



คู่มือปฏิบัติงาน : งานทะเบียนองค์กรเกษตรกร

Work Manual: Farmer Organization Registration

สำ นั ก ง า น ก อ ง ทู น พื้ น พุ่ และ พั้ ม น า เก ษ ต ร ก ร

ภายใต้

พระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 และระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย การรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร พ.ศ. 2563

คำนำ

กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เป็นหน่วยงานรัฐที่มีภารกิจและหน้าที่ตามอำนาจแห่งพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2544 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- 1 ส่งเสริมและสนับสนุนการรวมกลุ่มของเกษตรกรในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการแก้ไขปัญหาของเกษตรกร
- 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการฟื้นฟูและพัฒนาอาชีพเกษตรกรของเกษตรกร
- 3 พัฒนาความรู้ในด้านเกษตรกรรมหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรรม เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรเกษตรกร
- 4 พัฒนาศักยภาพในการพึ่งพาตนเองและเกื้อกูลซึ่งกันและกันระหว่างเกษตรกร

การรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร

เป็นภารกิจของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ในการสนับสนุนให้เกษตรกรที่รวมตัวกันเป็นกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมร่วมกัน ประสงค์ขึ้นทะเบียนเป็นสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร รวมถึงการดำเนินงานด้านงานทะเบียนที่ประกอบด้วยการเพิ่มลดจำนวนสมาชิก การเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการองค์กรเกษตรกร ระเบียบหรือข้อบังคับองค์กรเกษตรกร สถานที่ตั้งสำนักงานองค์กรเกษตรกร และการรวบรวมการแยกองค์กร การย้ายออกของสมาชิก การลาออกของสมาชิก และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทะเบียนองค์กรเกษตรกร

งานทะเบียนองค์กรเกษตรกรของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร มีขอบเขต ภารกิจและหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในด้าน (1) การส่งเสริมและสนับสนุนการรวมกลุ่มของเกษตรกรในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการแก้ไขปัญหาของเกษตรกร และ (2) การฟื้นฟูและพัฒนาอาชีพเกษตรกรของเกษตรกร ภายใต้ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย การรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร พ.ศ. 2563

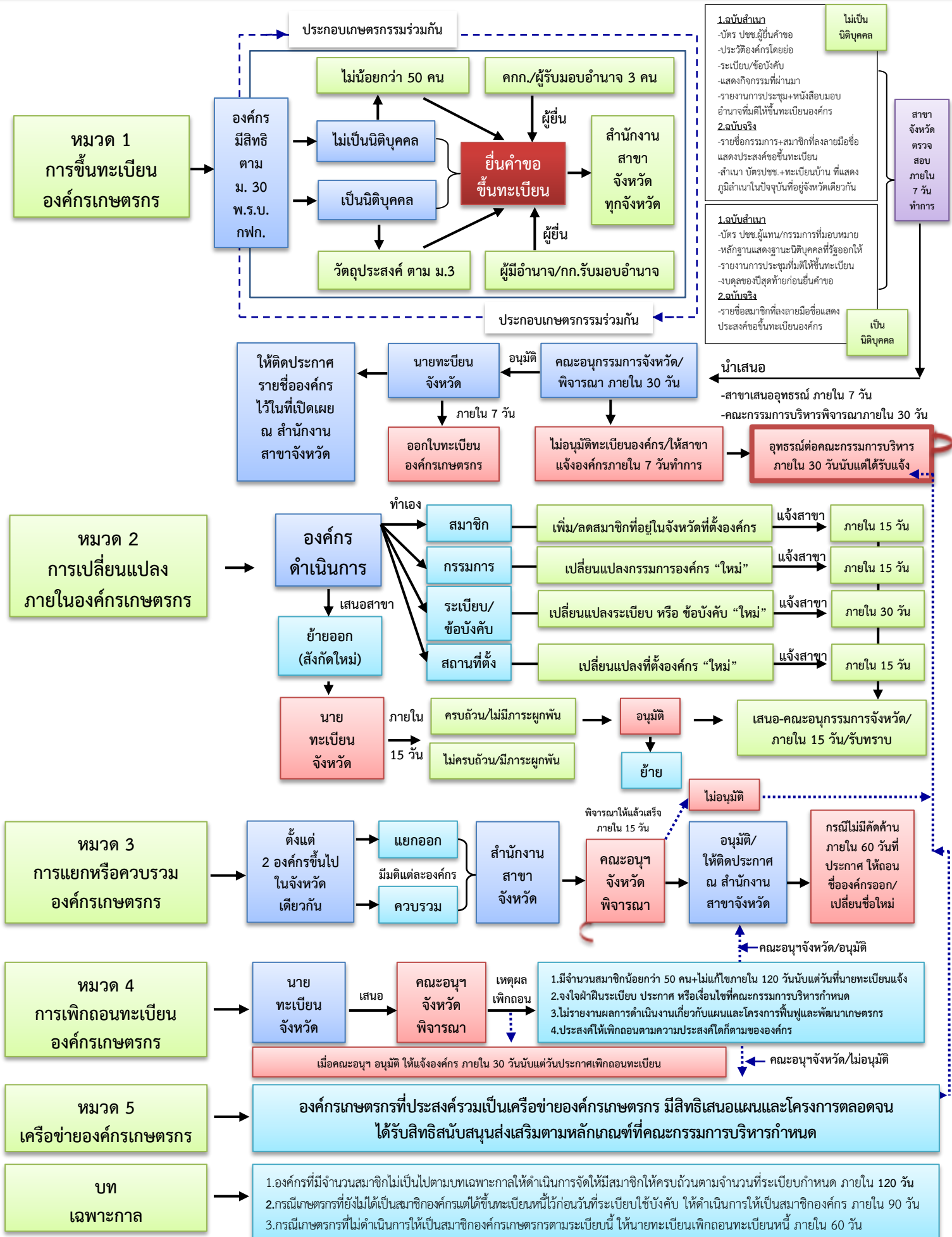
เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเป็นการสนับสนุนการให้บริการแก่องค์กรเกษตรกรและสมาชิกเกษตรกรกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จึงได้วาง **ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย การรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร พ.ศ. 2563** เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานและจัดการงานทะเบียนองค์กรเกษตรกรและทะเบียนสมาชิกเกษตรกรกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรให้เป็นไปตามสิทธิขององค์กรเกษตรกรที่พึงได้รับจากกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรตามกฎหมายกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรประกาศกำหนด

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน : งานทะเบียนองค์กรเกษตรกร (Work Manual: Farmer Organization Registration) เพื่อเป็นการสนับสนุนการให้บริการแก่องค์กรเกษตรกรและสมาชิกเกษตรกรกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนองค์กรเกษตรกรทั้งหมด และเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพรองรับการบริการด้านงานทะเบียนองค์กรเกษตรกรในทุกมิติของงานให้กับพนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และองค์กรเกษตรกรได้ดำเนินการอย่างถูกต้องและชัดเจนตามกฎหมายประกาศกำหนด

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนองค์กรเกษตรกร.....	5
• พระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ.2542	6
• ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย เกษตรกร พ.ศ.2544	8
• ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการกระจายอำนาจการบริหาร พ.ศ. 2556	9
• ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย การรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร พ.ศ.2563	10
หมวดที่ 2 การขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร.....	18
• ความสำคัญของการส่งเสริมและสนับสนุนการรวมกลุ่มของเกษตรกร	19
• การสนับสนุนการจัดตั้งเป็นองค์กรเกษตรกร	22
• การยื่นคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร	27
• การอนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร	30
• การแจ้งขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร	32
• การบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลทะเบียนออนไลน์	32
• การออกใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร	33
หมวดที่ 3 การเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร.....	38
• การเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิก	40
• การเปลี่ยนแปลงกรรมการองค์กรเกษตรกร	41
• การเปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับองค์กรเกษตรกร	42
• การเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กร	43
• การย้ายองค์กรเกษตรกร	44
หมวดที่ 4 การแยกและควบรวมองค์กรเกษตรกร.....	46
• การควบรวมองค์กรเกษตรกร	47
• การแยกองค์กรเกษตรกร	48
หมวดที่ 5 การเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร.....	50
หมวดที่ 6 เครือข่ายองค์กรเกษตรกร.....	53
หมวดที่ 7 บทเฉพาะกาล.....	55
รายละเอียดเอกสารประกอบ.....	57

โครงสร้างระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
ว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร พ.ศ. 2563



การรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร

(ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร พ.ศ.2563)

คุณสมบัติ

ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ว่าด้วยเกษตรกร พ.ศ. 2544 ข้อ 4.

ขึ้นทะเบียน

กลุ่ม/คณะของเกษตรกรรวมตัวกันไม่น้อยกว่า 50 คน

ธรรมา

มีวัตถุประสงค์เกษตรกรรวม ตาม ม.3 พ.ร.บ.กองทุนฯ

นิติบุคคล

ยื่นคำขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ณ สาขาจังหวัดทุกจังหวัด เพื่อตรวจสอบ

คณะกรรมการจังหวัด มีมติอนุมัติ → สาขาจังหวัดประกาศรายชื่อองค์กร

นายทะเบียนออกใบทะเบียนเป็นองค์กรเกษตรกร ภายใน 7 วัน

จำนวนสมาชิก

องค์กรแจ้งรายชื่อสมาชิกที่เปลี่ยนแปลง (เพิ่ม/ลด) ที่มีภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่จังหวัดที่ตั้งองค์กร ภายใน 15 วันที่เปลี่ยนแปลง

กรรมการองค์กร

องค์กรแจ้งสำนักงาน/สาขาจังหวัด แบนสำเนามติที่ประชุมองค์กรที่เปลี่ยนแปลงกรรมการ ภายใน 15 วันที่เปลี่ยนแปลง

ระเบียบ/ข้อบังคับ

องค์กรแจ้งสำนักงาน/สาขาจังหวัด แบนสำเนามติที่ประชุมองค์กรที่มีมติเห็นชอบระเบียบ/ข้อบังคับ ภายใน 30 วันที่เปลี่ยนแปลง

สถานที่ตั้งองค์กร

องค์กรแจ้งสำนักงาน/สาขาจังหวัด แบนสำเนาทะเบียนบ้านที่เป็นที่ตั้งแห่งใหม่+แผนที่พอสั่งเซป ภายใน 30 วันที่เปิดทำการ

ย้ายองค์กร

สมาชิกที่ขอย้าย ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนจังหวัด พร้อมหนังสือยินยอมรับเข้าเป็นสมาชิกองค์กรแห่งใหม่ ต้องไม่มีภาระผูกพัน

แยก/ควบรวม

ตั้งแต่ 2 องค์กรขึ้นไปในเขตจังหวัดเดียวกัน อาจ ควบรวมเข้ากันเป็นองค์กรเดียวกัน เสนอคณะอนุจังหวัด พิจารณาภายใน 30 วัน

เพิกถอนทะเบียน

นายทะเบียนจังหวัด เสนอคณะอนุจังหวัด พิจารณาเพิกถอน
(1) จำนวนไม่ครบ (2) จงใจฝ่าฝืน (3) ไม่รายงานผล (4) ประสงค์เอง

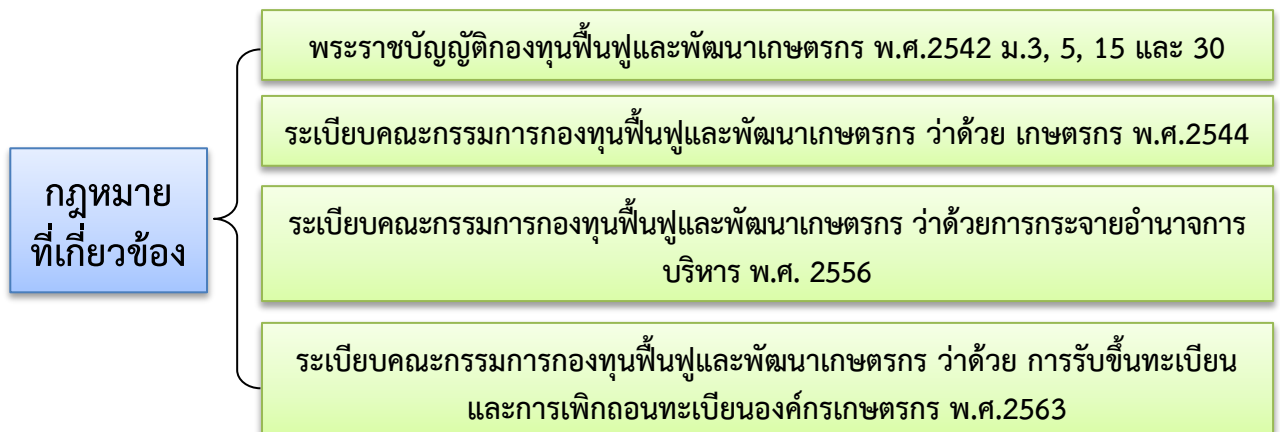
เครือข่ายองค์กร

องค์กรมากกว่า 1 องค์กร ประสงค์ร่วมกันเป็นเครือข่ายองค์กร มีสิทธิเสนอแผนและโครงการ ตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการบริหาร

หมวดที่ 1

ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
การรับขึ้นทะเบียนและเพิกถอน
ทะเบียนองค์กรเกษตรกร





❖ พระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ.2542

มาตราที่เกี่ยวข้อง

มาตราที่เกี่ยวข้อง	บทบัญญัติ
มาตรา 3	“เกษตรกรรม” หมายความว่า การเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์ การจับสัตว์น้ำ การใช้และบำรุงรักษาทรัพยากรจากที่ดิน น้ำ และป่าไม้อย่างยั่งยืน และให้หมายความรวมถึงการสร้างมูลค่าเพิ่ม การแปรรูป การจำหน่าย ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์การจับสัตว์น้ำ การใช้และบำรุงรักษาทรัพยากรจากที่ดิน น้ำ และป่าไม้อย่างยั่งยืน และการอื่นตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
	“เกษตรกร” หมายความว่า บุคคลธรรมดาซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด
	“องค์กรเกษตรกร” หมายความว่า กลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่มารวมกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการประกอบเกษตรกรรมร่วมกัน โดยจะเป็นหรือไม่เป็นนิติบุคคลก็ได้ และได้ขึ้นทะเบียนต่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขา
	“กองทุน” หมายความว่า กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
	“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
	“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
	“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
	“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
	“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตราที่เกี่ยวข้อง	บทบัญญัติ
มาตรา 5	ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่ง เรียกว่า “กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร” ให้กองทุนเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้ (1) ส่งเสริมและสนับสนุนการรวมกลุ่มของเกษตรกรในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการแก้ไขปัญหาของเกษตรกร (2) ส่งเสริมและสนับสนุนการฟื้นฟูและพัฒนาอาชีพเกษตรกรของเกษตรกร (3) พัฒนาความรู้ในด้านเกษตรกรรมหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรรม เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรเกษตรกร (4) พัฒนาศักยภาพในการพึ่งพาตนเองและเกื้อกูลซึ่งกันและกันระหว่างเกษตรกร
มาตรา 15	คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (1) เสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายการแก้ไขปัญหาหนี้สินเกษตรกรและการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (2) พิจารณาเสนอแนะต่อรัฐมนตรีในการออกกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศเพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ (3) กำหนดนโยบายและออกระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ ในการบริหารกิจการของกองทุน (4) ออกระเบียบเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจัดหาผลประโยชน์ของกองทุน (5) ออกระเบียบเกี่ยวกับการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร (6) ออกระเบียบเกี่ยวกับการพิจารณาแผนและโครงการฟื้นฟูและพัฒนาขององค์กรเกษตรกร การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนและโครงการ (7) ออกระเบียบเกี่ยวกับการจ่ายเงินของกองทุนตามแผนและโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และการใช้คืนเงินให้แก่กองทุน (8) พิจารณางบดุลและรายงานการรับจ่ายเงินของกองทุน และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของสำนักงานในส่วนที่เกี่ยวกับการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (9) กำกับ ให้คำปรึกษา และแนะนำแก่คณะกรรมการบริหารและสำนักงานในการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัตินี้ (10) ให้ความเห็นชอบในการกำหนดการผูกพันของกองทุน (11) กำหนดมาตรการ ส่งเสริม สนับสนุน องค์กรเกษตรกร (12) แต่งตั้ง ถอดถอน คณะกรรมการบริหารและคณะอนุกรรมการ (13) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารหรือเลขาธิการเป็นผู้ปฏิบัติหรือเตรียมข้อเสนอมายังคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปได้

มาตราที่เกี่ยวข้อง	บทบัญญัติ
มาตรา 30	มาตรา 30 เกษตรกรที่รวมตัวกันเป็นกลุ่มหรือคณะ เพื่อประกอบเกษตรกรรมร่วมกันไม่ว่าจะเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ตาม ถ้าประสงค์จะขึ้นทะเบียนเป็นองค์กรเกษตรกรตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ยื่นคำขอต่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขาตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด เกษตรกรจะเป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรในขณะเดียวกันได้เพียงแห่งเดียว การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรและการพิจารณารับขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด



ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยเกษตรกร พ.ศ.2544

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 4	เกษตรกร หมายถึง บุคคลที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้ 1. มีรายได้จากการประกอบอาชีพเกษตรกรรมมากกว่าร้อยละห้าสิบของรายได้ทั้งหมด 2. ไม่เป็นข้าราชการเมืองหรือผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เว้นแต่ เป็นสมาชิกสภาตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือสมาชิกสภาเทศบาลตำบล 3. ไม่เป็นข้าราชการ พนักงานองค์กรของรัฐ ซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ เว้นแต่ กำนัน สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และแพทย์ประจำตำบล 4. ไม่เป็นหุ้นส่วนหรือผู้จัดการห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท เว้นแต่ เป็นห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เกิดจากการรวมตัวกันเป็นองค์กรเกษตรกร รายได้ตาม (1) ให้หมายความถึงสิทธิหรือประโยชน์ที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ด้วย
ข้อ 5	เกษตรกรที่จะขึ้นทะเบียนกับกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ต้องบรรลุนิติภาวะตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
ข้อ 6	ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัย

❖ **ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย
การกระจายอำนาจการบริหาร พ.ศ. 2556**

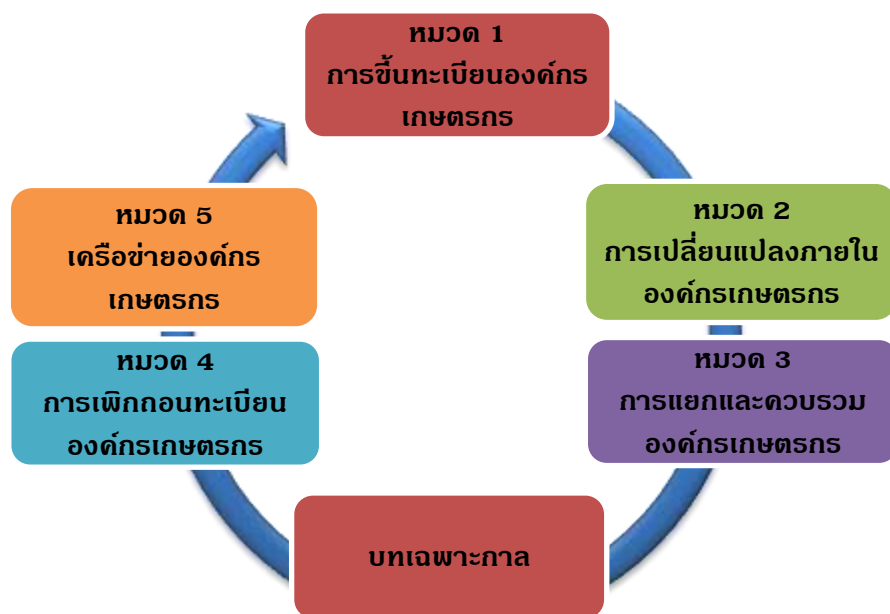
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 5	1. เสนอนโยบาย แผนงานและงบประมาณประจำปีของสำนักงานสาขาจังหวัด 2. กำกับดูแล ให้คำปรึกษา และแนะนำแก่สำนักงานสาขาจังหวัด 3. พิจารณาและดำเนินการเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนหรือเพิกถอนทะเบียนขององค์กรเกษตรกรในส่วนที่เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จังหวัด ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร 4. พัฒนายุทธศาสตร์ฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และการจัดการหนี้ของเกษตรกรในสำนักงานสาขาจังหวัด 5. สนับสนุนการพัฒนาแผนและโครงการฟื้นฟู การจัดการหนี้ของเกษตรกรในสำนักงานสาขาจังหวัด 6. พิจารณากลับกรองแผนและโครงการฟื้นฟู การจัดการหนี้ของเกษตรกรในสำนักงานสาขาจังหวัด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร 7. ติดตามสนับสนุนแผนและโครงการฟื้นฟู การจัดการหนี้ของเกษตรกรในสำนักงานสาขาจังหวัด 8. ติดตามประเมินผลแผนและโครงการฟื้นฟู การจัดการหนี้ของเกษตรกรในสำนักงานสาขาจังหวัด 9. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของกองทุน 10. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ คณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรมอบหมาย

❖ **ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร พ.ศ.2563**

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 5	“กองทุน” หมายความว่า กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
	“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
	“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
	“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
	“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
	“สำนักงานสาขาจังหวัด” หมายความว่า สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรสาขาจังหวัด
	“นายทะเบียน” หมายความว่า เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร หรือพนักงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากเลขาธิการเพื่อปฏิบัติหน้าที่นายทะเบียนตามระเบียบนี้
	“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรจังหวัด
	“เกษตรกร” หมายความว่า บุคคลธรรมดาที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลักตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยเกษตรกร
	“องค์กรเกษตรกร” หมายความว่า กลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่มาร่วมกัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการประกอบเกษตรกรรมร่วมกัน โดยจะเป็นหรือไม่เป็นนิติบุคคลก็ได้ และได้ขึ้นทะเบียนต่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
	“เครือข่ายองค์กรเกษตรกร” หมายความว่า องค์กรเกษตรกรตั้งแต่สององค์กรขึ้นไป ร่วมกันเป็นเครือข่ายองค์กรเกษตรกร โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดทำและพัฒนาแผนหรือโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
ข้อ 6	ให้ประธานกรรมการบริหารกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรรักษาการตามระเบียบนี้



หมวด 1

การขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 7	ให้องค์กรดังต่อไปนี้มีสิทธิยื่นคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร (1) กลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่มาารวมกันไม่น้อยกว่าห้าสิบคน โดยมีวัตถุประสงค์ในการ ประกอบเกษตรกรรมร่วมกัน (2) นิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบเกษตรกรรมตามมาตรา 3 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
ข้อ 8	การยื่นคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรให้ยื่นคำขอต่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดตามแบบที่คณะกรรมการบริหารกำหนด (1) ให้คณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นผู้ยื่นคำขอ (2) ในกรณีที่เป็นิติบุคคลตามข้อ 7 (2) ให้ผู้แทนหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ยื่นคำขอ
ข้อ 9	การยื่นคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรตามข้อ 7 (1) ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้ (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ (2) เอกสารแสดงประวัติโดยย่อของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ซึ่งแสดงถึงที่ตั้งที่ทำการของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร (3) ระเบียบหรือข้อบังคับที่ต้องระบุวัตถุประสงค์ของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของสมาชิก วิธีรับสมาชิก การขาดจากสมาชิกภาพ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิก (4) รายชื่อกรรมการและสมาชิกที่ลงลายมือชื่อแสดงความประสงค์ขอขึ้นทะเบียนพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและแสดงสำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน กรรมการองค์กรเกษตรกรจะต้องมีรายชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อสมาชิกของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรด้วย (5) เอกสารแสดงกิจกรรมที่ทำร่วมกันที่ผ่านมาของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร (6) รายงานการประชุมและหนังสือมอบอำนาจของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่ได้มีมติให้มีการขึ้นทะเบียน ทั้งนี้ ให้สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดลงรับและต้องสำเนาเอกสารให้กลุ่มหรือคณะของเกษตรกรเก็บไว้เป็นหลักฐานจำนวนหนึ่งชุด

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 10	การยื่นคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรตามข้อ 7 (2) ให้ยื่นเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้ (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนหรือกรรมการซึ่งได้รับมอบหมาย (2) สำเนาเอกสารแสดงฐานะนิติบุคคลที่ออกโดยองค์กรของรัฐที่เกี่ยวข้อง (3) สำเนารายงานการประชุมที่ได้มีมติให้ขึ้นทะเบียนของนิติบุคคล (4) สำเนารายชื่อกรรมการและสมาชิกที่ลงลายมือชื่อแสดงความประสงค์ขอขึ้นทะเบียน พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและแสดงสำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน (5) สำเนาบัญชีของปีสุดท้ายก่อนยื่นคำขอ ทั้งนี้ ให้สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดลงรับและต้องสำเนาเอกสารให้นิติบุคคลตามข้อ 7 (2) เก็บไว้เป็นหลักฐานจำนวนหนึ่งชุด
ข้อ 11	เมื่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดได้รับคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรแล้วให้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง หากเห็นว่าคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรพร้อมเอกสารและหลักฐานถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่รับคำขอ ในกรณีที่เอกสารและหลักฐานตามข้อ 9 และข้อ 10 ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนให้สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในเจ็ดวันทำการและให้อนุมัติการขึ้นทะเบียนโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับเอกสารการแก้ไขที่ถูกต้องครบถ้วนแล้ว เมื่อคณะกรรมการมีมติอนุมัติการขึ้นทะเบียนแล้วให้ประกาศรายชื่อองค์กรเกษตรกรไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัด
ข้อ 12	ให้นายทะเบียนออกใบทะเบียนเป็นองค์กรเกษตรกรภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติ ใบทะเบียนให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการบริหารประกาศกำหนด
ข้อ 13	ในกรณีที่คณะกรรมการมีมติไม่อนุมัติให้ขึ้นทะเบียน ให้สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดแจ้งมติที่ไม่อนุมัติพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในเจ็ดวันทำการ และผู้ยื่นคำขออุทธรณ์มติของคณะกรรมการต่อคณะกรรมการบริหารได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับแจ้ง การยื่นอุทธรณ์ให้ยื่น ณ สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดเมื่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัด ได้รับอุทธรณ์แล้วให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่รับอุทธรณ์ ให้คณะกรรมการบริหารวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่รับอุทธรณ์ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหารให้เป็นที่สุด

หมวด 2

การเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 14	องค์กรเกษตรกรที่ไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคลจะต้องดำรงจำนวนสมาชิกตามที่กำหนดไว้ในข้อ 7 (1)
ข้อ 15	องค์กรเกษตรกรสามารถทำการเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิก กรรมการ ระเบียบหรือข้อบังคับหรือที่ตั้งสำนักงานขององค์กรได้ ดังต่อไปนี้ (1) กรณีเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิก ให้องค์กรเกษตรกรแจ้งรายชื่อสมาชิกที่มีการเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดพร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและแสดงสำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่ในจังหวัดอันเป็นที่ตั้งขององค์กรเกษตรกรของสมาชิคนั้นซึ่งรับรองสำเนาโดยสมาชิคนั้นเองหรือกรรมการขององค์กรเกษตรกร ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงไปในทางเพิ่มขึ้นหรือลดลงของจำนวนสมาชิก ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิกดังกล่าว (2) กรณีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ ให้องค์กรเกษตรกรที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการขององค์กรแจ้งการเปลี่ยนแปลงกรรมการดังกล่าวต่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดพร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการใหม่ซึ่งรับรองโดยกรรมการนั้นเองหรือกรรมการอื่นขององค์กร และสำเนารายงานการประชุมขององค์กรเกษตรกรที่มีมติเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงกรรมการดังกล่าวภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ (3) กรณีการเปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับ ให้องค์กรเกษตรกรที่มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กรแจ้งการเปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับดังกล่าวต่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดพร้อมทั้งแนบสำเนารายงานการประชุมขององค์กรเกษตรกรที่มีมติเห็นชอบระเบียบหรือข้อบังคับดังกล่าวภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ระเบียบหรือข้อบังคับดังกล่าวมีผลบังคับใช้ (4) กรณีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กร ให้องค์กรเกษตรกรที่มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กรแจ้งการเปลี่ยนแปลงที่ตั้งสำนักงานขององค์กรต่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัด พร้อมทั้งแนบสำเนาทะเบียนบ้านอันเป็นที่ตั้งของสำนักงานขององค์กรแห่งใหม่ขององค์กรเกษตรกรซึ่งรับรองโดยกรรมการขององค์กรเกษตรกร และแผนที่สังเขปของที่ตั้งสำนักงานขององค์กรแห่งใหม่นี้ดังกล่าวภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่เปิดทำการสำนักงานขององค์กรแห่งใหม่ขององค์กรเกษตรกร

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 15 (ต่อ)	การฝ่าฝืนไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกรรมตามความในวรรคแรก ย่อมเป็นผลให้องค์กรเกษตรกรรมต้องยอมรับต่อความล่าช้า ความผิดพลาด หรือความเสียหายในการปฏิบัติงานของสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดอันเป็นผลโดยตรงจากการฝ่าฝืนไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ให้สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกรรมตามความในวรรคหนึ่งให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดได้รับแจ้งจากองค์กรเกษตรกรรม
ข้อ 16	กรณีการย้ายองค์กรเกษตรกรรม ให้สมาชิกองค์กรเกษตรกรรมที่ประสงค์จะย้ายออกจากองค์กรเกษตรกรรมเดิมไปสังกัดยังองค์กรเกษตรกรรมแห่งใหม่ยื่นคำขอต่อนายทะเบียนพร้อมทั้งหนังสือยินยอมรับเข้าเป็นสมาชิกองค์กรแห่งใหม่ตามแบบที่สำนักงานกำหนด เมื่อได้รับคำขอพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนแล้วให้นายทะเบียนหรือผู้ที่นายทะเบียนมอบหมายทำการตรวจสอบภาระผูกพันที่สมาชิคนั้นมีต่อองค์กรเกษตรกรรมและต่อกองทุนให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง และหากไม่พบภาระผูกพันเช่นนั้น หรือพบแต่ต่อองค์กรเกษตรกรรมเดิมยอมรับผิดชอบในภาระผูกพันนั้นแทนและองค์กรเกษตรกรรมแห่งใหม่ยอมรับจะติดตามดูแลภาระผูกพันที่มีต่อกองทุนแทนองค์กรเกษตรกรรมเดิมให้นายทะเบียนอนุมัติการย้ายองค์กรเกษตรกรรมตามคำขอของสมาชิคนั้นและแจ้งให้สมาชิคนั้น องค์กรเกษตรกรรมเดิมและองค์กรเกษตรกรรมแห่งใหม่ของสมาชิคนั้น รวมทั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตรวจสอบไม่พบภาระผูกพันเช่นนั้น หรือตรวจสอบพบว่าภาระผูกพันเช่นนั้นมีการยอมรับผิดชอบแทนหรือมีการยอมรับติดตามดูแลแทนแล้ว กรณีที่นายทะเบียนหรือผู้ที่นายทะเบียนมอบหมายตรวจสอบพบว่าภาระผูกพันของสมาชิกตามวรรคก่อนยังมีได้มีการรับผิดชอบแทนหรือการยอมรับติดตามดูแลแทน ให้แจ้งสมาชิคนั้นดำเนินการแก้ไขเกี่ยวกับภาระผูกพันเช่นนั้นภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตรวจสอบพบ

หมวด 3

การแยกและควรวมองค์กรเกษตรกรรม

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 17	องค์กรเกษตรกรรมตั้งแต่สององค์กรขึ้นไปในเขตจังหวัดเดียวกันอาจควบเข้ากันเป็นองค์กรเกษตรกรรมเดียวกันโดยมติขององค์กรเกษตรกรรมแต่ละแห่ง และยื่นคำขอต่อนายงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 18	ให้องค์กรเกษตรกรที่ควรวรรณกันต้องยื่นเอกสารหรือหลักฐานดังต่อไปนี้ (1) สำเนาใบทะเบียนองค์กรเกษตรกรที่ควรวรรณ (2) ระเบียบหรือข้อบังคับที่แสดงถึงวัตถุประสงค์ ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของสมาชิก วิธีรับสมาชิก การขาดจากสมาชิกภาพ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิกที่ควรวรรณกัน (3) รายงานการประชุมที่ได้มีมติของแต่ละองค์กรที่ควรวรรณ (4) รายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่ขอควรวรรณกันพร้อมลงลายมือชื่อ (5) รายชื่อคณะกรรมการขององค์กรเกษตรกรชุดใหม่ ทั้งนี้ ให้สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดรับและต้องสำเนาเอกสารให้องค์กรเกษตรกรเก็บไว้เป็นหลักฐานจำนวนหนึ่งชุด
ข้อ 19	เมื่อคณะกรรมการมีมติอนุมัติให้องค์กรเกษตรกรควรวรรณเข้าด้วยกัน ให้นายทะเบียนประกาศรายชื่อองค์กรเกษตรกรไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัด ให้เจ้าหน้าที่ทั้งปวงขององค์กรเกษตรกรตามวรรคหนึ่ง ยื่นคำคัดค้านต่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประกาศ ในกรณีที่ไม่ผู้คัดค้านภายในกำหนดให้นายทะเบียนถอนชื่อองค์กรเกษตรกรออกจากทะเบียนองค์กรเกษตรกร และออกใบทะเบียนเป็นองค์กรเกษตรกรใหม่ภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่สิ้นสุดคำคัดค้าน
ข้อ 20	องค์กรเกษตรกรใหม่ย่อมรับไปทั้งสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบขององค์กรเกษตรกรเดิมที่ได้ควรวรรณเข้ากันทั้งสิ้น
ข้อ 21	ในกรณีที่คณะกรรมการมีมติไม่รับการควรวรรณองค์กรเกษตรกร ให้สำนักงานสาขาจังหวัดแจ้งมติที่ไม่อนุมัติพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในเจ็ดวัน และให้ผู้ยื่นคำขออุทธรณ์มติของคณะกรรมการต่อคณะกรรมการบริหารภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งมติ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหารให้เป็นที่สิ้นสุด
ข้อ 22	กรณีที่สมาชิกองค์กรเกษตรกรประสงค์ขอแยกองค์กรให้สมาชิกดังกล่าวยื่นคำขอ ตามแบบที่สำนักงานกำหนดต่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัด

หมวด 4

การเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 23	ให้นายทะเบียนเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเพิกถอนทะเบียน องค์กรเกษตรกรเมื่อปรากฏหลักฐานชัดเจนอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ (1) องค์กรเกษตรกรมีจำนวนสมานชิกน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 7 (1) และได้ทำการแก้ไขให้เป็นไปตามข้อ 7 (1) ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากนายทะเบียน

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 23 (ต่อ)	(2) องค์การเกษตรกรจงใจฝ่าฝืนระเบียบ ประกาศ หรือเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารกำหนด (3) องค์การเกษตรกรไม่รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับแผนและโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (4) องค์การเกษตรกรมีความประสงค์ที่จะขอให้เพิกถอนทะเบียนองค์การเกษตรกรด้วยความประสงค์ใดก็ตาม
ข้อ 24	เมื่อคณะกรรมการมีมติให้เพิกถอนทะเบียนขององค์การเกษตรกร ให้นายทะเบียนแจ้งให้องค์การเกษตรกรที่ถูกสั่งเพิกถอนทะเบียนและเกษตรกรสมาชิกทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มิประกาศให้เพิกถอนทะเบียนองค์การเกษตรกร
ข้อ 25	องค์การเกษตรกรใดที่ไม่เห็นด้วยกับมติเพิกถอนทะเบียนองค์การเกษตรกร ให้ยื่นอุทธรณ์มติคณะกรรมการดังกล่าวได้ การยื่นอุทธรณ์มติของคณะกรรมการให้ยื่นต่อคณะกรรมการบริหารภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งมติและให้คณะกรรมการบริหารวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหารให้เป็นที่สุด ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารมีคำวินิจฉัยไม่เพิกถอนทะเบียนองค์การเกษตรกร ให้นายทะเบียนแจ้งคำวินิจฉัยต่อองค์การเกษตรกรนั้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มิคำวินิจฉัย ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารมีคำวินิจฉัยให้เพิกถอนทะเบียนองค์การเกษตรกรหรือองค์การเกษตรกรไม่อุทธรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้นายทะเบียนประกาศการเพิกถอนทะเบียน ณ สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดที่เป็นที่ตั้งขององค์การเกษตรกร
ข้อ 26	สมาชิกขององค์การเกษตรกรใดที่ถูกเพิกถอนทะเบียนองค์การเกษตรกรให้ดำเนินการสมัครเข้าเป็นสมาชิกขององค์การเกษตรกรอื่นให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่นายทะเบียนปิดประกาศ
ข้อ 27	การเพิกถอนทะเบียนองค์การเกษตรกรตามระเบียบนี้ ไม่มีผลกระทบกับความเป็นกลุ่มเกษตรกร องค์การเกษตรกร หรือนิติบุคคลที่มีอยู่เดิมตามกฎหมายอื่น

หมวด 5

เครือข่ายองค์การเกษตรกร

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 28	องค์การเกษตรกรมากกว่าหนึ่งองค์กรที่ประสงค์ร่วมกันเป็นเครือข่ายองค์การเกษตรกร มีสิทธิเสนอแผนและโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรตลอดจนได้รับสิทธิสนับสนุนส่งเสริมตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารกำหนด โดยมีเอกสารประกอบการแสดงความประสงค์การร่วมกันดังกล่าว ดังนี้

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 28 (ต่อ)	(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของประธานองค์กรเกษตรกรทุกองค์กรผู้ยื่นคำขอ (2) สำเนาธรรมนูญหรือข้อบังคับของเครือข่ายองค์กรเกษตรกร (3) สำเนามติที่ประชุมใหญ่ขององค์กรเกษตรกรที่เป็นสมาชิกเครือข่ายองค์กรเกษตรกรที่มีมติให้องค์กรเกษตรกรเข้าผูกพันเป็นเครือข่ายองค์กรเกษตรกรที่แสดงให้เห็นถึงเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่จะกระทำร่วมกัน (4) สำเนารายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายองค์กรเกษตรกร (5) มีกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการทำกิจกรรมร่วมกันตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรของเครือข่ายองค์กรเกษตรกรมาแล้วระยะหนึ่ง

บทเฉพาะกาล

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ	บทบัญญัติ
ข้อ 29	ให้องค์กรเกษตรกรตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร ที่บังคับใช้ก่อนหน้านี้ เป็นองค์กรเกษตรกรตามระเบียบนี้ต่อไป ในกรณีที่องค์กรเกษตรกรตามวรรคแรกมีสมาชิกลดลงต่ำกว่ายี่สิบคน หรือห้าสิบคนแล้วแต่กรณี ให้ดำเนินการจัดให้มีสมาชิกให้ครบตามจำนวนดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่ได้รับแจ้งจากนายทะเบียน โดยมีต้องนำความตามข้อ 7 (1) มาใช้บังคับ
ข้อ 30	เกษตรกรที่ยังไม่ได้เป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรแต่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้เลขาธิการหรือผู้ที่เลขาธิการมอบหมายแจ้งให้องค์กรเกษตรกรและเกษตรกรสมาชิกรับดำเนินการสมัครเป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรเสียให้ถูกต้องภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ เกษตรกรต้องดำเนินการเข้าเป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากเกษตรกรดังกล่าวไม่ปฏิบัติตามวรรคสองให้เลขาธิการหรือผู้ที่เลขาธิการมอบหมายในฐานะนายทะเบียนดำเนินการเพิกถอนทะเบียนนี้ตามประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่อง การขึ้นทะเบียนหนี้และการเพิกถอนทะเบียนหนี้ให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน



หมวดที่ 2

การขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร



1. ความสำคัญของการส่งเสริมและสนับสนุนการรวมกลุ่มของเกษตรกร

การส่งเสริมและสนับสนุนการรวมกลุ่มของเกษตรกร หมายถึง การที่สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร โดยเจ้าหน้าที่ให้การส่งเสริมและสนับสนุนกับกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่ประสงค์จะขอจัดตั้งเป็น “องค์กรเกษตรกร” ภายใต้กฎหมายกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร โดยกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรเป็นผู้ยื่นคำขอหรือแจ้งความประสงค์มายังสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัด ที่เป็นที่ตั้งของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร

การส่งเสริมการรวมกลุ่มของเกษตรกร เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร มาตรา 30

1.1 บทบาทและความสำคัญของเกษตรกรและองค์กรเกษตรกร

เกษตรกร

หมายความว่า บุคคลธรรมดาที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย เกษตรกร พ.ศ. 2544 ข้อ 4 บุคคลที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นหลัก ซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีรายได้จากการประกอบอาชีพเกษตรกรรมมากกว่าร้อยละห้าสิบของรายได้ทั้งหมด
- (2) ไม่เป็นข้าราชการเมืองหรือผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เว้นแต่ เป็นสมาชิกสภาตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือ สมาชิกสภาเทศบาลตำบล
- (3) ไม่เป็นข้าราชการ พนักงานองค์กรของรัฐ ซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ เว้นแต่ กำนัน สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และแพทย์ประจำตำบล
- (4) ไม่เป็นหุ้นส่วนหรือผู้จัดการห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท เว้นแต่ เป็นห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทที่เกิดจากการรวมตัวกันเป็นองค์กรเกษตรกร รายได้ตาม (1) ให้ความความถึงสิทธิหรือประโยชน์ที่สามารถคำนวณเป็นตัวเงินได้ด้วย

หน้าที่ของเกษตรกร

- (1) ปฏิบัติตามข้อบังคับ กติกา หรือเงื่อนไขขององค์กรเกษตรกรที่กำหนดไว้เพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กรเกษตรกร
- (2) ให้ความร่วมมือกับและเข้าร่วมกับองค์กรเกษตรกร เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานหรือกิจกรรมขององค์กรเกษตรกร รวมถึงกิจกรรมของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
- (3) เข้าร่วมประชุมองค์กรเกษตรกร และแสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุม เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารและการดำเนินงานขององค์กรเกษตรกร
- (4) ประกอบอาชีพเกษตรกรรมอย่างสุจริต ตั้งมั่น ตั้งใจ ขยัน พากเพียร และซื่อสัตย์ต่ออาชีพเกษตรกรรมของตนเอง รวมถึงการรักษาและสืบทอดประสบการณ์ทางอาชีพให้กับทายาทหรือสมาชิกเกษตรกร
- (5) เป็นผู้ประชาสัมพันธ์ สื่อสาร และชี้แจงให้เห็นที่ดีเกี่ยวกับองค์กรเกษตรกร และกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรต่อบุคคลอื่นที่เป็นเกษตรกรและไม่เป็นเกษตรกร
- (6) อารังครักษาคุณค่าแห่งภูมิปัญญาท้องถิ่น หรือชุมชนที่มีอยู่ และเกิดขึ้นจากภาคการเกษตร

องค์กรเกษตรกร

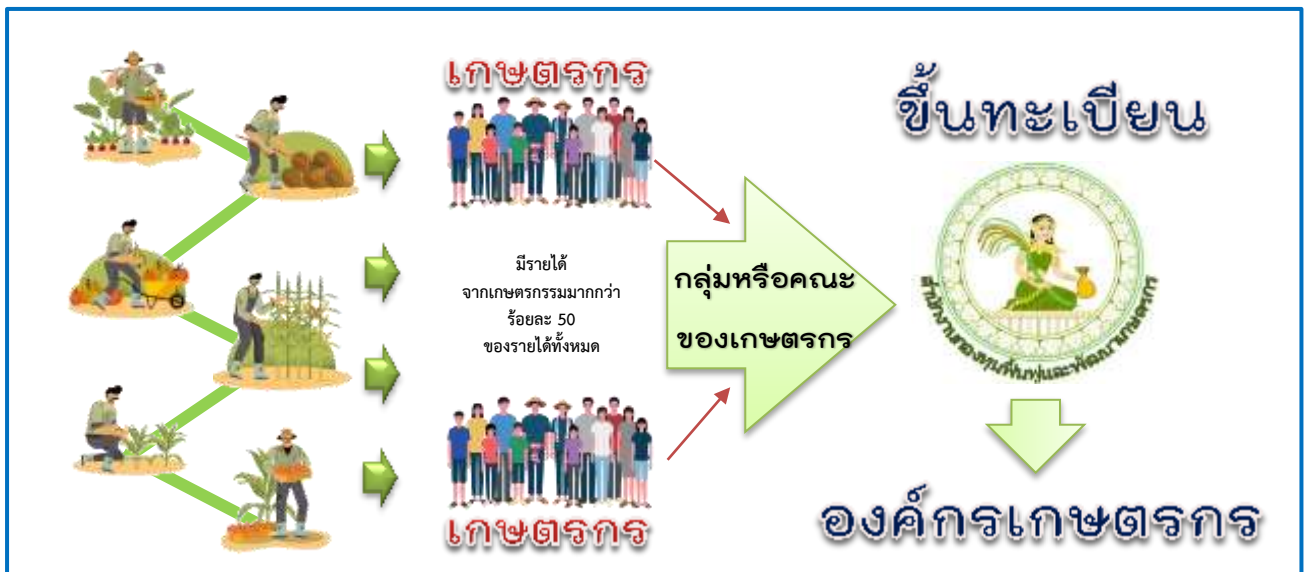
หมายความว่า กลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่มาารวมกัน โดยมีวัตถุประสงค์ในการประกอบเกษตรกรรมร่วมกันของเกษตรกร ซึ่งจะเป็นหรือไม่เป็นนิติบุคคลก็ได้ โดยขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรต่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัด

หน้าที่และให้ความสำคัญขององค์กรเกษตรกร

1. ดำเนินงานหรือกิจกรรมขององค์กรเกษตรกร ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามขององค์กรเกษตรกร และเป็นไปตามข้อบังคับองค์กรเกษตรกรกำหนด
2. ดำเนินงานหรือกิจกรรมโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
3. มีทัศนคติที่ดีต่อกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และสร้างผลงานภายใต้การดำเนินงานขององค์กรเกษตรกร เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
4. เข้าร่วมกิจกรรมของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณะ รวมถึงร่วมกันรักษาและธรรมาภิบาลที่ดีต่อกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
5. สนใจในเหตุการณ์ต่างๆ ของกองทุน การเข้าร่วมประชุมและการแบ่งปันข้อมูลหรือแนวคิด เพื่อการพัฒนาและสนับสนุนภารกิจกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรให้เกิดประโยชน์ต่อเกษตรกร



(อ้างอิงตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 19 และ 20 ได้กำหนดเหตุพ้นจากภาวะผู้เยาว์และบรรลุนิติภาวะไว้ดังนี้ "มาตรา 19 บุคคลย่อมพ้นจากภาวะผู้เยาว์และบรรลุนิติภาวะเมื่อมีอายุสิบปีบริบูรณ์" และ "มาตรา 20 ผู้เยาว์ย่อมบรรลุนิติภาวะเมื่อทำการสมรส หากการสมรสนั้นได้ทำตามบทบัญญัติมาตรา 1448" ดังนั้น บุคคลจึงบรรลุนิติภาวะและไม่เป็นผู้เยาว์ได้เมื่ออายุครบสิบปีหรือสมรสโดยถูกต้องตามกฎหมาย)



1.2 สิทธิการเป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

(1) สิทธิด้านการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร :

- (1.1) สิทธิในการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรโดยให้ทำแผนหรือโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
- (1.2) สิทธิในการส่งเสริมและสนับสนุนรวมกลุ่มของเกษตรกรในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการแก้ไขปัญหาของเกษตรกร การฟื้นฟูและพัฒนาอาชีพเกษตรกรของเกษตรกร การพัฒนาความรู้ในด้านเกษตรกรรมหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรรมเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรเกษตรกร และพัฒนาศักยภาพในการพึ่งพาตนเองและเกื้อกูลซึ่งกันและกันระหว่างเกษตรกร

(2) สิทธิด้านการจัดการหนี้ของเกษตรกร :

- (2.1) การแก้ไขปัญหาหนี้ของเกษตรกรที่เป็นหนี้สินที่เกิดจากภาคการเกษตร โดยหนี้สินเป็นหนี้ในระบบและหนี้ที่เกิดจากโครงการส่งเสริมของรัฐ ซึ่งกองทุนดำเนินการจัดการหนี้ให้กับเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกร โดยการชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ของเกษตรกร
- (2.2) การจัดการหนี้ การประណหนี้ การเจรจาหนี้ การออกหนังสือบรรเทาทุกข์ และการซื้อหนี้เพื่อรักษาที่ดินทำกินของเกษตรกร

1.3 บทบาทและหน้าที่ของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

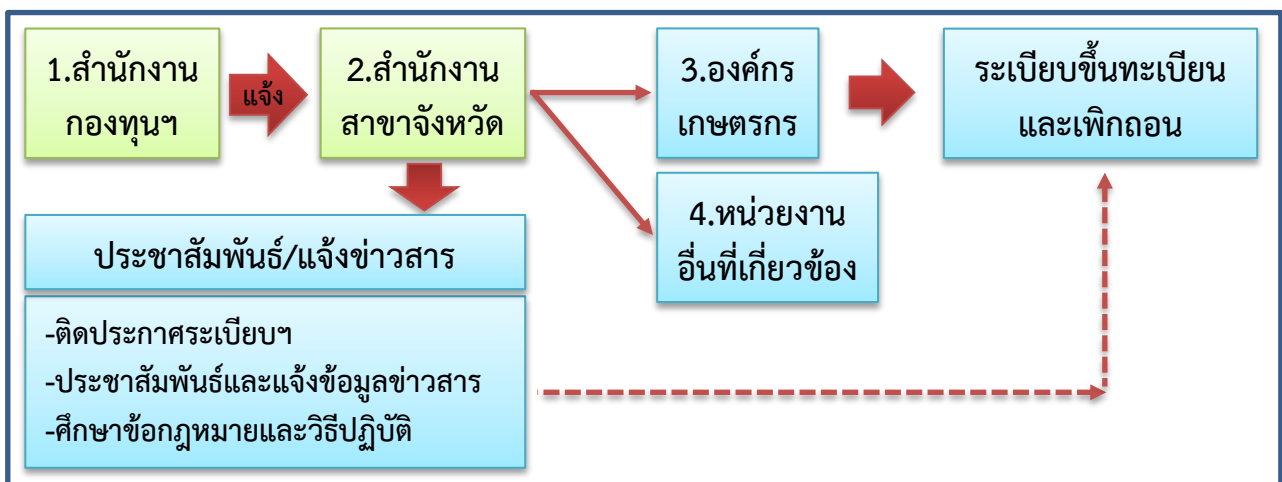
กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร มีภารกิจในการส่งเสริมและสนับสนุนการรวมกลุ่มของเกษตรกรในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการแก้ไขปัญหาของเกษตรกร โดยภารกิจหรือหน้าที่ดังกล่าว สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัด จึงถูกกำหนดให้เป็นผู้รับผิดชอบในการรับขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร และสนับสนุนการดำเนินงานเพื่อการรวมกลุ่มของเกษตรกร ที่เป็นกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร เพื่อประกอบเกษตรกรรมร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ตาม

สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัด จึงมีหน้าที่ดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนการรวมกลุ่มของเกษตรกรที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาของเกษตรกร
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรเกษตรกรมีความเข้มแข็งเพื่อเป็นศูนย์กลางในการแก้ไขปัญหาหนี้สินและความยากจนของเกษตรกร
3. ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และคำชี้แจงแก่เกษตรกรที่รวมตัวกันเป็นกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร เพื่อการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรเป็นสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรตามกฎหมายกำหนด
4. ให้การดูแลและสนับสนุนกิจกรรมขององค์กรเกษตรกรและสมาชิกองค์กรเกษตรกร ตามเจตนารมณ์กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

2. การสนับสนุนการจัดตั้งเป็นองค์กรเกษตรกร

กระบวนการ



การสนับสนุนการจัดตั้งเป็นองค์กรเกษตรกร หมายถึง กลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่ประกอบเกษตรกรรมร่วมกัน มีความประสงค์ที่จะขอจัดตั้งขึ้นเป็น “องค์กรเกษตรกร” ภายใต้กฎหมายกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร โดยสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดมีหน้าที่ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และคำชี้แจงแก่กลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ดำเนินการได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามกฎหมายกำหนดไว้

กระบวนการดำเนินงาน

1. คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร กำหนดระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร
2. สำนักงานประกาศใช้ระเบียบว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร และแจ้งให้กับสำนักงานสาขาจังหวัดทราบและถือปฏิบัติตามระเบียบกำหนด

3. ขั้นตอนการปฏิบัติ

3.1 การแจ้งข้อมูลและประชาสัมพันธ์ข่าวสาร

(1) ให้สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร แจ้งการใช้บังคับระเบียบให้กับสำนักงานสาขาจังหวัดทราบเพื่อดำเนินการ

(2) ให้สำนักงานสาขาจังหวัด ศึกษาข้อกฎหมายและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับระเบียบกำหนด เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงานภายในจังหวัด โดยหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดหรือผู้ที่มอบหมายหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดมอบหมายเป็นผู้ให้คำอธิบายและสร้างความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและการสื่อสารกับบุคคลภายนอกหน่วยงานอย่างถูกต้อง

(3) ให้สำนักงานสาขาจังหวัด ตัดประกาศระเบียบที่ถูกบังคับใช้ไว้ในที่เปิดเผย ณ บริเวณพื้นที่ของสำนักงานสาขาจังหวัด หรือป้ายประชาสัมพันธ์ของส่วนกลางในบริเวณสถานที่ราชการหรือใกล้เคียงกับพื้นที่ของสำนักงานสาขาจังหวัด เพื่อประชาสัมพันธ์หรือชี้แจงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้กับเกษตรกร และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและเข้าใจโดยทั่วกัน ทั้งนี้ อาจออกหนังสือหรือเอกสารประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกร หรือส่วนงานเอกชนที่ติดต่อกับเกษตรกร เพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์การรับขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรตามระเบียบกำหนดได้ โดยให้คำนึงถึงความเหมาะสมและความถูกต้องในการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

(4) ให้สำนักงานสาขาจังหวัดแจ้งจังหวัด แจ้งข้อมูลข่าวสารหรือประชาสัมพันธ์การขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรไปยังเกษตรกรที่รวมตัวเป็นกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร รวมถึงอาจมีหนังสือหรือเอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อแจ้งการรับขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรตามระเบียบกำหนดไปยังหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกร หรือส่วนงานเอกชนที่ติดต่อกับเกษตรกรได้ ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความเหมาะสมและความถูกต้องในการดำเนินงานของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และอาจใช้วิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างร่วมกัน เช่น

วิธีการ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร 	-มีหนังสือหรือเอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อแจ้งการรับขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรถึงหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกร หรือส่วนงานเอกชนที่ติดต่อกับเกษตรกร -การเข้าประชุมร่วมกับหน่วยงานราชการภายในจังหวัด -ชี้แจงและทำความเข้าใจกับหน่วยงานภายในจังหวัด -ประสานงานกับผู้นำชุมชน เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล นายกเทศบาล นายก อบต. ในการขอความอนุเคราะห์ตัดประกาศระเบียบและข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์ให้กับเกษตรกรภายในหมู่บ้านและชุมชนรับทราบ -ประชาสัมพันธ์ผ่านวิทยุกระจายเสียงชุมชน รวมถึงหอกระจายเสียงของหมู่บ้านหรือตำบล หรือในระดับอำเภอและจังหวัด -การทำเอกสารแผ่นพับหรือเอกสารข้อมูล เพื่อนำเสนอภาพรวมของระเบียบใช้สำหรับการแจกจ่ายไปเกษตรกร องค์กรเกษตรกร และหน่วยงานที่เพื่อเป็นประชาสัมพันธ์ด้วย -ลงพื้นที่โดยตรง หรืออาจร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ โดยเคลื่อนที่ไปยังชุมชนและหมู่บ้านต่างๆ ภายในจังหวัด เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้กับเกษตรกรรับทราบโดยตรง
--	---

3.2 การจัดตั้งเป็นองค์กรเกษตรกร มีดังนี้

(1) กลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่เป็นเกษตรกรที่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดเดียวกัน ประสงค์จะขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

(2) กลุ่มหรือคณะของเกษตรกร มีการประชุมร่วมกันของสมาชิกเกษตรกร (พูดคุยและมีข้อตกลงร่วมกัน) ขอรับทราบข้อมูลและข้อปฏิบัติในการขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กับสำนักงานสาขาจังหวัด

(3) ตัวแทนของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ติดต่อกับเจ้าหน้าที่สำนักงานสาขาจังหวัด (ติดต่อได้ทุกวันราชการ 08.30-16.30 น. ยกเว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์) โดยเจ้าหน้าที่ต้องให้คำแนะนำ คำปรึกษา และคำชี้แจงเกี่ยวกับสิทธิ วิธีการปฏิบัติ ขั้นตอน และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความชัดเจน ถูกต้องในการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

(4) เมื่อเจ้าหน้าที่สำนักงานสาขาจังหวัด ให้ข้อมูลกับตัวแทนของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรแล้ว อาจให้เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสำเนาระเบียบ หรือเอกสารการยื่นขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องก่อนยื่นคำขอจริงต่อไป

(5) ตัวแทนของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ที่รับทราบข้อมูลจากเจ้าหน้าที่สำนักงานสาขาจังหวัด ให้แจ้งต่อที่ประชุมของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร เพื่อชี้แจงให้กับสมาชิกเกษตรกรที่ประสงค์จะขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรทราบและเข้าใจอย่างถูกต้องตรงกัน

(6) กลุ่มหรือคณะของเกษตรกร จัดประชุมเพื่อจัดทำข้อบังคับ ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของสมาชิก วิธีรับสมาชิก การขาดจากสมาชิกภาพ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิกเกษตรกร โดยให้แต่ละเรื่องมีเนื้อหาและรายละเอียดประกอบเป็นมติที่ประชุม ดังนี้

(6.1) **ชื่อองค์กรเกษตรกร** คือ ชื่อที่ถูกตั้งขึ้นตามความเห็นของที่ประชุม โดยอาจใช้ชื่อของสถานที่สำคัญภายในชุมชนหรือใกล้เคียง เช่น หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด รวมถึงวัด โรงเรียน โบราณสถานตามสถานที่นั้น เป็นต้น โดยกำหนดเป็นชื่อขององค์กรเกษตรกร หรืออาจกำหนดจากการเสนอชื่อของสมาชิกเกษตรกร หรืออาจกำหนดตามกลุ่มอาชีพต่างๆ ที่สมาชิกหรือพื้นที่นั้นๆ ดำเนินการอยู่ก็ได้ ทั้งนี้ การตั้งชื่อขององค์กรเกษตรกร จึงมีความสำคัญในการบ่งชี้หรือแสดงให้เห็นถึงที่มาของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร หรืออาชีพเกษตรกรที่ร่วมกันทำ และเพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนของชื่อองค์กรเกษตรกร ให้ตรวจสอบชื่อนั้นๆ กับสำนักงานสาขาจังหวัดก่อนได้ ซึ่งเบื้องต้นอาจตั้งชื่อขึ้นไว้มากกว่า 1 ชื่อขึ้นไปเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของชื่อที่ซ้ำซ้อนกัน

(6.2) **ข้อบังคับองค์กรเกษตรกร** คือ ข้อกำหนดที่ต้องจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกฎ กติกา และเงื่อนไขในการบริหารงานหรือการจัดการภายในองค์กรเกษตรกร ภายหลังขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร โดยให้มีเนื้อหาที่ชัดเจนที่มีเจตนารมณ์ วัตถุประสงค์ คุณสมบัติของสมาชิก วิธีรับสมาชิก การขาดจากสมาชิกภาพ (ลาออก) ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

(6.3) **ประวัติโดยย่อของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร** คือ สิ่งที่ทำอยู่และสิ่งที่เคยทำร่วมกัน และความเป็นมาของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่ทำร่วมกัน รวมถึงอาจมีผลงานที่สำคัญที่เกิดขึ้นร่วมอยู่ด้วย

(6.4) **สถานที่ตั้งหรือที่ทำการของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร** คือ บ้านหรืออาคารสถานที่ต่างๆ ที่ถูกกำหนดและจัดตั้งไว้เพื่อเป็นที่ทำการ ดำเนินงาน ประชุมและจัดกิจกรรมร่วมกันของสมาชิกเกษตรกร โดยอาจใช้บ้านหรืออาคารสถานที่ของสมาชิกเกษตรกรบุคคลใดบุคคลหนึ่งก็ได้ให้ขึ้นอยู่กับที่ประชุมสมาชิกเกษตรกรและความยินยอมของเจ้าของบ้านหรืออาคารสถานที่นั้น ทั้งนี้ การกำหนดและใช้สถานที่ตั้งหรือที่ทำการ ต้องคำนึงถึงความเหมาะสมของสมาชิกเกษตรกร การเดินทาง และการทำกิจกรรมร่วมกันเป็นสำคัญ

(6.5) จำนวนสมาชิกเกษตรกรและคณะกรรมการองค์กรเกษตรกร คือ จำนวนของสมาชิกเกษตรกรที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกร และคณะกรรมการขององค์กรเกษตรกร โดยให้มีรายชื่อของสมาชิกเกษตรกรและคณะกรรมการที่อย่างชัดเจน

(6.6) เมื่อดำเนินการจัดทำเนื้อหาและรายละเอียดข้างต้นแล้ว ให้มีมติที่ประชุมร่วมกันดังนี้

(6.6.1) มติคัดเลือกประธานและกรรมการองค์กรเกษตรกร

(6.6.2) มติเห็นชอบข้อบังคับองค์กรเกษตรกร

(6.6.3) มติเห็นชอบการขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร และจำนวนสมาชิกเกษตรกรที่ขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

(6.6.4) มติเห็นชอบ โดยมอบอำนาจให้กรรมการหรือผู้ทำการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน เป็นผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียน ทั้งนี้ ให้ระบุชื่อสกุลและตำแหน่ง(ถ้ามี) และอำนาจที่มอบให้ดำเนินการไว้ในมติที่ประชุม

(6.7) เอกสารประกอบแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ที่ต้องจัดทำ ดังนี้

กรณีไม่เป็นนิติบุคคล

- 1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ
- 2) เอกสารแสดงประวัติโดยย่อของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ซึ่งแสดงถึงที่ตั้งที่ทำการของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร
- 3) ระเบียบหรือข้อบังคับที่ต้องระบุวัตถุประสงค์ของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของสมาชิก วิธีรับสมาชิก การขาดจากสมาชิกภาพ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิก
- 4) รายชื่อสมาชิกและกรรมการที่ลงลายมือชื่อแสดงความประสงค์ขอขึ้นทะเบียน พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและแสดงสำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน ทั้งนี้ กรรมการองค์กรเกษตรกรจะต้องมีรายชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อสมาชิกของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรด้วย
- 5) เอกสารแสดงกิจกรรมที่ทำร่วมกันที่ผ่านมาของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร
- 6) รายงานการประชุมและหนังสือมอบอำนาจของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่ได้มีมติให้มีการขึ้นทะเบียน

กรณีเป็นนิติบุคคล

- 1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนหรือกรรมการซึ่งได้รับมอบหมาย
- 2) สำเนาเอกสารแสดงฐานะนิติบุคคลที่ออกโดยองค์กรของรัฐที่เกี่ยวข้อง
- 3) สำเนารายงานการประชุมที่ได้มีมติให้ขึ้นทะเบียนของนิติบุคคล
- 4) สำเนารายชื่อกรรมการและสมาชิกที่ลงลายมือชื่อแสดงความประสงค์ขอขึ้นทะเบียนพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและแสดงสำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน
- 5) สำเนางบดุลของปีสุดท้ายก่อนยื่นคำขอ

(7) กลุ่มหรือคณะของเกษตรกร เขียนแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ตามแบบ กฟก.1 ประกอบด้วยแบบ กฟก.1/1 และ กฟก.1/2 โดยให้แนบเอกสารประกอบ ยื่น ณ สำนักงานสาขาจังหวัด

3. การยื่นคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

1. การขึ้นทะเบียน องค์กรเกษตรกร



1. นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐาน	ภายใน 7 วันทำการ
2. คณะอนุกรรมการจังหวัดพิจารณาอนุมัติการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร	ภายใน 30 วัน
3. กรณีเอกสารหลักฐานการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ไม่ถูกต้องไม่ครบถ้วน	
3.1 องค์กรเกษตรกรแก้ไขปรับปรุงเอกสารหลักฐานให้ถูกต้อง	ภายใน 7 วัน
3.2 คณะอนุกรรมการจังหวัดพิจารณาอนุมัติการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร	ภายใน 30 วัน
4. นายทะเบียนประกาศรายชื่อองค์กรและออกใบทะเบียนองค์กรเกษตรกรที่อนุมัติ ทั้งนี้ การอนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ให้นายทะเบียนเสนอคณะอนุฯ จังหวัด ดังนี้	ภายใน 7 วัน
4.1 กรณีการยื่นเอกสารครบถ้วน ให้อนุมัติในวันที่ยื่นคำขอ	
4.2 กรณีเอกสารหลักฐานมีการแก้ไข ให้อนุมัติ 7 วันทำการในกรณีแก้ไขเอกสารครบถ้วน	
5. กรณีคณะอนุกรรมการจังหวัด ไม่อนุมัติให้ขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร	
5.1 แจ้งมติให้องค์กรเกษตรกรทราบ	ภายใน 7 วันทำการ
5.2 องค์กรเกษตรกร ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหาร	ภายใน 30 วัน
5.3 เสนอพิจารณาอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหาร	ภายใน 7 วันทำการ
5.4 คณะกรรมการบริหารวินิจฉัยอุทธรณ์	ภายใน 30 วัน

การขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

หมายถึง กลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ที่มีคุณสมบัติและสิทธิตามมาตรา 3 และมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 ยื่นแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย การรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร ณ สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดที่เป็นที่ตั้งองค์กรเกษตรกร

ทั้งนี้ เมื่อตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องแล้ว ให้เสนอคณะอนุกรรมการจังหวัดพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ และเมื่อมีมติอนุมัติการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรแล้ว ให้นายทะเบียน¹ ประกาศรายชื่อองค์กรเกษตรกรที่ได้รับอนุมัติทั้งหมดไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัด และให้องค์กรเกษตรกรมีสิทธิตามกฎหมายกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรกำหนด

อ้างอิง¹ คำสั่งสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรที่ 2271/2563 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2563 เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่นายทะเบียน (นายทะเบียนคือหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด หรือพนักงานที่ได้รับแต่งตั้งจากเลขาธิการให้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด)

3.1 แบบที่ใช้สำหรับการยื่นคำขอรับขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ดังนี้

1. คำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร แบบ กฟก.1
2. ทะเบียนสมาชิกเกษตรกรผู้สมัครขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก. แบบ กฟก.1/1
3. ทะเบียนกรรมการองค์กรเกษตรกรผู้สมัครขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก. แบบ กฟก.1/2
4. ใบตรวจหลักฐานเอกสารประกอบการขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก. แบบ กฟก.1/3
5. เอกสารประกอบ แบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร แบ่งเป็น 2 กรณี

กรณี (1) ไม่เป็นนิติบุคคล	กรณี (2) เป็นนิติบุคคล
(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ (2) เอกสารแสดงประวัติโดยย่อของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ซึ่งแสดงถึงที่ตั้งที่ทำการของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร (3) ระเบียบหรือข้อบังคับที่ต้องระบุวัตถุประสงค์ของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของสมาชิก วิธีรับสมาชิก การขาดจากสมาชิกภาพ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิก (4) รายชื่อสมาชิกและกรรมการที่ลงลายมือชื่อแสดงความประสงค์ขอขึ้นทะเบียน (แบบ กฟก.1/1 และกฟก.1/2) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและแสดงสำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน ทั้งนี้ กรรมการองค์กรเกษตรกรจะต้องมีรายชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อสมาชิกของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรด้วย (5) เอกสารแสดงกิจกรรมที่ทำร่วมกันที่ผ่านมาของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร (6) รายงานการประชุมและหนังสือมอบอำนาจของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่ได้มีมติให้มีการขึ้นทะเบียน	(1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนหรือกรรมการซึ่งได้รับมอบหมาย (2) สำเนาเอกสารแสดงฐานะนิติบุคคลที่ออกโดยองค์กรของรัฐที่เกี่ยวข้อง (3) สำเนารายงานการประชุมที่ได้มีมติให้ขึ้นทะเบียนของนิติบุคคล (4) สำเนารายชื่อกรรมการและสมาชิกที่ลงลายมือชื่อแสดงความประสงค์ ขอขึ้นทะเบียนพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและแสดงสำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน (5) สำเนางบดุลของปีสุดท้ายก่อนยื่นคำขอ

3.2 แนวทางการรับแบบขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

1. สำนักงานสาขาจังหวัด สามารถดาวน์โหลดแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรได้จากเว็บไซต์สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร <https://frdfund.org/> ในหมวดดาวน์โหลดหัวข้อ “แบบฟอร์ม” และ “สำนักฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร” ประกอบด้วย

1.1. แบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก. ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 แบบ กฟก.1

1.2. ทะเบียนสมาชิกเกษตรกรผู้สมัครขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก. แบบ กฟก.1/1

1.3. ทะเบียนกรรมการองค์กรเกษตรกรผู้สมัครขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก. แบบ กฟก.1/1

1.4. ใบตรวจหลักฐานเอกสารประกอบการขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก. แบบ กฟก.1/3

2. กลุ่มหรือคณะของเกษตรกร สามารถรับแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรได้ในวันและเวลาทำการถึงเวลา 16.30 น. ณ สำนักงานสาขาจังหวัดทุกจังหวัด

3. การรับแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรในวันที่ 2 มกราคมของทุกปี หลังจากเปิดทำการเวลา 08.30 น. ถือเป็นการรับแบบขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรในปีถัดไป

4. สำนักงานสาขาจังหวัด เมื่อรับแบบขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรแล้ว ต้องลงทะเบียนคุมเลขรับแบบให้ถูกต้อง และแยกเอกสารตามปีรับแบบให้ชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่รับรอง และวันที่รับเรื่องลงในแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ให้ครบถ้วนโดยใช้ตราประทับลงรับที่ไต่ลงวันที่รับหนังสือในระเบียบงานสารบรรณโดยอนุโลม เพื่อใช้นับระยะเวลาดำเนินการตามระเบียบ

5. สำนักงานสาขาจังหวัด ประชาสัมพันธ์การใช้ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรโดยสาธารณะเพื่อสร้างเข้าใจในข้อกฎหมายและข้อปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

6. สำนักงานสาขาจังหวัด ติดประกาศระเบียบฯ และเอกสารที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ณ สำนักงานสาขาจังหวัดหรือพื้นที่ประกาศอื่นๆ ใกล้เคียงตามความเหมาะสม เพื่อให้รับทราบข้อมูลโดยทั่วกัน

3.3 การเตรียมรับแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

เมื่อระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรได้ประกาศไว้ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว สำนักงานสาขาจังหวัดในฐานะผู้ปฏิบัติงานโดยตรงในการรับแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ให้ดำเนินการตามกระบวนการดังนี้

1. ศึกษาและทำความเข้าใจในระเบียบและคู่มือปฏิบัติงานที่กำหนด รวมถึงศึกษาวิธีการใช้แบบที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการบริหารและสำนักงานกำหนด
2. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำแก่กลุ่มหรือคณะของเกษตรกร รวมถึงผู้มาติดต่อขอรับบริการ โดยให้ชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจให้ถูกต้องและครบถ้วน
3. จัดเตรียมเอกสารแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร และแบบอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการใช้งานและให้บริการกับผู้มาติดต่อขอรับบริการ
4. กลุ่มหรือคณะของเกษตรกร มีการประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดโครงสร้างขององค์กรเกษตรกร ชื่อองค์กรเกษตรกร ระเบียบหรือข้อบังคับที่ต้องระบุวัตถุประสงค์ของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของสมาชิก วิธีรับสมาชิก การขาดจากสมาชิกภาพ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิก
5. กลุ่มหรือคณะของเกษตรกร จัดตั้งเป็นองค์กรเกษตรกรแล้วให้ยื่นแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบต่อสำนักงานสาขาจังหวัดที่เป็นที่ตั้งกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรนี้ ทั้งนี้ เกษตรกรที่ขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ต้องมีภูมิลำเนาทะเบียนบ้านอยู่ในจังหวัดเดียวกัน

3.4 การยื่นและตรวจสอบแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

1. กลุ่มหรือคณะของเกษตรกร มอบอำนาจของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรให้กับตัวแทนไม่น้อยกว่า 3 คน เป็นผู้ยื่นแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร โดยให้ใช้แบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร แบบ กฟก.1 ประกอบกับแบบ กฟก.1/1 และ แบบ กฟก.1/2 และเอกสารประกอบอื่นๆ ตามระเบียบกำหนด ยื่นต่อสำนักงานสาขาจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรนั้น ทั้งนี้ ให้ขึ้นทะเบียนภายในจังหวัดเดียวกันตามภูมิลำเนาของเกษตรกร

2. สำนักงานสาขาจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรและเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด โดยใช้ใบตรวจหลักฐานเอกสารประกอบการขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก. แบบ กฟก.1/3 และให้แนบปะไว้กับแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ทั้งนี้ หากพบว่าไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้แจ้งคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจทราบทันทีเพื่อให้ปรับปรุงและแก้ไขให้ถูกต้องก่อนนำส่งอีกครั้ง ทั้งนี้ อาจตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนโดยใช้วิธีการที่ต้องคำนึงถึง ดังนี้

2.1 แบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร (แบบ กฟก.1) ต้องกรอกข้อความที่เป็นข้อมูลตามจริงของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรกรอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามแบบที่กำหนด **หากพบว่าไม่ครบถ้วน** ให้สำนักงานสาขาจังหวัดแจ้งไปยังผู้ยื่นคำขอ ให้เพิ่มเติมข้อมูลตามแบบที่กำหนดให้ครบถ้วนถูกต้อง (ตรวจสอบได้จาก : รายงานประชุมองค์กร ข้อบังคับองค์กร หรือรายงานการประชุม เป็นต้น)

2.2 เอกสารสำคัญทางราชการของสมาชิกและกรรมการที่ใช้ประกอบการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร คือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน โดยตรวจสอบเอกสารดังกล่าวจะต้องแสดงชื่อ-นามสกุล และที่อยู่หรือภูมิลำเนาที่ตรงกับข้อมูลตามแบบ กฟก.1/1 และแบบ กฟก.1/2 และต้องเป็นเกษตรกรที่มีภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้านในจังหวัดเดียวกันตามระเบียบกำหนด

2.3 เอกสารสำคัญทางราชการที่ใช้ประกอบ ต้องไม่มีรอยขีดขุดหรือรอยลบบนเอกสารหรือข้อความ ซึ่งต้องชัดเจนและสามารถอ่านข้อความที่ปรากฏได้ทั้งหมด ทั้งนี้ หลีกเลี่ยงการใช้เอกสารที่ถูกถ่ายสำเนาซ้ำเดิมจากเอกสารสำเนาฉบับเดิม โดยให้ถ่ายจากเอกสารฉบับจริงเพื่อลดปัญหาความไม่ชัดเจนของเอกสารที่ใช้ทั้งหมด

2.4 กรณีเอกสารและหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้สำนักงานสาขาจังหวัด แจ้งผู้ยื่นคำขอของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

2.5 เมื่อตรวจสอบครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบกำหนดให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับเรื่องอ่านข้อความที่ปรากฏอยู่ท้ายแบบคำขอขึ้นทะเบียนต่อหน้าคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ เพื่อทบทวนและยืนยันความถูกต้องอีกครั้ง ดังนี้

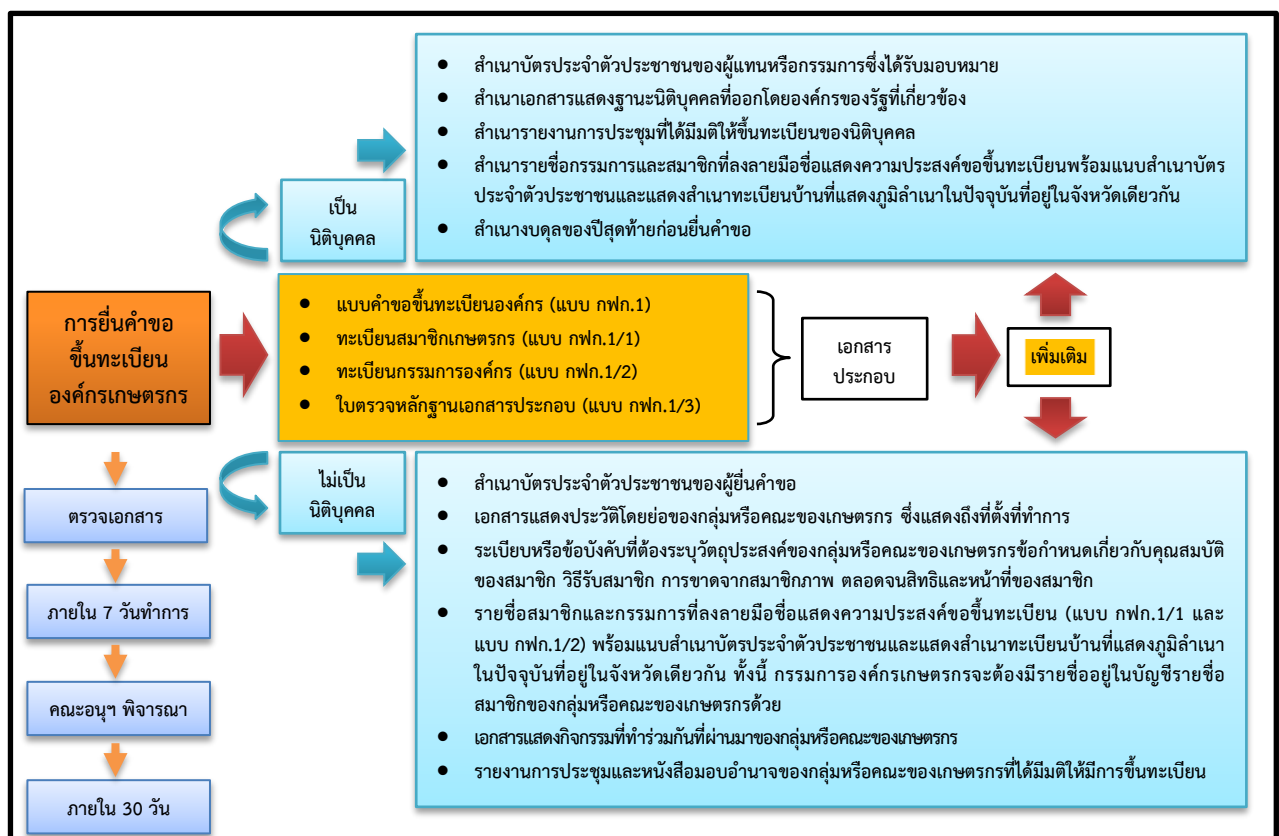
ข้อความที่ใช้อ่าน

“ข้าพเจ้ากรรมการองค์กรเกษตรกรผู้รับมอบอำนาจทำการแทนองค์กรเกษตรกร ขอรับรองว่าสมาชิกผู้สมัครขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรเป็นเกษตรกร ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 และระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยเกษตรกร พ.ศ. 2544 จริง ปรากฏตามรายชื่อในแบบ กฟก.1/1 และ 1/2 และได้แนบสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาของคณะกรรมการองค์กรเกษตรกรชุดปัจจุบันและสมาชิกองค์กรเกษตรกรมาแล้ว และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน”

3. ให้สำนักงานสาขาจังหวัด ถ่ายสำเนาแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร และเอกสารประกอบให้กับตัวแทนกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร เก็บไว้เป็นหลักฐาน จำนวน 1 ชุด โดยให้ลงชื่อและวันที่รับเอกสาร

4. ให้สำนักงานสาขาจังหวัดเก็บรักษาแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร และเอกสารประกอบฉบับจริงไว้

5. ให้สำนักงานสาขาจังหวัด สรุปและรายงานการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรเสนอต่อคณะกรรมการจังหวัด เพื่อพิจารณา ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย การรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรกำหนด



4. การอนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

การอนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร หมายถึง คณะอนุกรรมการจังหวัดอาศัยอำนาจตามระเบียบพิจารณาโดยมีมติเห็นชอบอนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร และให้นายทะเบียนประกาศรายชื่อองค์กรเกษตรกรที่ผ่านการอนุมัติ

1. เอกสารใช้ประกอบการอนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

- 1.1 แบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร แบบ กฟก.1 และเอกสารประกอบการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร และรายชื่อสมาชิก แบบ กฟก.1/1 และรายชื่อกรรมการ แบบ กฟก.1/2
- 1.2 สำเนารายงานการประชุมขององค์กรเกษตรกร
- 1.3 ระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กรเกษตรกร
- 1.4 ระเบียบวาระการประชุมคณะอนุกรรมการจังหวัด
- 1.5 ข้อมูลหรือเอกสารประกอบ อื่นๆ (ถ้ามี)

2. แนวทางปฏิบัติ

2.1 สำนักงานสาขาจังหวัด รวบรวมและสรุปการยื่นคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรเสนอคณะอนุกรรมการจังหวัดพิจารณา ภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับคำขอ

2.2 คณะอนุกรรมการจังหวัด ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติการขึ้นทะเบียนตามระเบียบกำหนด แบ่งเป็น 2 กรณีดังนี้

2.2.1 กรณีอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

(1) คณะอนุกรรมการจังหวัด มีมติเห็นชอบอนุมัติให้กลุ่มหรือคณะของเกษตรกรขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรเป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ทั้งนี้ เอกสารครบถ้วนให้อนุมัติในวันที่ยื่นคำขอ

(2) สำนักงานสาขาจังหวัด มีหนังสือ (ภายนอก) เรื่อง แจ้งผลการอนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรไปยังกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรทราบ แจ้งภายใน 7 วัน

(3) ให้นายทะเบียนออกใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร ตามแบบที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ให้กับองค์กรเกษตรกรภายใน 7 วันนับแต่วันที่คณะอนุกรรมการจังหวัดมีมติอนุมัติ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารกำหนดให้ใช้ใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร แบบ กฟก.5

2.2.2 กรณีไม่อนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

(1) คณะอนุกรรมการจังหวัด มีมติเห็นชอบไม่อนุมัติให้กลุ่มหรือคณะของเกษตรกรขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรเป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ด้วยเหตุผลอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งเป็นเหตุผลที่ชัดเจนและมีข้อเท็จจริงปรากฏอย่างแน่ชัด

(2) สำนักงานสาขาจังหวัด มีหนังสือ (ภายนอก) เรื่องแจ้งผลการไม่อนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรไปยังกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร พร้อมระบุเหตุผลตามมติคณะอนุกรรมการจังหวัดประกอบด้วย แจ้งภายใน 7 วันทำการ

(3) กลุ่มหรือคณะของเกษตรกร มีสิทธิอุทธรณ์มติคณะกรรมการจังหวัด กรณีไม่อนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณา ภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับแจ้งจากสำนักงานสาขาจังหวัด โดยให้มีเอกสารประกอบดังนี้

(3.1) หนังสือขออุทธรณ์ของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ที่ระบุข้อความคำขออุทธรณ์พร้อมด้วยเหตุผลประกอบที่ชัดเจน

(3.2) สำเนารายงานการประชุมของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ที่มีมติเห็นชอบให้อุทธรณ์ และมอบอำนาจให้ผู้ทำการแทนเป็นผู้ยื่นคำขออุทธรณ์

(3.3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นประกอบคำขออุทธรณ์

2.3 ภายหลังจากอนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรแล้ว ให้นายทะเบียนดำเนินการ ดังนี้

2.3.1 จัดทำประกาศรายชื่อองค์กรเกษตรกรที่ได้รับการอนุมัติให้ขึ้นทะเบียน

2.3.2 ติดประกาศรายชื่อองค์กรเกษตรกรไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานสาขาจังหวัด

2.3.3 มีหนังสือแจ้งการอนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรถึงกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร

2.3.4 บันทึกข้อมูลทะเบียนองค์กรเกษตรกร ลงระบบตามที่สำนักงานกำหนด เพื่อออกเลขรหัสองค์กรเกษตรกร 10 หลัก และรายงานการรับขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรของสำนักงานสาขาจังหวัด พร้อมแนบเอกสารและหลักฐานประกอบเสนอเลขอาธิการ

2.4 สำนักงานสาขาจังหวัด จัดเก็บเอกสารหลักฐานขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรทั้งหมดไว้ ณ สำนักงานสาขาจังหวัด และให้จัดทำสมุดทะเบียนรายชื่อองค์กรเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียน ทั้งนี้ หลังจากการอนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ให้กลุ่มหรือคณะของเกษตรกร เป็น “องค์กรเกษตรกรกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร” ที่พึงได้รับสิทธิ ประโยชน์และการสนับสนุนจากสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรตามที่กฎหมายกำหนดไว้ทุกประการ

2.5 การอุทธรณ์กรณีไม่อนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ดำเนินการดังนี้

2.5.1 รับเรื่องขออุทธรณ์จากกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร

2.5.2 รายงานการขออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจังหวัดทราบ

2.5.3 ส่งเรื่องขออุทธรณ์การไม่อนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร มายังสำนักฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรเพื่อเสนอเลขอาธิการพิจารณานำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร ภายใน 7 วันทำการ

2.5.4 คณะกรรมการบริหารวินิจฉัยคำขออุทธรณ์ ภายใน 30 วัน

2.5.5 สำนักฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร แจ้งผลการวินิจฉัยไปยังสำนักงานสาขาจังหวัด และให้สำนักงานสาขาจังหวัดแจ้งผลการวินิจฉัยให้แก่กลุ่มหรือคณะของเกษตรกร และให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหารให้เป็นที่สุด

2.5.6 สำนักงานสาขาจังหวัด รายงานผลการวินิจฉัยอุทธรณ์ของคณะกรรมการบริหารเสนอต่อคณะกรรมการจังหวัดทราบ

5. การแจ้งขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

สำนักงานสาขาจังหวัด มีหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกให้แก่องค์กรเกษตรกรและดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกำหนด ดังนี้

1. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการอนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรก่อนแจ้งผลไปยังองค์กรเกษตรกร
2. ให้แจ้งผลการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร โดยระบุเนื้อหาที่มีข้อความเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับผลการพิจารณาไปยังองค์กรเกษตรกร และอาจดำเนินการแจ้งผลได้ดังนี้
 - 2.1 แจ้งผลทางไปรษณีย์ ให้ส่งหนังสือฉบับจริงไปยังองค์กรเกษตรกร โดยสำเนาหนังสือพร้อมแนบหลักฐานทางไปรษณีย์ (ไปรษณีย์ตอบรับ) เก็บไว้เพื่อยืนยันการแจ้งผล
 - 2.2 แจ้งองค์กรเกษตรกรโดยตรง ให้หนังสือฉบับจริงไปยังองค์กรเกษตรกร โดยสำเนาหนังสือแจ้งผลและให้ตัวแทนองค์กรเกษตรกรที่รับหนังสือลงชื่อและวันที่รับเอกสารไว้เป็นหลักฐานในเอกสารสำเนาหนังสือดังกล่าว และให้สำนักงานสาขาจังหวัดเก็บไว้เพื่อยืนยันการแจ้งผล
3. ให้สำนักงานสาขาจังหวัด รายงานการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียนทั้งหมดมายังสำนักงานใหญ่เพื่อรายงานต่อเลขาธิการ ในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป โดยให้ส่งรายชื่อองค์กรเกษตรกรที่ได้รับการอนุมัติเพื่อปรับสถานะเป็นองค์กรเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ทั้งนี้ ให้แนบเอกสารตามแบบฟอร์มที่สำนักงานกำหนด และดาวน์โหลดเอกสารได้จากเว็บไซต์สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร <https://frdfund.org/>
4. แบบรายงานที่ใช้งานในการนำส่งข้อมูลให้กับส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย
 - 4.1 ตารางบัญชีรายชื่อองค์กรเกษตรกรที่ได้รับการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร
 - 4.2 ตารางทะเบียนรายชื่อสมาชิกทะเบียนองค์กรเกษตรกร (จัดตั้งองค์กรใหม่)
 - 4.3 ตารางทะเบียนรายชื่อสมาชิกทะเบียนองค์กรเกษตรกร (เพิ่มสมาชิก)
 - 4.4 ตารางทะเบียนรายชื่อสมาชิกทะเบียนองค์กรเกษตรกร (ย้ายองค์กร)
5. ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ รวบรวม ตรวจสอบความถูกต้อง และดำเนินการบันทึกข้อมูลลงระบบตามที่สำนักงานกำหนด และรายงานต่อเลขาธิการ

6. การบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลทะเบียนออนไลน์

1. สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (สำนักงานใหญ่) ได้ปิดระบบบันทึกข้อมูลทะเบียนองค์กรเกษตรกรระบบเดิม มาตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2556 (www.frdfund.go.th/app/index.php?login=1) ซึ่งจะปิดต่อไปอย่างถาวร โดยให้อ่านข้อมูลเพียงอย่างเดียว (Read only) ใช้เพื่ออ้างอิงเท่านั้น
2. ให้แยกแบบขึ้นทะเบียนที่รับใหม่ไว้บันทึกหลังจากเปิดระบบแล้วในเดือนต่อไป
3. กรณีสำนักงานสาขาจังหวัด บันทึกข้อมูลการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรในรอบปีหลังวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปีไม่แล้วเสร็จหรือบันทึกไม่ทัน ให้ติดต่อประสานงานกับส่วนสารสนเทศเพื่อทำการบันทึกข้อมูลดังกล่าวตามขั้นตอนที่กำหนดต่อไป

4. กรณีช่วงเดือนมกราคมของทุกปี อาจมีการบันทึกข้อมูลทางทะเบียนจำนวนมาก อาจทำให้การจราจรข้อมูลหนาแน่น และเครื่องแม่ข่าย (Server) ต้องทำงานหนัก จึงขอให้งดเว้นการบันทึกข้อมูลอื่นๆ ที่ไม่จำเป็นไว้ก่อน เช่น การเปลี่ยนแปลงข้อมูลภายในองค์กรเกษตรกร การโยกย้ายสังกัดองค์กร แก่ไรรอบขึ้นทะเบียน ซึ่งไม่มีผลในเรื่องสถานะโดยให้บันทึกเฉพาะการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรใหม่และการรับสมาชิกใหม่ที่สำนักงานสาขาจังหวัดได้รับแบบการขึ้นทะเบียนไว้

5. หากสำนักงานสาขาจังหวัดบันทึกข้อมูลภายหลังจากระบบเปลี่ยน “ปีขึ้นทะเบียน” ไปแล้ว จะต้องทำเรื่องขอเปลี่ยนแปลงปีขึ้นทะเบียนพร้อมแนบมติคณะกรรมการจังหวัดรับทราบการเปลี่ยนแปลงปีขึ้นทะเบียนที่บันทึกล่าช้ากว่ากำหนดมาด้วย

6. การยืนยันผลการอนุมัติในระบบ IF เมื่อคณะกรรมการจังหวัดอนุมัติให้ขึ้นทะเบียน และสำนักงานสาขาจังหวัดบันทึกข้อมูลสมาชิกและองค์กรเกษตรกร เข้าในระบบแล้ว สถานะจะเป็น “รอพิจารณา/รอดำเนินการ” เพื่อรอให้ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศยืนยันในระบบเป็นขั้นตอนสุดท้าย โดยจะยืนยันตามเอกสารรายงานที่สำนักงานสาขาจังหวัดนำเสนอ และข้อมูลถูกต้องตรงกันกับในระบบ IF เท่านั้น สถานะจะเปลี่ยนเป็น “อนุมัติ/รับรอง” กรณีขาดองค์กรใดองค์กรหนึ่ง ระบบจะค้างเรื่องไว้จนกว่าจะมีการแก้ไขเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วน

7. ให้สำนักงานสาขาจังหวัด จัดเก็บข้อมูลและเอกสารหลักฐานการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรทั้งหมดไว้ ณ สำนักงานสาขาจังหวัด โดยให้มีทะเบียนคุมเพื่อการตรวจสอบ

8. กลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่ผ่านการอนุมัติแล้ว ให้เป็น “องค์กรเกษตรกรของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร” พึ่งได้รับสิทธิ ประโยชน์และการสนับสนุนจากสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เป็นไปตามกฎหมายกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

7. การออกใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร

ใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร หมายถึง ใบรับรองการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรที่สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ออกให้กับกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรต่อเมื่อคณะกรรมการจังหวัดมีมติอนุมัติให้ขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรแล้ว โดยให้นายทะเบียนเป็นผู้ออกใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร

คณะกรรมการจังหวัด มีมติอนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ให้เป็น “สมาชิกองค์กรเกษตรกรกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร” แล้ว ให้นายทะเบียนออกใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการจังหวัดมีมติอนุมัติ

1. การออกใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร ให้ใช้แบบ กฟก.5 ตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนดดำเนินการดังนี้

1.1 ให้สำนักงานสาขาจังหวัด บันทึกข้อมูลการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ลงระบบตามที่สำนักงานกำหนด เมื่อบันทึกแล้วระบบจะประมวลผลอัตโนมัติเพื่อออกรหัสองค์กรเกษตรกร 10 หลัก

1.2 ให้สำนักงานสาขาจังหวัด บันทึกข้อมูลรหัสองค์กรเกษตรกร 10 หลัก ลงทะเบียนคุมใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร (กฟก.5) ตามแบบที่สำนักงานกำหนด ตามภาพตารางด้านล่าง

[illegible]

1.3 ให้สำนักงานสาขาจังหวัดใช้รหัสองค์กรเกษตรกร 10 หลักจากระบบเพื่อออกใบทะเบียน
องค์กรเกษตรกร ตามภาพด้านล่าง



ใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร
ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พุทธศักราช 2542

ใบทะเบียนองค์กรเกษตรกรฉบับนี้ให้ไว้แก่องค์กรเกษตรกร

จังหวัด เลขทะเบียนองค์กร เพื่อเป็นหลักฐานการได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นองค์กรเกษตรกร
 ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พุทธศักราช 2542

ณ วันที่ เดือน พุทธศักราช

(.....)

หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....

นายทะเบียน

1.4 ให้นายทะเบียนออกใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร ฉบับจริง จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1.4.1 ให้องค์กรเกษตรกร จำนวน 1 ฉบับ

1.4.2 ให้สำนักงานสาขาจังหวัด จำนวน 1 ฉบับ เก็บรักษาไว้เป็นคู่ฉบับกับองค์กรเกษตรกร

1.5 ให้สำนักงานสาขาจังหวัด ควบคุมและปฏิบัติตามขั้นตอนการออกใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร ดังนี้

1.5.1 ขนาดและตัวอักษร ประกอบด้วย 6 จุดดังนี้

จุดที่ 1 กระดาษขนาด A4 แบบแนวนอน ขนาด 21 cm*29.7 cm

จุดที่ 2 ตราสัญลักษณ์สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ขนาด 4 cmx4 cm ด้านบน และขนาด 18.5 cm x20 cm เป็นพื้นหลัง

จุดที่ 3 ฉบับที่ใช้อักษร TH SarabunPSK ขนาด 20

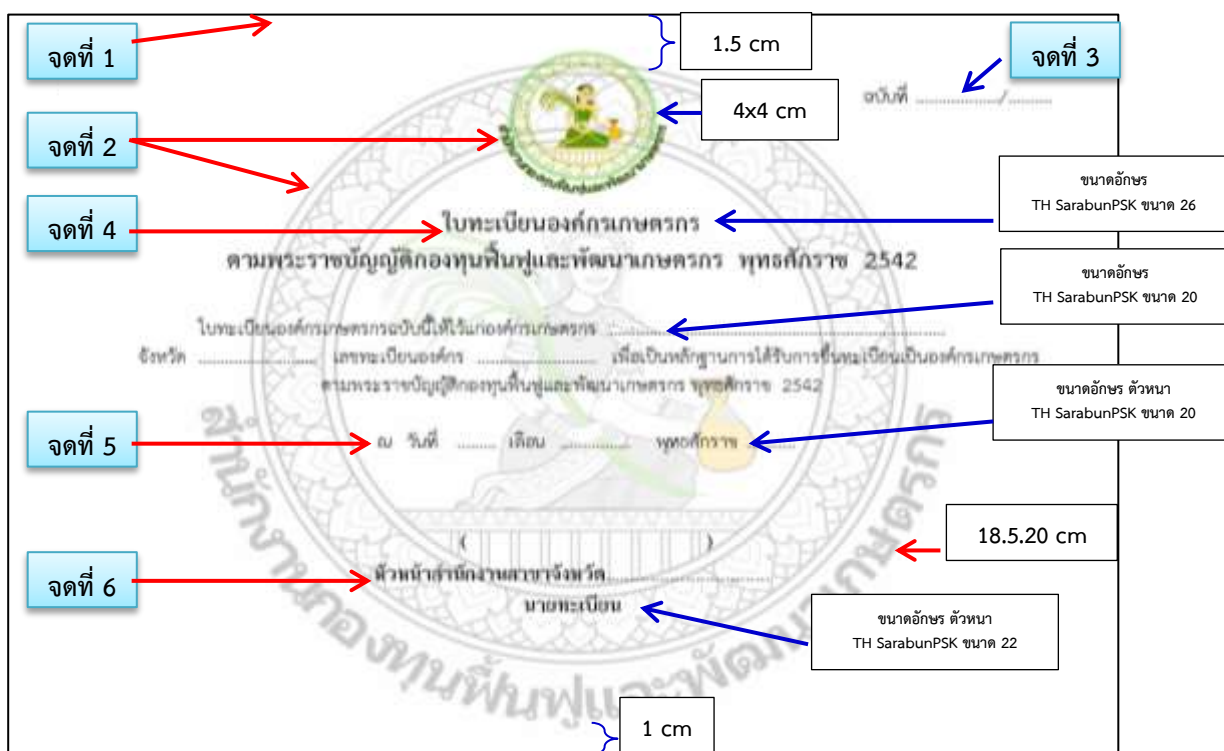
จุดที่ 3 คำว่า ใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พุทธศักราช 2542” ใช้อักษร TH SarabunPSK ขนาด 26

จุดที่ 4 ข้อความที่เกี่ยวข้องกับชื่อองค์กรเกษตรกร จังหวัด และเลขทะเบียนองค์กรเกษตรกร” ใช้อักษร TH SarabunPSK ขนาด 20

จุดที่ 5 วันที่อนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ใช้อักษร TH SarabunPSK ขนาด 20

จุดที่ 6 นายทะเบียนลงนาม โดยเป็นหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดหรือพนักงานที่ได้รับแต่งตั้งจากเลขาธิการให้ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด ใช้อักษร TH SarabunPSK ขนาด 22

กระดาษ A4 แบบแนวนอน ขนาด 21 cm*29.7 cm



1.5.2 การระบุข้อความ

ใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร ประกอบด้วยข้อความสำคัญ ดังนี้

(1) ฉบับที่...../.....

-ให้ระบุเลขฉบับที่ ทับ ปีพ.ศ.ที่อนุมัติขึ้นทะเบียน สอดคล้องกับทะเบียนคุม
ใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร (กฟก.5)

(2) ชื่อองค์กรเกษตรกร จังหวัด เลขทะเบียนองค์กร

-ให้ระบุตามที่ได้รับอนุมัติ

(3) วันที่ เดือน พุทธศักราช

-ให้ระบุวันที่ได้รับอนุมัติ กรณียื่นเอกสารครบถ้วนให้อนุมัติในวันที่ยื่นคำขอ

(4) นายทะเบียน

-ให้ระบุชื่อหัวหน้าสำนักงานหรือพนักงานที่ได้รับแต่งตั้งจากเลขาธิการให้
ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด

(5) ด้านหลังใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร

-ให้ระบุข้อความและประทับตรา เพื่อยืนยันความถูกต้องของใบทะเบียนดังนี้

(5.1) ให้ประทับหรือระบุข้อความว่าร่าง.....พิมพ์.....ทาน.....ตรวจ
ด้านล่างมุมขวา โดยผู้จัดทำใบทะเบียนเป็นผู้ลงนามในช่อง ร่าง,พิมพ์,
และนายทะเบียน ลงนามในช่อง ทาน,ตรวจ และลงวันที่ที่ออกใบทะเบียน
องค์กรเกษตรกรกำกับไว้ได้ข้อความ.....ร่าง.....พิมพ์.....ทาน.....ตรวจ

(5.2) ให้ประทับตรากองทุน เหนือบนข้อความ.....ร่าง.....พิมพ์.....ทาน.....ตรวจ
ตามภาพด้านล่าง

The diagram shows the back of a Thai Farmers' Organization Registration Certificate (ใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร) with the following fields highlighted by red boxes and explained by green callout boxes:

- ฉบับที่** (Serial Number): Explained by a green box as "เลขจากทะเบียนคุม เรียงลำดับตามปีและจำนวนที่ขึ้นทะเบียน เช่น 001/2563" (Number from the registration control, ordered by year and number of registrations, e.g., 001/2563).
- ใบทะเบียนองค์กรเกษตรกรฉบับนี้ให้แก่องค์กรเกษตรกร**
จังหวัด **เลขทะเบียนองค์กร** **เพื่อเป็นหลักฐานการได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นองค์กรเกษตรกร**
ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พุทธศักราช 2542 (This registration certificate is issued to the farmer organization ... for the purpose of being a registered farmer organization according to the Farmer Rehabilitation and Development Fund Act, B.E. 2542): Explained by a green box as "ชื่อตามที่องค์กรตั้งขึ้น -เลขทะเบียนองค์กรจากระบบ IF" (Name as set by the organization - registration number from the IF system).
- ณ วันที่ เดือน พุทธศักราช** (On the date ... month ... B.E.): Explained by a green box as "วันที่อนุมัติ" (Approval date).
- (.....)**
หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด
นายทะเบียน (Signature of the Provincial Branch Office Head / Registrar): Explained by a green box as "หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด หรือรักษาการหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด" (Provincial Branch Office Head or Acting Provincial Branch Office Head).

2. กรณีใบทะเบียนองค์กรเกษตรกรสูญหาย หรือชำรุดเสียหาย

2.1 ให้องค์กรเกษตรกร แจ้งสำนักงานสาขาจังหวัด โดยใช้แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ตามแบบ กฟก.2 ☒ ข้อ 8 โดยให้แจ้งภายใน 15 วันนับแต่วันที่สูญหายหรือชำรุดเสียหาย พร้อมแนบเอกสารดังนี้

(1) บันทึกการรับแจ้งเอกสารเกี่ยวกับหนังสือรับรององค์กรเกษตรกร (กฟก. 5) สูญหาย หรือถูกทำลาย

(2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของแจ้ง

ทั้งนี้ หากองค์กรเกษตรกร ไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ย่อมเป็นผลให้องค์กรเกษตรกรต้องยอมรับต่อความล่าช้า ความผิดพลาด หรือความเสียหายในการปฏิบัติงานของสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดอันเป็นผลโดยตรงจากการฝ่าฝืนไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

2.2 สำนักงานสาขาจังหวัด รับเรื่องและสอบถามข้อมูลข้อเท็จจริงกรณีใบทะเบียนองค์กรเกษตรกรสูญหาย หรือชำรุดเสียหาย เพื่อให้ได้ข้อมูลและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง

2.3 สำนักงานสาขาจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานประกอบ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่อาจมีความเห็นบันทึกท้ายแบบ กฟก.2 เพิ่มเติมได้

2.4 สำนักงานสาขาจังหวัด สรุปและรายงานคณะกรรมการจังหวัดทราบ ภายใน 15 วันนับแต่วันได้รับแจ้งจากองค์กรเกษตรกร

2.5 สำนักงานสาขาจังหวัด ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนองค์กรเกษตรกรในระบบตามที่สำนักงานกำหนดให้ถูกต้องและรายงานเสนอต่อเลขาธิการทราบ

2.6 ให้นายทะเบียนออกใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร ให้กับองค์กรเกษตรกรฉบับใหม่ ภายใน 7 วันนับแต่วันที่นายทะเบียนอนุมัติ และให้ดำเนินการออกใบทะเบียนตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในคู่มือ

หมวดที่ 3

การเปลี่ยนแปลง ภายในองค์กรเกษตรกร



ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร พ.ศ. 2563 กำหนดให้การเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร เป็นการดำเนินงานขององค์กรเกษตรกร โดยให้แจ้งหรือรายงานผลการเปลี่ยนแปลงต่อสำนักงานสาขาจังหวัด

การเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร สำนักงานจึงกำหนดการใช้แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ตามแบบ กฟก.2 เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ ประกอบด้วย การแจ้งการเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิก การเปลี่ยนแปลงกรรมการองค์กรเกษตรกร การเปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับองค์กรเกษตรกร การเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กร การย้ายองค์กรเกษตรกร การควมรวมองค์กรเกษตรกร การแยกจากองค์กรเกษตรกร และอื่นๆ เช่น การเปลี่ยนชื่อสกุลสมาชิก การเปลี่ยนชื่อองค์กรเกษตรกร การแจ้งตาย การแจ้งลาออกจากการเป็นสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อให้กระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกำหนด สำนักงานจึงกำหนดขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ ดังนี้

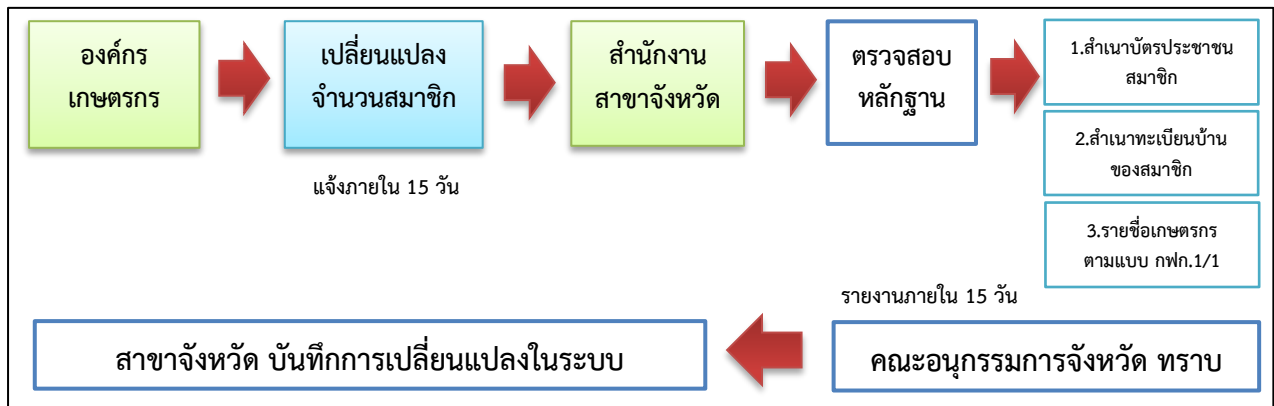
1. การเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิก
2. การเปลี่ยนแปลงกรรมการ
3. การเปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับ
4. การเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กร
5. การย้ายองค์กรเกษตรกรของสมาชิกเกษตรกร

**การเปลี่ยนแปลงภายใน
องค์กรเกษตรกร**



1.การเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิก	ภายใน	15 วัน
2.การเปลี่ยนแปลงกรรมการ	ภายใน	15 วัน
3.การเปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับ	ภายใน	30 วัน
4.การเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กร	ภายใน	15 วัน
5.การย้ายองค์กรเกษตรกรของสมาชิกเกษตรกร		
5.1 นายทะเบียนตรวจสอบภาระผูกพันของสมาชิกที่มีต่อองค์กรเกษตรกรและต่อกองทุน	ภายใน	15 วัน
5.2 นายทะเบียนตรวจสอบพบว่าสมาชิกยังมิได้มีการรับผิดชอบแทนหรือการยอมรับติดตามดูแลแทน แจ้งให้สมาชิกแก้ไข	ภายใน	15 วัน
6.สำนักงานสาขาจังหวัดรายงานการเปลี่ยนแปลงต่อคณะกรรมการจังหวัดทราบ	ภายใน	15 วัน

1. การเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิก



การเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิก หมายถึง การเปลี่ยนแปลงเพิ่มหรือลดจำนวนสมาชิกขององค์กรเกษตรกรที่มีอยู่ในปัจจุบันโดยเป็นไปตามข้อบังคับองค์กรเกษตรกรที่กำหนดไว้

การเปลี่ยนแปลงประกอบด้วย (1) **การเพิ่มจำนวนสมาชิก** คือ สมาชิกองค์กรเกษตรกรที่มีอยู่เดิมมีจำนวนเพิ่มขึ้นจากการย้ายเข้าของสมาชิกองค์กรเกษตรกรอื่นที่เป็นสมาชิก กฟก. หรือเพิ่มจากสมาชิกรายใหม่ที่ย้ายมาร่วมองค์กรเกษตรกรแต่ยังไม่ได้เป็นสมาชิก กฟก. และ (2) **การลดจำนวนสมาชิก** คือ สมาชิกขององค์กรเกษตรกรที่มีอยู่เดิมมีจำนวนลดลงจากการขอย้ายออกของสมาชิกเพื่อไปอยู่กับองค์กรเกษตรกรอื่นที่เป็นสมาชิก กฟก. หรือสมาชิกขององค์กรขอลาออกจากองค์กรและการเป็นสมาชิก กฟก. ในคราวเดียวกัน มีแนวปฏิบัติดังนี้

1. เปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิกขององค์กรเกษตรกรทั้งเพิ่มและลดจำนวนสมาชิกให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กรเกษตรกรที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ให้องค์กรเกษตรกรที่ไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคล จะต้องดำเนินการให้มีจำนวนสมาชิกองค์กรเกษตรกรรวมกันไม่น้อยกว่า 50 คน ตามระเบียบกำหนด

2. ให้องค์กรเกษตรกร แจ้งการเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิกตามแต่กรณีที่เกิดขึ้น (เพิ่ม/ลด) ต่อสำนักงานสาขาจังหวัด โดยใช้แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ตามแบบ กฟก.2 ☒ ข้อ 1 โดยให้แจ้งภายใน 15 วันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง พร้อมแนบเอกสารดังนี้

2.1 รายชื่อสมาชิกที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยใช้แบบ กฟก.1/1 ทะเบียนสมาชิกเกษตรกร ผู้สมัครขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก.

2.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของสมาชิกที่แจ้งเปลี่ยนแปลงจำนวน

2.3 สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่ในจังหวัดอันเป็นที่ตั้งขององค์กรเกษตรกรของสมาชิก

ทั้งนี้ ให้รับรองสำเนาโดยสมาชิกนั่นเองหรือกรรมการขององค์กรเกษตรกร ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงไปในทางเพิ่มขึ้นหรือลดลงของจำนวนสมาชิก และหากองค์กรเกษตรกร ไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ย่อมเป็นผลให้องค์กรเกษตรกรต้องยอมรับต่อความล่าช้า ความผิดพลาด หรือความเสียหายในการปฏิบัติงานของสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดอันเป็นผลโดยตรงจากการฝ่าฝืนไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

3. สำนักงานสาขาจังหวัด รับเรื่องแจ้งการเปลี่ยนแปลงและให้สอบถามข้อมูลข้อเท็จจริงที่มีการเปลี่ยนแปลงขององค์กรเกษตรกร เพื่อให้ได้ข้อมูลและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง

4. สำนักงานสาขาจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานประกอบ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่อาจมีความเห็นบันทึกท้ายแบบ กพก.2 เพิ่มเติมได้

5. สำนักงานสาขาจังหวัด สรุปและรายงานคณะกรรมการจังหวัดทราบ ภายใน 15 วันนับแต่วันได้รับแจ้งจากองค์กรเกษตรกร

6. สำนักงานสาขาจังหวัด ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนองค์กรเกษตรกรในระบบตามที่สำนักงานกำหนดให้ถูกต้องและรายงานเสนอต่อเลขาธิการทราบ

2. การเปลี่ยนแปลงกรรมการองค์กรเกษตรกร



การเปลี่ยนแปลงกรรมการองค์กรเกษตรกร หมายถึง การเปลี่ยนแปลงกรรมการองค์กรเกษตรกรใหม่แทนกรรมการเดิมที่มีอยู่หรือเพิ่มขึ้นหรือลดลงเป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กรเกษตรกรที่กำหนดไว้ มีแนวปฏิบัติดังนี้

1. องค์กรเกษตรกร ที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการองค์กรเกษตรกร ต้องเป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กรเกษตรกร และมติที่ประชุมองค์กรเกษตรกรอย่างชัดเจน ทั้งนี้ องค์กรเกษตรกรที่ไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคล หากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว มีผลต่อจำนวนสมาชิกองค์กรเกษตรกรตามระเบียบกำหนด ให้องค์กรเกษตรกรดำเนินการให้มีจำนวนสมาชิกองค์กรเกษตรกรรวมกันไม่น้อยกว่า 50 คน ตามระเบียบกำหนด

2. ให้องค์กรเกษตรกร แจ้งการเปลี่ยนแปลงกรรมการองค์กรเกษตรกร ตามแต่กรณีที่เกิดขึ้น (เพิ่ม/ลด/ทดแทน) ต่อสำนักงานสาขาจังหวัด โดยใช้แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ตามแบบ กพก.2 ☒ ข้อ 2 โดยให้แจ้งภายใน 15 วันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง พร้อมแนบเอกสารดังนี้

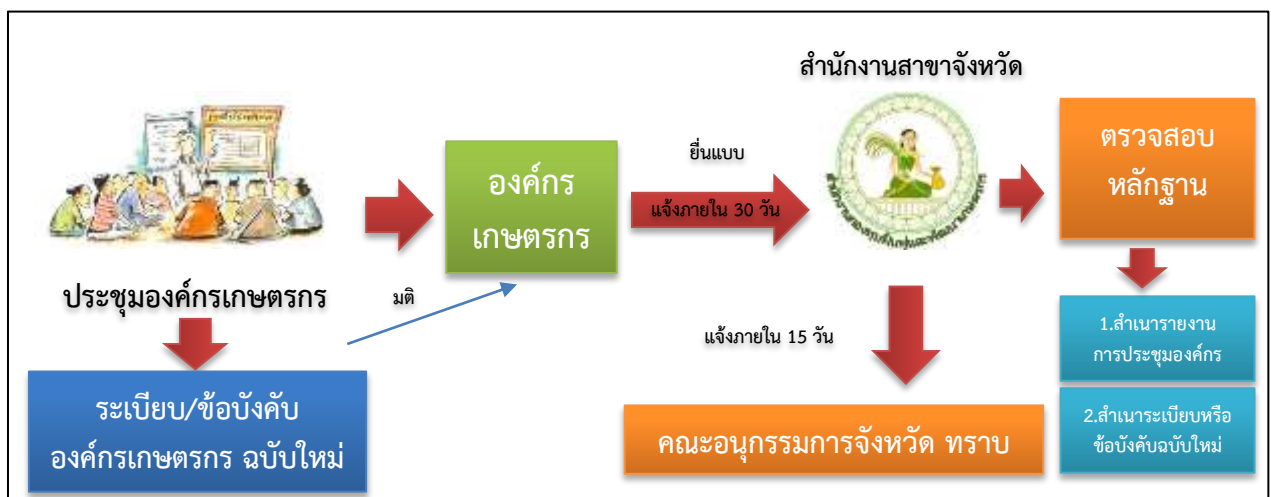
2.1 รายชื่อกรรมการใหม่ที่เปลี่ยนแปลง โดยใช้แบบ กพก.1/2 ทะเบียนกรรมการองค์กรเกษตรกรผู้สมัครขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กพก.

2.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการใหม่ซึ่งรับรองโดยกรรมการนั่นเอง หรือกรรมการอื่นขององค์กร

2.3 สำเนารายงานการประชุมขององค์กรเกษตรกรที่มีมติเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงกรรมการ
ทั้งนี้ หากองค์กรเกษตรกร ไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ย่อมเป็นผลให้องค์กรเกษตรกรต้องยอมรับต่อความล่าช้า ความผิดพลาด หรือความเสียหายในการปฏิบัติงานของสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดอันเป็นผลโดยตรงจากการฝ่าฝืนไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

3. สำนักงานสาขาจังหวัด รับเรื่องแจ้งการเปลี่ยนแปลงและให้สอบถามข้อมูลข้อเท็จจริงที่มีการเปลี่ยนแปลงขององค์กรเกษตรกร เพื่อให้ได้ข้อมูลและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง
4. สำนักงานสาขาจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานประกอบ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่อาจมีความเห็นบันทึกท้ายแบบ กฟก.2 เพิ่มเติมได้
5. สำนักงานสาขาจังหวัด สรุปละเอียดรายงานคณะกรรมการจังหวัดทราบ ภายใน 15 วันนับแต่วันได้รับแจ้งจากองค์กรเกษตรกร
6. สำนักงานสาขาจังหวัด ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนองค์กรเกษตรกรในระบบตามที่สำนักงานกำหนดให้ถูกต้องและรายงานเสนอต่อเลขาธิการทราบ

3. การเปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับองค์กรเกษตรกร



การเปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับ หมายถึง การเปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กรเกษตรกรที่กำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของสมาชิก วิธีรับสมาชิก การขาดจากสมาชิกภาพ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิก ซึ่งการเปลี่ยนแปลงอาจมีการปรับเปลี่ยนเฉพาะเรื่องหรืออาจเปลี่ยนฉบับใหม่เพื่อการบริหารงานภายในองค์กรเกษตรกรได้ มีแนวปฏิบัติดังนี้

1. องค์กรเกษตรกร เปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กรเกษตรกร เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กรเกษตรกรและมติที่ประชุมองค์กรเกษตรกร
2. ให้องค์กรเกษตรกร แจ้งการเปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กรเกษตรกร (อาจเปลี่ยนแปลงเพื่อทดแทนฉบับเดิมหรือแก้ไขเฉพาะข้อนั้นๆ) ต่อสำนักงานสาขาจังหวัด โดยใช้แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ตามแบบ กฟก.2 ☒ ข้อ 3 โดยให้แจ้งภายใน 30 วันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง พร้อมแนบเอกสารดังนี้
 - 2.1 สำเนารายงานการประชุมขององค์กรเกษตรกรที่มีมติเห็นชอบระเบียบหรือข้อบังคับ
 - 2.2 ระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กรเกษตรกรฉบับใหม่ หรือฉบับแก้ไขปรับปรุงทั้งนี้ หากองค์กรเกษตรกร ไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ย่อมเป็นผลให้องค์กรเกษตรกรต้องยอมรับต่อความล่าช้า ความผิดพลาด หรือความเสียหายในการปฏิบัติงานของสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดอันเป็นผลโดยตรงจากการฝ่าฝืนไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

3. สำนักงานสาขาจังหวัด รับเรื่องแจ้งการเปลี่ยนแปลงและให้สอบถามข้อมูลข้อเท็จจริงที่มีการเปลี่ยนแปลงขององค์กรเกษตรกร เพื่อให้ได้ข้อมูลและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง
4. สำนักงานสาขาจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานประกอบ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่อาจมีความเห็นบันทึกท้ายแบบ กพก.2 เพิ่มเติมได้
5. สำนักงานสาขาจังหวัด สรุปและรายงานคณะกรรมการจังหวัดทราบ ภายใน 15 วันนับแต่วันได้รับแจ้งจากองค์กรเกษตรกร
6. สำนักงานสาขาจังหวัด ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนองค์กรเกษตรกรในระบบตามที่สำนักงานกำหนดให้ถูกต้องและรายงานเสนอต่อเลขาธิการทราบ

4. การเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กร



การเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กร หมายถึง องค์กรเกษตรกรเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กรเกษตรกรใหม่ ซึ่งเดิมได้แจ้งข้อมูลไว้ใน การขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรโดยดำเนินการภายใต้ข้อบังคับองค์กรเกษตรกรที่กำหนดไว้ที่อยู่ภายในจังหวัดที่ตั้งองค์กรเกษตรกร มีแนวปฏิบัติดังนี้

1. องค์กรเกษตรกร เปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กร เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับขององค์กรเกษตรกรและมติที่ประชุมองค์กรเกษตรกร
2. ให้องค์กรเกษตรกร แจ้งการเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กร ต่อสำนักงานสาขาจังหวัด โดยใช้แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ตามแบบ กพก.2 ☒ ข้อ 4 โดยให้แจ้งภายใน 15 วันนับแต่วันที่เปิดทำการสำนักงานขององค์กรแห่งใหม่ขององค์กรเกษตรกร พร้อมแนบเอกสารดังนี้
 - 2.1 สำเนารายงานการประชุมขององค์กรเกษตรกรที่มีมติเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กร
 - 2.2 สำเนาทะเบียนบ้านอันเป็นที่ตั้งของสำนักงานขององค์กรแห่งใหม่ขององค์กรเกษตรกร ซึ่งรับรองโดยกรรมการขององค์กรเกษตรกร
 - 2.3 แผนที่สังเขปของที่ตั้งสำนักงานขององค์กรแห่งใหม่

ทั้งนี้ หากองค์กรเกษตรกร ไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ย่อมเป็นผลให้ องค์กรเกษตรกรต้องยอมรับต่อความล่าช้า ความผิดพลาด หรือความเสียหายในการปฏิบัติงานของสำนักงานหรือ สำนักงานสาขาจังหวัดอันเป็นผลโดยตรงจากการฝ่าฝืนไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

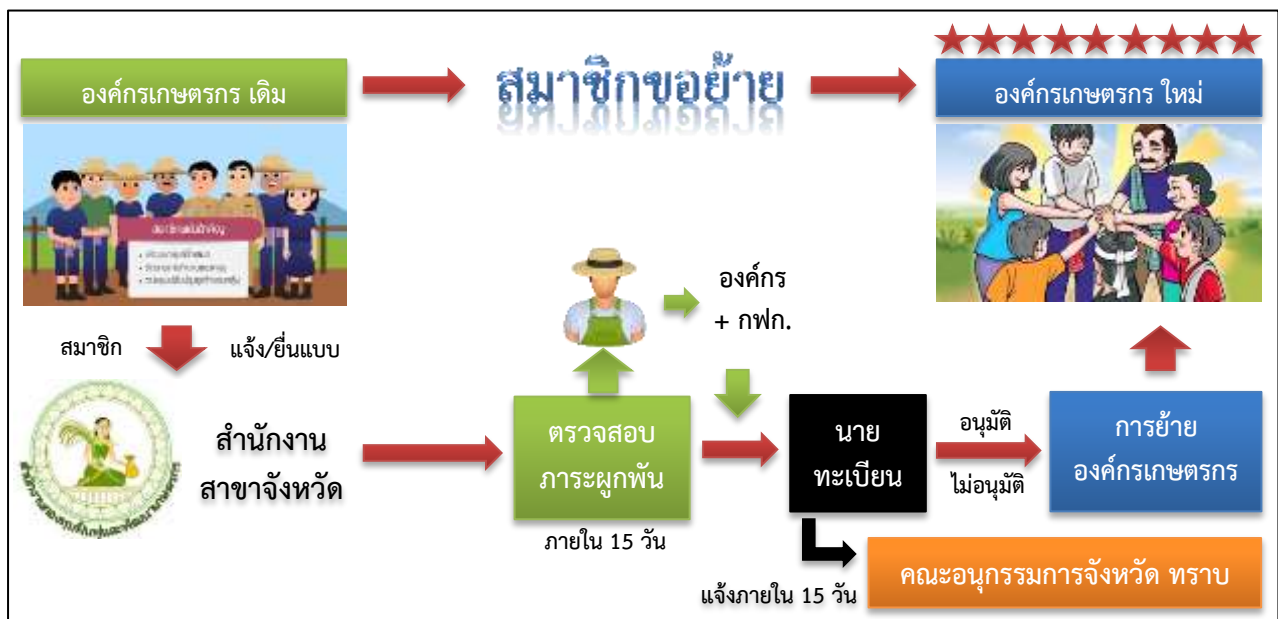
3. สำนักงานสาขาจังหวัด รับเรื่องแจ้งการเปลี่ยนแปลงและให้สอบถามข้อมูลข้อเท็จจริงที่มีการเปลี่ยนแปลงขององค์กรเกษตรกร เพื่อให้ได้ข้อมูลและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง

4. สำนักงานสาขาจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานประกอบ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่อาจมีความเห็นบันทึกท้ายแบบ กพก.2 เพิ่มเติมได้

5. สำนักงานสาขาจังหวัด สรุปและรายงานคณะกรรมการจังหวัดทราบ ภายใน 15 วันนับแต่วันได้รับแจ้งจากองค์กรเกษตรกร

6. สำนักงานสาขาจังหวัด ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนองค์กรเกษตรกรในระบบตามที่สำนักงาน กำหนดให้ถูกต้องและรายงานเสนอต่อเลขาธิการทราบ

5. การย้ายองค์กรเกษตรกร



การย้าย องค์กรเกษตรกร		1.นายทะเบียนตรวจสอบเอกสารหลักฐานและภาระผูกพันต่อองค์กรและกองทุน	ภายใน	15 วัน
		2.แจ้งองค์กรเกษตรกรและรายงานคณะกรรมการจังหวัดทราบ	ภายใน	15 วัน
		3.สมาชิกองค์กรเกษตรกร แก่ไขภาระผูกพันที่มีต่อองค์กรและกองทุน	ภายใน	15 วัน

การย้ายองค์กรเกษตรกร หมายถึง สมาชิกเกษตรกรขององค์กรเกษตรกร มีความประสงค์จะขอ ย้ายออกองค์กรเกษตรกรเดิมที่สังกัดอยู่ โดยจะย้ายไปสังกัดองค์กรใหม่ ซึ่งได้รับความยินยอมจากองค์กรเกษตรกร ใหม่แล้วถึงการรับผิดชอบแทนหรือยอมรับติดตามดูแลแทน กรณีภาระผูกพันที่มีอยู่ มีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ให้สมาชิกองค์กรเกษตรกรที่ประสงค์จะย้ายออกจากองค์กรเกษตรกรเดิมไปสังกัดยังองค์กรเกษตรกร แห่งใหม่ยื่นคำขอต่อนายทะเบียน พร้อมทั้งหนังสือยินยอมรับเข้าเป็นสมาชิกองค์กรแห่งใหม่ตามแบบที่สำนักงานกำหนด

2. ให้สมาชิกองค์กรเกษตรกร แจ้งการขอย้ายองค์กรเกษตรกร โดยใช้แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ตามแบบ กฟก.2 ☒ ข้อ 5 พร้อมแนบเอกสารดังนี้
 - 2.1 หนังสือยินยอมรับเข้าเป็นสมาชิกองค์กรแห่งใหม่
 - 2.2 สำเนาบัตรประชาชนของสมาชิกองค์กรเกษตรกรที่ขอย้าย
 - 2.3 สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันของสมาชิกองค์กรเกษตรกรที่ขอย้าย
3. สำนักงานสาขาจังหวัด รับเรื่องแจ้งการขอย้ายองค์กรเกษตรกร ของสมาชิกองค์กรเกษตรกร และให้สอบถามข้อมูลข้อเท็จจริงที่มีเพื่อให้ได้ข้อมูลและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง
4. สำนักงานสาขาจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานประกอบ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่อาจมีความเห็นบันทึกท้ายแบบ กฟก.2 เพิ่มเติมได้
5. ให้นายทะเบียนหรือผู้ที่นายทะเบียนมอบหมาย ทำการตรวจสอบภาระผูกพันที่สมาชิกรายที่ขอย้ายองค์กรนั้นมีต่อองค์กรเกษตรกรและต่อกองทุนให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันนับแต่วันที่รับคำขอพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง
6. ให้นายทะเบียนอนุมัติการย้ายองค์กรเกษตรกรตามคำขอของสมาชิกองค์กรเกษตรกรที่ขอย้ายออกได้ ดังนี้
 - 6.1 หากไม่พบภาระผูกพันต่อองค์กรเกษตรกรและต่อกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
 - 6.2 หากองค์กรเกษตรกรเดิมยอมรับผิดชอบในภาระผูกพันนั้นแทนสมาชิกองค์กรเกษตรกรที่ขอย้ายออกและองค์กรเกษตรกรแห่งใหม่ยอมรับจะติดตามดูแลภาระผูกพันที่มีต่อกองทุนแทนองค์กรเกษตรกรเดิม
7. ให้สำนักงานสาขาจังหวัด แจ้งผลการอนุมัติการย้ายองค์กรเกษตรกร ดังนี้
 - 7.1 แจ้งสมาชิกองค์กรเกษตรกรที่ขอย้ายออกจากองค์กรเกษตรกรเดิม
 - 7.2 แจ้งองค์กรเกษตรกรเดิม และองค์กรเกษตรกรแห่งใหม่ของสมาชิกที่ขอย้ายออกทั้งนี้ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตรวจสอบไม่พบภาระผูกพันเช่นว่านั้น หรือตรวจสอบพบว่าภาระผูกพันเช่นว่านั้นมีการยอมรับผิดชอบแทนหรือมีการยอมรับติดตามดูแลแทนแล้ว
8. กรณีตรวจสอบพบภาระผูกพันต่อองค์กรเกษตรกรและต่อกองทุนของสมาชิกองค์กรเกษตรกรที่ขอย้ายออกจากองค์กรเกษตรกร และยังมีได้มีการรับผิดชอบแทนหรือการยอมรับติดตามดูแลแทน ให้สำนักงานสาขาจังหวัด แจ้งไปยังสมาชิกรายนั้น เพื่อดำเนินการแก้ไขเกี่ยวกับภาระผูกพันเช่นว่านั้นภายใน 15 วันนับแต่วันที่ตรวจสอบพบ
9. สำนักงานสาขาจังหวัด สรุปและรายงานคณะกรรมการจังหวัดทราบ ภายใน 15 วันนับแต่วันที่รับคำขอพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง
10. สำนักงานสาขาจังหวัด ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนองค์กรเกษตรกรในระบบตามที่สำนักงานกำหนดให้ถูกต้องและรายงานเสนอต่อเลขาธิการทราบ

หมวดที่ 4

การแยกและควบรวม องค์ประกอบธรรมชาติ



การแยกและควรวม องค์กรเกษตรกร	1. คณะอนุกรรมการจังหวัดพิจารณาควรวมองค์กรเกษตรกร 2. เจ้าหน้าที่ทั้งปวงขององค์กรเกษตรกรยื่นคำคัดค้านการควรวมขององค์กรเกษตรกร 3. หากไม่มีผู้คัดค้านให้นายทะเบียนถอนชื่อองค์กรเกษตรกรและให้ออกใบทะเบียน องค์กรเกษตรกรใหม่ 4. กรณีคณะอนุกรรมการจังหวัด มีมติไม่รับการควรวมองค์กรเกษตรกร 4.1 แจ้งมติไม่รับการควรวมพร้อมเหตุผลให้องค์กรเกษตรกรทราบ 4.2 องค์กรเกษตรกร ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหาร 4.3 คณะกรรมการบริหารวินิจฉัยอุทธรณ์		ภายใน 30 วัน ภายใน 60 วัน ภายใน 7 วันทำการ ภายใน 7 วัน ภายใน 30 วัน ภายใน 30 วัน
			

1. การควรวมองค์กรเกษตรกร

การควรวมองค์กรเกษตรกร หมายถึง องค์กรเกษตรกรตั้งแต่สององค์กรที่ขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร และเป็นองค์กรเกษตรกรที่อยู่ในเขตจังหวัดเดียวกัน ประสงค์จะควรวมเข้ากันเป็นองค์กรเกษตรกรเดียวกัน ทั้งนี้ ต้องเป็นมติขององค์กรเกษตรกรแต่ละแห่ง มีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ให้ตัวแทนองค์กรเกษตรกรที่ได้รับมอบอำนาจจากองค์กรเกษตรกรที่จะขอควรวมองค์กรเกษตรกรตั้งแต่สององค์กรขึ้นไปในเขตจังหวัดเดียวกันเข้ากันเป็นองค์กรเกษตรกรเดียวกันโดยมติขององค์กรเกษตรกรแต่ละแห่ง ติดต่อกับสำนักงานสาขาจังหวัดองค์กรเกษตรกร เพื่อรับทราบขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการ

2. ให้องค์กรเกษตรกรที่จะขอควรวมองค์กรเกษตรกรเข้าด้วยกัน มีการประชุมองค์กรเกษตรกรเพื่อให้มีมติของแต่ละองค์กรเกษตรกรที่ประสงค์จะควรวมเข้ากันเป็นองค์กรเกษตรกรเดียวกันในเขตจังหวัดเดียวกัน และให้มีเหตุผลประกอบมติที่ประชุมองค์กรเกษตรกร ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงสิทธิ ประโยชน์ และหน้าที่อันพึงได้ของสมาชิกองค์กรเกษตรกรที่มีแต่เดิมของแต่ละองค์กร เนื่องจากเมื่อควรวมเป็นองค์กรเกษตรกรเดียวกันแล้ว ต้องไม่ส่งผลกระทบต่อสมาชิกองค์กรเกษตรกรได้รับความเสียหายหรือละเมิดสิทธิของสมาชิกเป็นสำคัญ

3. ให้มีมติที่ประชุมของแต่ละองค์กร มอบอำนาจให้กับผู้ทำการแทนองค์กรเกษตรกรไม่น้อยกว่า 3 คน ในการเป็นผู้ยื่นคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกรต่อสำนักงานสาขาจังหวัด

4. ให้องค์กรเกษตรกร แจ้งโดยใช้แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ตามแบบ กพก.2 ☒ ข้อ 6 พร้อมแนบเอกสารดังนี้

4.5 สำเนาใบทะเบียนองค์กรเกษตรกรที่ควรวม (ใช้แบบ กพก.5)

4.6 ระเบียบหรือข้อบังคับที่แสดงถึงวัตถุประสงค์ ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของสมาชิกวิธีรับสมาชิก การขาดจากสมาชิกภาพ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิกที่ควรวมกัน

4.7 รายงานการประชุมที่ได้มีมติของแต่ละองค์กรที่ควรวม

4.8 รายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่ขอควรวมกันพร้อมลงลายมือชื่อ (ใช้แบบ กพก.1/1)

4.9 รายชื่อคณะกรรมการขององค์กรเกษตรกรชุดใหม่ (ใช้แบบ กพก.1/2)

5. ให้สำนักงานสาขาจังหวัด ลงรับและสำเนาเอกสารให้องค์กรเกษตรกรเก็บไว้เป็นหลักฐานจำนวนหนึ่งชุด

6. สำนักงานสาขาจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานประกอบ ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่อาจมีความเห็นบันทึกท้ายแบบ กฟก.2 เพิ่มเติมได้
7. สำนักงานสาขาจังหวัด สรุปละเอียดงานคณะกรรมการจังหวัดพิจารณา ภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับคำขอ
8. คณะกรรมการจังหวัด พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับคำขอ
9. เมื่อคณะกรรมการจังหวัด มีมติอนุมัติให้องค์กรเกษตรกรควรวรรวมเข้าด้วยกัน ให้สำนักงานสาขาจังหวัด โดยนายทะเบียนประกาศรายชื่อองค์กรเกษตรกรไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานสาขาจังหวัด
10. ให้เจ้าหน้าที่ทั้งปวงขององค์กรเกษตรกรที่มีมติอนุมัติให้องค์กรเกษตรกรควรวรรวมเข้าด้วยกัน สามารถยื่นคำคัดค้านต่อสำนักงานสาขาจังหวัดภายใน 60 วันนับแต่วันที่ประกาศควรวรรวม
11. กรณีที่ไม่มีผู้คัดค้านภายใน 60 วันตามประกาศ ให้นายทะเบียนถอนชื่อองค์กรเกษตรกรทั้งหมดที่ควรวรรวมออกจากทะเบียนองค์กรเกษตรกร และให้ออกใบทะเบียนองค์กรเกษตรกรใหม่ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่สิ้นสุดคำคัดค้าน และให้องค์กรเกษตรกรใหม่ยอมรับไปทั้งสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบขององค์กรเกษตรกรเดิมที่ได้ควรวรรวมเข้ากันทั้งสิ้น
12. กรณีคณะกรรมการจังหวัด มีมติไม่รับการควรวรรวมองค์กรเกษตรกร ให้สำนักงานสาขาจังหวัดแจ้งมติที่ไม่อนุมัติพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน และให้องค์กรเกษตรกรยื่นคำขออุทธรณ์มติของคณะกรรมการต่อคณะกรรมการบริหารภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับแจ้งมติโดยคำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหารให้เป็นที่สุด
13. สำนักงานสาขาจังหวัด ปรับปรุงข้อมูลทะเบียนองค์กรเกษตรกรในระบบตามที่สำนักงานกำหนดให้ถูกต้องและรายงานเสนอต่อเลขาธิการทราบ

2. การแยกองค์กรเกษตรกร

การแยกองค์กรเกษตรกร ความหมาย สมาชิกองค์กรเกษตรกรประสงค์ขอแยกองค์กรให้สมาชิกดังกล่าวยื่นคำขอ ตามแบบที่สำนักงานกำหนดต่อสำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัด ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร พ.ศ. 2563 ข้อ 22 ดังนั้น การแยกองค์กรเกษตรกร อาจหมายความรวมถึง

(1) กรณีสมาชิกองค์กรเกษตรกร ประสงค์จะไปเข้าร่วมกับองค์กรเกษตรกรอื่นๆ ที่เป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จึงเป็นเช่นเดียวกับการย้ายองค์กรเกษตรกรซึ่งการแยกสมาชิกเกษตรกรออกจากองค์กรเกษตรกรเดิม

(2) กรณีสมาชิกองค์กรเกษตรกร ประสงค์จะแยกองค์กรเกษตรกร แต่ไม่ประสงค์จะเข้าร่วมกับองค์กรเกษตรกรที่มีอยู่ แต่ประสงค์จะขอขึ้นทะเบียนเป็นองค์กรเกษตรกรใหม่ หากเป็นเช่นนั้นจึงเป็นการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก.ใหม่ ตามแบบ กฟก.1 ที่สมาชิกองค์กรเกษตรกร ยังคงมีสถานะภาพเป็นสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร แต่ต้องดำเนินการขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรให้เป็นไปตามระเบียบกำหนด

มีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ให้องค์กรเกษตรกร ประชุมเพื่อมีมติขอแยกองค์กรเกษตรกรของสมาชิกเกษตรกร โดยระบุจำนวนสมาชิก รายชื่อสมาชิกและเหตุผลการขอแยกให้ชัดเจน
2. ให้แจ้งสำนักงานสาขาจังหวัด โดยใช้แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกรตามแบบ กฟก.2 ระบุ ☒ ข้อ 7 พร้อมแนบเอกสารดังนี้
 - 2.1 สำเนาใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร (ใช้แบบ กฟก.5)
 - 2.2 รายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่ขอแยก พร้อมลงลายมือชื่อ (ใช้แบบ กฟก.1/1)
 - 2.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของสมาชิกที่ขอแยกองค์กร
 - 2.4 สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันของสมาชิกที่ขอแยกองค์กร
 - 2.5 สำเนารายงานการประชุมองค์กรเกษตรกรที่มีมติการขอแยกองค์กรเกษตรกร
3. ให้องค์กรเกษตรกร แจ้งการขอแยกองค์กรเกษตรกร ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่มติที่ประชุมองค์กรเกษตรกร อนุมัติขอแยกเพื่อจัดตั้งเป็นองค์กรเกษตรกรใหม่ ให้ดำเนินการโดยมีเงื่อนไขเป็นไปตามการขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรใหม่
ทั้งนี้ เสนอให้คณะกรรมการจังหวัดพิจารณาภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับคำขอ และเมื่ออนุมัติให้ขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรให้สมาชิกเกษตรกรที่ขอแยกออกจากองค์กรเกษตรกรเดิมสิ้นสุดลงทันที และคงไว้ในสิทธิของสมาชิกองค์กรเกษตรกร กฟก.ต่อไปยังองค์กรเกษตรกรใหม่
4. สำนักงานสาขาจังหวัด แจ้งผลการพิจารณาให้กับองค์กรเกษตรกรทราบ ภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับการอนุมัติ และให้นายทะเบียนออกใบทะเบียนเป็นองค์กรเกษตรกร ภายใน 7 วันนับแต่วันที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติ
5. สำนักงานสาขาจังหวัด ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลทะเบียนองค์กรเกษตรกรในระบบให้ถูกต้อง และรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อเลขาธิการทราบ

หมวดที่ 5

การเพิกถอน ทะเบียนองค์กรเกษตรกร



การเพิกถอนทะเบียน องค์กรเกษตรกร 	1.การเปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิก ให้แจ้งนายทะเบียนเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรที่มีจำนวนสมาชิกน้อยกว่า 50 คนนับแต่วันที่รับแจ้งจากนายทะเบียน โดยองค์กรเกษตรกรมีได้แก้ไขให้เป็นไปตามระเบียบ	ภายใน	120 วัน
	2.แจ้งการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรไปยังองค์กรเกษตรกร	ภายใน	30 วัน
	3.องค์กรเกษตรกร ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหาร	ภายใน	30 วัน
	4.คณะกรรมการบริหารวินิจฉัยอุทธรณ์	ภายใน	30 วัน
	5.แจ้งคำวินิจฉัยไม่เพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร	ภายใน	30 วัน
	6.สมาชิกขององค์กรเกษตรกรที่ถูกเพิกถอนทะเบียนองค์กร ให้สมัครเข้าเป็นสมาชิกขององค์กรเกษตรกรอื่น	ภายใน	120 วัน

การเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร หมายถึง องค์กรเกษตรกรที่นายทะเบียนตรวจสอบแล้วพบปรากฏหลักฐานขัดแย้งอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) องค์กรเกษตรกรมีจำนวนสมาชิกน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 7 (7) และได้ทำการแก้ไขให้เป็นไปตามข้อ 7 (1) ตามระเบียบฯ ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่รับแจ้งจากนายทะเบียน
- (2) องค์กรเกษตรกรจงใจฝ่าฝืนระเบียบ ประกาศ หรือเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารกำหนด
- (3) องค์กรเกษตรกรไม่รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับแผนและโครงการฟื้นฟูและพัฒนา เกษตรกร
- (4) องค์กรเกษตรกรมีความประสงค์ที่จะขอให้เพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรด้วยความ ประสงค์ใดก็ตาม

มีแนวปฏิบัติดังนี้

1. ให้สำนักงานสาขาจังหวัด สํารวจและยืนยันความมื่ออยู่จริงขององค์กรเกษตรกร โดยให้องค์กรเกษตรกรเป็นผู้สำรวจและยืนยันข้อเท็จจริงมายังสำนักงานสาขาจังหวัด โดยให้สำนักงานสาขาจังหวัด อาจประสานความร่วมมือกับคณะอนุกรรมการจังหวัด เพื่อตรวจสอบและยืนยันความมื่ออยู่จริงขององค์กรเกษตรกร เพื่อรับรองความมื่ออยู่จริงขององค์กรเกษตรกรในทุกมิติก่อนพิจารณาเพิกถอนทะเบียนองค์กร
2. ให้นายทะเบียนพิจารณาเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร โดยให้พิจารณาจากข้อมูลและข้อเท็จจริงอย่างรอบด้านและรัดกุม รวมถึงความยุติธรรมและโปร่งใสในการดำเนินการทั้งหมด โดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการจังหวัด เมื่อปรากฏหลักฐานที่แน่ชัดในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

เหตุแห่ง การเพิกถอน ทะเบียน องค์กร 	อย่างใด	มีจำนวนสมาชิกน้อยกว่า 50 คน ซึ่งไม่แก้ไขภายใน 120 วัน นับแจ้งได้รับแจ้งจากนายทะเบียน
		จงใจฝ่าฝืนระเบียบ ประกาศ หรือเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารกำหนด
		ไม่รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับแผนและโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
	อย่างหนึ่ง	มีความประสงค์ที่จะขอให้เพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรด้วยความ ประสงค์ใดก็ตาม

ทั้งนี้ ข้อมูล ข้อเท็จจริง ต้องปรากฏแน่ชัดอันเชื่อได้ว่าเป็นไปตามกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวข้างต้น

3. ให้นายทะเบียน ตรวจสอบพบข้อเท็จจริงและความชัดเจน อันเป็นเหตุและปรากฏหลักฐานขัดแย้งอย่างใดอย่างหนึ่งตามเหตุข้างต้น ซึ่งอาจใช้วิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งในการตรวจสอบและยืนยันความมื่ออยู่จริงขององค์กรเกษตรกร ดังนี้

3.1 ให้สำนักงานสาขาจังหวัด ยืนยันความมื่ออยู่จริง โดยมีหนังสือติดตามถึงองค์กรเกษตรกรอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย 3 ครั้งขึ้นไป ครั้งละไม่เกิน 90 วัน ทั้งนี้ ให้ดำเนินการเมื่อตรวจสอบพบว่าองค์กรเกษตรกรอาจเข้าข่ายในเงื่อนไขการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรตามระเบียบกำหนด

3.2 ให้สำนักงานสาขาจังหวัด ลงพื้นที่เพื่อสำรวจข้อมูลและการยืนยันความมีอยู่จริงเชิงประจักษ์ในพื้นที่ตั้งขององค์กรเกษตรกรรมตามข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ ทั้งนี้ ให้มีการบันทึกภาพถ่าย หรือวิดีโอ หรือการบันทึกเป็นสื่อในรูปแบบต่างๆ รวมถึงการเก็บข้อมูลพยานหลักฐานโดยรอบในพื้นที่ตั้งขององค์กรเกษตรกรรมตามจริง

3.3 ให้สำนักงานสาขาจังหวัด ประสานความร่วมมือกับคณะอนุกรรมการจังหวัด หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การสนับสนุนการตรวจสอบและยืนยันความมีอยู่จริงขององค์กรเกษตรกรรมในพื้นที่ตั้งขององค์กรเกษตรกรรมนั้น โดยอาจใช้วิธีการสอบถามข้อมูลข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น การทำกิจกรรม หรือมีการทำกิจกรรมขององค์กรเกษตรกรรมที่มีอยู่จริงในพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียง ตามที่ได้รับทราบ ซึ่งอาจสอบถามข้อมูลจากผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น เช่น ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน อบต. แพทย์ประจำตำบล เกษตรตำบล เป็นต้น

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าว เพื่อการตรวจสอบและรับรองความมีอยู่จริงขององค์กรเกษตรกรรมที่เป็นความจริงในทุกมิติ อีกทั้งเป็นการรักษาสิทธิประโยชน์อันพึงได้ขององค์กรเกษตรกรรมและเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรรมตามที่กฎหมายกำหนด และเพื่อประกอบการพิจารณาและยืนยันการตรวจสอบดังกล่าวเสนอคณะอนุกรรมการจังหวัดพิจารณาตามกฎหมายกำหนด

4. ให้นายทะเบียน รวบรวมและสรุปรายงานข้อเท็จจริงการตรวจสอบเสนอต่อคณะอนุกรรมการจังหวัดเพื่อพิจารณาเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรรมที่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด

5. คณะอนุกรรมการจังหวัด พิจารณาเพิกถอนหรือไม่เพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรรม

6. นายทะเบียน ประกาศการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรรม ตามที่คณะอนุกรรมการจังหวัดมีมติอนุมัติในที่เปิดเผย ณ สำนักงานสาขาจังหวัด

7. เมื่อคณะอนุกรรมการจังหวัด เห็นชอบให้เพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรรมแล้ว ให้นายทะเบียนมีหนังสือแจ้งการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรรมไปยังองค์กรเกษตรกรรมที่ถูกเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรรมทราบ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ประกาศเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรรม

8. องค์กรเกษตรกรรมใดที่ไม่เห็นด้วยกับมติเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรรม ให้ยื่นอุทธรณ์มติคณะอนุกรรมการจังหวัด กรณี การยื่นอุทธรณ์มติของคณะอนุกรรมการจังหวัดให้ยื่นต่อคณะกรรมการบริหารภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งมติ

9. ให้คณะกรรมการบริหารวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่รับอุทธรณ์ และให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหารให้เป็นที่สุด

10. กรณีที่คณะกรรมการบริหารมีคำวินิจฉัยไม่เพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรรม ให้สำนักงานสาขาจังหวัด โดยนายทะเบียนแจ้งคำวินิจฉัยต่อองค์กรเกษตรกรรมนั้นภายใน 30 วันนับแต่วันที่คำวินิจฉัยของคณะกรรมการบริหาร

11. กรณีคณะกรรมการบริหารมีคำวินิจฉัย ให้เพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรรมหรือองค์กรเกษตรกรรมไม่อุทธรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้สำนักงานสาขาจังหวัด โดยนายทะเบียนประกาศการเพิกถอนทะเบียน ณ สำนักงานหรือสำนักงานสาขาจังหวัดที่เป็นที่ตั้งขององค์กรเกษตรกรรม

12. ให้สมาชิกขององค์กรเกษตรกรรมใดที่ถูกเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรรม ดำเนินการสมัครเข้าเป็นสมาชิกขององค์กรเกษตรกรรมอื่นให้แล้วเสร็จภายใน 120 วันนับแต่วันที่นายทะเบียนปิดประกาศ

13. การเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรรมตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรรม ว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกรรม พ.ศ. 2563 ไม่มีผลกระทบกับความเป็นกลุ่มเกษตรกร องค์กรเกษตรกรรม หรือนิติบุคคลที่มีอยู่เดิมตามกฎหมายอื่น

หมวดที่ 6

เครือข่ายองค์กรเกษตรกร



แนวทางปฏิบัติ

1. องค์กรเกษตรกรรมมากกว่าหนึ่งองค์กรที่ประสงค์ร่วมกันเป็นเครือข่ายองค์กรเกษตรกร
2. องค์กรเกษตรกร มีสิทธิเสนอแผนและโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรตลอดจนได้รับสิทธิสนับสนุนส่งเสริมตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารกำหนด โดยมีเอกสารประกอบการแสดงความประสงค์การร่วมกันดังกล่าว ดังนี้
 - 1.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของประธานองค์กรเกษตรกรทุกองค์กรผู้ยื่นคำขอ
 - 1.2 สำเนาธรรมนูญหรือข้อบังคับของเครือข่ายองค์กรเกษตรกร
 - 1.3 สำเนามติที่ประชุมใหญ่ขององค์กรเกษตรกรที่เป็นสมาชิกเครือข่ายองค์กรเกษตรกรที่มีมติให้องค์กรเกษตรกรเข้าผูกพันเป็นเครือข่ายองค์กรเกษตรกรที่แสดงให้เห็นถึงเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่จะกระทำร่วมกัน
 - 1.4 สำเนารายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายองค์กรเกษตรกร
 - 1.5 มีกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการทำกิจกรรมร่วมกันตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรของเครือข่ายองค์กรเกษตรกรมาแล้วระยะหนึ่ง
3. แนวทางวิธีการ และเงื่อนไขเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

หมวดที่ 7

บทเฉพาะกาล



บทเฉพาะกาล 	องค์กรเกษตรกรที่มีจำนวนสมาชิกไม่เป็นไปตามบทเฉพาะกาลให้ดำเนินการจัดให้มีสมาชิกให้ครบถ้วนตามจำนวนที่ระเบียบกำหนด	ภายใน	120 วัน
	กรณีเกษตรกรที่ยังไม่ได้เป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรแต่ได้ขึ้นทะเบียนหนี้ไว้ก่อนวันที่ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร พ.ศ. 2563 ใช้บังคับ ภายในวันที่ 24 ธันวาคม 2563 ให้องค์กรเกษตรกรและเกษตรกรสมาชิกดำเนินการให้เป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกร	ภายใน	90 วัน
	กรณีเกษตรกรที่ไม่ดำเนินการให้เป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรตามระเบียบนี้ ให้นายทะเบียนดำเนินการเพิกถอนทะเบียนหนี้ตามประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่องการขึ้นทะเบียนหนี้และการเพิกถอนทะเบียนหนี้	ภายใน	60 วัน

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ให้องค์กรเกษตรกร ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร ที่บังคับใช้ก่อนหน้านี้นี้ เป็นองค์กรเกษตรกรตามระเบียบนี้ต่อไป
2. กรณีที่องค์กรเกษตรกรมีสมาชิกน้อยกว่า 20 คน หรือ 50 คนแล้วแต่กรณี ให้ดำเนินการจัดให้มีสมาชิกให้ครบตามจำนวนดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน 120 วันนับแต่ได้รับแจ้งจากนายทะเบียน โดยมีต้องนำความตามข้อ 7 (1) ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียนองค์กรเกษตรกร พ.ศ. 253 มาใช้บังคับ
3. เกษตรกรที่ยังไม่ได้เป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรแต่ได้ขึ้นทะเบียนหนี้ไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้เลขาธิการหรือผู้ที่เลขาธิการมอบหมายแจ้งให้องค์กรเกษตรกรและเกษตรกรสมาชิกรับดำเนินการสมัครเป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรเสียให้ถูกต้องภายใน 90 วันนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ และให้เกษตรกรต้องดำเนินการเข้าเป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรภายใน 90 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง
4. หากเกษตรกรดังกล่าวไม่ปฏิบัติให้เลขาธิการหรือผู้ที่เลขาธิการมอบหมายในฐานะนายทะเบียนดำเนินการเพิกถอนทะเบียนหนี้ตามประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่อง การขึ้นทะเบียนหนี้และการเพิกถอนทะเบียนหนี้ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน

รายละเอียดเอกสารประกอบ

ลำดับ	รายการเอกสารที่ใช้งาน
1	แบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก. (แบบ กฟก.1)
2	ทะเบียนสมาชิกเกษตรกรผู้สมัครขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก. (แบบ กฟก.1/1)
3	ทะเบียนกรรมการองค์กรเกษตรกรผู้สมัครขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก. (แบบ กฟก.1/2)
4	ใบตรวจหลักฐานเอกสารประกอบ การขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก. (แบบ กฟก.1/3)
5	แบบแจ้งเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร (แบบ กฟก.2)
6	ใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร (แบบ กฟก.5)
7	ทะเบียนคุมใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร (กฟก.5)
8	ตารางรายงานรายชื่อขึ้นทะเบียนองค์กร (ส่งส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ)
9	บันทึกการรับแจ้งเอกสารเกี่ยวกับหนังสือรับรององค์กรเกษตรกร (กฟก. 5) สูญหายหรือถูกทำลาย
10	ตัวอย่างหนังสือยินยอมการรับเข้าเป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรแห่งใหม่
11	ตัวอย่างแบบรายงานการประชุมองค์กรเกษตรกร



แบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก.
ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542

ทำที่สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ให้เติมข้อความลงในช่องว่างและเครื่องหมาย ☒ ในช่อง ☐ ตามความเป็นจริง กรณีเนื้อที่กรอกข้อมูลไม่พอสามารถ
แนบเอกสารประกอบได้

รหัสองค์กรเกษตรกร (10 หลัก)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. ชื่อองค์กรเกษตรกร.....

2. สมาชิกขององค์กรเกษตรกรที่ขอขึ้นทะเบียน จำนวน.....คน

3. ลักษณะองค์กรเกษตรกร

- ☐ [00] ไม่เป็นนิติบุคคล ☐ [01] เป็นนิติบุคคล จดทะเบียนเลขที่.....
☐ [010] กลุ่มเกษตรกร ตามพรบ.สหกรณ์ ☐ [011] สหกรณ์ ☐ [012] มูลนิธิ
☐ [013] สมาคม ☐ [014] อื่นๆ (ระบุ).....

4. ที่ตั้งองค์กรเกษตรกร

เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail (ถ้ามี).....

5. การดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรร่วมกันขององค์กรเกษตรกร

- ☐ [001] การเพาะปลูก ☐ [002] การเลี้ยงสัตว์ ☐ [003] การจับสัตว์น้ำ
☐ [004] การใช้และบำรุงรักษา ทรัพยากรจากที่ดิน น้ำ และป่าไม้อย่างยั่งยืน
☐ [005] การสร้างมูลค่าเพิ่มผลผลิต (ระบุ).....
☐ [006] การแปรรูปผลผลิต (ระบุ).....
☐ [007] การจำหน่ายผลผลิต (ระบุ).....
☐ [008] อื่นๆ (ระบุ).....

หมายเหตุ → กิจกรรมทางการเกษตรที่ 005/006/007/008 ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่ 001/002/003/004

6. ประวัติองค์กรเกษตรกร (โดยย่อ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. วัตถุประสงค์ขององค์กรเกษตรกร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. ระเบียบ หรือ ข้อบังคับขององค์กรเกษตรกร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. ผลงานที่สำคัญขององค์กรเกษตรกร

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

ข้าพเจ้ากรรมการองค์กรเกษตรกรผู้รับมอบอำนาจทำการแทนองค์กรเกษตรกร ขอรับรองว่าสมาชิกผู้สมัครขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรเป็นเกษตรกร ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 และระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยเกษตรกร พ.ศ. 2544 จริง ปรากฏตามรายชื่อในแบบ กฟก 1/1 และ 1/2 และได้แนบสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาของคณะกรรมการองค์กรเกษตรกรชุดปัจจุบันและสมาชิกองค์กรเกษตรกรมาพร้อมแล้ว และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

/(1) ลงชื่อ...

(1) ลงชื่อ.....
()
กรรมการองค์กรเกษตรกร

(2) ลงชื่อ.....
()
กรรมการองค์กรเกษตรกร

ลงชื่อ.....
()
กรรมการองค์กรเกษตรกร

(สำหรับเจ้าหน้าที่ กฟก.)

รับเรื่อง วันที่.....ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาภายใน 30 วัน
ถึง ณ วันที่

ลงชื่อ.....
()
ตำแหน่ง.....
เจ้าหน้าที่รับเรื่อง

ผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการจังหวัดฯ

ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย การรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอนทะเบียน
องค์กรเกษตรกร พ.ศ. 2563 คณะอนุกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรจังหวัด.....
ในคราวการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....มีมติการรับขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร ดังนี้

☐ อนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรของกลุ่ม.....

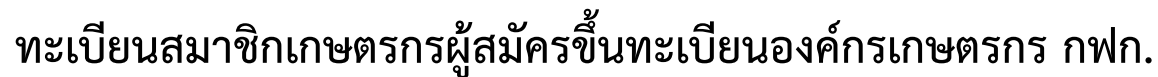
☐ ไม่อนุมัติขึ้นทะเบียนองค์กรของกลุ่ม.....

เนื่องจาก(ระบุเหตุผล).....

ลงชื่อ.....
()

นายทะเบียน

หมายเหตุ ให้แนบเอกสาร (1) สำเนารายงานประชุมขององค์กรเกษตรกร (2) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านที่รับรอง
สำเนาถูกต้องของกรรมการและสมาชิกองค์กร (3) ทะเบียน (รายชื่อ) กรรมการและสมาชิก และ (4) เอกสารอื่นๆ ตามระเบียบคณะ
กรรมการฯ ว่าด้วยการขึ้นทะเบียนองค์กรฯ ข้อ 9 และ ข้อ 10 กำหนด



แบบ กฟก.1/1

ชื่อองค์กรเกษตรกร.....รหัสองค์กร.....

ที่ตั้งองค์กร เลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

[illegible]

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสมาชิกเกษตรกรตามรายชื่อข้างต้น เป็นเกษตรกรจริง ตาม พ.ร.บ.กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 และระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ว่าด้วยเกษตรกร พ.ศ. 2544 ทุกประการ

ลงชื่อ.....

()

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

$$\left(\frac{1}{2} \right)$$

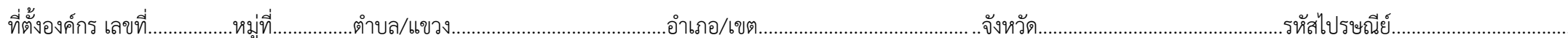
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ 1. ให้เพิ่มเติมตารางตามจำนวนสมาชิกที่ขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร โดยระบุจำนวนแผ่นและให้ผู้รับมอบอำนาจลงนามกำกับท้ายตารางทุกหน้า

2. การขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรกับกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น





ใบตรวจหลักฐานเอกสารประกอบ การขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก.

รหัสองค์กรเกษตรกร (10 หลัก)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ชื่อองค์กรเกษตรกร.....

● สำหรับเจ้าหน้าที่

■ ไม่เป็นนิติบุคคล	■ นิติบุคคล
☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ ☐ เอกสารแสดงประวัติโดยย่อของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ซึ่งแสดงถึงที่ตั้งที่ทำการของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ☐ ระเบียบหรือข้อบังคับที่ต้องระบุนิติบุคคลของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของสมาชิก วิธีรับสมาชิก การขาดจากสมาชิกภาพ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิก ☐ รายชื่อกรรมการและสมาชิกที่ลงลายมือชื่อแสดงความประสงค์ขอขึ้นทะเบียนพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและแสดงสำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน กรรมการองค์กรเกษตรกรจะต้องมีรายชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อสมาชิกของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรด้วย ☐ เอกสารแสดงกิจกรรมที่ทำร่วมกันที่ผ่านมาของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ☐ รายงานการประชุมและหนังสือมอบอำนาจของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่ได้มีมติให้มีการขึ้นทะเบียน	☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนหรือกรรมการซึ่งได้รับมอบหมาย ☐ สำเนาเอกสารแสดงฐานะนิติบุคคลที่ออกโดยองค์กรของรัฐที่เกี่ยวข้อง ☐ สำเนารายงานการประชุมที่ได้มีมติให้ขึ้นทะเบียนของนิติบุคคล ☐ สำเนารายชื่อกรรมการและสมาชิกที่ลงลายมือชื่อแสดงความประสงค์ขอขึ้นทะเบียนพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและแสดงสำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน ☐ สำเนางบดุลของปีสุดท้ายก่อนยื่นคำขอ

หมายเหตุ ให้สำนักงานสาขาจังหวัดลงรับและสำเนาเอกสารองค์กรเกษตรกรเก็บไว้เป็นหลักฐาน จำนวน 1 ชุด

ผลตรวจเอกสาร

☐ เอกสารครบถ้วน
 ☐ ไม่ครบถ้วน/แจ้งให้องค์กรเกษตรกรปรับปรุง ภายใน 7 วันทำการ
 (ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

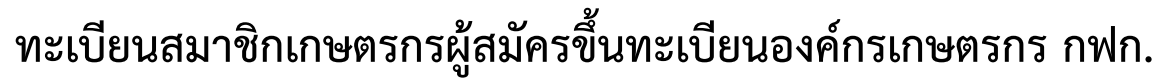
()

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

● สำหรับนายทะเบียน

ความเห็น	ลงชื่อ.....นายทะเบียน () หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
---	--

หมายเหตุ ให้แนบไว้หน้าแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก.



แบบ กฟก.1/1

ชื่อองค์กรเกษตรกร.....รหัสองค์กร.....

ที่ตั้งองค์กร เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

[illegible]

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสมาชิกเกษตรกรรมตามรายชื่อข้างต้น เป็นเกษตรกรจริง ตาม พ.ร.บ.กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 และระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ ว่าด้วยเกษตรกร พ.ศ. 2544 ทุกประการ

ลงชื่อ.....

$$\left(\frac{1}{2} \right)$$

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

$$\left(\begin{array}{c} \text{ } \end{array} \right)$$

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ 1. ให้เพิ่มเติมตารางตามจำนวนสมาชิกที่ขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร โดยระบุจำนวนแผ่นและให้ผู้รับมอบอำนาจลงนามกำกับท้ายตารางทุกหน้า

2. การขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกรกับกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น



ใบตรวจหลักฐานเอกสารประกอบ การขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก.

รหัสองค์กรเกษตรกร (10 หลัก)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ชื่อองค์กรเกษตรกร.....

● สำหรับเจ้าหน้าที่

■ ไม่เป็นนิติบุคคล	■ นิติบุคคล
☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ ☐ เอกสารแสดงประวัติโดยย่อของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ซึ่งแสดงถึงที่ตั้งที่ทำการของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ☐ ระเบียบหรือข้อบังคับที่ต้องระบุนิติบุคคลของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของสมาชิก วิธีรับสมาชิก การขาดจากสมาชิกภาพ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิก ☐ รายชื่อกรรมการและสมาชิกที่ลงลายมือชื่อแสดงความประสงค์ขอขึ้นทะเบียนพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและแสดงสำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน กรรมการองค์กรเกษตรกรจะต้องมีรายชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อสมาชิกของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรด้วย ☐ เอกสารแสดงกิจกรรมที่ทำร่วมกันที่ผ่านมาของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกร ☐ รายงานการประชุมและหนังสือมอบอำนาจของกลุ่มหรือคณะของเกษตรกรที่ได้มีมติให้มีการขึ้นทะเบียน	☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนหรือกรรมการซึ่งได้รับมอบหมาย ☐ สำเนาเอกสารแสดงฐานะนิติบุคคลที่ออกโดยองค์กรของรัฐที่เกี่ยวข้อง ☐ สำเนารายงานการประชุมที่ได้มีมติให้ขึ้นทะเบียนของนิติบุคคล ☐ สำเนารายชื่อกรรมการและสมาชิกที่ลงลายมือชื่อแสดงความประสงค์ขอขึ้นทะเบียนพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและแสดงสำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่ในจังหวัดเดียวกัน ☐ สำเนางบดุลของปีสุดท้ายก่อนยื่นคำขอ

หมายเหตุ ให้สำนักงานสาขาจังหวัดลงรับและสำเนาเอกสารองค์กรเกษตรกรเก็บไว้เป็นหลักฐาน จำนวน 1 ชุด

ผลตรวจเอกสาร

☐ เอกสารครบถ้วน
 ☐ ไม่ครบถ้วน/แจ้งให้องค์กรเกษตรกรปรับปรุง ภายใน 7 วันทำการ
 (ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ

()

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

● สำหรับนายทะเบียน

ความเห็น	ลงชื่อ.....นายทะเบียน () หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
---	--

หมายเหตุ ให้แนบไว้หน้าแบบคำขอขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร กฟก.



แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร

เรื่อง แจ้งการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร

เรียน นายทะเบียน (สำนักงานสาขาจังหวัด.....)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)ตำแหน่ง.....

สังกัดองค์กร ชื่อ.....รหัสองค์กร.....

ที่ตั้งองค์กร เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์(บ้าน).....(มือถือ).....

ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร พร้อมแนบเอกสารประกอบ ดังนี้

1. ☐ เปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิกองค์กรเกษตรกร ☐ ปรับเพิ่ม ☐ ปรับลด จำนวนสมาชิก.....คน
2. ☐ เปลี่ยนแปลงกรรมการองค์กรเกษตรกร
3. ☐ เปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับองค์กรเกษตรกร
4. ☐ เปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กรเกษตรกร เป็นที่ตั้งองค์กรเกษตรกร เลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
5. ☐ การย้ายองค์กรเกษตรกร จากองค์กรเกษตรกร.....
รหัสองค์กร.....ไปเป็นองค์กรเกษตรกร.....
.....รหัสองค์กร.....
6. ☐ การควบรวมองค์กรเกษตรกร จากองค์กรเกษตรกร.....
รหัสองค์กร.....ไปเป็นองค์กรเกษตรกร.....
.....รหัสองค์กร.....
7. ☐ การแยกจากองค์กรเกษตรกร จากองค์กรเกษตรกร.....
รหัสองค์กร.....มีสมาชิกที่ขอแยก จำนวน.....คน มาเป็นองค์กรใหม่
ชื่อ.....
8. ☐ อื่นๆ เช่น เปลี่ยนชื่อสกุลสมาชิก แจ้งตาย ลาออกจากการเป็นสมาชิกกองทุนฟื้นฟูฯ ฯลฯ ระบุ.....
.....

ในการนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการดำเนินการดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ และสอดคล้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 และระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการรับขึ้นทะเบียนฯ พ.ศ. 2563 (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายแบบ)

ลงชื่อ.....

()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

1.สำหรับเจ้าหน้าที่

วันที่รับเรื่อง..... เวลา.....	ความเห็นการตรวจสอบ
ลงชื่อ..... () ตำแหน่ง.....	

2.สำหรับนายทะเบียน

ความเห็น
ลงชื่อ..... () นายทะเบียน ตำแหน่ง.....

3.มติคณะอนุกรรมการจังหวัด

ตามที่คณะอนุกรรมการจังหวัด.....ในคราวการประชุมครั้งที่.....วันที่..... มีมติ.....

ใบรายละเอียดเอกสารและหลักฐาน

ประกอบการแจ้งเปลี่ยนแปลงภายในองค์กรเกษตรกร ตามแบบ กฟก.2

เรื่อง	เอกสารและหลักฐานประกอบ
1. เปลี่ยนแปลงจำนวนสมาชิกองค์กรเกษตรกร	1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของสมาชิก 2) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบันที่อยู่ในจังหวัดอันเป็นที่ตั้งขององค์กรเกษตรกรของสมาชิก 3) รายชื่อเกษตรกร (ตามแบบ กฟก.1/1) ทั้งนี้ ให้รับรองสำเนาโดยสมาชิกนั่นเองหรือกรรมการขององค์กรเกษตรกร
2. เปลี่ยนแปลงกรรมการองค์กรเกษตรกร	1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการใหม่ซึ่งรับรองโดยกรรมการนั่นเองหรือกรรมการอื่นขององค์กร 2) สำเนารายงานการประชุมขององค์กรเกษตรกรที่มีมติเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงกรรมการ 3) รายชื่อกรรมการองค์กร (ตามแบบ กฟก.1/2) ทั้งนี้ ให้กรรมการนั้นหรือกรรมการอื่นขององค์กร
3. เปลี่ยนแปลงระเบียบหรือข้อบังคับองค์กรเกษตรกร	1) สำเนารายงานการประชุมขององค์กรเกษตรกรที่มีมติเห็นชอบระเบียบหรือข้อบังคับดังกล่าว 2) ระเบียบหรือข้อบังคับองค์กรเกษตรกร
4. เปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กรเกษตรกร	1) สำเนาทะเบียนบ้านอันเป็นที่ตั้งของสำนักงานขององค์กรแห่งใหม่ขององค์กรเกษตรกรซึ่งรับรองโดยกรรมการขององค์กรเกษตรกร 2) แผนที่สังเขปของที่ตั้งสำนักงานขององค์กรแห่งใหม่ 3) สำเนารายงานการประชุมขององค์กรเกษตรกรที่มีมติเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงสถานที่ตั้งสำนักงานขององค์กรเกษตรกร
5. การย้ายองค์กรเกษตรกร	1) หนังสือยินยอมรับเข้าเป็นสมาชิกองค์กรแห่งใหม่ 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ขอย้าย 3) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบัน ของผู้ขอย้าย
6. การควบรวมองค์กรเกษตรกร	1) สำเนาใบทะเบียนองค์กรเกษตรกรที่ควบรวม 2) ระเบียบหรือข้อบังคับที่แสดงถึงวัตถุประสงค์ ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของสมาชิก วิธีรับสมาชิก การขาดจากสมาชิกภาพ ตลอดจนสิทธิและหน้าที่ของสมาชิกที่ควบรวมกัน 3) รายงานการประชุมที่ได้มีมติของแต่ละองค์กรที่ควบรวม 4) รายชื่อคณะกรรมการขององค์กรเกษตรกรชุดใหม่ (ตามแบบ กฟก.1/2)
7. การแยกองค์กรเกษตรกร	1) สำเนาใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร 2) รายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่ขอแยกพร้อมลงลายมือชื่อ (ตามแบบ กฟก.1/1) 3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 4) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบัน
8. อื่นๆ	1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 2) สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงภูมิลำเนาในปัจจุบัน 3) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



ฉบับที่/.....

ใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร
ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พุทธศักราช 2542

ใบทะเบียนองค์กรเกษตรกรฉบับนี้ให้ไว้แก่องค์กรเกษตรกร
จังหวัด เลขทะเบียนองค์กร เพื่อเป็นหลักฐานการได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นองค์กรเกษตรกร
ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พุทธศักราช 2542

ณ วันที่ เดือน พุทธศักราช

()

หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....

นายทะเบียน

ทะเบียนคุมใบทะเบียนองค์กรเกษตรกร (กฟก.5)

สำนักงานสาขาจังหวัด.....

[illegible]

รอบปี : 2562

ออกใบทะเบียน รวมทั้งสิ้น

ฉบับ



ทะเบียนรายชื่อสมาชิกทะเบียนองค์กรเกษตรกร (เพิ่มสมาชิก)

กลุ่ม..... รหัสองค์กร.....

ที่อยู่องค์กร..... หมู่ที่.... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

ลำดับที่	หมายเลขบัตร ประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน			อำเภอ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์
			เลขที่	หมู่ที่	ตำบล			
	รวม	ราย						

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

สาขาจังหวัด.....

นายทะเบียน

วันที่รับรอง.....

หมายเหตุ:

ใช้แนบรายงานการรับรอง ในกรณี

1. ขึ้นทะเบียนองค์กรใหม่
2. การเพิ่มเติมสมาชิกในองค์กรเดิม
3. แจ้งปรับสถานะสมาชิก



ทะเบียนรายชื่อสมาชิกทะเบียนองค์กรเกษตรกร (ย้ายองค์กร)

ณ วันที่.....

ลำดับที่	หมายเลขบัตร ประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล	องค์กรเดิม		องค์กรใหม่ที่ขอย้ายเข้า	
			รหัสองค์กร	ชื่อองค์กร	รหัสองค์กร	ชื่อองค์กร
	รวม	ราย				

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
สาขาจังหวัด.....

นายทะเบียน

หมายเหตุ:

ใช้แนบรายงานการรับรอง ในกรณี

1. ขึ้นทะเบียนองค์กรใหม่
2. การเพิ่มเติมสมาชิกในองค์กรเดิม
3. แจ้งปรับสถานะสมาชิก

เอกสารแนบท้ายจังหวัด.....

บัญชีรายชื่อองค์กรเกษตรกรที่ได้รับการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. องค์กรตั้งใหม่ จำนวน.....องค์กร จำนวนสมาชิกรวม.....ราย ดังนี้

ลำดับที่	รหัสองค์กร	ชื่อองค์กร	จำนวนสมาชิก	ที่ตั้งองค์กร	วันที่อนุมัติ
		รวม			

2. องค์กรเก่า เพิ่มเติมสมาชิก จำนวน.....องค์กร จำนวนสมาชิกรวม.....ราย ดังนี้

ลำดับที่	รหัสองค์กร	ชื่อองค์กร	จำนวนสมาชิก	ที่ตั้งองค์กร
		รวม		

3. สมาชิกย้ายเข้าองค์กรใหม่ จำนวน.....องค์กร จำนวนสมาชิกรวม.....ราย ดังนี้

ลำดับที่	รหัสองค์กร	ชื่อองค์กร	จำนวนสมาชิก	ที่ตั้งองค์กร
		รวม		

()

หัวหน้าสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

สาขาจังหวัด.....

นายทะเบียน

หมายเหตุ : ให้นายทะเบียนจังหวัด ลงลายมือชื่อรับรองแนบท้ายในเอกสารทุกแผ่น



บันทึกการรับแจ้งเอกสารเกี่ยวกับหนังสือรับรององค์กรเกษตรกร (กฟก ๕) สูญหายหรือถูกทำลาย
ที่สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรจังหวัด.....

ลำดับที่	วัน เดือน ปี เวลา	รายการ
.....		ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว หมายเลขบัตรประชาชน อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด ตำแหน่ง ขององค์กรเกษตรกร ได้มาพบและแจ้งต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ว่า เมื่อวันที่ ได้ ตรวจหนังสือรับรององค์กรเกษตรกร (กฟก ๕) ขององค์กรเกษตรกรข้าพเจ้า หมายเลข รหัสองค์กร..... ออกให้โดยสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนา เกษตรกร เลขที่หนังสือรับรอง ปรากฏว่าสูญหาย/ถูกทำลายเนื่องจาก สาเหตุ เหตุเกิดที่ จึงมาแจ้งไว้เป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งข้อความตามความประสงค์ของผู้แจ้ง และอ่านบันทึกการ รับแจ้งให้ฟังแล้วผู้แจ้งรับว่าถูกต้อง จึงให้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงชื่อ).....ผู้แจ้ง (.....) (ลงชื่อ).....ผู้รับแจ้ง (.....) ตำแหน่ง..... (ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึก (.....) ตำแหน่ง..... ผู้จัดบันทึกได้ตรวจสอบผู้แจ้งแล้วปรากฏการเป็นสมาชิกกองทุนฟื้นฟูฯ สังกัดองค์กร เกษตรกรหมายเลขรหัส..... ถูกต้อง หมายเหตุ.....

-ตัวอย่าง-

หนังสือยินยอม

การรับเข้าเป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกรแห่งใหม่

เขียนที่.....

ที่อยู่.....

ตามที่ (นาย/นาง/นางสาว).....ประสงค์ขอย้ายเข้า
เป็นสมาชิกขององค์กรเกษตรกร กลุ่ม.....

รหัสองค์กร.....ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....

มีสถานประกอบการ ☐ เป็นนิติบุคคล ☐ ไม่เป็นนิติบุคคล โดยขึ้นทะเบียนเป็นองค์กรเกษตรกรกองทุนฟื้นฟูและ
พัฒนาเกษตรกร ในปี พ.ศ. ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 นั้น

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ประธานองค์กรเกษตรกร
ขอรับรองและยินยอมรับ (นาย/นาง/นางสาว).....เข้าเป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกร
ของกลุ่ม.....รหัสองค์กร.....

และเป็นตามมติที่ประชุมองค์กรเกษตรกร ครั้งที่.....วันที่.....

ทั้งนี้ ยอมรับจะติดตามดูแลภาระผูกพันที่มีต่อกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรแทนองค์กรเกษตรกรเดิมทุกประการ
เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย การรับขึ้นทะเบียนและการเพิกถอน
ทะเบียนองค์กรเกษตรกร

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ประธานองค์กรเกษตรกร

-ตัวอย่าง-

รายงานการประชุมองค์กรเกษตรกร

องค์กร.....รหัสองค์กร.....

ครั้งที่...../25.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ณ ที่ทำการองค์กร.....

เริ่มประชุมเวลา.....น.

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ 2

รับรองรายงานการประชุม

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเพื่อทราบ

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

.....

.....

เลิกประชุม เวลา.....น.

ลงชื่อ.....เลขานุการ

(.....)

ผู้บันทึกการประชุม

ลงชื่อ.....ประธานองค์กร

(.....)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ตัวอย่าง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมองค์การเกษตรกร

องค์กร.....รหัสองค์กร.....

ครั้งที่...../25.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ณ ที่ทำการองค์กร.....

[illegible]

หมายเหตุ สามารถเพิ่มตารางรายชื่อได้ตามจำนวนผู้มาประชุม

ลงชื่อ.....เลขานุการ
(.....)

ลงชื่อ.....ประธานองค์กร
(.....)