



เลขที่ ๒/๒๕๖๐

ประกาศสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
เรื่อง สอบราคาจ้างทำหนังสือรายงานประจำปี ๒๕๕๙

สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างทำหนังสือรายงานประจำปี ๒๕๕๙ กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จำนวน ๓,๐๐๐ เล่ม โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาครั้งนี้

กำหนดยื่นซองสอบราคาในวันที่...๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐... ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐-๑๑.๓๐ น. ณ ส่วนบริการกลาง สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เลขที่ ๖๘/๑๒ อาคารซีอีซี ชั้น ๓ ถนนกำแพงเพชร ๖ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐ และเปิดซองสอบราคาในวันเดียวกัน ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ส่วนบริการกลาง สำนักอำนวยการ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ระหว่างวันที่...๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐... ถึงวันที่...๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐... หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๑๕๘๐๓๔๒ ต่อ ๓๑๐๑ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.frdfund.go.th/>

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมยศ ภิราญคำ)

รองเลขาธิการ รักษาการในตำแหน่ง
เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

ขอบเขตการดำเนินงานการจัดทำหนังสือรายงานประจำปี 2559

ชื่อสิ่งพิมพ์	รายงานประจำปี 2559 สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
ประเภท	หนังสือรายงาน (Annual Report)
ขนาดรูปเล่ม	ขนาดกว้าง 21 ซม. x ยาว 29 ซม. เนื้อกระดาษอาร์ตมัน 80 แกรม กระดาษปกอาร์ตมัน 130 แกรม จำนวน 50 หน้า รวมปกหน้าหลัง พิมพ์หน้า - หลัง สีสี่ ปกออบมันหรือเคลือบยูวี เข้าเล่มแบบไสกาว

รายละเอียดการดำเนินการ

1. สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรจะจัดทำต้นฉบับ ส่งไปยังผู้รับจ้างดำเนินการออกแบบและจัดหน้าตามเนื้อหาและรายละเอียดที่สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรส่งมาให้
2. ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบปฏิทินให้สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของรายละเอียดเนื้อหางานพิมพ์ และการจัดอาร์ตเวิร์ค (Art Work) โดยส่งมอบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับต้นฉบับในข้อ 1.
3. จัดส่งปฏิทิน inkjet เพื่อตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเนื้อหางานพิมพ์ และจัดอาร์ตเวิร์ค (Art Work) ภายใน 4 วันนับจากวันที่ได้รับต้นฉบับในข้อ 2.
4. จัดส่งปฏิทิน digital ซึ่งพิมพ์ลงบนกระดาษ Digital เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วนของสีรายละเอียดเนื้อหางานพิมพ์และการจัดอาร์ตเวิร์ค โดยส่งมอบภายใน 4 วันนับจากวันที่ได้รับความเห็นชอบปฏิทิน inkjet ในข้อ 3.
5. จัดส่งปฏิทินเพลท ซึ่งพิมพ์ลงบนกระดาษจริงตามที่กำหนด เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของสี รายละเอียดของเนื้อหา และการจัดอาร์ตเวิร์คอีกครั้ง ภายใน 4 วันนับจากที่ได้รับความเห็นชอบปฏิทิน digital ในข้อ 4.
6. เมื่อปฏิทินถูกต้องแล้ว ให้ดำเนินการจัดพิมพ์ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน จำนวน 3,000 เล่ม ทั้งนี้ ปฏิทินในข้อ 2- 4 สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรสามารถปรับเปลี่ยนสีและแก้ไขรายละเอียดเนื้อหาของงานพิมพ์ ส่วนปฏิทินในข้อ 5 สามารถปรับโทนสีเพื่อให้มีความเหมาะสมและสวยงามได้
7. เมื่อมีการตรวจรับหนังสือรายงานประจำปี 2559 แล้ว ให้ดำเนินการจัดส่งหนังสือรายงานประจำปี 2559 ไปที่สำนักงานกองทุนฟื้นฟูฯ สาขาจังหวัด 77 จังหวัด และสำนักกิจการสาขากฎภูมิภาค 4 ภาค
8. สำเนาไฟล์ต้นฉบับรายงานประจำปี 2559 ลงแผ่น CD มอบให้สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
9. ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความเสียหายในกรณีจัดพิมพ์เอกสารไม่ถูกต้อง หรือไม่เรียบร้อยตามอาร์ตเวิร์ค ภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับเอกสาร โดยผู้รับจ้างจะต้องนำเอกสารที่ผิดกลับไปแก้ไขให้เสร็จภายใน 10 วัน โดยผู้รับจ้างจะไม่เรียกค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร