



คำสั่งสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
ที่ ๕๙๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง กำหนดอัตราตำแหน่งพนักงานที่ว่างที่พนักงานมีสิทธิเข้ารับการประเมิน
และกำหนดอัตราตำแหน่งพนักงานที่มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

เพื่อให้การบริหารงานของสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น เกิดความเป็นธรรมต่อผู้เข้ารับการประเมินตามหลักธรรมาภิบาล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร มาตรฐานกำหนดตำแหน่งวิชาชีพที่คณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรประกาศกำหนด และประกาศสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (ฉบับปรับปรุงใหม่) พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จึงมีคำสั่งสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เรื่อง กำหนดอัตราตำแหน่งพนักงานที่ว่างที่พนักงานมีสิทธิเข้ารับการประเมินและกำหนดอัตราตำแหน่งพนักงานที่มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ดังนี้

๑. กำหนดอัตราตำแหน่งพนักงานที่ว่างที่พนักงานมีสิทธิเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ดังนี้

- ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. กำหนดอัตราตำแหน่งพนักงานที่มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ดังนี้

- ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนัก เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก จำนวน ๒ ราย
- ตำแหน่งหัวหน้าส่วน หรือหัวหน้าสำนักงานสาขา เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก จำนวน ๕๑ ราย

จำนวนรายชื่อพนักงานผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมิน เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้ (บัญชีแนบท้าย ๑)

๓. ให้พนักงานที่มีคุณสมบัติตามประกาศสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (ฉบับปรับปรุงใหม่) พ.ศ. ๒๕๖๓ ฉบับลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ยื่นคำขอรับการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นตามที่ประกาศกำหนด ต่อเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นและรับเงินเดือนในแต่ละระดับให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยให้ผู้ยื่นขอรับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งยื่นคำขอตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสไกร พิมพ์บึง)

เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

บัญชีกำหนดตำแหน่งพนักงานที่มีคุณสมบัติเข้ารับการประเมิน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ตามคำสั่งสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ที่ ๕๘๑ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อส่วน/สาขาจังหวัด	ชื่อสำนัก
๑. รายชื่อรองผู้อำนวยการสำนัก ที่มีคุณสมบัติประเมินเข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก จำนวน ๒ คน ดังนี้				
๑)	นางโสมสุดา โพธิ์อินทร์	รองผู้อำนวยการ	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
๒)	นายฐานเอก สุระคำแหง	รองผู้อำนวยการ	สำนักจัดการหนี้ของเกษตรกร	สำนักจัดการหนี้ของเกษตรกร
๒. รายชื่อหัวหน้าส่วนหรือหัวหน้าสำนักงานสาขา ที่มีคุณสมบัติประเมินเข้าสู่ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก จำนวน ๕๑ คน ดังนี้				
๑)	นางสาวกมลรี เฟื่องกลาง	หัวหน้าส่วน	ส่วนเลขานุการ	สำนักบริหาร
๒)	นายหินชนวน โอโตตระกูล	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดเลย	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๓
๓)	นายสานิต เจ็ดโคกศรี	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดขอนแก่น	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๓
๔)	นายอังกูร จำเริญสาร	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดอุบลราชธานี	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๓
๕)	นายประภาส แสนสิงห์	หัวหน้าส่วน	ส่วนนโยบายและแผน	สำนักบริหาร
๖)	นางวรรณิ มหานิรันดร์	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดนนทบุรี	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๗)	นางสาวฉัตรสุดา จิรา	หัวหน้าส่วน	ส่วนตรวจสอบองค์กรเกษตรกร	สำนักตรวจสอบ
๘)	นางสาวเข้มข้อย ภู่อ่าง	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดสมุทรปราการ	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๙)	นางพรสวรรค์ สมาน	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดเชียงราย	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๑
๑๐)	นางเอี่ยมดาว ทิพย์นาวา	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดพิษณุโลก	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๑
๑๑)	นายศักดิ์ดา ดวงดารา	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดฉะเชิงเทรา	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๑๒)	นายสัญญา ธรรมลี	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดสุพรรณบุรี	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๑๓)	นายธนาวุฒิ ศรีสำราญ	หัวหน้าส่วน	ส่วนทรัพยากรบุคคล	สำนักอำนวยการ
๑๔)	นายวิฑูรย์กร แสนเสริม	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดนครราชสีมา	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๓
๑๕)	นายนิยม สุวรรณประภา	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดเชียงใหม่	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๑
๑๖)	นางนัทธมน จันทรฤกษ์	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดลพบุรี	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๑๗)	นายธวัชชัย สันติกุล	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๑๘)	นายสุริยันต์ เวียงเหล็กธาดา	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดอุดรธานี	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๓
๑๙)	นายสาธิต แสงพลาย	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๒๐)	นางทิพวรรณ เกตุหนู	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดนครสวรรค์	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๑
๒๑)	นางตลยา ศรีสำราญรุ่งเรือง	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดตราด	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๒๒)	นางสาวกิรากร อภิสรารกุล	หัวหน้าส่วน	ส่วนประชาสัมพันธ์	สำนักบริหาร
๒๓)	นางสาวรุ่งทิพย์ อาสนานิ	หัวหน้าส่วน	ส่วนบริการกลาง	สำนักอำนวยการ
๒๔)	นางสาวรุ่งนภา วงศ์แพง	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดนครปฐม	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๒๕)	นางสาววรรณิ หนูเจริญ	หัวหน้าส่วน	ส่วนนิติกรรมและสัญญา	สำนักกฎหมาย
๒๖)	นางพาขวัญ พวงมาลี	หัวหน้าส่วน	ส่วนส่งเสริมการฟื้นฟู ภูมิภาคที่ ๔	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
๒๗)	นายผ่าน โคธดา	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดอำนาจเจริญ	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๓
๒๘)	นางสาวฐิติรัตน์ แสนสุข	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดนครพนม	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๓
๒๙)	นางสาวณัฐธิดา ภักดีพงศ์พรสุข	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดกรุงเทพมหานคร	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๓๐)	นายชต มุลทรัพย์	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดกาฬสินธุ์	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๓
๓๑)	นางสาวอัมพา เพ็ชรกิ้ง	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดร้อยเอ็ด	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๓
๓๒)	นายจอมภพ บุญธรรม	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดสุราษฎร์ธานี	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๔
๓๓)	นางสาวสุชาดาวิช โพธิ์คลัง	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดหนองบัวลำภู	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๓
๓๔)	นางสมณชา เพชรเกลี้ยง	หัวหน้าส่วน	ส่วนบัญชี	สำนักบริหาร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ชื่อส่วน/สาขาจังหวัด	ชื่อสำนัก
๓๕)	นางสาวนิธิดา บินตำมะหง	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดพัทลุง	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๔
๓๖)	นางสาวกมลพรรณ สวัสดิ์	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดสุโขทัย	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๑
๓๗)	นายสมชัย แก้วทอง	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดสระแก้ว	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๓๘)	นายธนະสิทธิ์ กมลอุทัยพันธุ์	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดพังงา	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๔
๓๙)	นางสาวจิตติรัตน์ ภาณุทัต	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดจันทบุรี	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๔๐)	นางดาริกา ยันต์โกเศศ	หัวหน้าส่วน	ส่วนส่งเสริมการฟื้นฟูฯ ภูมิภาคที่ ๑	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
๔๑)	นายอาทร กำเหนิดนพลักษณ์	หัวหน้าส่วน	ส่วนฝึกอบรม	สำนักอำนวยการ
๔๒)	นายอิทธิพร มาประจวบ	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดมหาสารคาม	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๓
๔๓)	นางสาวคัตนาถ สุวรรณทัต	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดนครนายก	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๔๔)	นางสาวอิทธิพร ก้องวงศ์	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดลำปาง	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๑
๔๕)	นางสาวปิยะพร จันทระสา	หัวหน้าส่วน	ส่วนส่งเสริมการฟื้นฟูฯ ภูมิภาคที่ ๓	สำนักฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
๔๖)	นายธนสรรค์ สีสม	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดชลบุรี	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๔๗)	นายวันชัย ชำนาญเท	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดบุรีรัมย์	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๓
๔๘)	นายคมกฤษ แกวลี	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดระยอง	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๒
๔๙)	นางสาวธัญยภัติ หนูเงิน	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดกระบี่	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๔
๕๐)	นายเชียวชาญ เกื้อชู	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดสตูล	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๔
๕๑)	นายวรพัทธ์ มาลีสิทธิอินทร์	หัวหน้าสำนักงานสาขา	สำนักงานสาขาจังหวัดตรัง	สำนักกิจการสาขา ภูมิภาคที่ ๔

แบบพิจารณาคณสมบัติของบุคคล

ของ

(ชื่อ – สกุล)

.....

เอกสารประกอบการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

.....

สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

1. ชื่อ.....
2. ตำแหน่ง (ปัจจุบัน).....
สำนัก / ส่วน / สำนักงานสาขาจังหวัด.....
ดำรงตำแหน่งปัจจุบันเมื่อ.....อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....
3. ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....
สำนัก / ส่วน / สำนักงานสาขาจังหวัด.....
4. ประวัติส่วนตัว
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
อายุการปฏิบัติงาน.....ปี.....เดือน.....
5. ประวัติการศึกษา
คุณวุฒิและวิชาเอก.....ปีที่สำเร็จการศึกษา สถาบัน.....
(ปริญญา / ประกาศนียบัตร).....
.....
6. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต.....)
วันออกใบอนุญาต.....วันหมดอายุ.....
7. ประวัติการปฏิบัติงาน (จากเริ่มการปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับและการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่างๆ)

วัน	เดือน	ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....					
.....					
.....					
.....					
8. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....			
.....			
.....			
.....			
9. ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ 7 เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ กรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน วิทยากร และอื่นๆ)
.....
.....
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)(ผู้รับการประเมิน)
(.....)
(วันที่)/...../.....

หมายเหตุ ข้อ 1 - 9 ให้ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอกข้อมูล และส่วนทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

2. การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

1. คุณวุฒิการศึกษา
() ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)
() ตรงตามที่กำหนด (ใบอนุญาต.....) () ไม่ตรงตามที่กำหนด
3. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง
() ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
() ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่.....
4. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือ เคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง
(ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง)
() ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
() ไม่ตรง
() ส่งให้คณะกรรมการประเมินเป็นผู้พิจารณา
() อื่นๆ
5. อัตราเงินเดือน (เปรียบเทียบกับอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)
() ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามระเบียบฯ ข้อ 14 () เท่ากับขั้นต่ำ
() สูงกว่าขั้นต่ำ

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้แต่ต้องให้คณะกรรมการคัดเลือกเป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
- () ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล.....)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

หัวหน้าส่วนงานทรัพยากรบุคคล

วันที่/...../.....

3. แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....
 เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... สังกัด.....

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
1. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหา หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อยๆ หรืองานใดที่พบว่ามีปัญหา หรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำๆ อีก	20	
2. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งานของตน - ตรวจสอบปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก	15	
3. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใดๆ - วิเคราะห์หาแนวทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง)	20	
4. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วย จรรยาบรรณของสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร	15	
5. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - สื่อสารกับบุคคลต่างๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม	15	

ตอนที่ 1 รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
6. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือวิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าวิทยาการใหม่ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	15	
7. คุณลักษณะอื่น ๆ		
รวม	100	

หมายเหตุ

- ผู้บังคับบัญชาสามารถกำหนดคุณลักษณะทั้งหมดข้างต้นเพื่อใช้ในการประเมิน หรือจะกำหนดบางคุณลักษณะหรือจะเพิ่มเติมคุณลักษณะใดๆ นอกเหนือจากที่กำหนดข้างต้นได้ และให้กำหนดคะแนนเต็มของแต่ละคุณลักษณะได้ด้วย
- การประเมินคุณสมบัติของบุคคล ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ผ่านการประเมินคุณสมบัติของบุคคลในทุกระดับตำแหน่ง จะต้องได้คะแนนร้อยละ 60 ของคะแนนรวมขึ้นไป ทั้งนี้ หากผู้รับการประเมินไม่ผ่านการประเมินคุณสมบัติของบุคคลก็ไม่สามารถเข้ารับการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นได้

ตอนที่ 2 สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน/ผู้บังคับบัญชา

() ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60)

() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ 60)

ระบุเหตุผล

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป 1 ระดับ

() เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

() มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่/...../.....

หมายเหตุ กรณีที่ผู้บังคับบัญชาทั้ง 2 ระดับ เห็นควรให้ผ่านการประเมิน ให้นำเสนอผลงานเพื่อขอรับการประเมินได้

แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี
ของสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

ตำแหน่ง..... สังกัด.....
เพื่อประกอบการคัดเลือกเพื่อประเมินผลงาน และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

ผลงานปีที่ 1 (ปี พ.ศ.....)

.....
.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรองผลงาน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผลงานปีที่ 2 (ปี พ.ศ.....)

.....
.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรองผลงาน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ผลงานปีที่ 3 (ปี พ.ศ.....)

.....
.....
.....

ลงชื่อ..... ผู้รับรองผลงาน
(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้รับการประเมิน
(.....)

วันที่...../...../.....

- หมายเหตุ**
1. ผลงาน หมายถึง ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ที่เป็นผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้สมัคร และเป็นผลงานจากการปฏิบัติงานจริง และเป็นผลงานที่มีเอกสารหรือหลักฐานที่จะสามารถประเมินได้ ย้อนหลังไปไม่เกิน 3 ปี ซึ่งในแต่ละปีอาจมีผลงานมากกว่า 1 เรื่องก็ได้
 2. ผู้รับรองผลงาน หมายถึง ผู้บังคับบัญชาที่รับรู้ผลงานที่ปฏิบัติในขณะนั้น
 3. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อยแล้วให้นำส่งต่อคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

แบบแสดงวิสัยทัศน์

เสนอแนวคิด วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ในตำแหน่ง.....สังกัด.....

ของนาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

บทวิเคราะห์ / แนวความคิด / ข้อเสนอ

.....

.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รับการประเมิน

(.....)

วันที่.....

หมายเหตุ 1. ไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ เอ4

- เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนเรียบร้อยแล้วให้นำส่งต่อคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน
เพื่อดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

แบบสรุปคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี การแสดงวิสัยทัศน์ และการสัมภาษณ์

ลำดับ	รายการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	ร้อยละ
1	ข้อมูลตามแบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี	25		
2	ข้อมูลตามแบบแสดงวิสัยทัศน์	25		
3	การสัมภาษณ์	50		
รวมทั้งสิ้น		100		

ตารางสรุปคะแนนประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

ลำดับ	รายการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	ร้อยละ
1	ประเมินคุณสมบัติของบุคคล	100		
2	ประเมินผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง 3 ปี การแสดงวิสัยทัศน์ และการสัมภาษณ์	100		
รวมทั้งสิ้น		200		

หมายเหตุ การประเมินผลงาน การแสดงวิสัยทัศน์ และการสัมภาษณ์ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้ผ่านการประเมินผลงาน การแสดงวิสัยทัศน์ และการสัมภาษณ์ ในทุกระดับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นได้นั้น จะต้องได้คะแนนรวมกันทั้ง 2 ส่วน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ขึ้นไป

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

1. ลงชื่อ.....คณะกรรมการ 2. ลงชื่อ.....คณะกรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

3. ลงชื่อ.....คณะกรรมการ 4. ลงชื่อ.....คณะกรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

5. ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....