืนยันข้อมูลหนี้ตามแบบ ตส.1/1-1/5

1.12 พิจารณากรณีรายชื่อเกษตรกรที่ กฟก. รับขึ้นทะเบียนไว้ แต่มีภูมิลำเนาออกเขตพื้นที่จังหวัด ให้มอบหมายให้สำนักงาน กฟก. สาขาจังหวัดอันเป็นที่ตั้งภูมิลำเนาเกษตรกร เพื่อแจ้งให้เกษตรกรไปทำ ตส.1/1-1/5 ณ สนง. กฟก.สาขาจังหวัดตามภูมิลำเนากำหนด เมื่อเกษตรกรทำ ตส.1/1-1/5 แล้วให้ส่งกลับ กฟก.สาขาที่เกษตรกรขึ้นทะเบียนไว้

2. การประสานงานกับสถาบันเจ้าหนี้ระดับจังหวัด

กฟก.จว.และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานกับสถาบันเจ้าหนี้ระดับจังหวัดเพื่อเพิ่มเติมข้อมูลหนี้สินเกษตรกรในแบบ ตส.2

3. การส่งหนังสือแจ้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ

ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะประธานคณะกรรมการระดับจังหวัด ลงนามในหนังสือนำส่งรายชื่อทะเบียนหนี้เกษตรกรที่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้แยกเป็นอำเภอ ตำบล หมู่บ้าน และรายชื่อเกษตรกร ซึ่งมีที่อยู่ในเขตปกครองอำเภอ แต่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้ต่างอำเภอ/จังหวัด แยกเป็นรายหมู่บ้าน พร้อมทั้งคู่มือและแบบ ตส.1/1-1/6, ตส.2 ละ ร.อ.ให้คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ

กรณีบางอำเภอไม่มีเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนหนี้เกษตรกรไว้ ขอให้เลขาธิการแจ้งมติที่ประชุมจังหวัดให้นายอำเภอนั้นๆ ในฐานะประธานคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินระดับอำเภอว่าไม่ต้องดำเนินการ แต่หากมีเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนหนี้เกษตรกร ตั้งแต่ 1 รายขึ้นไป ควรจัดประชุมเพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อมูล (ด้วยการจัดประชุมไม่เกิน 2 ครั้ง)

4. การรับรองข้อมูล

เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรในระดับจังหวัดได้รับเอกสาร ตส.1/1 - 1/6, ตส.2 ซึ่งตัวแทนสถาบันเจ้าหนี้และเจ้าหน้าที่ กฟก.จว. ลงนามรับรอง (รวมทั้งไฟล์งาน ตส.2) ของแต่ละอำเภอ และ ร.อ. แล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

4.1. ส่ง ตส.1/1 และตส.2 (ธ.ก.ส.) ให้คณะกรรมการกลุ่มย่อยที่ 1 นำข้อมูลจาก ตส.1/1 บันทึกลงในไฟล์งาน ตส.2 (ธ.ก.ส.) จากนั้นกลั่นกรองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้

4.2. ส่ง ตส.1/2 และตส.2 (สกก.) ให้คณะกรรมการกลุ่มย่อยที่ 2 นำข้อมูลจาก ตส.1/2 บันทึกลงในไฟล์งาน ตส.2 (สกก.) จากนั้นกลั่นกรองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้

4.3. ส่ง ตส.1/3 และตส.2 (ออมสิน หรืออาคารสงเคราะห์) ให้คณะกรรมการกลุ่มย่อยที่ 3 นำข้อมูลจาก ตส.1/3 บันทึกลงในไฟล์งาน ตส.2 (ออมสิน หรืออาคารสงเคราะห์) จากนั้นกลั่นกรองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้

4.4. ส่ง ตส.1/4 และตส.2 (ธนาคารพาณิชย์และนิติบุคคลอื่น) ให้คณะกรรมการกลุ่มย่อยที่ 4 นำข้อมูลจาก ตส.1/4 บันทึกลงในไฟล์งาน ตส.2 (ธนาคารพาณิชย์และนิติบุคคลอื่น) ส่งกลับไปจังหวัด กลั่นกรองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้

4.5. ส่ง ตส.1/5 และตส.2 (โครงการส่งเสริมของรัฐ) ให้คณะกรรมการกลุ่มย่อยที่ 1 นำข้อมูลจาก ตส.1/5 บันทึกลงในไฟล์งาน ตส.2 (โครงการส่งเสริมของรัฐ) จากนั้นกลั่นกรองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้

4.6. สำหรับ ตส.1/6 ให้จำแนกตามสถาบันเจ้าหนี้ เพื่อรวบรวมให้ครบตามจำนวนเกษตรกรลูกหนี้ที่ตรวจสอบข้อมูลหนี้สิน

4.7. นำข้อมูลหนี้สินเกษตรกรที่ผ่านการกลั่นกรองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ของแต่ละอำเภอ ซึ่งจัดแยกเป็นรายสถาบันเจ้าหนี้และสถานะหนี้ มารวบรวมจัดกลุ่มตามสถาบันเจ้าหนี้และสถานะหนี้ สรุปจำนวนเกษตรกรที่มายืนยันข้อมูลหนี้สิน และเกษตรกรที่ยังไม่ได้มายืนยันข้อมูลหนี้สินทั้งหมดของแต่ละอำเภอ ซึ่งจำนวนรายชื่อเกษตรกรที่มายืนยันข้อมูลและไม่มายืนยันข้อมูล เมื่อรวมกันแล้ว ต้อง เท่ากับจำนวนรายชื่อของเกษตรกรในอำเภอนั้นๆ เสนอให้ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรในระดับจังหวัดรับรองผลการตรวจสอบ กลั่นกรองและยืนยันข้อมูลหนี้สินของเกษตรกรในระดับจังหวัดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ และผลการตรวจสอบยืนยันตัวตนและความประสงค์ของเกษตรกรในคณะอนุกรรมการตรวจสอบฯ ระดับจังหวัด (ตามแบบ ร.อ.)

5. การส่งข้อมูลให้ศูนย์อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สินเกษตรกรของ กฟก.

เมื่อที่ประชุมรับรองผลการตรวจสอบกลั่นกรองแล้ว ให้

5.1 เจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปรับปรุงข้อมูลตามมติที่ประชุมและนำส่งข้อมูล (Sign off) ประจำสัปดาห์ส่งศูนย์อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สินเกษตรกรของ กฟก.

5.2 กฟก.จว. พิมพ์แบบ ร.จ. (แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับจังหวัด) ประจำสัปดาห์ เสนอประธานอนุกรรมการจังหวัด เพื่อส่งข้อมูลให้ศูนย์อำนวยการฯ

6. ให้คณะอนุกรรมการระดับจังหวัดดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม 2560

หลังจากส่งข้อมูลชุดที่ 1 ให้ศูนย์อำนวยการฯ แล้ว เมื่อคณะอนุกรรมการระดับจังหวัดได้รับเอกสาร ตส.1/1 – 1/6, ตส.2 ซึ่งตัวแทนสถาบันเจ้าหนี้และเจ้าหน้าที่ กฟก.จว. ลงนามรับรอง (รวมทั้งไฟล์งาน ตส.2) ของแต่ละอำเภอ และ ร.อ. เพิ่มเติมแล้ว ให้คณะอนุกรรมการระดับจังหวัดดำเนินงานตามข้อ 3 ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม 2560 และรายงานสรุปผลการดำเนินงานให้คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรทราบ ตามข้อ 4

หมายเหตุ สาขาจังหวัดกรุงเทพมหานคร ใช้ศูนย์อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สินเกษตรกรของ กฟก. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นหน่วยปฏิบัติการ

วิธีการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ

คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรในระดับอำเภอ

1. การประชุมครั้งที่ 1/2560 เพื่อให้คณะกรรมการฯ จัดประชุมแจ้งวาระเพื่อทราบและเพื่อพิจารณา
 - อำนวยการหน้าที่คณะกรรมการระดับจังหวัด ระดับอำเภอ
 - คำสั่ง คสช.ที่ 26/2560
 - คำสั่งคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจที่ 1/2560 และ 2/2560
 - พิจารณาเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติงานระดับอำเภอ
 - พิจารณาส่งรายชื่อเกษตรกรที่เป็นหนี้กับสถาบันเจ้าหนี้ในอำเภอตรวจสอบ กลับกรอง ยืนยันข้อมูลหนี้สิน
 - พิจารณามอบหมายให้ทีมงานตรวจสอบข้อมูลเพื่อดำเนินการตรวจสอบยืนยันหนี้สินเกษตรกรรายบุคคลตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด
 - จัดทำประกาศกำหนดวันเริ่มต้น-วันสิ้นสุดการแจ้งยืนยันข้อมูลหนี้สินของเกษตรกรและกำหนดวัน/เวลา/สถานที่นัดหมายให้เกษตรกรมาพบและให้ข้อมูลกับทีมงานตรวจสอบข้อมูล
 - พิจารณามอบหมายให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ติดประกาศแจ้งให้ เกษตรกรทราบ

2. การตรวจสอบยืนยันหนี้สินเกษตรกรรายบุคคล คณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับอำเภอ พิจารณาดำเนินการ ดังนี้
 - 2.1 กรณีเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนหนี้อยู่ใกล้ที่ว่าการอำเภอควรให้เกษตรกรมายืนยันตนเองกับทีมงานตรวจสอบข้อมูล ณ หอประชุมอำเภอหรือที่เห็นสมควร โดยประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรทราบผ่านกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อบต. ในวันเวลาที่กำหนด
 - 2.2 กรณีเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนหนี้อยู่ห่างไกลที่ว่าการอำเภอ ควรใช้วิธีให้ทีมงานตรวจสอบข้อมูลสัญจรออกไปบริการ ณ ศูนย์กลางชุมชนในท้องถิ่น เช่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น วัด โรงเรียน หรืออื่นๆ ทั้งนี้อาจจะให้เกษตรกรซึ่งอยู่ในตำบลข้างเคียงมายืนยันตัวตนได้ด้วย โดยประชาสัมพันธ์ให้ตัวเกษตรกรทราบผ่านกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อบต. ในวันเวลาที่กำหนด

3. วิธีการตรวจสอบหนี้สินเกษตรกรรายบุคคล
 - 3.1 ทีมงานตรวจสอบข้อมูลดำเนินการตามวัน/เวลา/สถานที่ที่ได้นัดหมายกับเกษตรกรแต่ละกลุ่มเพื่อให้เกษตรกรได้รับการตรวจสอบยืนยันตัวตน และเจรจาระหว่างเกษตรกร สถาบันเจ้าหนี้ ต่อหน้าพยานเพื่อให้ได้ข้อมูลของข้อมูล และลงนามยืนยันข้อมูลในแบบ ตส.1 ให้ครบถ้วน หากเจรจาแล้วไม่ได้ข้อมูลให้มีการเจรจาใหม่ หรือเสนอคณะกรรมการระดับอำเภอเจรจาอีกครั้ง
 - 3.2 ในกรณีที่เกษตรกรไม่สามารถมายืนยันตัวตนและข้อมูลหนี้สินได้ ต้องมีหนังสือมอบอำนาจให้ทายาทมาดำเนินการ
 - 3.3 ในกรณีที่เกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนหนี้ไว้กับกองทุนเสียชีวิต ให้ทายาทผู้รับภาระหนี้สินแทน หรือทายาทโดยธรรมมาดำเนินการแทนโดยมีหลักฐานมาแสดง

ผู้ที่ลงนามในแบบ ตส.1/1 – 1/5 ประกอบด้วย

- เกษตรกร หรือ ทายาท
- ตัวแทนสถาบันเจ้าหนี้ (ยกเว้น ตส.1/5)
- ตัวแทนทหารในพื้นที่ในฐานะพยาน
- ตัวแทน สนง.กฟก.จว.

ผู้ที่ลงนามในแบบ ตส.1/6 ได้แก่

- กำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน
- จังหวัดกรุงเทพมหานคร ให้หัวหน้าสำนักงาน กฟก. สาขากรุงเทพมหานคร เป็นผู้รับรอง

4. การบันทึกข้อมูล

กฟก.บันทึกข้อมูลผลการตรวจสอบยืนยันตัวตนและความประสงค์ของเกษตรกรและปรับปรุงข้อมูลระดับอำเภอตามแบบ ตส.2 ประจำวันในระบบโปรแกรมฐานข้อมูลให้มีความครบถ้วน สำหรับกลุ่มสถานะหนี้ดำเนินคดี ให้ กฟก. ประสานกับสำนักงานบังคับคดีจังหวัดเพื่อระบุรายละเอียดสถานะหนี้ (พิพาทฯ บังคับคดีฯ ขายทอดตลาด ล้มละลาย) ให้ชัดเจน

5. การตรวจสอบความถูกต้อง

เจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตรวจสอบความถูกต้องคุณภาพการบันทึกข้อมูล รับรองความถูกต้อง และนำส่งข้อมูล (Sign off) ส่งระดับอำเภอ

6. การพิมพ์แบบ ร.อ. (แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ)

กฟก.จว. พิมพ์แบบ ร.อ. (แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ) ประจำสัปดาห์ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการระดับอำเภอพิจารณาให้ความเห็นชอบ

7. การรับรองข้อมูล

ให้คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลระดับอำเภอ ประชุมครั้งที่ 2/2560 เพื่อรับรองข้อมูล ดังนี้

7.1 รับรองผลการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรตามแบบ ตส.2 ที่สถาบันเจ้าหนี้บันทึกข้อมูลให้แล้ว

7.2 รับรองผลการตรวจสอบยืนยันตัวตนและความประสงค์ของเกษตรกรระดับอำเภอตามแบบ ตส.1/1-1/5 ที่ได้รับข้อมูลจากเกษตรกร

หมายเหตุ 7.1 และ 7.2 รับรองตามแบบ ร.อ.

7.3 รับทราบข้อมูลตามแบบ ตส.1/6 ที่กำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน/กฟก.สาขากรุงเทพมหานคร รับรอง

7.4 รับทราบจำนวนเกษตรกรที่มีขึ้นทะเบียนหนี้ที่มายืนยันตัวตน กับจำนวนผู้ที่ไม่มา ซึ่งรวมแล้วจะเท่ากับจำนวนผู้ขึ้นทะเบียนหนี้ทั้งอำเภอ

8. การปรับปรุงข้อมูลตามมติที่ประชุม

เจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปรับปรุงข้อมูลตามมติที่ประชุมและนำส่งข้อมูล (Sign off) ประจำสัปดาห์ส่งคณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับจังหวัด

9. การพิมพ์แบบ ร.อ. (แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ) ประจำปีสัปดาห์

กฟก.จว. พิมพ์แบบ ร.อ. (แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ) ประจำปีสัปดาห์ โดยให้ประธานคณะกรรมการระดับอำเภอ (นายอำเภอ) เลขานุการและเจ้าหน้าที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ลงนามกำกับ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการระดับจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

10. กรอบเวลาการดำเนินการ

ให้คณะกรรมการระดับอำเภอดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม 2560 โดยหลังจากส่งข้อมูลชุดที่ 1 ให้คณะกรรมการระดับจังหวัดแล้ว เมื่อคณะกรรมการระดับอำเภอได้รับเอกสาร ตส.1/1 - 1/6, ตส.2 ซึ่งตัวแทนสถาบันเจ้าหนี้และเจ้าหน้าที่ กฟก.จว. ลงนามรับรอง (รวมทั้งไฟล์งาน ตส.2) เพิ่มเติมแล้ว ให้คณะกรรมการระดับอำเภอดำเนินงานตามข้อ 2-8 ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม 2560 และรายงานสรุปผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการระดับจังหวัดทราบ ตามข้อ 9 ต่อไป

หากมีข้อสงสัยในการปฏิบัติงาน โปรดสอบถามได้ที่ :

- ศูนย์อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สินเกษตรกรของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
อาคาร 3 ชั้น 2 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โทรศัพท์ 02-629-9093
- สำนักกิจการสาขาภูมิภาคที่ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
ประจำศูนย์อำนวยการจัดทำข้อมูลหนี้สินเกษตรกรของ กฟก. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ภูมิภาคที่ 1 (ภาคเหนือ)	โทรศัพท์ 061-404-6777
ภูมิภาคที่ 2 (ภาคกลาง)	โทรศัพท์ 061-397-0009
ภูมิภาคที่ 3 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)	โทรศัพท์ 061-397-9955
ภูมิภาคที่ 4 (ภาคใต้)	โทรศัพท์ 061-410-4333

ส่วนที่ 3

แบบรายงานที่ใช้ตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ดำเนินการตรวจสอบเสร็จสิ้นแล้ว (Complete) รอตรวจสอบ (Pending)

แบบ ตส.1/1
(รทส.)

แบบตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
สำนักงาน กฟก.สาขาจังหวัด.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรียน ประธานอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.).....นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด..... เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... สมาชิกองค์กรกลุ่ม..... รหัสองค์กร.....

กรณีเกษตรกรเสียชีวิตแล้ว มีผู้จัดการมรดก/ทายาท

ชื่อ-สกุล..... เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ข้าพเจ้า มีความประสงค์ให้ กฟก.ช่วยเหลือ ไม่มีความประสงค์ให้ กฟก.ช่วยเหลือ

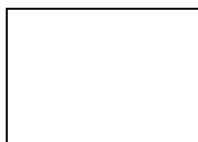
ขอยืนยันว่าข้าพเจ้าได้ขึ้นทะเบียนหนี้สินเกษตรกรกับสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัด.....
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. สถาบันเจ้าหนี้..... สาขาเจ้าหนี้.....
 - 1.1 เลขที่สัญญา..... รวมมูลหนี้..... บาท วัตถุประสงค์การกู้..... วัตถุประสงค์ตามสัญญา
กู้ยืม/ค่าชอกู้..... สถานะหนี้.....
หลักประกัน ที่ดิน.....แปลง บุคคลค้ำประกัน.....คน อื่นๆ ระบุ.....
 - 1.2 เลขที่สัญญา..... รวมมูลหนี้..... บาท วัตถุประสงค์การกู้..... วัตถุประสงค์ตามสัญญา
กู้ยืม/ค่าชอกู้..... สถานะหนี้.....
หลักประกัน ที่ดิน.....แปลง บุคคลค้ำประกัน.....คน อื่นๆ ระบุ.....
2. สถานะเป็นบุคคลล้มละลาย เป็น ไม่เป็น
3. การตรวจสอบเกษตรกรที่ควรให้ความช่วยเหลือลำดับแรก
 สุขภาพแข็งแรง เป็นผู้ทุพพลภาพ เจ็บป่วยเรื้อรัง หรือมีปัญหาสุขภาพจนไม่สามารถประกอบอาชีพได้
 เป็นผู้สูงอายุที่ไม่มีลูกหลานในวัยแรงงานดูแล
4. รายได้ต่อปี..... บาท รายจ่ายต่อปี..... บาท
5. ทรัพย์สินรวมมูลค่า.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการและยินยอมให้สถาบันเจ้าหนี้เปิดเผยข้อมูลหนี้สินของข้าพเจ้าต่อคณะกรรมการ
ตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ทั้งนี้ ข้าพเจ้ารับทราบแล้วว่า การให้ข้อมูลอันเป็นเท็จต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เป็นความผิดทางกฎหมายจะต้องถูกดำเนินคดี
(กรณีไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้ใช้ประทับลายนิ้วมือแทน)

ลงชื่อ.....เกษตรกรสมาชิก/ทายาท
(.....)

ลงชื่อ.....กฟก.รับรอง
(.....)



ลายนิ้วมือเกษตรกรสมาชิก/ทายาท

ลงชื่อ.....สถาบันเจ้าหนี้
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้แทนฝ่ายทหารภายในพื้นที่
(.....) พยาน

หมายเหตุ

1. หนังสือแจ้งยืนยันข้อมูลหนี้สินของเกษตรกรนี้ เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนหนี้กับกองทุนฟื้นฟูฯ การจะได้รับการจัดการหนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ที่กำหนด
2. กฟก.รับรอง หมายถึง เจ้าหน้าที่ สนง.กฟก.

ดำเนินการตรวจสอบเสร็จสิ้นแล้ว (Complete) รอตรวจสอบ (Pending)

 แบบ ตส.1/2
(สหกรณ์)

 แบบตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร สหกรณ์.....
 สำนักงาน กฟก.สาขาจังหวัด.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรียน ประธานอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.).....นามสกุล.....

 วัน/เดือน/ปีเกิด.....เลขประจำตัวประชาชน

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....สมาชิกองค์กรกลุ่ม.....รหัสองค์กร.....

กรณีเกษตรกรเสียชีวิตแล้ว มีผู้จัดการมรดก/ทายาท

 ชื่อ-สกุล.....เลขประจำตัวประชาชน

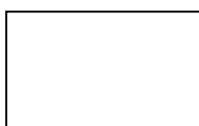
 ข้าพเจ้า มีความประสงค์ให้ กฟก.ช่วยเหลือ ไม่มีความประสงค์ให้ กฟก.ช่วยเหลือ

 ขอยืนยันว่าข้าพเจ้าได้ขึ้นทะเบียนหนี้เกษตรกรกับสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัด.....
 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- สถาบันเจ้าหนี้.....สาขาเจ้าหนี้.....
 - เลขที่สัญญา.....รวมมูลหนี้.....บาท วัตถุประสงค์การกู้.....วัตถุประสงค์ตามสัญญา
 กู้ยืม/ค่าชอกู้.....สถานะหนี้.....
 หลักประกัน ที่ดิน.....แปลง บุคคลค้ำประกัน.....คน อื่นๆ ระบุ.....
 - เลขที่สัญญา.....รวมมูลหนี้.....บาท วัตถุประสงค์การกู้.....วัตถุประสงค์ตามสัญญา
 กู้ยืม/ค่าชอกู้.....สถานะหนี้.....
 หลักประกัน ที่ดิน.....แปลง บุคคลค้ำประกัน.....คน อื่นๆ ระบุ.....
- สถานะเป็นบุคคลล้มละลาย เป็น ไม่เป็น
- การตรวจสอบเกษตรกรที่ควรให้ความช่วยเหลือลำดับแรก
 สุขภาพแข็งแรง เป็นผู้ทุพพลภาพ เจ็บป่วยเรื้อรัง หรือมีปัญหาสุขภาพจนไม่สามารถประกอบอาชีพได้
 เป็นผู้สูงอายุที่ไม่มีลูกหลานในวัยแรงงานดูแล
- รายได้ต่อปี.....บาท รายจ่ายต่อปี.....บาท
- ทรัพย์สินรวมมูลค่า.....

 ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการและยินยอมให้สถาบันเจ้าหนี้เปิดเผยข้อมูลหนี้สินของข้าพเจ้าต่อคณะกรรมการ
 ตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ทั้งนี้ ข้าพเจ้ารับทราบแล้วว่า การให้ข้อมูลอันเป็นเท็จต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เป็นความผิดทางกฎหมายจะต้องถูกดำเนินคดี
 (กรณีไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้ใช้ประทับลายนิ้วมือแทน)

 ลงชื่อ.....เกษตรกรสมาชิก/ทายาท
 (.....)

 ลงชื่อ.....กฟก.รับรอง
 (.....)


ลายนิ้วมือเกษตรกรสมาชิก/ทายาท

 ลงชื่อ.....สถาบันเจ้าหนี้
 (.....)

 ลงชื่อ.....ผู้แทนฝ่ายทหารภายในพื้นที่
 (.....) พยาน

หมายเหตุ

- หนังสือแจ้งยืนยันข้อมูลหนี้ของเกษตรกรนี้ เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนหนี้กับกองทุนฟื้นฟูฯ การจะได้รับการจัดการหนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ที่กำหนด
- กฟก.รับรอง หมายถึง เจ้าหน้าที่ สนง.กฟก.

ดำเนินการตรวจสอบเสร็จสิ้นแล้ว (Complete) รอตรวจสอบ (Pending)

 แบบ ตส.1/3
 (ธ.ออมสิน,ธ.อาคารสงเคราะห์)

**แบบตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ธนาคารออมสิน, ธนาคารอาคารสงเคราะห์
 สำนักงาน กฟก.สาขาจังหวัด.....**

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรียน ประธานอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.).....นามสกุล.....

 วัน/เดือน/ปีเกิด.....เลขประจำตัวประชาชน

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....สมาชิกองค์กรกลุ่ม.....รหัสองค์กร.....

กรณีเกษตรกรเสียชีวิตแล้ว มีผู้จัดการมรดก/ทายาท

 ชื่อ-สกุล.....เลขประจำตัวประชาชน

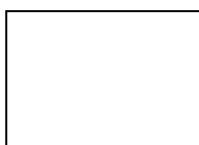
 ข้าพเจ้า มีความประสงค์ให้ กฟก.ช่วยเหลือ ไม่มีความประสงค์ให้ กฟก.ช่วยเหลือ

 ขอยืนยันว่าข้าพเจ้าได้ขึ้นทะเบียนหนี้เกษตรกรกับสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัด.....
 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. สถาบันเจ้าหนี้.....สาขาเจ้าหนี้.....
 - 1.1 เลขที่สัญญา.....รวมมูลหนี้.....บาท วัตถุประสงค์การกู้.....วัตถุประสงค์ตามสัญญา
 กู้ยืม/ค่าชอกู้.....สถานะหนี้.....
 หลักประกัน ที่ดิน.....แปลง บุคคลค้ำประกัน.....คน อื่นๆ ระบุ.....
 - 1.2 เลขที่สัญญา.....รวมมูลหนี้.....บาท วัตถุประสงค์การกู้.....วัตถุประสงค์ตามสัญญา
 กู้ยืม/ค่าชอกู้.....สถานะหนี้.....
 หลักประกัน ที่ดิน.....แปลง บุคคลค้ำประกัน.....คน อื่นๆ ระบุ.....
2. สถานะเป็นบุคคลล้มละลาย เป็น ไม่เป็น
3. การตรวจสอบเกษตรกรที่ควรให้ความช่วยเหลือลำดับแรก
 สุขภาพแข็งแรง เป็นผู้ทุพพลภาพ เจ็บป่วยเรื้อรัง หรือมีปัญหาสุขภาพจนไม่สามารถประกอบอาชีพได้
 เป็นผู้สูงอายุที่ไม่มีลูกหลานในวัยแรงงานดูแล
4. รายได้ต่อปี.....บาท รายจ่ายต่อปี.....บาท
5. ทรัพย์สินรวมมูลค่า.....

 ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการและยินยอมให้สถาบันเจ้าหนี้เปิดเผยข้อมูลหนี้สินของข้าพเจ้าต่อคณะกรรมการ
 ตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ทั้งนี้ ข้าพเจ้ารับทราบแล้วว่า การให้ข้อมูลอันเป็นเท็จต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เป็นความผิดทางกฎหมายจะต้องถูกดำเนินคดี
 (กรณีไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้ใช้ประทับลายนิ้วมือแทน)

 ลงชื่อ.....เกษตรกรสมาชิก/ทายาท
 (.....)

 ลงชื่อ.....กฟก.รับรอง
 (.....)


ลายนิ้วมือเกษตรกรสมาชิก/ทายาท

 ลงชื่อ.....สถาบันเจ้าหนี้
 (.....)

 ลงชื่อ.....ผู้แทนฝ่ายทหารภายในพื้นที่
 (.....) พยาน

หมายเหตุ

1. หนังสือแจ้งยืนยันข้อมูลหนี้ของเกษตรกรนี้ เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนหนี้กับกองทุนฟื้นฟูฯ การจะได้รับการจัดการหนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ที่กำหนด
2. กฟก.รับรอง หมายถึง เจ้าหน้าที่ สนง.กฟก.

แบบ ตส.1/4

(ธ.กรุงไทย,ธ.พาณิชย์,ธ.อิสลาม,ธ.SME,
โรงงานน้ำตาล,บริษัทบริหารสินทรัพย์) ดำเนินการตรวจสอบเสร็จสิ้นแล้ว (Complete) รอตรวจสอบ (Pending)แบบตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ธนาคารพาณิชย์ และนิติบุคคลอื่น
สำนักงาน กฟก.สาขาจังหวัด.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรียน ประธานอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.).....นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด.....เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....สมาชิกองค์กรกลุ่ม.....รหัสองค์กร.....

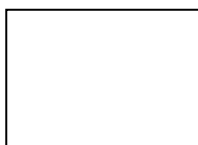
กรณีเกษตรกรเสียชีวิตแล้ว มีผู้จัดการมรดก/ทายาท

ชื่อ-สกุล..... เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ข้าพเจ้า มีความประสงค์ให้ กฟก.ช่วยเหลือ ไม่มีความประสงค์ให้ กฟก.ช่วยเหลือขอยืนยันว่าข้าพเจ้าได้ขึ้นทะเบียนหนี้สินเกษตรกรกับสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัด.....
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- สถาบันเจ้าหนี้.....สาขาเจ้าหนี้.....
 - เลขที่สัญญา.....รวมมูลหนี้.....บาท วัตถุประสงค์การกู้.....วัตถุประสงค์ตามสัญญา
กู้ยืม/ค่าขอกู้.....สถานะหนี้.....
หลักประกัน ที่ดิน.....แปลง บุคคลค้ำประกัน.....คน อื่นๆ ระบุ.....
 - เลขที่สัญญา.....รวมมูลหนี้.....บาท วัตถุประสงค์การกู้.....วัตถุประสงค์ตามสัญญา
กู้ยืม/ค่าขอกู้.....สถานะหนี้.....
หลักประกัน ที่ดิน.....แปลง บุคคลค้ำประกัน.....คน อื่นๆ ระบุ.....
- สถานะเป็นบุคคลล้มละลาย เป็น ไม่เป็น
- การตรวจสอบเกษตรกรที่ควรให้ความช่วยเหลือลำดับแรก
 สุขภาพแข็งแรง เป็นผู้ทุพพลภาพ เจ็บป่วยเรื้อรัง หรือมีปัญหาสุขภาพจนไม่สามารถประกอบอาชีพได้
 เป็นผู้สูงอายุที่ไม่มีลูกหลานในวัยแรงงานดูแล
- รายได้ต่อปี.....บาท รายจ่ายต่อปี.....บาท
- ทรัพย์สินรวมมูลค่า.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการและยินยอมให้สถาบันเจ้าหนี้เปิดเผยข้อมูลหนี้สินของข้าพเจ้าต่ออนุกรรมการตรวจสอบ
ข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ทั้งนี้ ข้าพเจ้ารับทราบแล้วว่า การให้ข้อมูลอื่นเป็นเท็จต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เป็นความผิดทางกฎหมายจะต้องถูกดำเนินคดี
(กรณีไม่สามารถลงลายมือชื่อได้ ให้ใช้ประทับลายนิ้วมือแทน)ลงชื่อ.....เกษตรกรสมาชิก/ทายาท
(.....)ลงชื่อ.....กฟก.รับรอง
(.....)

ลายนิ้วมือเกษตรกรสมาชิก/ทายาท

ลงชื่อ.....สถาบันเจ้าหนี้
(.....)ลงชื่อ.....ผู้แทนฝ่ายทหารภายในพื้นที่
(.....) พยาน

หมายเหตุ

- หนังสือแจ้งยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรนี้ เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนหนี้กับกองทุนฟื้นฟูฯ การจะได้รับการจัดการหนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ที่กำหนด
- กฟก.รับรอง หมายถึง เจ้าหน้าที่ สนง.กฟก.

หนังสือรับรองข้อมูลหนี้สินของเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนหนี้ไว้กับ
สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.)
สาขาจังหวัด.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรียน ประธานอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.).....นามสกุล
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ตำแหน่ง
.....ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

(นาย/นาง/น.ส.)นามสกุล.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

- อพยพไปประกอบอาชีพที่อื่น
- ไม่มีเกษตรกรตามชื่อและที่อยู่ดังกล่าว
- ถึงแก่กรรมแล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการและข้าพเจ้ารับทราบแล้วว่า การให้ข้อมูลอันเป็นเท็จต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เป็นความผิดทางกฎหมายจะต้องถูกดำเนินคดี

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง กำนันหรือผู้ใหญ่บ้าน

- หมายเหตุ
1. กรณีกำนันหรือผู้ใหญ่บ้านไม่อยู่ในพื้นที่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านเป็นผู้ลงนามรับรองแทน
 2. สำหรับเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนไว้ตามภูมิลำเนาในเขตกรุงเทพมหานคร ให้หัวหน้าสำนักงาน กฟก. สาขาจังหวัดกรุงเทพมหานคร เป็นผู้รับรอง
 3. กรณีถึงแก่กรรม หมายถึง ไม่มีทายาทหรือไม่มีผู้มาดำเนินการแทน

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ได้มอบอำนาจให้.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจทำการรับรองหนังสือตามแบบ ตส แทนข้าพเจ้า ดังนี้

 ตส 1/1 ตส 1/2 ตส 1/3 ตส 1/4 ตส 1/5

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการกระทำที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปนั้น ให้ถือเสมือนหนึ่งเป็นการกระทำของข้าพเจ้าและเพื่อเป็นหลักฐานหนังสือรับรองฉบับนี้ ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....พยาน

(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....พยาน

(.....) ตัวบรรจง

ตารางตรวจสอบข้อมูลจากเจ้าหนี้

สถาบันเจ้าหนี้..... จังหวัด

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R S T U			
ลำดับ	คำ	ชื่อ	นามสกุล	หมายเลข	ที่อยู่	สถาบัน	สาขา	เลขที่	วันที่ทำสัญญา	วัตถุประสงค์	วัตถุประสงค์	วันคืนัด	สถานะหนี้	สถานะ ปคน.	ประเภท	ราคา	จำนวนเงิน (ตัดยอด ณ 30 เม.ย. 60)			
	นำหน้า			บัตร	เกษตรกร	เจ้าหนี้	เจ้าหนี้	สัญญา	กู้ยืม/วันที่ปรับ	(ตาม พรบ.	ตามสัญญา	ชำระ		(ตามมติ ครม.	หลักประกัน	ประเมิน	ต้นเงิน	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ	รวม
				ประชาชน				ในปัจจุบัน	โครงสร้างหนี้	กฟก.)	กู้ยืม/คำขอกู้			7 เม.ย. 53)	หลักทรัพย์	หลักทรัพย์	คงค้าง			ทั้งหมด

หมายเหตุ เนื่องจากเป็นการส่งข้อมูลเป็นตาราง excel จึงไม่มีผู้ลงนาม

สรุปตัวแปรในโปรแกรมระบบฐานข้อมูลหนังสือเกษตรกร สมาชิก กฟก.

ลำดับ	ชื่อคอลัมน์	คอลัมน์	เงื่อนไข
ข้อมูลจากสถาบันเจ้าหนี้ (ตามแบบ ตส.2)			
1	ลำดับ	A	-
2	ข้อมูลเกษตรกร (ค่านำหน้า ชื่อ นามสกุล หมายเลขบัตรประชาชน ที่อยู่)	B-F	-
3	สถาบันเจ้าหนี้	G	ระบุรายชื่อสถาบันเจ้าหนี้/หนี้ในระบบ
4	สาขาเจ้าหนี้	H	ระบุสาขาสถาบันเจ้าหนี้ (ในส่วนของสหกรณ์หรือสถาบันเจ้าหนี้ที่ไม่มีสาขาไม่ต้องระบุ)
5	เลขที่สัญญาในปัจจุบัน	I	ระบุเลขที่สัญญา
6	วันที่ทำสัญญากู้ยืม/วันที่ปรับโครงสร้างหนี้	J	ระบุ ปี พ.ศ.-เดือน-วัน เช่น 2552-06-25
7	วัตถุประสงค์ (ตาม พรบ. กฟก.)	K	1. เพื่อการเกษตร 2. ไม่ใช่เพื่อการเกษตร
8	วัตถุประสงค์ตามสัญญากู้ยืม/คำขอกู้	L	ใส่รายละเอียดวัตถุประสงค์ตามสัญญากู้ยืม เช่น ทำนา ซื้อที่ดิน ซ่อมแซมบ้าน ชำระหนี้สินเดิม ฯลฯ
9	วันผิदनัดชำระ	M	-ให้ใส่เป็นตัวเลข (ปี พ.ศ.-เดือน-วัน) เช่น 2552-06-25
10	สถานะหนี้	N	1. ปิดบัญชี 2. ไม่พบภาระหนี้ 3. หนี้ปกติ 4. หนี้ผิदनัดชำระ 5. หนี้ดำเนินคดี 5.1 ฟ้องดำเนินคดี 5.2 หนี้พิพาท 5.3 หนี้บังคับคดี (ยึดทรัพย์) 5.4 ขายทอดตลาด 5.5 ล้มละลาย 6. NPA
11	สถานะ ปคน. (ตามมาติ ครม 7 เม.ย. 53)	○	1. ทำปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ตามมติ ครม. 7 เม.ย. 53 แล้ว 2. ทำปรับปรุงโครงสร้างหนี้ กับ ธกส. (กลุ่ม 2) แล้ว 3. อยู่ในกลุ่มตามมาติ ครม. 7 เม.ย. 53 แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการ 4. ไม่อยู่ในกลุ่มตามมาติ ครม. 7 เม.ย. 53
12	ประเภทหลักประกัน	P	1. บุคคล/ลูกหนี้ร่วม 2. หลักทรัพย์ 3. หลักทรัพย์และบุคคล 4. หลักประกันที่โอนไม่ได้

ลำดับ	ชื่อคอลัมน์	คอลัมน์	เงื่อนไข
13	ราคาประเมินหลักทรัพย์ (ณ วันที่ให้กู้ยืม/ล่าสุด)	Q	ระบุตัวเลขจำนวนเงิน (บาท)
14	จำนวนเงิน (ตัดยอด ณ 30 เม.ย. 60)	R-U	ระบุตัวเลขจำนวนเงิน (บาท) ของเงินต้นคงค้าง ดอกเบี้ย ค่าปรับ และผลรวม
กฟก. คีย์ข้อมูลที่เป็นเพิ่มเติมในโปรแกรม			
15	ยืนยันความประสงค์ขอรับการช่วยเหลือ	V	1. มีความประสงค์ให้ กฟก. ช่วยเหลือ 2. ไม่มีความประสงค์ให้ กฟก. ช่วยเหลือ
16	รายได้ต่อปี	W	ระบุตัวเลขจำนวนเงิน (บาท)
17	รายจ่ายต่อปี	X	ระบุตัวเลขจำนวนเงิน (บาท)
18	สถานะทางทะเบียน	Y	1. ชำระหนี้แทนแล้ว 2. จัดการหนี้ได้เองแล้วไม่ขอรับการจัดการหนี้จาก กฟก. 3. สถาบันเจ้าหนี้ ไม่พบข้อมูลตัวตนเกษตรกร
19	การเสนออูทธรณ์	Z	1. ผ่านการอุทธรณ์ 2. ไม่ผ่านการอุทธรณ์ 3. อยู่ระหว่างการอุทธรณ์
20	การจัดกลุ่มสถาบันเจ้าหนี้	AA	1. ธ.ก.ส. 2. สหกรณ์ 3. ธนาคารพาณิชย์ 4. นิติบุคคล 5. โครงการส่งเสริมของรัฐ (คปร.) 6. อื่นๆ
21	สุขภาพร่างกาย		1. สุขภาพแข็งแรง 2. เป็นผู้ทุพพลภาพ เจ็บป่วยเรื้อรังหรือมีปัญหาสุขภาพ จนไม่สามารถประกอบอาชีพได้ 3. เป็นผู้สูงอายุที่ไม่มีลูกหลานในวัยแรงงานดูแล

แบบสรุป

รายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ

อำเภอ จังหวัด

รายงานข้อมูล ณ วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2560

รายการ	จำนวนราย	จำนวนบัญชี
รายชื่อเกษตรกรตามทะเบียนหนี้สินเกษตรกร ของ กฟก. (รวมทั้งสิ้น) : (A1 + A2)		
1. สถาบันเจ้าหนี้ยังไม่ได้ตรวจสอบยืนยันข้อมูล : (A1)		
2. สถาบันเจ้าหนี้ตรวจสอบยืนยันข้อมูลแล้ว : (A2) = (B1+B2)		
2.1 สถาบันเจ้าหนี้ไม่พบรายชื่อเกษตรกร (B1)		
2.2 รายชื่อเกษตรกรตามที่สถาบันเจ้าหนี้แจ้งยืนยัน (B2) = (C1+C2)		
2.2.1 รอดำเนินการตรวจสอบ ยืนยันตัวตน (C1)		
2.2.2 ตรวจสอบ ยืนยันตัวตนเกษตรกรแล้ว (C2) = (D1+D2)		
1) รอเจรจาอีกครั้ง/ยังไม่ได้ข้อยุติ (D1)		
2) ได้ข้อยุติ (D2) = (E1 + E2)		
(1) รายงานที่ผ่านมา (E1)		
(2) รายงานในครั้งนี้ (จำนวนตามแบบ ร.อ./ร.จ. ประจำสัปดาห์) (E2)		

ลงนาม
(.....)

นายอำเภอ

ประธานอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ

ลงนาม
(.....)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ลงนาม
(.....)

ผู้จัดการสาขา ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

อนุกรรมการและเลขานุการ

แบบ ร.อ.

แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ

อำเภอ..... จังหวัด

ช่วงระยะเวลาการรายงานข้อมูล วันที่..... เดือนพ.ศ. 2560 ถึง วันที่ เดือน พ.ศ. 2560

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	หมายเลขบัตรประชาชน	สถาบันเจ้าหนี้	สาขาเจ้าหนี้/สหกรณ์	วัตถุประสงค์ (ตาม พรบ. ค.พ.ก.)	วัตถุประสงค์ตามสัญญากู้ยืม/ คำขอกู้	สถานะหนี้	มูลหนี้ทั้งหมด

ลงนาม

(.....)

นายอำเภอ

ประธานอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ

ลงนาม

(.....)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ลงนาม

(.....)

ผู้จัดการสาขา ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

อนุกรรมการและเลขานุการ

หมายเหตุ : ลงนามรับรองข้อมูลทุกแผ่น

แบบสรุป
รายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับจังหวัด
จังหวัด

รายงานข้อมูล ณ วันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ. 2560

รายการ	จำนวนราย	จำนวนบัญชี
รายชื่อเกษตรกรตามทะเบียนหนี้สินเกษตรกร ของ กฟก. (รวมทั้งสิ้น) : (A1 + A2)		
1. สถาบันเจ้าหนี้ยังไม่ได้ตรวจสอบยืนยันข้อมูล : (A1)		
2. สถาบันเจ้าหนี้ตรวจสอบยืนยันข้อมูลแล้ว : (A2) = (B1+B2)		
2.1 สถาบันเจ้าหนี้ไม่พบรายชื่อเกษตรกร (B1)		
2.2 รายชื่อเกษตรกรตามที่สถาบันเจ้าหนี้แจ้งยืนยัน (B2) = (C1+C2)		
2.2.1 รอดำเนินการตรวจสอบ ยืนยันตัวตน (C1)		
2.2.2 ตรวจสอบ ยืนยันตัวตนเกษตรกรแล้ว (C2) = (D1+D2)		
1) รอเจรจาอีกครั้ง/ยังไม่ได้ข้อยุติ (D1)		
2) ได้ข้อยุติ (D2) = (E1 + E2)		
(1) รายงานที่ผ่านมา (E1)		
(2) รายงานในครั้งนี้ (จำนวนตามแบบ ร.อ./ร.จ. ประจำสัปดาห์) (E2)		

ลงนาม

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัด

ประธานอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับจังหวัด

ลงนาม

(.....)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ลงนาม

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

คณะอนุกรรมการและเลขานุการ

แบบรายงานการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับจังหวัด

จังหวัด

ช่วงระยะเวลาการรายงานข้อมูล วันที่..... เดือนพ.ศ. 2560 ถึง วันที่ เดือน พ.ศ. 2560

ลำดับ	ค่านำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	หมายเลขบัตรประชาชน	สถาบันเจ้าหนี้	สาขาเจ้าหนี้/สหกรณ์	วัตถุประสงค์ (ตาม พรบ. กฟค.)	วัตถุประสงค์ตามสัญญากู้ยืม/ คำขอกู้	สถานะหนี้	มูลหนี้ทั้งหมด

ลงนาม
(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัด

ประธานอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับจังหวัด

ลงนาม
(.....)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ลงนาม
(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

คณะทำงานและเลขานุการ

หมายเหตุ : ลงนามรับรองข้อมูลทุกแผ่น

-ตัวอย่าง-



ประกาศ

คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ
เรื่อง กำหนดวันเริ่มต้นและสิ้นสุดการยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกร
ของสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.) และการนัดหมาย

ตามที่คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเฉพาะกิจ ได้มีคำสั่งที่ .../2560 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับจังหวัด ระดับอำเภอและกรุงเทพมหานคร เพื่อร่วมแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.) ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 26/2560 นั้น

เพื่อให้การกลั่นกรอง ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.) และเป็นไปตามคำสั่งของคณะรักษาความสงบแห่งชาติดังกล่าว จึงประกาศให้เกษตรกรที่มีรายชื่อปรากฏตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ให้มาแจ้งยืนยันข้อมูลหนี้สินเกษตรกรกับคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับอำเภอ ตั้งแต่วันที่ 14 กรกฎาคม 2560 ถึงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 (ในวันและเวลาราชการ) โดยนัดหมายดังนี้

1. เกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนหนี้กับกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ซึ่งมีที่อยู่ใน

- | | |
|---------------|---------------|
| 1.1 ตำบล..... | 1.2 ตำบล..... |
| 1.3 ตำบล..... | 1.4 ตำบล..... |
| 1.5 ตำบล..... | 1.6 ตำบล..... |

นัดหมายให้มาพบ ในวันที่ เดือน พ.ศ. 2560 เวลา 09.00 น - 12.00 น. ณ

2. เกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนหนี้กับกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ซึ่งมีที่อยู่ใน

- | | |
|---------------|---------------|
| 2.1 ตำบล..... | 2.2 ตำบล..... |
| 2.3 ตำบล..... | 2.4 ตำบล..... |
| 2.5 ตำบล..... | 2.6 ตำบล..... |

นัดหมายให้มาพบ ในวันที่ เดือน พ.ศ. 2560 เวลา 09.00 น - 12.00 น. ณ

หากเกษตรกรรายที่มีรายชื่อตามบัญชีท้ายประกาศข้างต้น ไม่มายืนยันหนี้สินภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าไม่ประสงค์ที่จะใช้สิทธิรับการจัดการหนี้โดยกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.)

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2560

ลงชื่อ

(.....)

นายอำเภอ.....

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ

-ตัวอย่าง-



ที่ วันที่ กรกฎาคม 2560

เรื่อง สรุปรายงานการสำรวจยืนยันตัวตนเกษตรกร (แบบ ตส.1/1 - 1/6, 1/7 และ ตส.2)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ระดับจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบ ตส.1 (ตส.1/1 - 1/6) จำนวน..... ราย
 2. แบบ ตส.1/7 จำนวน.....ราย
 3. แบบ ตส.2 ของสถาบันเจ้าหนี้ จำนวน ชุด

ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ ได้สำรวจข้อมูลหนี้ของเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และนัดหมายเกษตรกรมารอกแบบสำรวจยืนยันตัวตนและข้อมูลหนี้สินเกษตรกร ตามแบบแจ้งยืนยันข้อมูลหนี้ของเกษตรกร (ตส.1/1 - 1/6) และแบบสำรวจข้อมูลจากเจ้าหนี้ (ตส.2) เพื่อดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในคู่มือดำเนินการแล้ว นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูล โดยมีเกษตรกรมาแสดงตนกรอกแบบสำรวจ จำนวน.....ราย โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอได้มีมติรับรองแล้วในคราวประชุมครั้งที่...../2560 วันที่.....เดือน.....2560 รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง นายอำเภอ.....

ประธานอนุกรรมการตรวจสอบข้อมูลหนี้สินเกษตรกรระดับอำเภอ

ภาคผนวก

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๒๗/ว๑๕๐



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง แนวทางการเบิกค่าตอบแทน/เบี้ยประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน
เรียน

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๗/ว ๑๖๙ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางได้ปรับอัตราค่าตอบแทน / เบี้ยประชุม ให้มีความ
เหมาะสมกับบทบาทและภารกิจ ของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนที่เป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อน
การดำเนินงานของทุนหมุนเวียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากมีข้อหารือเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ อัตราการ
เบิกจ่ายอัตราค่าตอบแทน/เบี้ยประชุม ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนและถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
จึงกำหนดแนวทางการเบิกจ่ายเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน / เบี้ยประชุม ให้เบิกจ่ายได้เฉพาะในเดือนที่มีการจัดประชุม
คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน

๒. กรณีที่มีการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานมากกว่า ๑ ครั้ง
ต่อเดือน และมีกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ไม่ได้มาประชุมในครั้งแรกของเดือน ให้เบิกจ่าย
ค่าตอบแทน / เบี้ยประชุมของกรรมการ อนุกรรมการ และคณะทำงานดังกล่าวที่มาประชุมในครั้งถัดไป
ในรอบเดือนก็ได้ ทั้งนี้ กรรมการ อนุกรรมการ และคณะทำงานดังกล่าว จะต้องได้รับค่าตอบแทน /
เบี้ยประชุมไม่เกินเดือนละ ๑ ครั้ง

๓. ทุนหมุนเวียนใดที่กระทรวงการคลังได้ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เบิกจ่ายค่าตอบแทน
เบี้ยประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนด
ตามหนังสือที่อ้างถึง ก็คงให้เบิกจ่ายในอัตรานั้นต่อไป โดยใช้หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการจ่าย เป็นไปตามที่
กำหนดในข้อ ๑ และข้อ ๒ ข้างต้น

๔. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน / เบี้ยประชุม ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ
คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ที่มีหน้าที่บริหารทุนหมุนเวียนที่จะพิจารณาได้ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข
และอัตราที่กำหนดข้างต้น โดยต้องคำนึงถึงสถานะการเงินของทุนหมุนเวียน และภารกิจตามหน้าที่เป็นสำคัญ
ทั้งนี้ ให้หมายความรวมถึงทุนหมุนเวียนที่ได้ดำเนินการไปก่อนแนวทางที่กำหนดข้างต้น และที่ยังมิได้มีการขอ
ตกลงใด ๆ กับกระทรวงการคลังตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายของทุนหมุนเวียนนั้น ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนัส แจ่มเวหา)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

รายชื่อส่วนราชการ

ลำดับ	เรียน (ก)	ชื่อทุนหมุนเวียน
๑	ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย	กองทุนสนับสนุนการวิจัย
๒	ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ	กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ
๓	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	กองทุนเพื่อการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔	ผู้อำนวยการสถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ	กองทุนเพื่อการพัฒนาระบบมาตรวิทยา
๕	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข	กองทุนเพื่อการพัฒนาสาธารณสุข
๖	ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	กองทุนส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
๗	เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า	กองทุนเพื่อการพัฒนาและเผยแพร่ประชาธิปไตย
๘	เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา	เงินทุนหมุนเวียนเพื่อพัฒนากฎหมาย
๙	ผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย	กองทุนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ
๑๐	ผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย	กองทุนกีฬามวย
๑๑	ผู้บัญชาการฐานทัพเรือสัตหีบ	เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการบริหารท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ-กองทัพเรือ
๑๒	เจ้ากรมแผนที่ทหาร	เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตรูปถ่ายทางอากาศ
๑๓	ผู้อำนวยการโรงงานเภสัชกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและ	เงินทุนหมุนเวียนโรงงานเภสัชกรรมทหาร
๑๔	ผู้อำนวยการศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	เงินทุนหมุนเวียนอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ
๑๕	ผู้อำนวยการโรงงานวัตถุระเบิดทหาร กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การ	เงินทุนหมุนเวียนโรงงานผลิตวัตถุระเบิดทหาร
๑๖	ผู้บัญชาการศูนย์อำนาจการสร้างอาวุธ ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและ	เงินทุนหมุนเวียนศูนย์อำนาจการสร้างอาวุธ
๑๗	อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ	เงินทุนหมุนเวียนโรงงานในอารักขา
๑๘	เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	กองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนประถมศึกษา
๑๙	เลขาธิการ ก.ค.ศ.	เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู
๒๐	ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร
๒๑	ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน
๒๒	อธิบดีกรมชลประทาน	เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
๒๓	อธิบดีกรมชลประทาน	กองทุนจัดรูปที่ดิน
๒๔	อธิบดีกรมประมง	เงินทุนหมุนเวียนในการผลิตพันธุ์ปลา พันธุ์กุ้ง และพันธุ์สัตว์น้ำอื่น ๆ
๒๕	อธิบดีกรมปศุสัตว์	เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตวัคซีนจำหน่วย
๒๖	อธิบดีกรมวิชาการเกษตร	เงินทุนหมุนเวียนยางพารา
๒๗	อธิบดีกรมวิชาการเกษตร	เงินทุนหมุนเวียนในการผลิตเชื้อไรโซเบียม
๒๘	อธิบดีกรมการข้าว	เงินทุนหมุนเวียนเพื่อผลิตและขยายพันธุ์พืช
๒๙	อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์	กองทุนพัฒนาสหกรณ์
๓๐	เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	กองทุนการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
๓๑	เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร	กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
๓๒	อธิบดีกรมการขนส่งทางบก	เงินทุนหมุนเวียนเพื่อจัดทำแผ่นป้ายทะเบียนรถ
๓๓	อธิบดีกรมการบินพลเรือน	เงินทุนหมุนเวียนกรมการบินพลเรือน
๓๔	อธิบดีกรมทางหลวง	เงินทุนค่าธรรมเนียมผ่านทาง
๓๕	อธิบดีกรมทางหลวง	เงินทุนหมุนเวียนค่าเครื่องจักรกลของกรมทางหลวง
๓๖	อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	เงินทุนหมุนเวียนสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำ จังหวัดภูเก็ต
๓๗	ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน	กองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
๓๘	ผู้อำนวยการสถาบันบริหารกองทุนพลังงาน	กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง
๓๙	อธิบดีกรมการค้าภายใน	กองทุนรวมเพื่อช่วยเหลือเกษตรกร
๔๐	อธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	กองทุนส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
๔๑	อธิบดีกรมโยธาธิการและผังเมือง	กองทุนจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่
๔๒	เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	กองทุนป้องกันและปราบปรามยาเสพติด
๔๓	อธิบดีกรมการจัดหางาน	กองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ
๔๔	อธิบดีกรมการจัดหางาน	กองทุนเพื่อผู้รับงานไปทำที่บ้าน
๔๕	อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน	กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน
๔๖	อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	กองทุนเพื่อผู้ใช้แรงงาน
๔๗	อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	กองทุนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๔๘	อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน	กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
๔๙	เลขาธิการสำนักงานประกันสังคม	กองทุนประกันสังคม
๕๐	เลขาธิการสำนักงานประกันสังคม	กองทุนเงินทดแทน
๕๑	อธิบดีกรมศิลปากร	เงินทุนหมุนเวียนการสังคีต

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว.๕๙



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

คท มิถุนายน ๒๕๕๗

เรื่อง ค่าตอบแทนคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ/อนุกรรมการ

ตามที่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการคณะต่าง ๆ ตามประกาศ คณะรักษาความสงบแห่งชาติ หรือคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ เพื่อให้มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ในการดำเนินการตามประกาศและคำสั่งดังกล่าว นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า โดยที่คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติหรือคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ จะต้องใช้ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและมีความรับผิดชอบสูง เพื่อเป็นการตอบแทนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและอนุกรรมการดังกล่าว จึงอนุมัติให้ส่วนราชการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการโดยให้ได้รับค่าตอบแทน เฉพาะครั้งที่มาประชุม ตามอัตราดังนี้

๑. คณะกรรมการ

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| ๑.๑ ประธานกรรมการ | ๒,๐๐๐ บาท |
| ๑.๒ กรรมการ | ๑,๖๐๐ บาท |
| ๑.๓ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ | ๑,๖๐๐ บาท |

๒. คณะอนุกรรมการ

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| ๒.๑ ประธานอนุกรรมการ | ๑,๒๕๐ บาท |
| ๒.๒ อนุกรรมการ | ๑,๐๐๐ บาท |
| ๒.๓ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ | ๑,๐๐๐ บาท |

๓. หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการให้เป็นไปตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๔. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้

ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่มีประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติหรือคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติแต่งตั้ง คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการเป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์ภาณุ เศวตรุนทร์)

รองปลัดกระทรวงการคลัง
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน
ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๐

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๖