

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรจัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุต่างๆ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและเพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนเพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นหลัก ซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามแผนการดำเนินงาน และมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปโดยถูกต้อง ยุติธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้

๑. ตารางสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	จำนวนเงินงบประมาณ	จำนวนเงินตามสัญญา
๑.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑,๒๓๙ เรื่อง	๓๘,๖๑๖,๙๓๐.๖๘ บาท	๓๘,๕๕๖,๘๙๖.๓๒ บาท
๒.	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๖ เรื่อง	๔๔,๑๖๒,๒๐๐.๐๐ บาท	๔๓,๒๗๐,๒๐๐.๐๐ บาท
รวม		๑,๒๔๕ เรื่อง	๘๒,๗๗๙,๑๓๐.๖๘ บาท	๘๑,๘๒๗,๐๙๖.๓๒ บาท

จากตารางที่ ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๑,๒๔๕ เรื่อง จำนวนเงินงบประมาณ ๘๒,๗๗๙,๑๓๐.๖๘ บาท จำนวนเงินตามสัญญา ๘๑,๘๒๗,๐๙๖.๓๒ บาท แยกเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๒๓๙ เรื่อง รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๖ เรื่อง

๒. ตารางเปรียบเทียบการประหยัดงบประมาณ แยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินงบประมาณ	จำนวนเงินตามสัญญา	ประหยัดงบประมาณ
๑.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๘,๖๑๖,๙๓๐.๖๘ บาท	๓๘,๕๕๖,๘๙๖.๓๒ บาท	๖๐,๐๓๔.๓๖ บาท
๒.	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๔๔,๑๖๒,๒๐๐.๐๐ บาท	๔๓,๒๗๐,๒๐๐.๐๐ บาท	๘๙๒,๐๐๐.๐๐ บาท
รวม		๘๒,๗๗๙,๑๓๐.๖๘ บาท	๘๑,๘๒๗,๐๙๖.๓๒ บาท	๙๕๒,๐๓๔.๓๖ บาท

จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ประหยัดงบประมาณ ๖๐,๐๓๔.๓๖ บาท วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ประหยัดงบประมาณ ๘๙๒,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. ตารางเปรียบเทียบอัตราร้อยละของจำนวนแผน/โครงการ แยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
๑.	วิธีเฉพาะเจาะจง	๑,๒๓๙ เรื่อง	๙๙.๕๒
๒.	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๖ เรื่อง	๐.๔๘
รวม		๑,๒๔๕ เรื่อง	๑๐๐

จากตารางที่ ๓ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมจำนวน ๑,๒๔๕ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๒๓๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๒ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๘

๔. ร้อยละของจำนวนงบประมาณ แยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินตามสัญญา (บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๘,๕๕๖,๘๙๖.๓๒ บาท	๔๗.๑๒
๒	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๔๓,๒๗๐,๒๐๐.๐๐ บาท	๕๒.๘๘
รวม		๘๑,๘๒๗,๐๙๖.๓๒ บาท	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๔ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรรมมีการใช้งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญา เป็นเงิน ๘๑,๘๒๗,๐๙๖.๓๒ บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๔๓,๒๗๐,๒๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๘๘ รองลงมาคือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๓๘,๕๕๖,๘๙๖.๓๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๑๒

๕. ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด

ประเด็นปัญหาและข้อจำกัดที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการตามแผนงานจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรรม เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกสำนักงาน ดังนี้

๕.๑ ด้วยสำนักงานต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด อาจเป็นผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความล่าช้า เนื่องจากจำเป็นต้องศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดและระเบียบอย่างละเอียด รอบคอบ อีกทั้งจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้องหรือหากเกิดข้อผิดพลาดจะต้องหาทางแก้ไขให้ถูกต้องโดยเร็วที่สุดเพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานซ้ำอีก

๕.๒ กรมบัญชีกลางมีการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการเวียนแจ้ง กฎ/ระเบียบ/มติ ครม./หนังสือเวียน บ่อยครั้ง เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องด้านพัสดุจึงต้องศึกษาทำความเข้าใจขั้นตอนวิธีปฏิบัติที่มีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องตลอดเวลา

๕.๓ การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในขั้นตอนการอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการเสนอราคา สำหรับผู้ที่ยื่นเสนอราคาแต่ไม่ได้เป็นผู้ชนะการเสนอราคายื่นอุทธรณ์การยื่นอุทธรณ์ดังกล่าวจะต้องรอผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน บางโครงการมีระยะเวลาการอุทธรณ์ค่อนข้างนาน ส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่ทันตามระยะเวลากำหนดและไม่เป็นไปตามแผนงาน

๕.๔ การกำหนดคุณลักษณะงานจากหน่วยงานที่ประสงค์ให้ทำการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำแผนรายการและกำหนดคุณลักษณะงานไม่ครอบคลุมหรือกำหนดรายละเอียดรายการไม่ครบถ้วน ต้องติดตามหน่วยงานให้ทำการแก้ไข เป็นผลให้เกิดความล่าช้าและไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนที่กำหนดไว้

๕.๕ อัตรากำลังในการปฏิบัติงานด้านพัสดุมีจำนวนจำกัด ผู้ปฏิบัติงานจึงได้รับมอบหมายภารกิจงานที่ทับซ้อน เป็นผลให้การปฏิบัติงานมีความเสี่ยงที่จะไม่เป็นไปตามหลักการควบคุมภายในที่ดี

๕.๖ หน่วยงานมีแผน/โครงการที่ต้องทำการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วนในช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณและจัดส่งแผน/โครงการให้ทำการจัดซื้อจัดจ้างในเวลากระชั้นชิด อาจดำเนินการไม่ทันระยะเวลาที่ถูกกำหนดไว้ โดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. แนวทางการปรับปรุงแก้ไข ข้อเสนอแนะ

๖.๑ สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๖.๒ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านพัสดุควรได้รับการอบรมเพื่อศึกษากฎ/ระเบียบ/มติกรม./หนังสือเวียน ด้วยความต่อเนื่อง

๖.๓ สร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานที่มีใช้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเท่านั้น แต่ทุกคนในสำนักงานควรมีความรู้พื้นฐานเนื่องจากบุคลากรอาจต้องดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ที่ได้รับมอบหมาย เช่น การเข้าห้องประชุมการจัดซื้อวัสดุ การจ้างถ่ายเอกสาร การกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) เป็นต้น ซึ่งจะต้องจัดทำรายละเอียดโครงการต่างๆ ก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตาม พ.ร.บ. ระเบียบและกฎกระทรวงอย่างถูกต้อง ครบถ้วนมากที่สุด

๖.๔ สำนัก/ส่วนงาน ที่มีแผน/โครงการที่เกี่ยวข้องจัดซื้อจัดจ้างโครงการ ให้จัดส่งรายละเอียดมายังส่วนบริการกลาง สำนักอำนวยการ เพื่อจัดทำประกาศเป็นแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของสำนักงาน โดยจะต้องจัดส่งภายในเดือนกันยายนของทุกปี

๖.๕ สำนัก/ส่วนงาน จะต้องเร่งรัดแผน/โครงการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑-๒ เนื่องจากระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดระยะเวลาการดำเนินการจัดหาไว้อย่างชัดเจนแล้ว

๖.๖ จัดหาทรัพยากรบุคคลให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของสำนักงานเพื่อมอบหมายภารกิจงานและขอบเขตงานที่รับผิดชอบได้อย่างชัดเจน ไม่ทับซ้อน เสี่ยงต่อความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานในหน้าที่และเพื่อเป็นไปตามหลักการควบคุมภายในที่ดี เช่น เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่บัญชี เป็นต้น

.....

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบ e-gp ของกรมบัญชีกลาง (เกิน 100,000.00 บาท)

วันที่ 1 สิงหาคม 2565 - 31 กรกฎาคม 2566

ส่วนบริการกลาง สำนักอำนวยการ

สัญญาซื้อ/จ้าง/เช่า				
ลำดับ	ประจำเดือน	จำนวน	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง
1	ประจำเดือนตุลาคม 2565	7 รายการ	7,909,385.40	เฉพาะเจาะจง
2	ประจำเดือนพฤศจิกายน 2565	4 รายการ	14,295,236.20	เฉพาะเจาะจง
3	ประจำเดือนธันวาคม 2565	3 รายการ	1,263,374.44	เฉพาะเจาะจง
4	ประจำเดือนมกราคม 2566	1 รายการ	499,730.00	เฉพาะเจาะจง
5	ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566	2 รายการ	797,550.00	เฉพาะเจาะจง
		3 รายการ	24,021,200.00	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
6	ประจำเดือนมีนาคม 2566	1 รายการ	249,000.00	เฉพาะเจาะจง
		1 รายการ	2,354,000.00	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
7	ประจำเดือนเมษายน 2566	1 รายการ	146,055.00	เฉพาะเจาะจง
8	ประจำเดือนพฤษภาคม 2566	1 รายการ	995,000.00	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
		1 รายการ	494,620.00	เฉพาะเจาะจง
9	ประจำเดือนมิถุนายน 2566	1 รายการ	192,000.00	เฉพาะเจาะจง
10	ประจำเดือนกรกฎาคม 2566	5 รายการ	1,765,526.20	เฉพาะเจาะจง
11	ประจำเดือนสิงหาคม 2566	2 รายการ	622,753.00	เฉพาะเจาะจง
12	ประจำเดือนกันยายน 2566	6 รายการ	1,999,895.00	เฉพาะเจาะจง
		1 รายการ	15,900,000.00	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
รวมจำนวน 40 รายการ			73,505,325.24	

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบ Winspeed ของ กฟภ. (ไม่เกิน 100,000.00 บาท)

วันที่ 1 สิงหาคม 2565 - 31 กรกฎาคม 2566

ส่วนบริการกลาง สำนักอำนวยการ

สัญญาประเภทใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง				
ลำดับ	ประจำเดือน	จำนวน	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง
1	ประจำเดือนตุลาคม 2565	87 รายการ	453,059.00	เฉพาะเจาะจง
2	ประจำเดือนพฤศจิกายน 2565	90 รายการ	446,902.57	เฉพาะเจาะจง
3	ประจำเดือนธันวาคม 2565	99 รายการ	851,576.24	เฉพาะเจาะจง
4	ประจำเดือนมกราคม 2566	96 รายการ	433,442.24	เฉพาะเจาะจง
5	ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566	93 รายการ	439,669.63	เฉพาะเจาะจง
6	ประจำเดือนมีนาคม 2566	93 รายการ	771,905.90	เฉพาะเจาะจง
7	ประจำเดือนเมษายน 2566	88 รายการ	561,946.43	เฉพาะเจาะจง
8	ประจำเดือนพฤษภาคม 2566	95 รายการ	559,060.88	เฉพาะเจาะจง
9	ประจำเดือนมิถุนายน 2566	92 รายการ	647,721.42	เฉพาะเจาะจง
10	ประจำเดือนกรกฎาคม 2566	94 รายการ	881,770.73	เฉพาะเจาะจง
11	ประจำเดือนสิงหาคม 2566	178 รายการ	1,349,127.10	เฉพาะเจาะจง
12	ประจำเดือนกันยายน 2566	100 รายการ	925,588.94	เฉพาะเจาะจง
รวมจำนวน 1,205 รายการ			8,321,771.08	

- หมายเหตุ
1. รวมการเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงของสาขาจังหวัดทุกจังหวัด
 2. รวมค่าจัดส่งไปรษณีย์และค่าโทรศัพท์สำนักงานใหญ่