



บันทึกข้อความ

ความที่ ๒๒

หน่วยงาน สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ส่วนเลขานุการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๕๘ ๐๓๔๒ ต่อ ๓๒๐๔
ที่ กพก ๐๑๐๐/ว.๐๖๖๐ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง เชิญประชุม

เรียน รองเลขาธิการ / ผู้อำนวยการสำนัก / รองผู้อำนวยการสำนัก / หัวหน้าส่วน / หัวหน้าสำนักงานสาขา

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สำเร็จตามเป้าหมาย มีประสิทธิภาพ จึงเชิญรองเลขาธิการ ผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าส่วน หัวหน้าสำนักงานสาขา ประชุมเพื่อรับทราบนโยบาย แนวทางการปฏิบัติงานและกำหนดแผนการปฏิบัติงานไตรมาสที่ ๓-๔ ระหว่างวันที่ ๒๘-๒๙ เมษายน ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ทั้งนี้ ให้มาประชุมด้วยตนเอง

สำหรับผู้อำนวยการสำนักกิจการสาขาภูมิภาค และหัวหน้าสำนักงานสาขา ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการเดินทางจากต้นสังกัด หากงบประมาณมีไม่เพียงพอให้ตั้งเรื่องขอเบิกจ่ายจากสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สำนักงานใหญ่ โดยส่งเอกสารการเบิกจ่ายมายังส่วนบัญชีและการเงิน เพื่อดำเนินการโอนเงินให้ต่อไป และให้เบิกจ่ายตามระเบียบ รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

(นายวัชรพันธุ์ จันทรวงศ์)

เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

กำหนดการ
ประชุมมอบนโยบายให้สำนักและสาขาจังหวัด
แผนปฏิบัติงานไตรมาสที่ ๓ และไตรมาสที่ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๕๘
ระหว่างวันที่ ๒๘-๒๙ เมษายน ๒๕๕๘



วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๘

- ๑๔.๐๐ น. เข้าร่วมประชุมสัมมนากับประธานอนุกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรจังหวัด
ณ ห้องประชุมตึก ๘ ชั้น ห้อง ๘๐๑ กรมพัฒนาที่ดิน ถนนพหลโยธิน
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
- ๑๘.๐๐ น. เข้าที่พักตามอัยยาศัย

วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๘

- ๐๙.๐๐ น. เลขธิการกล่าวเปิดการประชุม
- ๐๙.๑๕ น. - ๑๒.๐๐ น. ๑) กระบวนการสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน
๒) การติดตามและสรุปผลการปฏิบัติงาน
- ด้านการจัดการหนี้
- ด้านการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
- ด้านการบริหาร
- ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ๓) เลขธิการ มอบนโยบาย
- แผนปฏิบัติงานไตรมาสที่ ๓ และไตรมาสที่ ๔
- ๑๖.๐๐ น. ปิดการประชุม เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ





ความถี่สูง

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ส่วนเลขานุการ โทรศัพท์ ๐ ๒๑๕๘ ๐๓๔๒ ต่อ ๓๒๐๔
ที่ กพก ๐๑๐๐/ว.๑๖๖๑ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง ให้เตรียมเอกสารประกอบการเบิกจ่ายและอำนวยความสะดวกให้กับประธานอนุกรรมการฯ จังหวัด
หรืออนุกรรมการที่ประธานมอบหมาย

เรียน หัวหน้าสำนักงานสาขา

ด้วยสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ได้จัดทำโครงการประชุมสัมมนาประธานอนุกรรมการ
กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรจังหวัดทั่วประเทศ โดยมีรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
(นายอำนาจ ปะติเส) เป็นประธานการประชุม ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุม
ตึก ๘ ชั้น ห้อง ๘๐๑ กรมพัฒนาที่ดิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร โดยสำนักงานได้เชิญ
ประธานอนุกรรมการฯ จังหวัด หรืออนุกรรมการที่ประธานมอบหมาย เข้าร่วมประชุม สำหรับค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางให้เบิกจ่ายจากโครงการ

ในการนี้ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จึงให้หัวหน้าสำนักงานสาขาเตรียมเอกสาร
ประกอบการเบิกจ่ายของประธานอนุกรรมการฯ จังหวัด หรืออนุกรรมการที่ประธานมอบหมาย (แนบหนังสือ
มอบหมายด้วย) ทั้งนี้ สำนักงานได้เตรียมที่พักให้กับประธานอนุกรรมการฯ จังหวัด หรืออนุกรรมการที่ประธาน
มอบหมาย ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๘ จึงให้หัวหน้าสำนักงานสาขาอำนวยความสะดวกด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นายวัชรพันธุ์ จันทรวงศ์)

เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

คำพาหนะ

๑. กรณีเดินทางโดยเครื่องบินโดยสาร (ชั้นประหยัด) แนบหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้
 - ๑) ใบเสร็จรับเงินค่าตัวเครื่องบิน
 - ๒) ใบแสดงรายละเอียดการเดินทาง (Itinerary) ซึ่งระบุชื่อสายการบิน วันที่ออก ชื่อ/สกุล ผู้เดินทาง
 - ๓) บัตรผ่านขึ้นเครื่อง (Boarding Pass)

๒. กรณีเดินทางโดยใช้พาหนะส่วนตัว (คิดชดเชยกิโลเมตรละ ๔ บาท) สำนักงานคำนวณระยะทางตามหลักของกรมทางหลวง แนบหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้
 - ๑) สำเนาทะเบียนรถยนต์ที่ขอเบิก

๓. กรณีเดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง (รถทัวร์) แนบหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้
 - ๑) ตั๋วค่าโดยสาร

๔. กรณีเดินทางโดยรถไฟ แนบหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย ดังนี้
 - ๑) ตั๋วค่าโดยสาร