



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ส่วนจัดการหนี้ของเกษตรกร ๒ โทร. ๐ ๒๑๕๘ ๐๓๔๒

ที่ กพก ๐๑๐๐/ว ๗๗/๕

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งคู่มือการปฏิบัติงานด้านการจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักกิจการสาขาภูมิภาค/หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร มีนโยบายการกระจายอำนาจจัดการหนี้ของเกษตรกร ไปยังสำนักงานสาขาจังหวัดเป็นผู้พิจารณาและดำเนินการชำระหนี้แทนเกษตรกร เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ แห่งกฎหมายในการรักษาที่ดินทำกินของเกษตรกรและรักษาพื้นที่เกษตรกรรมของประเทศไทยโดยรวม เกิดความเป็นธรรมและสอดคล้องกับปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกรอย่างแท้จริง อันจะนำมาซึ่งการแก้ไขปัญหา ให้กับเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรอย่างมีประสิทธิภาพ จึงออกระเบียบคณะกรรมการกองทุน ฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้ที่มีบุคคลค้ำประกัน พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้และการจำแนก แยกประเภทหนี้ของเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๓

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขการจัดการหนี้และการจำแนกแยกประเภทหนี้ของเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๓ “ ข้อ ๑๗ ให้สำนักงานสาขาจังหวัด เป็นผู้ดำเนินการชำระหนี้แทนเกษตรกรให้กับสถาบันเกษตรกรทุกมูลหนี้ที่ได้รับการอนุมัติ แต่ไม่เกินสองล้านห้าแสนบาท” และเพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจัดการหนี้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ มติ และคำสั่งคณะกรรมการ จัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อลูกหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) ตามกลุ่ม จังหวัด ๑๑ กลุ่ม สำนักจัดการหนี้ของเกษตรกร จึงได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนการชำระหนี้แทนเกษตรกร ในคู่มือการปฏิบัติงานด้านการจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นคู่มือ การปฏิบัติงานด้านการจัดการหนี้ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สำนักงานสาขาจังหวัดใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานด้านการ จัดการหนี้ โดยสามารถดาวน์โหลดข้อมูลคู่มือดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน www.frdfund.org เมื่อดาวน์โหลด คู่มือการปฏิบัติงานสำนักงาน

ทั้งนี้ สำนักงานสาขาจังหวัดต้องถือปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง และคู่มือ การปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด โดยให้จัดทำเอกสารประกอบการชำระหนี้แทนเกษตรกรให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ก่อน ชำระหนี้แทนเกษตรกร เพื่อการแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นายสไกร พิมพ์บึง)

รองเลขาธิการ รักษาการในตำแหน่ง

เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร



คู่มือปฏิบัติงาน
ด้านการจัดการหนี้ของเกษตรกร
กรณีหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์)
พ.ศ. 2564

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. ขั้นตอนการขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร	1
2. การตั้งเรื่องขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร	8
3. การขออนุมัติส่งจ่ายเงินชำระหนี้แทน / การวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร	8
4. การจ่ายเงินชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้ หรือ การวางเงินในชั้นศาลหรือบังคับคดี	9
5. การขออนุมัติงบประมาณ เพิ่ม - ลด ในการชำระหนี้แทน	11
6. การรายงานผลการชำระหนี้แทนและการจัดส่งเอกสารทางการเงิน ให้สำนักงานจัดการหนี้ของเกษตรกร และส่วนบัญชีและการเงิน	11
7. การทำนิติกรรมสัญญาและการโอนหลักประกัน	12
8. การจัดทำการ์ดลูกหนี้เกษตรกรและการติดตามการผ่อนชำระคืน	14
9. ภาคผนวก	15



คู่มือการปฏิบัติงานด้านการจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) พ.ศ. 2564

สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร มีหน้าที่ชำระหนี้แทนเกษตรกรตามกฎหมายและประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้และการจำแนกแยกประเภทหนี้ของเกษตรกร พ.ศ. 2563 และระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้ที่มีบุคคลค้ำประกัน พ.ศ. 2563 เกษตรกรที่จะมีสิทธิได้รับการพิจารณาแก้ไขปัญหานี้ตามประกาศนี้ต้องเป็นสมาชิกองค์กรเกษตรกร ซึ่งมีหนี้อันเนื่องมาจากการประกอบอาชีพเกษตรกรรมตามมาตรา 37/1 และมีคุณสมบัติ เป็นเกษตรกร ตามมาตรา 3 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 และต้องเป็นหนี้ที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมเงินจากสถาบันเกษตรกร ตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ หนี้ดังกล่าวต้องเป็นหนี้ที่เกิดขึ้นก่อนวันที่นายทะเบียนได้รับขึ้นทะเบียนหนี้ เว้นแต่กรณีหนี้ที่เกิดขึ้นหลังขึ้นทะเบียนหนี้ โดยการปรับโครงสร้างหนี้จากสัญญาเดิมที่ขึ้นทะเบียนหนี้ไว้ ดังนั้นเกษตรกรที่ประสงค์ให้กองทุนจัดการหนี้ ต้องยื่นคำขอขึ้นทะเบียนหนี้ผ่านองค์กรเกษตรกรที่เกษตรกรเป็นสมาชิกโดยยื่นได้ที่สำนักงานสาขาจังหวัด

การชำระหนี้แทนเกษตรกร หรือ การวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร เกษตรกรต้องมีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน ตามประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้และการจำแนกแยกประเภทหนี้ของเกษตรกร พ.ศ. 2563 และระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้ที่มีบุคคลค้ำประกัน พ.ศ. 2563 สำนักงานจัดการหนี้ของเกษตรกร จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) พ.ศ. 2563 (ฉบับปรับปรุงแก้ไข) เพื่อให้สำนักงานสาขาจังหวัดและสำนักงานจัดการหนี้ของเกษตรกรใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการจัดการหนี้

1. ขั้นตอนการขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร

1.1 กรณีเจ้าหนี้ยินยอมให้ กฟก. ชำระหนี้แทนเกษตรกร

- 1.1.1 นำข้อมูลทะเบียนหนี้มาจำแนกแยกหนี้ของเกษตรกร ตามประกาศฯ ข้อ 9
- 1.1.2 นำรายชื่อเกษตรกรที่ผ่านการจำแนกแยกหนี้ของเกษตรกรไปจัดทำแผนการจัดการหนี้ โดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการฯ จังหวัด
- 1.1.3 นำรายชื่อเกษตรกรตามแผนการจัดการหนี้ ไปเจรจากับสถาบันเจ้าหนี้เพื่อขอปรับปรุงทะเบียนหนี้ให้เป็นปัจจุบันและขอชำระหนี้แทนเกษตรกรที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้
- 1.1.4 รายชื่อเกษตรกรที่เจรจากับสถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) เมื่อเจ้าหนี้ยินยอมให้ชำระหนี้แทนสำนักงานสาขาจังหวัดต้องดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของคุณสมบัติเกษตรกรเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ ดังนี้
 - (1) ขึ้นทะเบียนเป็นสมาชิกองค์กร และขึ้นทะเบียนหนี้

- (2) การขึ้นทะเบียนหนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรให้จัดการหนี้ได้
- (3) เป็นหนี้ในระบบ อันเนื่องมาจากการประกอบเกษตรกรรม
- (4) เป็นหนี้ สหกรณ์การเกษตร สหกรณ์นิคม และสหกรณ์ประมง ให้ถือว่ามิสิทธิได้รับการจัดการหนี้เนื่องจากหนี้และสถาบันเกษตรกรดังกล่าวมิวัตถุประสงค์การให้สินเชื่อเป็นหนี้ อันเนื่องมาจากการประกอบเกษตรกรรมของเกษตรกรตามมาตรา 3 สำหรับสหกรณ์ที่ไม่ใช่ 3 สหกรณ์ดังกล่าว หากวัตถุประสงค์ไม่ใช่เพื่อการเกษตรให้ยื่นอุทธรณ์
- (5) หนี้ที่นำมาขึ้นทะเบียนหนี้กับ กฟก. ต้องเป็นหนี้ที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ยานทะเบียนได้รับขึ้นทะเบียนหนี้ เว้นแต่กรณีหนี้ที่เกิดขึ้นหลังขึ้นทะเบียนหนี้ โดยการปรับโครงสร้างหนี้จากสัญญาเดิมที่ขึ้นทะเบียนหนี้ไว้
- (6) เป็นหนี้ที่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน หรือบุคคลและหลักทรัพย์ในสัญญาเดียวกัน ให้กองทุนชำระหนี้แทนเกษตรกรโดยไม่ต้องประเมินราคาทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกัน
- (7) มูลหนี้ทุกสัญญาหรือทุกสถาบันเจ้าหนี้รวมทั้งเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่นตามกฎหมายต้องไม่เกินรายละเอียด 5 ล้านบาท
 - กรณีหนี้ที่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน หรือบุคคลและหลักทรัพย์ในสัญญาเดียวกัน กรณีมูลหนี้มากกว่า 5 ล้านบาท ให้เสนอคณะกรรมการจัดการหนี้ฯ พิจารณาเป็นรายๆ
 - กรณีหนี้บุคคลค้ำประกัน มูลหนี้รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 5 ล้านบาท กรณีมากกว่า 5 ล้านบาท ให้เสนอคณะกรรมการจัดการหนี้ฯ พิจารณาเป็นรายๆ
- (8) เงื่อนไขการชำระหนี้แทนเกษตรกรกรณีหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้และการจำแนกแยกประเภทหนี้ของเกษตรกร พ.ศ. 2563 ข้อ 14 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการชำระหนี้แทนเกษตรกร กรณีหนี้สถาบันเกษตรกร และระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย การจัดการหนี้ของเกษตรกรกรณีหนี้ที่มีบุคคลค้ำประกัน พ.ศ. 2563
- (9) ห้ามมิให้จัดการหนี้ให้กับเกษตรกรที่เคยแสดงความจำนงค์ไม่ประสงค์ให้กองทุนชำระหนี้แทนหรือไม่ประสงค์ทำสัญญาเช่าซื้อ หรือสละสิทธิการเช่าซื้อทรัพย์สินคืนไปจากกองทุน หรือเคยผิดสัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินคืนไปจากกองทุน
- (10) กรณีเกษตรกรรายใดเคยผิดสัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินคืนไปจากกองทุนตาม ข้อ 10 หากได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาให้ครบถ้วนภายหลังให้ได้รับการจัดการหนี้ได้
- (11) กรณีที่เกษตรกรถูกฟ้องล้มละลาย แต่ยังไม่ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด ให้กองทุนเข้าไปดำเนินการเจรจาชำระหนี้แทนเกษตรกรเพื่อโอนหลักประกันมาเป็นของกองทุน
- (12) ในกรณีที่เกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนหนี้ไว้แล้วและอยู่ระหว่างการพิจารณาจัดการหนี้หรือได้รับการชำระหนี้แทนให้แก่สถาบันเจ้าหนี้แล้วและเกษตรกรได้เสียชีวิตให้ทายาทที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายและประกาศกำหนดไว้ให้ได้รับสิทธิชำระหนี้หรือรับภาระหนี้แทนต่อไป
- (13) ในกรณีที่ทายาทขาดคุณสมบัติในการได้รับการจัดการหนี้ตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ทายาทนั้นมีสิทธิได้รับทรัพย์สินที่เป็นหลักประกันคืนโดยการสืบทอด

1.1.5 ให้สำนักงานสาขาจังหวัดจัดเตรียมเอกสารเพื่อประกอบการเสนอรายชื่อเกษตรกรเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อลูกหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) ตามแบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารเพื่อขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร (Check list) รายละเอียด ดังนี้ (ตัวอย่างเอกสาร ภาคผนวก หมวด ก)

(1) เอกสารจากสำนักงานสาขา ดังนี้

- (1.1) แบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารเพื่อขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร กรณีสถาบันเกษตรกร (หนี้สหกรณ์)
- (1.2) แบบตรวจสอบการขึ้นทะเบียนองค์กร และขึ้นทะเบียนหนี้ (จากระบบออนไลน์) **โดยประทับตรานายทะเบียนสาขาจังหวัด จำนวน 2 ชุด**
ชุดที่ 1 เพื่อใช้ประกอบเอกสารแนบ ท้ายสัญญา
ชุดที่ 2 เพื่อใช้ประกอบการขออนุมัติจ่ายเงินให้กับเจ้าหนี้
- (1.3) แบบตรวจสอบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกรจาก กฟก.

(2) เอกสารจากเกษตรกร ดังนี้

- (2.1) หนังสือคำขอยินยอมให้ชำระหนี้แทน/รับมอบเอกสารสิทธิและโอนหลักทรัพย์ (สำหรับเกษตรกร) ปัจจุบันได้ปรับแก้เป็นคำขอให้ชำระหนี้แทน (คช.1 ชำระหนี้แทน)
- (2.2) หนังสือมอบอำนาจในการโอนหลักทรัพย์กรรมสิทธิ์ที่ดินจากเจ้าของหลักทรัพย์ (ท.ด.21)
- (2.3) แบบแจ้งยืนยันการตรวจสอบหลักประกันก่อนการชำระหนี้แทน
- (2.4) สำเนาบัตรประชาชนของเกษตรกรสมาชิก และเจ้าของหลักทรัพย์
- (2.5) คำสั่งศาลแต่งตั้งผู้จัดการมรดก หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

(3) เอกสารจากสถาบันเจ้าหนี้ ดังนี้

- (3.1) หนังสือส่งจากสหกรณ์
- (3.2) บันทึกข้อตกลงระหว่างสหกรณ์และสำนักงานกองทุนฯ
- (3.3) หนังสือยินยอมจากสหกรณ์เพื่อให้ชำระหนี้แทนสหกรณ์
- (3.4) สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ธ.ก.ส. ของสหกรณ์เจ้าหนี้ **โดยประทับตราสหกรณ์ และ รับรองสำเนาถูกต้องจากผู้จัดการสหกรณ์**
- (3.5) แบบยืนยันเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าใช้จ่ายตามกฎหมาย โดยมีตราประทับของสหกรณ์ และลงลายมือชื่อจากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ (ประธานสหกรณ์ และผู้จัดการสหกรณ์)
- (3.6) หนังสือรับรองการตรวจสอบสภาพและความมีอยู่จริงของหลักประกันจากเจ้าหนี้
- (3.7) สำเนาคำขอกู้/สัญญาเงินกู้/สัญญาค้ำประกัน/บัญชีลูกหนี้รายตัว(การ์ดลูกหนี้) **โดยประทับตราสหกรณ์ และ รับรองสำเนาถูกต้องจากผู้จัดการสหกรณ์**
- (3.8) กรณีมีการปรับโครงสร้างหนี้ให้นำสำเนาคำขอกู้/สัญญาเงินกู้/สำเนาสัญญาเงินกู้ **พร้อมสำเนาบัญชีลูกหนี้ (การ์ดลูกหนี้) ทั้งบัญชีเงินต้น และบัญชีดอกเบี้ย ภายหลังปรับโครงสร้างหนี้**
- (3.9) ตารางคำนวณอัตราดอกเบี้ย (ให้สหกรณ์ทำรายละเอียดหรือวิธีคิดดอกเบี้ย และ สำนักงานสาขาจังหวัดเป็นผู้ตรวจสอบ)

- (3.10) สำเนาหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้โดยถ่ายทั้งใบหน้าและใบหลัง (**ประทับตรา
สหกรณ์และรับรองสำเนาถูกต้อง**)
- (3.11) สำเนาสัญญาจำนอง (ทต.15) (**ประทับตราสหกรณ์และรับรองสำเนาถูกต้อง**)
- (3.12) หลักฐานการตรวจสอบการอายัดหลักทรัพย์จากสำนักงานที่ดิน
- (3.13) หนังสือรับรองการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ค้ำประกัน (ถ้ามี) เช่น กรณีการ
เปลี่ยนแปลงจาก น.ส. 3 เป็นโฉนด ฯลฯ
- (3.14) สำเนาคำฟ้อง (กรณีหนี้ดำเนินคดี)
- (3.15) สำเนาคำพิพากษา หรือ สำเนาสัญญาประณัติประณอมยอมความ และสำเนาคำพิพากษา
ตามยอม (กรณีหนี้พิพากษา)
- (3.16) สำเนาคำบังคับ หรือ หมายบังคับคดี (กรณีบังคับคดียึดทรัพย์)
- (3.17) สำเนาเจ้าพนักงานบังคับคดีประกาศยึดทรัพย์ หรือ สำเนาเจ้าพนักงานบังคับคดี
ประกาศทอดตลาดหลักทรัพย์ (กรณีบังคับคดียึดทรัพย์)
- (3.18) เอกสารค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทางกฎหมาย (กรณีที่ต้องการเบิกค่าใช้จ่าย
ที่เกิดขึ้นตามกฎหมาย)
 - บัญชีค่าธรรมเนียม (กรณีมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี - พิพากษา)
 - รายงานเจ้าหน้าที่ (สำเนารายงานค่าใช้จ่ายจากสำนักงานบังคับคดี)

1.1.6 ขั้นตอนการเสนอรายชื่อเกษตรกรเพื่อขอความเห็นชอบรับรองรายชื่อ คุณสมบัติ ข้อมูลทะเบียนหนี้
และเอกสารประกอบการชำระหนี้ของเกษตรกรเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร
พิจารณาอนุมัติชำระหนี้แทน

- (1) สำนักงานสาขาจังหวัดจัดทำวาระการประชุมเฉพาะวาระพิจารณารายชื่อเกษตรกร
ของจังหวัดตนเอง พร้อมเอกสารประกอบเสนอไปยังหัวหน้ากลุ่มจังหวัดเพื่อจัดทำวาระการ
ประชุมพิจารณาเป็นรายจังหวัด เสนอคณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อลูกหนี้สถาบันเกษตรกร
(สหกรณ์) ตามกลุ่มจังหวัด 11 กลุ่ม โดยมีเอกสารประกอบวาระการประชุม ดังนี้
(ตัวอย่างเอกสาร ภาคผนวก หมวด ค)
 - (1.1) ตารางแบบเสนอรายชื่อเกษตรกรสมาชิกเพื่อประกอบการพิจารณาชำระหนี้
แทนเกษตรกร (**เอกสารแนบ 1**)
 - (1.2) เอกสารตามแบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารเพื่อขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร
กรณีสถาบันเกษตรกร (หนี้สหกรณ์) (check list) (**เอกสารแนบ 2**)
 - (1.3) เอกสารอื่นตามที่คณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อลูกหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์)
ตามกลุ่มจังหวัด 11 กลุ่ม กำหนด
- (2) คณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อลูกหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) ตามกลุ่มจังหวัด 11 กลุ่ม
พิจารณาให้ความเห็นชอบรับรองรายชื่อ คุณสมบัติ ข้อมูลทะเบียนหนี้ และเอกสารประกอบ
การชำระหนี้ของเกษตรกรเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรพิจารณาอนุมัติ
ชำระหนี้แทน

- (3) เมื่อคณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อลูกหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) ตามกลุ่มจังหวัด 11 กลุ่ม ได้พิจารณาเห็นชอบรับรองรายชื่อ คุณสมบัติ ข้อมูลทะเบียนหนี้ และเอกสารประกอบการชำระหนี้ของเกษตรกรเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรพิจารณาอนุมัติชำระหนี้แทนพร้อมรับรองรายงานการประชุมในคราวเดียวกันแล้ว ให้หัวหน้ากลุ่มจังหวัด และสำนักงานสาขาจังหวัดดำเนินการ ดังนี้
 - (3.1) หัวหน้ากลุ่มจังหวัดจัดทำรายงานการประชุมเฉพาะวาระพิจารณารายชื่อเกษตรกรของจังหวัดนั้นๆ แจ้งให้สำนักงานสาขาจังหวัดทราบ เพื่อใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงประกอบการเสนอขออนุมัติรายชื่อและโอนเงินงบประมาณชำระหนี้แทนเกษตรกรต่อคณะกรรมการจัดการหนี้
 - (3.2) สำนักงานสาขาจังหวัดบันทึกข้อมูลเกษตรกรสมาชิกที่ผ่านการเห็นชอบรับรองรายชื่อจากคณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อฯ ลงใน Google Docs ตามแบบที่สำนักงานกำหนด
 - (3.3) สำนักงานสาขาจังหวัดจัดทำบันทึกข้อความขออนุมัติรายชื่อและโอนเงินงบประมาณชำระหนี้แทนเกษตรกรหรือขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร (กรณีมูลหนี้มากกว่า 2.5 ล้านบาท) พร้อมตารางข้อมูลและเอกสารประกอบตามที่สำนักงานกำหนดส่งมายังสำนักจัดการหนี้ฯ ดังนี้
 - (3.3.1) บันทึกข้อความขออนุมัติรายชื่อและโอนเงินงบประมาณชำระหนี้แทนเกษตรกร (เอกสารแนบ 3)
 - (3.3.2) ตารางแบบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกร (เอกสารแนบ 4)
 - (3.3.3) ตารางแบบรับรองการตรวจสอบทะเบียนหนี้ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (เอกสารแนบ 5)
 - (3.3.4) สำเนารายงานการประชุมคณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อฯ ประกอบการขออนุมัติชำระหนี้ พร้อมตารางรายชื่อเกษตรกร (เอกสารแนบ 6)
- (4) สำนักจัดการหนี้ฯ รวบรวมรายชื่อเกษตรกรที่สำนักงานสาขาจังหวัดบันทึกลงในระบบ Google Docs และตรวจสอบให้ตรงกับรายงานการประชุมของคณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการจัดการหนี้ฯ พิจารณาอนุมัติ
- (5) การนำเสนอรายชื่อเกษตรกรเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการจัดการหนี้ฯ ให้หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดและผู้แทนกลุ่มจังหวัด หรือผู้แทนคณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อฯ เป็นผู้นำเสนอกรณีที่สำนักงานสาขาจังหวัดมีรายชื่อเกษตรกรจำนวนน้อยราย (ประมาณ 1-5 ราย) สามารถมอบหมายให้ผู้แทนคณะทำงานในกลุ่มจังหวัดที่มาประชุมในคราวเดียวกันนำเสนอแทนได้ แต่สำนักงานสาขาจังหวัดต้องเตรียมพร้อมให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการจัดการหนี้ฯ ได้โดยทันที (การมาชี้แจงของสาขาจังหวัด หากคณะกรรมการจัดการหนี้ฯ เห็นชอบให้เสนอรายชื่อเกษตรกรเพื่อขออนุมัติชำระหนี้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Web Conference) ได้ จะแจ้งให้ทราบต่อไป)

- (6) การดำเนินการหลังจากคณะกรรมการจัดการหนี้ฯ มีมติอนุมัติรายชื่อและงบประมาณชำระหนี้แทนเกษตรกรเรียบร้อยแล้ว ให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้
 - (6.1) สำนักงานจัดการหนี้ของเกษตรกร
 - (6.1.1) สำนักงานจัดการหนี้ของเกษตรกร เสนอเรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณชำระหนี้แทนเกษตรกร กรณีไม่เกิน 2.5 ล้านบาทให้สำนักงานสาขาจังหวัดตามที่คณะกรรมการจัดการหนี้ฯ อนุมัติเพื่อดำเนินการชำระหนี้แทนเกษตรกร
 - (6.1.2) จัดทำประกาศสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เรื่องรายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่ได้รับสิทธิการจัดการหนี้ ตามรายชื่อที่คณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรอนุมัติให้ชำระหนี้แทน แจ้งไปยังสำนักงานสาขาจังหวัด
 - (6.1.3) สำนักงานสาขาจังหวัด
 - แจ้งรายชื่อเกษตรกรที่ได้รับอนุมัติชำระหนี้แทนให้คณะอนุกรรมการจังหวัดทราบ
 - นำประกาศรายชื่อเกษตรกรปิดประกาศที่สำนักงานสาขาจังหวัดและแจ้งให้เกษตรกรและองค์กรเกษตรกรทราบเพื่อจัดทำแผนและโครงการฟื้นฟู (ผศ 1/4)
- (7) การโอนเงินให้สำนักงานสาขาจังหวัด
 - (7.1) สำนักบริหารโอนเงินให้สำนักงานสาขาจังหวัดตามที่สำนักงานจัดการหนี้ของเกษตรกรเสนอโดยเลขธิการได้อนุมัติแล้ว
 - (7.2) สำนักงานจัดการหนี้ของเกษตรกรแจ้งผลการอนุมัติและโอนเงินชำระหนี้แทนเกษตรกรให้สำนักงานสาขาจังหวัดทราบ
- (8) การจ่ายเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร
 - (8.1) สำนักงานสาขาจังหวัดดำเนินการจ่ายเช็คชำระหนี้ให้กับสหกรณ์เจ้าหนี้
 - (8.2) กรณีมีหลักทรัพย์ค้ำประกันให้โอนหลักทรัพย์ให้เสร็จภายใน 60 วัน
 - (8.3) ให้ทำสัญญากับเกษตรกรเต็มตามจำนวนเงินที่ กฟก. ชำระหนี้แทน (หากได้รับเงินชดเชยจาก ครม. จึงคืนให้เกษตรกรในภายหลัง) โดยให้นำแบบ ผศ 1/4 มาแนบท้ายนิติกรรมสัญญา

1.2 กรณีเจ้าหนี้ไม่ยินยอมให้ กฟก. ชำระหนี้แทนเกษตรกร (วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร)

- 1.2.1 นำข้อมูลทะเบียนหนี้มาจำแนกแยกหนี้ของเกษตรกร ตามประกาศฯ ข้อ 9
- 1.2.2 นำรายชื่อเกษตรกรที่ผ่านการจำแนกแยกหนี้ของเกษตรกรไปจัดทำแผนการจัดการหนี้ โดยความเห็นชอบของคณะอนุกรรมการฯ จังหวัด
- 1.2.3 นำรายชื่อเกษตรกรตามแผนการจัดการหนี้ ไปเจรจากับสถาบันเจ้าหนี้เพื่อขอชำระหนี้แทนเกษตรกรและสถาบันเจ้าหนี้ไม่ยินยอมให้ กฟก. ชำระหนี้แทน ตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ และเกษตรกรต้องเป็นหนี้ในชั้นพิพาทหรือชั้นบังคับคดี
- 1.2.4 สำนักงานสาขาจังหวัดตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสารและข้อมูลเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ รายละเอียดเช่นเดียวกับกรณีเจ้าหนี้ยินยอมให้ชำระหนี้แทน ข้อ 1.1 (ข้อย่อยที่ 4.1 – 4.13)

1.2.5 ให้สำนักงานสาขาจังหวัดจัดเตรียมเอกสารและตรวจสอบความถูกต้องเพื่อประกอบการเสนอขอความเห็นชอบรับรองรายชื่อเกษตรกร ต่อคณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อฯ ตามแบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารเพื่อขออนุมัติวงเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร (check list) รายละเอียดดังนี้ (ตัวอย่างเอกสาร ภาคผนวก หมวด ข)

(1) เอกสารจากสำนักงานสาขา ดังนี้ เอกสารตรวจสอบและรับรองจากสาขาจังหวัด (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

(1.1) แบบตรวจสอบการขึ้นทะเบียนองค์กร และขึ้นทะเบียนหนี้ (จากระบบออนไลน์) โดยประทับตรานายทะเบียนสาขาจังหวัด จำนวน 2 ชุด

(1.2) แบบตรวจสอบยืนยันมูลหนี้เพื่อการวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร

(1.3) แบบตรวจสอบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกรจาก กฟก.

(2) เอกสารและคุณสมบัติจากเกษตรกรสมาชิก (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

(2.1) แบบคำขอยินยอมให้วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกรและโอนหลักประกัน

(2.2) หนังสือมอบอำนาจในการโอนหลักทรัพย์กรรมสิทธิ์ที่ดินจากเจ้าของหลักทรัพย์ (ท.ด.21)

(2.3) สำเนาบัตรประชาชนของเกษตรกรสมาชิก และเจ้าของหลักทรัพย์

(2.4) เอกสารที่แสดงถึงวัตถุประสงค์ของการกู้ยืมเงินของสถาบันเจ้าหนี้ หรือเอกสารแสดงผลแห่งการอุทธรณ์ (ถ้ามี) กรณีเจ้าหนี้ไม่ยินยอมให้คัดสำเนาจากศาล

(2.5) แบบแจ้งยืนยันการตรวจสอบหลักประกันก่อนการชำระหนี้แทน

(2.6) อื่นๆ เช่น สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ สำเนาใบมรณบัตร หลักฐานการเปลี่ยนแปลงหลักประกันจาก น.ส.3ก. เป็น โฉนดที่ดิน

(3) เอกสารจากศาล หรือ สำนักงานบังคับคดี

(3.1) สำเนาคำขอกู้เงิน , สัญญากู้เงิน , สัญญาจำนอง และสำเนาบัญชีรายละเอียดลูกหนี้รายตัว (การดลูกหนี้)

(3.2) สำเนาหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันการกู้ยืมเงิน (ทุกฉบับทุกหน้า)

(3.3) หนังสือรับรองการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ค้ำประกัน (ถ้ามี)

(3.4) สำเนาคำฟ้อง สำเนาคำพิพากษา

(3.5) สำเนาหมายบังคับคดียึดทรัพย์/ประกาศขายทอดตลาด

(3.6) หลักฐานค่าใช้จ่าย จากศาล / บังคับคดี พร้อมรับรองสำเนา

(3.7) อื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาคำพิพากษาแต่งตั้งผู้จัดการมรดก

1.2.6 สำนักงานสาขาจังหวัดประสานธุรการศาลจังหวัด หรือ สำนักงานบังคับคดีจังหวัด ตามแต่กรณี เพื่อดำเนินการ ดังนี้

(1) กรณีวงเงินชำระหนี้ที่ศาล ให้สำนักงานสาขาจังหวัดประสานธุรการศาลจังหวัด เพื่อยื่นคำร้องขอทราบยอดหนี้ตามคำพิพากษา และขอเอกสารเพื่อประกอบการวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร (เอกสารตามข้อ 1.2.5)

- (2) กรณีวงเงินชำระหนี้ที่สำนักงานบังคับคดี ให้สำนักงานสาขาจังหวัดประสานสำนักงานบังคับคดี เพื่อยื่นคำร้องขอทราบยอดหนี้ตามคำพิพากษา /ตามหมายบังคับคดีและขอเอกสารเพื่อ ประกอบการวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร (เอกสารตามข้อ 1.2.5)

1.2.7 ขั้นตอนการเสนอรายชื่อเกษตรกรเพื่อขอความเห็นชอบรับรองรายชื่อ คุณสมบัติ ข้อมูลทะเบียนหนี้ และเอกสารประกอบการชำระหนี้ของเกษตรกรเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร พิจารณานุมัติชำระหนี้แทน

2. การตั้งเรื่องขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร / ขออนุมัติวงเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร

- 2.1 สำนักงานสาขาจังหวัดดำเนินการเสนอขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร หรือ การวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร ปัจจุบันสำนักงานสาขาจังหวัดทำได้ไม่เกิน 2.5 ล้านบาท กรณีบุคคลค้าประกันรายละไม่เกิน 5 แสนบาท ให้พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานจัดการหนี้ เป็นผู้ดำเนินการตั้งเรื่องขออนุมัติผ่านพนักงานอาวุโส ประจำสาขาที่รับผิดชอบตามสายงาน (ถ้ามี) เสนอหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดเป็นผู้อนุมัติ
- 2.2 การอนุมัติชำระหนี้แทน หรือ การวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร ต้องชำระหนี้ตามรายชื่อเกษตรกรสมาชิก และมูลหนี้เงินต้นที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรเท่านั้น ทั้งนี้ หากต้องชำระหนี้ เงินต้นมากกว่าที่ได้รับอนุมัติต้องนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการจัดการหนี้ฯ อีกครั้ง เว้นแต่ดอกเบี้ย และค่าปรับ ที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้นสามารถขออนุมัติเพิ่มเติมจากเลขาธิการได้ รายละเอียดเพิ่มเติมตาม ข้อ 6
- 2.3 กรณีเกษตรกรสมาชิกรายใดที่ได้รับอนุมัติรายชื่อและโอนเงินแล้ว แต่มีเหตุให้ไม่สามารถชำระหนี้แทนได้ ให้สำนักงานสาขาจังหวัดดำเนินการโอนเงินชำระหนี้แทนเกษตรกรรายดังกล่าวคืนสำนักงานใหญ่ทันที โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ธ.ก.ส. ชื่อบัญชีจัดการหนี้ของเกษตรกร เลขที่บัญชี 01-058-2-18047-9 พร้อมทั้งรายงานผลแจ้งสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการเกษตรกรรายนั้นได้มายังสำนักจัดการหนี้ ของเกษตรกร

3. การขออนุมัติส่งจ่ายเงินชำระหนี้แทน / การวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร

- 3.1 เมื่อหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดอนุมัติให้ชำระหนี้เกษตรกรรายใดแล้ว ให้พนักงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้
- 3.1.1 ตั้งฎีกาเบิกจ่ายผ่านพนักงานอาวุโสผู้ที่รับผิดชอบงานบัญชีและการเงิน (ถ้ามี) หรือพนักงาน ผู้ที่รับผิดชอบงานบัญชีและการเงิน เพื่อตัดจ่ายงบประมาณจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ธ.ก.ส. “บัญชีกองทุนจัดการหนี้ของเกษตรกร” ภายใต้วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผู้ที่รับผิดชอบ ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามแบบที่ส่วนบัญชีการเงินกำหนดพร้อมลงลายมือ ชื่อกำกับ
- 3.1.2 พนักงานผู้รับผิดชอบดำเนินการตัดจ่ายงบประมาณจากบัญชีเงินฝากตาม ข้อ 1 ภายใต้วงเงิน งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และเสนอหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดเพื่อขออนุมัติส่งจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่

3.1.3 เมื่อได้รับการอนุมัติส่งจ่ายเงินแล้ว ให้ผู้ที่รับผิดชอบงานบัญชีและการเงิน เขียนเช็คส่งจ่ายเงินให้แก่ สหกรณ์เจ้าหนี้ “สหกรณ์...” หรือ กรณีเจ้าหนี้ไม่ยินยอมให้ชำระหนี้แทน ให้ดำเนินการเขียนเช็คส่งจ่ายเงินให้แก่ ศาลจังหวัด “ศาลจังหวัด...” หรือ สำนักงานบังคับคดีจังหวัด “สำนักงานบังคับคดีจังหวัด... สาขา...(ถ้ามี)” พร้อมจัดทำทะเบียนคุมเช็ค ระบุเลขที่เช็ค วันที่ออกเช็ค ชื่อสถาบันเจ้าหนี้ หรือ ศาลจังหวัด หรือ สำนักงานบังคับคดีจังหวัด จำนวนเงิน และรายละเอียดอื่นๆ ลงในฎีกาให้ครบถ้วน การส่งจ่ายเช็คผู้มีอำนาจลงนามในการส่งจ่ายเช็คต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการส่งจ่ายเช็คตามที่สำนักงานสาขาจังหวัดเป็นผู้กำหนดไว้กับธนาคารเท่านั้น ทั้งนี้ การจ่ายเช็คให้สำนักงานสาขาจังหวัดดำเนินการให้เป็นไปตาม คำสั่งสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ที่ 514/2563 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2563 เรื่อง การมอบหมายและมอบอำนาจให้พนักงานปฏิบัติงานแทนเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร อย่างเคร่งครัด กรณีหากมีการกระจายอำนาจให้สำนักงานสาขาจังหวัดชำระหนี้ได้ทุกวงเงิน แต่ไม่เกินรายละ 5 ล้านบาท ดำเนินการเสร็จแล้วจะแจ้งให้สำนักงานสาขาจังหวัดทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

4. การจ่ายเงินชำระหนี้ให้กับเจ้าหนี้ และ การวางเงินในชั้นศาลหรือบังคับคดี

4.1 การจ่ายเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร

สำนักงานสาขาจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

- 4.1.1 จัดทำหนังสือขอชำระหนี้แทนเกษตรกรสมาชิกถึงสหกรณ์ แแนบตารางรายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่ได้รับการชำระหนี้แทน ลงนามโดยหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด (กรณีสถาบันเจ้าหนี้ยินยอมให้ กฟก. ชำระหนี้)
- 4.1.2 จัดทำหนังสือรับรองการรับชำระหนี้ของเกษตรกร ลงนามโดยหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด (กรณีสถาบันเจ้าหนี้ยินยอมให้ กฟก. ชำระหนี้)
- 4.1.3 ส่งมอบเช็คชำระหนี้แทนให้กับสหกรณ์เจ้าหนี้พร้อมจัดทำใบสำคัญรับเงิน (กง.007) ให้ผู้รับเช็คลงลายมือชื่อช่องผู้รับเงิน และผู้รับผิดชอบงานบัญชีและการเงินลงลายมือชื่อในช่องผู้จ่ายเงิน พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้รับเช็ค แนบสำเนาเช็คประกอบกับใบสำคัญรับเงินด้วย พร้อมทั้งขอรับหลักประกันและเอกสารต่างๆ จากสถาบันเจ้าหนี้ ดังนี้
 - (1) ใบเสร็จรับเงินให้ออกในนามของสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรของเกษตรกรแต่ละราย และวงเล็บต่อท้ายด้วยชื่อ กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร “ชื่อ-สกุล เกษตรกร (กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร) โดยให้ออกใบเสร็จรับเงินตามจำนวนเงินที่ กฟก. ชำระหนี้แทนเกษตรกรโดยแยกเป็น ต้นเงิน ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีและค่าใช้จ่ายอื่นตามกฎหมาย (ถ้ามี)
 - (2) สำเนาบัญชีรายละเอียดลูกหนี้รายตัว (การ์ดลูกหนี้) ที่ปิดบัญชีเป็นศูนย์ แต่ละรายพร้อมประทับตราสหกรณ์รับรองว่า “ชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้ว” พร้อมลงวันที่ และรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (3) รับหลักประกันพร้อมสัญญาจำนองและเอกสารยืนยันการไถ่ถอน

4.2 การวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร สำนักงานสาขาจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

4.2.1 จัดทำเอกสารประกอบการวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร ได้แก่

- (1) หนังสือนำเสนอเพื่อขอวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร
- (2) คำร้อง
 - ในชั้นศาล ตามแบบคำแถลงขอวางเงิน
 - ในชั้นบังคับคดี ตามแบบคำร้องทั่วไป (7)
- (3) หนังสือมอบหมายและมอบอำนาจให้พนักงานปฏิบัติงานแทนเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
- (4) เช็คของธนาคาร ธ.ก.ส. เพื่อส่งจ่ายศาล หรือสำนักงานบังคับคดี

4.2.2 ขั้นตอนการวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร

- (1) สำนักงานสาขาจังหวัดและเกษตรกรสมาชิก ยื่นหนังสือนำเสนอเพื่อขอวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร และหนังสือมอบหมายและมอบอำนาจให้พนักงานปฏิบัติงานแทนเลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรต่อธุรการศาลจังหวัด หรือ สำนักงานบังคับคดีจังหวัด
- (2) เกษตรกรและสำนักงานสาขาจังหวัด เขียนคำร้องตามขั้นตอนศาลจังหวัดหรือสำนักงานบังคับคดีจังหวัด พร้อมส่งมอบเช็คธนาคาร ธ.ก.ส. ต่อศาลจังหวัดหรือสำนักงานบังคับคดีจังหวัดตามขั้นตอน เพื่อเป็นการวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร
- (3) สำนักงานสาขาจังหวัดรับเอกสารหลังการวางเงินชำระหนี้จากศาลจังหวัดหรือสำนักงานบังคับคดีจังหวัด ได้แก่
 - (3.1) ใบเสร็จรับเงินให้ออกใบนามของสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรของเกษตรกร แต่ละราย และวงเล็บต่อท้ายด้วยชื่อ กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร “ชื่อ-สกุล เกษตรกร (กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร) โดยให้ออกใบเสร็จรับเงินตามจำนวนเงินที่กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรได้วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร
 - (3.2) สำเนาบัญชีรายละเอียดลูกหนี้รายตัว (การ์ดลูกหนี้) พร้อมประทับตรารับรองว่า “ชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้ว” จาก ศาลจังหวัด หรือ สำนักงานบังคับคดีจังหวัด
- (4) ศาลจังหวัด หรือ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดประสานไปยังสถาบันเจ้าหนี้ เพื่อมารับเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร และส่งมอบหลักทรัพย์ค้ำประกันและหนังสือสัญญาจำนองฉบับจริง เพื่อนำไปไถ่ถอนจำนองที่ดิน และ / หรือสิ่งปลูกสร้างภายใน 30 วัน
- (5) ศาลจังหวัด หรือ สำนักงานบังคับคดีจังหวัด แจ้งมายังสำนักงานสาขาจังหวัด เพื่อรับมอบหลักทรัพย์ค้ำประกัน หนังสือสัญญาจำนองฉบับจริง และเอกสารยืนยันการไถ่ถอน

5. การขออนุมัติงบประมาณ เพิ่ม - ลด ในการชำระหนี้แทน

5.1 การชำระหนี้แทนเกษตรกรต้องชำระหนี้ตามจำนวนเงินที่ได้รับ การอนุมัติงบประมาณของแต่ละรายเท่านั้น ไม่สามารถนำเงินไปถัวจ่ายให้กับเกษตรกรรายอื่นได้ โดยแยกดำเนินการดังนี้

5.1.1 กรณีงบประมาณที่โอนไปมีจำนวนเกินกว่ามูลหนี้ที่ชำระหนี้แทน ให้สำนักงานสาขาจังหวัดโอนเงินคืนเข้าบัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ชื่อบัญชี “กองทุนจัดการหนี้ของเกษตรกร” เลขที่บัญชี 010-5-821804-79 พร้อมทั้งจัดทำหนังสือขอโอนคืนเงินงบประมาณกลับมายังสำนักจัดการหนี้ของเกษตรกร รายละเอียดดังนี้

- (1) บันทึกข้อความขอคืนเงิน
- (2) ตารางรายละเอียด
- (3) ใบนำฝากเงิน

5.1.2 กรณีงบประมาณที่โอนไปมีจำนวนน้อยกว่ามูลหนี้ที่ชำระหนี้แทน ให้จัดทำหนังสือขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมมายังสำนักจัดการหนี้ของเกษตรกรพร้อมแนบตารางรายละเอียดการเพิ่มเงินของแต่ละราย ทั้งนี้ หากต้องชำระหนี้เงินต้นมากกว่าที่ได้รับอนุมัติต้องนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการจัดการหนี้ฯ อีกครั้ง เว้นแต่ดอกเบี้ยและค่าปรับ ที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้นสามารถขออนุมัติเพิ่มเติมจากเลขาธิการได้

5.2 เกษตรกรสมาชิกรายใดที่ได้รับการอนุมัติรายชื่อเกษตรกรและโอนงบประมาณเพื่อชำระหนี้แทนเกษตรกร แต่ภายหลังมีเหตุให้ไม่สามารถชำระหนี้แทนได้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของกองทุนฯ ให้สำนักงานสาขาดำเนินการโอนเงินคืนสำนักงานใหญ่ทันที โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ชื่อบัญชี “กองทุนจัดการหนี้ของเกษตรกร” เลขที่บัญชี 010-5-821804-79 พร้อมทั้งรายงานแจ้งสาเหตุที่ไม่สามารถชำระหนี้แทนเกษตรกรรายนั้นได้มายังสำนักจัดการหนี้ของเกษตรกร

6. การรายงานผลการชำระหนี้แทนและการจัดส่งเอกสารทางการเงิน ให้สำนักจัดการหนี้ของเกษตรกร และ ส่วนบัญชีและการเงิน

ให้สำนักงานสาขาจังหวัดดำเนินการรายงานผลการชำระหนี้แทนและจัดส่งเอกสารทางการเงินเกี่ยวข้องให้สำนักจัดการหนี้ของเกษตรกร ดังนี้

6.1 ภายหลังสหกรณ์เจ้าหนี้ได้รับเช็คชำระหนี้ หรือสำนักงานสาขาจังหวัดวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกรเสร็จแล้ว ให้โทรศัพท์รายงานหรือส่งไลน์แจ้งผลการชำระหนี้ให้ส่วนจัดการหนี้ของเกษตรกร 2 (ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) , ส่วนจัดการหนี้ของเกษตรกร 3 (ภาคกลาง ภาคใต้) ทราบโดยทันที เพื่อนำไปจัดทำรายงานเลขาธิการ และ คณะกรรมการจัดการหนี้ฯ ทราบ

6.2 ให้จัดส่งสำเนาเอกสารประกอบการตั้งเรื่องขออนุมัติชำระหนี้แทน หรือ วางเงินชำระหนี้ มายังสำนักจัดการหนี้ของเกษตรกร ทันที หลังวันที่ชำระหนี้แทนเสร็จสิ้น โดยให้จัดเตรียมสำเนาเอกสารตามใบตรวจสอบรายการเอกสารประกอบการชำระหนี้แทน

6.3 สำนักงานสาขาส่งข้อมูลการชำระหนี้แทนในระบบบัญชีและการเงิน ตามคู่มือที่ส่วนบัญชีและการเงินกำหนด เมื่อสำนักจัดการหนี้ของเกษตรกร โดยส่วนจัดการหนี้ของเกษตรกร 2 และ 3 ได้รับรายงานและเอกสารประกอบการตั้งเรื่องขออนุมัติแล้ว จะทำการบันทึกข้อมูลลูกหนี้ในระบบฐานข้อมูลลูกหนี้เพื่อประกอบการรายงานความคืบหน้าเสนอต่อเลขาธิการและคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรทราบ และส่งข้อมูลให้ส่วนบริหารสินทรัพย์ เพื่อใช้ประกอบการตรวจสอบกับนิติกรรมสัญญาและหลักประกันที่โอนมาเป็นของกองทุน

7. การทำนิติกรรมสัญญาและการโอนหลักประกัน

7.1 การจัดทำนิติกรรมสัญญา

7.1.1 เมื่อสำนักงานสาขาจังหวัดชำระหนี้แทนเกษตรกรเสร็จสิ้นแล้ว ให้จัดทำนิติกรรมสัญญาฉบับจริงตามแบบที่สำนักงานกำหนด จำนวน 2 ฉบับ เพื่อจัดส่งให้สำนักงานใหญ่ 1 ฉบับ และส่งมอบให้เกษตรกรคู่สัญญา 1 ฉบับ และเก็บสำเนาไว้ที่สำนักงานสาขา 1 ฉบับ พร้อมให้เกษตรกรทำสัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินตามจำนวนเงินที่กองทุนฯ ได้จ่ายชำระหนี้แทนเต็มทั้งจำนวนและวันที่ที่ระบุในสัญญาเช่าซื้อต้องเป็นวันที่เดียวกันกับวันที่จ่ายเช็คชำระหนี้แทนให้เจ้าหนี้ หรือวางเงินชำระหนี้แทน โดยให้หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดลงลายมือชื่อร่วมกับเกษตรกรสมาชิกทุกหน้าของนิติกรรมสัญญารวมถึงเอกสารที่เปลี่ยนแปลงแก้ไขสัญญาและนำมาประกอบแนบท้ายสัญญา ต้องแจ้งเกษตรกรมาเซ็นรับรองร่วมกับหัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดทุกหน้าของเอกสารแนบท้ายสัญญาดังกล่าว

7.1.2 การทำนิติกรรมสัญญากับเกษตรกรต้องให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับจากวันที่ได้รับการชำระหนี้แทนสำหรับการทำนิติกรรมสัญญาเช่าซื้อต้องเป็นไปตามแบบระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรว่าด้วยการโอนทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกันการชำระหนี้ และการเช่าซื้อ หรือซื้อทรัพย์สินคืนไปจากกองทุน

7.1.3 กรณีหนี้ที่ผู้บุคคลค้ำประกันให้จัดทำนิติกรรมสัญญาตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วย การจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้ที่มีบุคคลค้ำประกัน พ.ศ. 2563 ข้อ 7 การชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ของเกษตรกร จะกระทำได้อีกเมื่อเกษตรกรได้เข้าทำสัญญาผูกพันตนกับกองทุนและยินยอมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการจัดการหนี้กำหนดทั้งนี้ กรณีหนี้ที่มีบุคคลค้ำประกัน ตามมูลหนี้เดิม ให้ผู้ค้ำประกันเดิมมาค้ำประกันหนี้ของเกษตรกร หากผู้ค้ำประกันเดิมไม่ยินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าว ให้กองทุนแจ้งองค์กรเกษตรกรและเกษตรกรจัดหาผู้ค้ำประกันแทนผู้ค้ำประกันเดิมตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

- (1) หนี้เงินต้นคงค้างไม่เกินสองแสนบาท ให้องค์กรเกษตรกรร่วมกับเกษตรกรหาผู้ค้ำประกันจำนวน 2 คน ประกอบด้วย ทายาท 1 คน และสมาชิกองค์กรเกษตรกร 1 คน
- (2) หนี้เงินต้นคงค้างตั้งแต่สองแสนบาทขึ้นไป แต่ไม่เกินห้าแสนบาท ให้องค์กรเกษตรกรร่วมกับเกษตรกรหาผู้ค้ำประกัน จำนวน 3 คน ประกอบด้วย ทายาท 1 คน และสมาชิกองค์กรเกษตรกร 2 คน
- (3) หนี้เงินต้นคงค้างตั้งแต่ห้าแสนบาทขึ้นไป ให้องค์กรเกษตรกรร่วมกับเกษตรกรหาผู้ค้ำประกันจำนวน 4 คน ประกอบด้วย ทายาท 1 คน และสมาชิกองค์กรเกษตรกร 3 คน

กรณีไม่มีทายาทค้ำประกัน ให้องค์กรเกษตรกรมอบหมายกรรมการองค์กรเกษตรกร หรือสมาชิกองค์กรเกษตรกรมาค้ำประกันแทน และกรณีบุคคลค้ำประกันการทำสัญญารับภาระหนี้ของเกษตรกรสมาชิกที่มีต่อกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรให้มีระยะเวลาการกู้ยืมเป็นไปตามแผนและโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรที่เกษตรกรเสนอประกอบแนบท้ายสัญญา โดยให้คำนึงถึงระยะเวลาการกู้ยืมให้สอดคล้องกับแผนหรือโครงการฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรที่กำหนดระยะเวลาปลอดการชำระคืนด้วย

- การทำนิติกรรมสัญญา

1) กรณีบุคคลค้ำประกัน ประกอบด้วย

- แบบ กฟก. 001 สัญญารับภาระหนี้ของเกษตรกรสมาชิกที่มีต่อกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

- แบบ กฟก. 004 คำขอให้ชำระหนี้แทน
- แบบ กฟก. 006 หนังสือให้ความยินยอมคู่สมรส
- แบบ กฟก. 009 หนังสือสัญญาค้ำประกัน ราย
- แบบ ผค 1/4
- 2) กรณีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ประกอบด้วย
 - แบบ กฟก. 002 สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สินของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
 - แบบ กฟก. 004 คำขอให้ชำระหนี้แทน
 - แบบ กฟก. 006 หนังสือให้ความยินยอมคู่สมรส
 - แบบ กฟก. 010 คำขอเช่า / เช่าซื้อ / ซื้อทรัพย์สิน
 - แบบ ผค 1/4
- 3) กรณีบุคคลและหลักทรัพย์ค้ำประกัน ประกอบด้วย
 - แบบ กฟก. 002 สัญญาเช่าซื้อทรัพย์สิน
 - แบบ กฟก. 004 คำขอให้ชำระหนี้แทน
 - แบบ กฟก. 006 หนังสือให้ความยินยอมคู่สมรส
 - แบบ กฟก. 009 หนังสือสัญญาค้ำประกัน ราย
 - แบบ กฟก. 010 คำขอเช่า / เช่าซื้อ / ซื้อทรัพย์สิน
 - แบบ ผค 1/4

7.2 การโอนหลักประกันมาเป็นของกองทุน

- 7.2.1 กรณีชำระหนี้แทนเกษตรกรที่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ให้สำนักงานสาขาจังหวัดดำเนินการรับมอบหลักประกันจากเจ้าหนี้ทันที เว้นแต่กรณีทรัพย์สินนั้นเป็นทรัพย์สินที่ติดเงื่อนไขตามกฎหมายไม่สามารถโอนได้ในทันที ให้ดำเนินการโอนหลักประกันเป็นของกองทุนให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรว่าด้วยการโอนทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกันการชำระหนี้ และการเช่าซื้อ หรือซื้อทรัพย์สินคืนไปจากกองทุน
- 7.2.2 การโอนหลักประกันมาเป็นของกองทุนต้องเขียนชื่อผู้รับโอนในนาม “กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร” เท่านั้น
- 7.2.3 ให้สำนักงานสาขาจังหวัดจัดส่งเอกสารหลังการชำระหนี้แทนเกษตรกรมายังสำนักจัดการหนี้ของเกษตรกร ดังนี้
- (1) ต้นฉบับนิติกรรมสัญญา จำนวน 1 ชุด พร้อมแนบสำเนาเอกสารตามแบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารเพื่อขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร หรือขออนุมัติวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกรกรณีสถาบันเกษตรกร (หนี้สหกรณ์) (check list)
 - (2) สำเนาใบเสร็จรับเงินและสำเนากำหนดปิดบัญชีชำระเสร็จสิ้น พร้อมประทับตราและรับรองสำเนาถูกต้องจากสหกรณ์ (ใบเสร็จรับเงินและกำหนดปิดบัญชีชำระเสร็จสิ้นฉบับจริงให้ดำเนินการตามคู่มือที่ส่วนบัญชีและการเงินกำหนด)
 - (3) กรณีหนี้ที่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันให้นำส่งเอกสารสิทธิหลักประกันฉบับจริงพร้อมแนบสำเนาหลักฐาน ทด. 1 และ ทด.9

8. การจัดทำการ์ดลูกหนี้เกษตรกรและการติดตามการผ่อนชำระคืน

- 8.1 สำนักงานสาขาจังหวัดบันทึกข้อมูลการชำระหนี้แทนเกษตรกรในระบบ (โปรแกรมการ์ดลูกหนี้) เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำการ์ดลูกหนี้รายตัวโดยมีรายละเอียดประกอบ ดังนี้
- 8.1.1 ให้บันทึกข้อมูลเกษตรกรในระบบโปรแกรมการ์ดลูกหนี้ให้ครบถ้วน ดังนี้
- (1) มูลหนี้ตามจำนวนเงินที่ กฟก. ชำระหนี้แทน
 - (2) ให้ระบุวันที่ทำสัญญาในระบบโปรแกรมการ์ดลูกหนี้ตรงกับวันที่จ่ายเช็คชำระหนี้แทนเกษตรกร หรือวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร และวันที่ทำนิติกรรมสัญญา
 - (3) ประเภทหลักประกัน และรายละเอียดหลักประกัน ให้ตรงตามข้อมูลของหลักประกันนั้นๆ
- 8.1.2 ภายหลังการชำระหนี้แทน หากมีการปรับปรุงเพิ่มหรือลดมูลหนี้ที่ชำระหนี้แทน ให้สำนักงานสาขาจังหวัดดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบโปรแกรมการ์ดลูกหนี้ให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งแก้ไขนิติกรรมสัญญาให้ถูกต้องตรงกัน
- 8.1.3 สำนักงานสาขาจังหวัดต้องติดตามการผ่อนชำระหนี้คืนตามแผนที่เกษตรกรทำไว้ และสรุปรายงานส่งสำนักจัดการหนี้ฯ ทุกวันที่ 5 ของเดือน
- 8.2 สำนักงานสาขาจังหวัดจัดส่งสำเนาการ์ดลูกหนี้รายตัวของเกษตรกรที่ได้บันทึกข้อมูลลูกหนี้ลงในระบบการ์ดลูกหนี้เรียบร้อยแล้ว มายังสำนักจัดการหนี้ของเกษตรกรพร้อมกับนิติกรรมสัญญา
-

ตัวอย่างวัตถุประสงค์การกู้เพื่อการเกษตรและไม่ใช้เพื่อการเกษตร
ตามกรมส่งเสริมสหกรณ์ สำหรับกรณีที่ไม่ใช่ 3 สหกรณ์ดังกล่าว ให้นำเข้าสู่กระบวนการอุทธรณ์

ลำดับ	วัตถุประสงค์เพื่อการเกษตร	วัตถุประสงค์ไม่ใช้เพื่อการเกษตร
1	ซื้อที่ดินปริมาณเนื้อที่ซื้อมากมีความเป็นไปได้ว่าซื้อเพื่อการเกษตร	ซื้อที่ดินน้อยกว่า 1 ไร่
2	ปรับปรุงที่ดิน	ไถ่ถอนที่ดิน
3	ซื้อเครื่องจักรกล,รถไถ,ค่าแรงงานเครื่องฉีดพ่นยา	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง
4	ปลูกสร้างโรงเรือน,ปรับปรุงโรงเรือน	ต่อเติมบ้าน,ปรับปรุงบ้าน
5	ชำระหนี้สินเดิมเกี่ยวกับการเกษตร	ชำระหนี้สินเดิม,การใช้จ่ายในครัวเรือน
6	ซื้อรถบรรทุกเพื่อใช้ในไร่ข้าวโพด	หนี้นอกระบบ
7	ซื้อสัตว์ใช้งาน	การค้าขาย,ชำแหละเนื้อสัตว์
8	สร้างหรือปรับปรุงแหล่งน้ำ,คันคูน้ำ,ประตูกักน้ำ และงานปรับปรุงที่ดินอย่างอื่น	ซื้อรถยนต์,จักรยานยนต์,รถบรรทุก
9	เป็นทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรของตนเอง	เป็นทุนหมุนเวียนในการค้าขาย
10	ค่าบริการต่างๆ เกี่ยวกับการเกษตร	สัญญาลูกหนี้การค้า,ค่าต่าง(สัญญาซื้อปุ๋ย,สัญญาซื้อเคมีภัณฑ์)
11	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมเพื่อแปรรูป และขายผลิตผลการเกษตรของตนเอง	ค่าใช้จ่ายในการเล่าเรียนของบุตร,ค่าจัดงานต่างๆของครอบครัว
12	ค่าเครื่องมือการเกษตร ค่าซ่อมแซมเครื่องมือการเกษตร,ค่าวัสดุการเกษตร	ซื้อที่ดินเพื่อสร้างที่พักอาศัย

ภาคผนวก

หมวด ก

เอกสารตามแบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารเพื่อขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร
กรณีสถาบันเกษตรกร (หนี้สหกรณ์)

1. เอกสารจากสำนักงานสาขา ดังนี้

- 1.1 แบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารเพื่อขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกรกรณีสถาบันเกษตรกร (หนี้สหกรณ์)
- 1.2 แบบตรวจสอบการขึ้นทะเบียนองค์กร และขึ้นทะเบียนหนี้ (จากระบบออนไลน์)
- 1.3 แบบตรวจสอบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกรจาก กฟก.

2. เอกสารจากเกษตรกร ดังนี้

- 2.1 หนังสือคำขอให้ชำระหนี้แทน (คช.1 – ชำระหนี้แทน)
- 2.2 หนังสือมอบอำนาจในการโอนหลักทรัพย์กรรมสิทธิ์ที่ดินจากเจ้าของหลักทรัพย์ (ท.ด.21)
- 2.3 แบบแจ้งยืนยันการตรวจสอบหลักประกันก่อนการชำระหนี้แทน
- 2.4 สำเนาบัตรประชาชนของเกษตรกรสมาชิกและเจ้าของหลักทรัพย์
- 2.5 อื่นๆ เช่น ใบแต่งตั้งผู้จัดการมรดก หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

3. เอกสารจากสถาบันเจ้าหนี้ ดังนี้

- 3.1 หนังสือนำส่งจากสหกรณ์
- 3.2 บันทึกข้อตกลงระหว่างสหกรณ์และสำนักงานกองทุนฯ
- 3.3 หนังสือยินยอมให้ชำระหนี้แทนสหกรณ์
- 3.4 สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ธ.ก.ส. ของสหกรณ์เจ้าหนี้
- 3.5 แบบยืนยันเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าใช้จ่ายตามกฎหมาย
- 3.6 หนังสือรับรองการตรวจสอบสถานภาพและความมีอยู่จริงของหลักประกัน
- 3.7 สำเนาคำขอกู้/สำเนาสัญญาเงินกู้/สำเนาบัญชีลูกหนี้รายตัว (การ์ดลูกหนี้)
- 3.8 สำเนาคำขอกู้/สำเนาสัญญากู้/สำเนาบัญชีลูกหนี้รายตัว (การ์ดลูกหนี้) กรณีมีการปรับโครงสร้างหนี้
- 3.9 ตารางคำนวณอัตราดอกเบี้ย
- 3.10 สำเนาหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้
- 3.11 สำเนาสัญญาจำนอง (ทด 15)
- 3.12 หลักฐานการตรวจสอบการอายัดหลักทรัพย์จากสำนักงานที่ดิน
- 3.13 หนังสือรับรองการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ค้ำประกัน (ถ้ามี) เช่น กรณีการเปลี่ยนแปลงจาก น.ส. 3 เป็นโฉนด ฯลฯ
- 3.14 สำเนาคำฟ้อง (กรณีหนี้ดำเนินคดี)
- 3.15 สำเนาคำพิพากษา หรือ สำเนาสัญญาประนีประนอมยอมความ และสำเนาคำพิพากษตามยอม (กรณีหนี้พิพาท)
- 3.16 สำเนาคำบังคับ หรือ หมายบังคับคดี (กรณีบังคับคดียึดทรัพย์)
- 3.17 สำเนาเจ้าพนักงานบังคับคดีประกาศยึดทรัพย์ หรือ สำเนาเจ้าพนักงานบังคับคดีประกาศทอดตลาดหลักทรัพย์ (กรณีบังคับคดียึดทรัพย์)
- 3.18 เอกสารค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทางกฎหมาย (กรณีที่ต้องการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามกฎหมาย)
 - บัญชีธุรกรรมนิยม (กรณีมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี - พิพาท)
 - รายงานค่าใช้จ่าย (สำเนารายงานค่าใช้จ่ายจากสำนักงานบังคับคดี)



แบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารเพื่อขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร กรณีสถาบันเกษตรกร (หนี้สหกรณ์)

ชื่อ-สกุล เกษตรกร.....สถาบันเจ้าหนี้.....จังหวัด.....

ประเภทหลักประกัน ☐ บุคคลค้ำ ☐ หลักทรัพย์ค้ำ ☐ บุคคลและหลักทรัพย์ค้ำ

กรณีหนี้ ☐ ผิดนัดชำระหนี้ ☐ ปรับโครงสร้างหนี้ ☐ ดำเนินคดี ☐ พิพากษา ☐ บังคับคดี/ขายทอดตลาด
จำนวนสัญญากู้เงิน.....บัญชี

วัตถุประสงค์การกู้(ตามสัญญาเงินกู้) ☐ เพื่อการเกษตร
☐ ไม่ใช่เพื่อการเกษตร แต่ผ่านความเห็นชอบของผู้เกี่ยวข้องดังนี้

(สาขาจังหวัด) ☐ 1. คณะอนุกรรมการ กฟก. จังหวัด.....ครั้งที่.....วันที่.....
(สงน.ใหญ่) ☐ 2. คณะทำงานพิจารณาอุทธรณ์ของเกษตรกร กรณีไม่ได้รับการพิจารณาจัดการหนี้ ครั้งที่.....วันที่.....
(สงน.ใหญ่) ☐ 3. คณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร ครั้งที่.....วันที่.....

เอกสารตรวจสอบและรับรองจากสาขาจังหวัด (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

- ☐ 1. แบบตรวจสอบการขึ้นทะเบียนองค์กรและการขึ้นทะเบียนหนี้ (ปริ้นท์จากระบบออนไลน์) จำนวน 2 ชุด
☐ 2. แบบตรวจสอบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกรจาก กฟก.

เอกสารและคุณสมบัติจากเกษตรกรสมาชิก (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

- ☐ 1. หนังสือคำขอให้ชำระหนี้แทน (คช.1 – ชำระหนี้แทน)
☐ 2. หนังสือมอบอำนาจในการโอนหลักทรัพย์กรรมสิทธิ์ที่ดินของเจ้าของหลักทรัพย์ (ท.ด.21)
☐ 3. แบบแจ้งยืนยันการตรวจสอบหลักประกันก่อนชำระหนี้แทน
☐ 4. สำเนาบัตรประชาชนเกษตรกรสมาชิก และเจ้าของหลักทรัพย์
☐ 5. อื่นๆ ☐ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล ☐ สำเนาใบมรณะบัตร
☐ สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ ☐ สำเนาทะเบียนสมรส
☐ สำเนาใบหย่า ☐ สำเนาคำพิพากษาแต่งตั้งผู้จัดการมรดก
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

เอกสารจากสถาบันการเงิน (ประทับตราสหกรณ์และลงลายมือชื่อ รับรองโดยผจก.สหกรณ์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

- ☐ 1. หนังสือนำส่งจากสหกรณ์
☐ 2. บันทึกข้อตกลงระหว่างสหกรณ์และสำนักงานกองทุนฯ
☐ 3. หนังสือยินยอมให้ชำระหนี้แทนสำหรับสหกรณ์ (ตาราง MOU)
☐ 4. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ธ.ก.ส.ของสหกรณ์ ต้องมีตราประทับพร้อมลงลายมือชื่อ
☐ 5. แบบยืนยันเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าใช้จ่ายตามกฎหมาย กรณีสถาบันเกษตรกรยินยอมให้ กฟก. ชำระหนี้แทน ต้องมีตราประทับพร้อมลงลายมือชื่อ
☐ 6. หนังสือรับรองการตรวจสอบสถานภาพและความมีอยู่จริงของหลักทรัพย์ค้ำประกัน
☐ 7. สำเนาคำขอกู้เงิน , สัญญากู้เงิน , และสำเนาบัญชีรายละเอียดลูกหนี้รายตัว (การ์ดลูกหนี้)
☐ 8. สำเนา สัญญาเงินปรับโครงสร้างฯ และสำเนาบัญชีรายละเอียดลูกหนี้รายตัว(การ์ดลูกหนี้) บข. ต้นและบข.ดอก (กรณีปรับโครงสร้างหนี้)
☐ 9. ตารางการคำนวณอัตราดอกเบี้ย (ให้สหกรณ์ทำรายละเอียดหรือวิธีคิดดอกเบี้ย และสำนักงานสาขาจังหวัดตรวจสอบรับรอง)
☐ 10. เอกสารหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันการกู้ยืมเงิน จำนวน ฉบับ (สำเนาทุกฉบับทุกหน้า)
☐ 11. สำเนาสัญญาจำนอง (กรณีที่มีหลักทรัพย์)
☐ 12. หลักฐานการตรวจสอบการอายัดหลักทรัพย์จากกรมที่ดิน (กรณีที่มีหลักทรัพย์)
☐ 13. หนังสือรับรองการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ค้ำประกัน (ถ้ามี) (สหกรณ์ออกหนังสือรับรองให้)
☐ 14. สำเนาคำฟ้อง (กรณีหนี้ดำเนินคดี)
☐ 15. สำเนาคำพิพากษา หรือ สำเนาสัญญาประนีประนอมยอมความและสำเนาคำพิพากษามาตามยอม (กรณีหนี้พิพากษา)
☐ 16. คำบังคับ หรือหมายบังคับคดี (กรณีบังคับคดียึดทรัพย์)
☐ 17. สำเนาประกาศยึดทรัพย์ สำเนาประกาศขายทอดตลาด (กรณีขายทอดตลาด)
☐ 18. เอกสารค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทางกฎหมายจากศาล หรือบังคับคดี (กรณีเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทางกฎหมาย)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....สาขาจังหวัด.....

ลงวันที่...../...../.....

หมายเหตุ เอกสารประกอบการชำระหนี้แทนเกษตรกรทุกชุดต้องได้รับการตรวจสอบและจัดเรียงอย่างถูกต้องครบถ้วนตามแบบตรวจสอบเอกสารประกอบการขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร หากไม่ครบถ้วนและถูกต้องตามรายการ จะไม่สามารถดำเนินการชำระหนี้แทนได้

ตัวอย่าง แบบตรวจสอบการขึ้นทะเบียนองค์กร
และขึ้นทะเบียนหนี้ (จากระบบออนไลน์)



รายละเอียดเกษตรกร



ปิด

ข้อมูลเกษตรกร

หมายเลขประจำตัวประชาชน ::

ว/นามสกุล ::

วันเดือนปีเกิด ::

อายุ ::

รหัสองค์กร ::

ชื่อองค์กร ::

จังหวัด ::

วันขึ้นทะเบียนองค์กร ::

สถานที่องค์กร ::

สถานะเกษตรกร ::

ผู้รับสภาพหนี้แทน :: -

ข้อมูลทะเบียนเกษตรกร

ประเภทเจ้าหน้าที่ ::

เจ้าหน้าที่ ::

เลขที่สัญญา ::

มูลค่าหนี้สิน ::

สถานะ ::

สถานะทะเบียนหนี้ ::

สถานะผู้กู้ ::

วัตถุประสงค์ ::

วันที่ยื่นขึ้นทะเบียน ::

วันที่ขึ้นทะเบียน ::

นามหลักทรัพย์ ::
ค้ำประกัน

จำนวนบุคคล ::
ค้ำประกัน

ตัวอย่าง แบบตรวจสอบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกรจาก กฟก.



แบบตรวจสอบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกร จากกฟก.

ชื่อเกษตรกร นาย/นาง/นางสาว

เลขบัตรประจำตัวประชาชนสถาบันเจ้าหนี้ที่ขอให้กฟก.ชำระ.....

มูลหนี้/จำนวนเงินที่ขอให้ กฟก. ชำระหนี้แทนในครั้งนี้ รวมทั้งสิ้น (บาท)

กฟก.เคยชำระหนี้แทนเกษตรกรรายนี้แล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยได้รับการชำระหนี้แทนมาก่อน

☐ เคยได้รับการชำระหนี้แทนมาแล้ว (กรอกรายละเอียดในตารางด้านล่าง)

สถาบันเจ้าหนี้ ที่ได้รับการชำระหนี้แทน	จำนวนเงินทั้งสิ้นที่เคยได้รับ การชำระหนี้แทน (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับการชำระ หนี้แทน	จำนวนปี/งวดที่ทำ สัญญาผ่อนชำระกับ กฟก.	ผ่อนชำระ มาแล้ว จำนวน (งวด)	สถานะการผ่อนชำระ	
					ผิดนัด ชำระ	ไม่ผิดนัด ชำระ

มูลหนี้ที่ กฟก.เคยชำระหนี้แทนเกษตรกรรายนี้แล้ว รวมทั้งสิ้น บาท

ขอรับรองว่าข้อมูลเกษตรกรรายนี้ ถูกต้องตามที่ระบุไว้ทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....

**หมายเหตุ หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัดลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรานายทะเบียน

ตัวอย่าง หนังสือคำขอให้ชำระหนี้แทน



คช.๑ ชำระหนี้แทน

คำขอให้ชำระหนี้แทน

ทำที่สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
สำนักงานสาขาจังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำขอฉบับนี้ ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....อายุ.....ปี

สังกัดองค์กร.....ทะเบียนองค์กรเลขที่.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....ซึ่งได้นำหนี้มาขึ้นทะเบียนกับกองทุนไว้แล้ว มีความประสงค์ให้กองทุนฟื้นฟู

และพัฒนาเกษตรกร ชำระหนี้แทน โดยข้าพเจ้ารับทราบแล้วว่า การที่จะได้รับการชำระหนี้แทน ต้องมีคุณสมบัติ

ถูกต้องตามกฎหมายและประกาศหลักเกณฑ์การจัดการหนี้ของเกษตรกรที่ได้กำหนดไว้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ข้อมูลเจ้าหนี้และการกู้ยืม

๑.๑ สถาบันการเงิน/สหกรณ์

๑.๒ สัญญากู้ยืมเลขที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑.๓ มูลหนี้คงค้างกับเจ้าหนี้ทั้งสิ้น จำนวน.....บาท

๑.๔ ประเภทหลักประกัน (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ใน ☐ ตามประเภทหลักประกัน)

☐ มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน จำนวน.....แปลง

๑) เอกสารสิทธิ.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

๒) เอกสารสิทธิ.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

๓) เอกสารสิทธิ.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

๔) เอกสารสิทธิ.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา

ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

☐ ไม่มีหลักทรัพย์ /บุคคลค้ำประกัน จำนวน.....คน

กรณีมีหลักทรัพย์และบุคคลค้ำในสัญญาเดียวกัน ให้ถือเป็นหนี้ที่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

(กรณีมีหลักทรัพย์มากกว่า 4 แปลง ให้ระบุรายละเอียดตามรายละเอียดเพิ่มเติมประกอบท้ายสัญญา)

/๒. ข้าพเจ้า

ตัวอย่าง หนังสือคำขอให้ชำระหนี้แทน

-๒-

๒. ข้าพเจ้าฯ ยินยอมให้กองทุนฯ ชำระหนี้แทนให้กับเจ้าหนี้ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่คณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรกำหนดหรือได้ตกลงไว้กับเจ้าหนี้

หนังสือคำขอลบับนี้ทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยผู้ขอยินยอมให้ชำระหนี้แทน ยึดถือไว้ ๑ ฉบับ กองทุนฯ ยึดถือไว้ ๑ ฉบับ ทั้งสองฝ่ายเข้าใจข้อความทั้งหมดในหนังสือคำขอลบับนี้แล้ว จึงลงลายมือไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ขอให้ชำระหนี้แทน
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าของกรรมสิทธิ์
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าของกรรมสิทธิ์
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าของกรรมสิทธิ์
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าของกรรมสิทธิ์
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ กรณีหลักประกันมีหลายแปลงหรือแปลงเดียว แต่เจ้าของกรรมสิทธิ์มีหลายคน ต้องให้เจ้าของกรรมสิทธิ์ลงลายมือชื่อยินยอมครบทุกคน

ตัวอย่าง หนังสือคำขอให้ชำระหนี้แทน

รายละเอียดเอกสารสิทธิ์เพิ่มเติมประกอบแนบท้ายสัญญา

- ๑) เอกสารสิทธิ์.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
- ๒) เอกสารสิทธิ์.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
- ๓) เอกสารสิทธิ์.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
- ๔) เอกสารสิทธิ์.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
- ๕) เอกสารสิทธิ์.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
- ๖) เอกสารสิทธิ์.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
- ๗) เอกสารสิทธิ์.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
- ๘) เอกสารสิทธิ์.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
- ๙) เอกสารสิทธิ์.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
- ๑๐) เอกสารสิทธิ์.....เลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ตั้งอยู่ที่ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ตัวอย่าง หนังสือมอบอำนาจในการโอนหลักทรัพย์กรรมสิทธิ์ที่ดิน
จากเจ้าของหลักทรัพย์ (ท.ด.21)



(ท.ด. ๒๑)

หนังสือมอบอำนาจ

ที่ดิน

ระหว่าง.....ตำบล.....
เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ.....อำเภอ.....
โฉนดหมายเลขที่.....จังหวัด.....

เรื่อง.....ไถ่ถอนจากจำนอง

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....

เลขประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
บิดา-มารดา ชื่อ.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....ได้มอบให้.....

เลขประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
บิดา-มารดา ชื่อ.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการ ไถ่ถอนจากจำนองที่ดินแปลงเครื่องหมายข้างบนนี้ ตามสัญญาจำนองฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ที่ได้จำนองไว้กับ.....และโอนที่ดินดังกล่าว เป็นกรรมสิทธิ์ของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และยินยอมให้ผู้รับมอบอำนาจ เข้าทำการในนามข้าพเจ้าหรือเป็นตัวแทนของอีกฝ่ายหนึ่งด้วย ตลอดจนให้ถ้อยคำต่างๆ ต่อพนักงานแทนข้าพเจ้า ได้จนเสร็จการ

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ ลงลายมือชื่อ/พิมพ์ลายนิ้วมือ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็น ลายมือชื่อ/ลายพิมพ์นิ้วมือ อันแท้จริงของผู้มอบอำนาจ และผู้มอบอำนาจได้ลงลายมือชื่อ/พิมพ์ลายนิ้วมือ ต่อหน้าข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)
ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ตัวอย่าง แบบแจ้งยืนยันการตรวจสอบหลักประกันก่อนชำระหนี้แทน



แบบแจ้งยืนยันการตรวจสอบหลักประกันก่อนชำระหนี้แทน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ด้วยข้าพเจ้าชื่อ.....บัตรประชาชนเลขที่.....สมาชิก

องค์กรเกษตรกรกลุ่ม/องค์กร.....จังหวัด.....มีความประสงค์
ให้กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.) ชำระหนี้แทนข้าพเจ้ากับสถาบันการเงินเจ้าหนี้ ชื่อ
.....ซึ่งหนี้ที่มีหลักประกัน เกษตรกรหรือเจ้าของกรรมสิทธิ์ในหลักประกันต้องโอน
กรรมสิทธิ์ให้แก่ กฟก. ซึ่งกรณีนี้จะต้องโอนกรรมสิทธิ์หลักประกันจำนวน.....แปลงให้กับ กฟก. โดยมีรายละเอียด
ดังนี้

1.เอกสารสิทธิประเภท.....เลขที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ชื่อ.....

2.เอกสารสิทธิประเภท.....เลขที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ชื่อ.....

3.เอกสารสิทธิประเภท.....เลขที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ชื่อ.....

4.เอกสารสิทธิประเภท.....เลขที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ชื่อ.....

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าได้ตรวจสอบหลักประกันทั้ง.....แปลงดังกล่าวกับเจ้าหนี้หรือสำนักงานที่ดินหรือ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วไม่ติดอายัดหรือภาระผูกพันใดๆ กับเจ้าหนี้อื่นหรือบุคคลภายนอก
เมื่อ กฟก. ชำระหนี้แทนแล้ว ผู้ถือกรรมสิทธิ์หลักประกันยินยอมโอนกรรมสิทธิ์หลักประกันให้ กฟก. ตามที่กฎหมาย
กฟก. กำหนดไว้

ลงชื่อ.....เกษตรกรสมาชิก ลงชื่อ.....ผู้ถือกรรมสิทธิ์
(.....) (.....)

ลงชื่อ.....ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ลงชื่อ.....ผู้ถือกรรมสิทธิ์
(.....) (.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)

หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....

สำเนาบัตรประชาชนของเกษตรกรสมาชิกและเจ้าของหลักทรัพย์



ตัวอย่าง ใบแต่งตั้งผู้จัดการมรดก หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

 (นาง) คำสั่ง		สำหรับศาลได้
	คดีหมายเลขคำที่	
	คดีหมายเลขแดงที่	
ในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์		
ศาลจังหวัด		
วันที่	เดือน	พุทธศักราช
ความแห่ง		
ระหว่าง {		ผู้ร้อง
เรื่อง	ขอจัดการมรดก	
	ผู้ร้องยื่นคำร้องว่า ผู้ร้องเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของ	ผู้ตาย
	ซึ่งถึงแก่ความตายโดยไม่ได้ทำพินัยกรรมหรือตั้งบุคคลใดเป็นผู้จัดการมรดกไว้ การจัดการมรดก	
	มีเหตุขัดข้อง ขอให้ศาลมีคำสั่งผู้ร้องเป็นผู้จัดการมรดกรายนี้	
	ศาลประกาศนัดได้สวนตามระเบียบแล้ว ไม่มีผู้ใดคัดค้าน	
	ทางได้สวนผู้ร้องนำสืบฟังได้ว่า ผู้ร้องเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของ	
	ผู้ตาย ซึ่งถึงแก่ความตายเมื่อวันที่	ด้วยสาเหตุ
	โดยมิได้ทำพินัยกรรมหรือตั้งบุคคลใดเป็นผู้จัดการมรดกไว้ ผู้ตายมีทรัพย์สินมรดกเท่าที่ตรวจพบ	
	ในขณะนี้คือ ที่ดิน ๑ แปลง การจัดการมรดกมีเหตุขัดข้อง เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับ	
	ทรัพย์สินมรดกดังกล่าวไม่ยินยอมให้จัดการมรดกแจ้งว่าต้องมีคำสั่งตั้งผู้จัดการมรดกไปแสดงก่อน	
	ผู้ร้องจึงมาร้องขอเป็นคดีนี้ โดยทนายทนายให้ความยินยอมแล้ว ผู้ร้องบรรลุนิติภาวะแล้ว	
	ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต ไม่เคยถูกศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ	
	หรือคนล้มละลาย	
	/พิเคราะห์	

ตัวอย่าง หนังสือนำเสนอจากสหกรณ์



สหกรณ์

จำกัด

CREDIT UNICOOPERATIVE ,LIMITE

ที่

17 มีนาคม 2563

เรื่อง ขอส่งรายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่สหกรณ์ฯ ให้ชำระหนี้แทน
เรียน หัวหน้าสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัด
สิ่งที่ส่งมาด้วย

- | | |
|---|--|
| 1. หนังสือยินยอมให้ชำระหนี้แทน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. บันทึกข้อตกลง ระหว่างสหกรณ์
ฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร | จำกัด และ สำนักงานกองทุน
จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. แบบรายงานการโอนเงินให้สถาบันเกษตรกรจากการโอนหนี้ให้ กฟก. | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. หนังสือรับรองการตรวจสอบสถานภาพและความมีอยู่จริงของหลักประกัน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. สำเนาสัญญากู้ยืมเงิน/ค่าชอกู้ยืมเงิน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. สำเนาการค้ำประกัน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 7. สำเนาหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกัน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 8. สำเนาคำพิพากษา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9. สำเนาหนังสือจ้างนองเป็นประกัน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 10. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝาก | จำนวน 1 ฉบับ |

ตามที่ได้มีการเจรจาตกลงในการชำระหนี้แทนเกษตรกรแบบรายเจ้าหนี้ ระหว่างกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
กับสหกรณ์. จำกัด ซึ่งสหกรณ์ จำกัด ยินยอมให้กองทุนฟื้นฟูฯ ชำระ
หนี้แทนเกษตรกรสมาชิก จำนวน ราย สถานะหนี้ เป็นหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้(NPL) ถึงบังคับคดี

ในการนี้สหกรณ์ฯ ขอยืนยันวัตถุประสงค์การกู้ยืมของเกษตรกรว่านำไปใช้เพื่อการเกษตร เมื่อได้รับการชำระหนี้
แทนแล้ว เกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูฯ จะได้รับการปลดหนี้และโอนหลักประกัน(ถ้ามี) ให้กับกองทุนฟื้นฟูฯ

ฉะนั้น สหกรณ์ฯ ขอให้กองทุนฟื้นฟูฯ ยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกรสมาชิก จำนวน 1 ราย ดังกล่าวข้างต้น
กลับมายังสหกรณ์ฯ โดยเร็วจักขอขอบคุณยิ่ง

ของสหกรณ์ฯ



สหกรณ์

จำกัด

ตัวอย่าง บันทึกข้อตกลงระหว่าง
สหกรณ์และสำนักงานกองทุนฯ

บันทึกข้อตกลง
ระหว่าง

สหกรณ์.....
และสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
วันที่.../.....พ.ศ. ณ

สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สหกรณ์..... ได้จัดทำ
บันทึกข้อตกลงร่วมกัน เพื่อเป็นแนวทางในการชำระหนี้แทนเกษตรกร ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนา
เกษตรกรและนโยบายของรัฐบาลโดยมีประเด็นสำคัญ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. สหกรณ์จังหวัด..... ได้เข้าเป็นพยานและร่วมเจรจาระหว่างผู้แทนสหกรณ์
.....จำกัด จังหวัด.....กับตัวแทนสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัด
.....เพื่อร่วมกันทำแผนการชำระหนี้แทนเกษตรกร ตามหลักเกณฑ์, วิธีการและขั้นตอนของกองทุนฟื้นฟู
และพัฒนาเกษตรกรให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ข้อ 2. สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรจะเข้ารับชำระหนี้แทนเกษตรกรซึ่งเป็นสมาชิกของ
สหกรณ์ ตามประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้และการจำแนก
แยกประเภทหนี้ของเกษตรกร พ.ศ. 2563 พอสั่งเขบ ดังนี้

2.1 เป็นหนี้อันเนื่องมาจากการประกอบอาชีพเกษตรกรรม และเป็นเกษตรกรโดยหนี้ของ
เกษตรกรดังกล่าวเป็นหนี้ที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมเงินจากสถาบันเกษตรกร ตามกฎหมาย ว่าด้วยสหกรณ์ กรณีที่เป็นหนี้
สหกรณ์การเกษตร สหกรณ์นิคม และสหกรณ์ประมง ให้ถือว่ามียสิทธิได้รับการจัดการหนี้เนื่องจากหนี้สถาบันการเงินและ
สถาบันเกษตรกรดังกล่าวเป็นหนี้อันเนื่องมาจากการประกอบเกษตรกรรมของเกษตรกรตามมาตรา 3 แห่งพระราชบัญญัติ
กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542

2.2 จำแนกตามความเร่งด่วนแห่งหนี้ กล่าวคือ หนี้ที่เกษตรกรถูกฟ้องล้มละลายและศาลยังไม่มี
คำสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หนี้ที่ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดหรืออยู่ระหว่างการบังคับคดีหนี้ที่ถูกดำเนินคดี หนี้ผิदनชำระหนี้ (NPL)
และหนี้ปกติ ตามลำดับ

2.3 หนี้มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน หรือมีหลักทรัพย์และบุคคลค้ำประกันในสัญญาเดียวกันให้กองทุน
ชำระหนี้แทนเกษตรกรโดยไม่ต้องประเมินราคาทรัพย์สินที่เป็นหลักประกัน โดยให้เกษตรกรหรือเจ้าของกรรมสิทธิ์
ในหลักประกันโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่กองทุน

2.4 หนี้ที่มีบุคคลค้ำประกันให้ดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนา
เกษตรกร ว่าด้วยการจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้ที่มีบุคคลค้ำประกัน พ.ศ. 2563

2.5 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการชำระหนี้แทนเกษตรกร กรณีหนี้สถาบันเกษตรกร มีดังนี้

2.5.1 หนี้ผิदनชำระ ต้องเป็นหนี้ผิदनชำระตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป หรือหนี้ปรับโครงสร้างหนี้
กฟก.ชำระหนี้เงินต้นเต็มจำนวนและดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ 7.5 ต่อปี ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ย ไม่เกิน 10 ปี
จากเงินต้นคงค้างชำระ

2.5.2 หนี้ดำเนินคดี ซึ่งเกษตรกรเป็นลูกหนี้ที่ถูกสถาบันเจ้าหนี้ฟ้องดำเนินคดี แต่ยังไม่
มีการพิพากษา กฟก. ชำระหนี้เช่นเดียวกับหนี้ผิदनชำระ พร้อมค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงตามกฎหมาย

2.5.3 หนี้ตามคำพิพากษา หรือหนี้บังคับคดี กฟก. ชำระหนี้แทนเกษตรกรตามมูลหนี้
ตามคำพิพากษาของศาล พร้อมค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงตามกฎหมาย

ตัวอย่าง บันทึกข้อตกลงระหว่าง
สหกรณ์และสำนักงานกองทุนฯ

- 2 -

ข้อ 3. สหกรณ์.....จำกัด ยินยอมให้สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
ชำระหนี้แทนเกษตรกร หนี้มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน จำนวนราย หนี้มีบุคคลและหลักทรัพย์ค้ำประกันในสัญญาเดียวกัน
จำนวนราย หนี้มีบุคคลค้ำประกัน จำนวน.....ราย เป็นมูลหนี้รวม.....บาท รายละเอียดปรากฏตาม
เอกสารแนบ โดยสหกรณ์จะไม่เรียกเก็บเงินค่าดอกเบี้ยส่วนต่าง หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดเพิ่มจากเกษตรกรอีก

ข้อ 4. สหกรณ์.....จำกัด จะไม่หักเงินค่าหุ้น, เงินปันผล, เงินค่า
ฌาปนกิจและเงินอื่นใดจากเกษตรกร ที่กองทุนฯ ได้ชำระหนี้แทน

ข้อ 5. ในระหว่างการดำเนินการสหกรณ์.....จำกัด จะหยุดฟ้องร้อง, หยุดการ
บังคับคดี, หยุดการขายทอดตลาด

กรณีทรัพย์สินถูกขายทอดตลาดไปแล้วและสหกรณ์.....เป็นผู้ซื้อทรัพย์สินไว้สหกรณ์
.....จำกัด ตกลงจะขายทรัพย์สินที่ซื้อไว้ให้กองทุนฯ ในราคาที่ซื้อจากการขายทอดตลาด ตามระเบียบของ
กองทุนฯ เพื่อให้เกษตรกรเจ้าของเดิมได้เช่าหรือเช่าซื้อกลับไป

เจตนารมณ์ของการทำบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาหนี้สินของเกษตรกรและสำนักงาน
กองทุนฟื้นฟูฯ จะเร่งดำเนินการชำระหนี้แทนเกษตรกรหรือซื้อทรัพย์สินคืนโดยเร็วต่อไป จึงได้ลงนามไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....

()

ประธานสหกรณ์.....

ลงชื่อ

()

ผู้จัดการสหกรณ์.....

ลงชื่อ.....

หัวหน้าสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

สาขาจังหวัด.....

ลงชื่อ.....

()

สหกรณ์จังหวัด จังหวัด

(พยาน)

ลงชื่อ.....

()

ประธานอนุกรรมการฯ จังหวัด.....

(พยาน)

ตัวอย่าง หนังสือยินยอมให้ชำระหนี้
แทนสหกรณ์



หนังสือยินยอมให้ชำระหนี้แทน (สำหรับสหกรณ์)

ทำที่สหกรณ์.....จังหวัด.....

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.

ตามที่ได้มีการเจรจาตกลงในการชำระหนี้แทนเกษตรกรระหว่างกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรกับ
สหกรณ์.....ซึ่งสหกรณ์.....ยินยอมให้กองทุนฯชำระหนี้แทน
เกษตรกรสมาชิกรวมทั้งหมด จำนวน.....ราย ดังนี้

1. กรณีมีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

ลำดับ	บัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	เงินต้นคงค้าง	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ	รวมค่าใช้จ่าย ตามกฎหมาย	รวมเงิน	เลขที่หลักทรัพย์
1								
2								
3								
		รวม						

2. กรณีมีหลักทรัพย์และบุคคลค้ำประกัน

ลำดับ	บัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	เงินต้นคงค้าง	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ	รวมค่าใช้จ่าย ตามกฎหมาย	รวมเงิน	เลขที่หลักทรัพย์
1								
2								
3								
		รวม						

3. กรณีมีบุคคลค้ำประกัน

ลำดับ	บัตรประชาชน	ชื่อ-สกุล	เงินต้นคงค้าง	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ	รวมค่าใช้จ่าย ตามกฎหมาย	รวมเงิน	ประเภท บุคคลค้ำประกัน
1								
2								
3								
		รวม						

/รวมจำนวน...

ตัวอย่าง หนังสือยินยอมให้ชำระหนี้
แทนสหกรณ์

-2-

รวมจำนวนเกษตรกรสมาชิกที่สหกรณ์.....ยินยอมให้กองทุนฯ ชำระหนี้
แทนรวมทั้งหมด จำนวน.....ราย เงินต้นคงค้าง.....บาท ดอกเบี้ยเป็นเงิน
.....บาท ค่าปรับเป็นเงิน.....บาท ค่าใช้จ่ายตามกฎหมายเป็นเงิน
.....บาท รวมทั้งสิ้น.....บาท (ดอกเบี้ยและค่าปรับจะคำนวณจากวันที่
ผิคนัดชำระถึงวันที่คณะกรรมการสหกรณ์มีมติอนุมัติหรือ.....)

สหกรณ์.....จะไม่เรียกเก็บดอกเบี้ยส่วนต่างกรณีที่เกิดขึ้นภายหลัง
การตั้งเรื่องชำระหนี้แทนเกษตรกรสมาชิก และสหกรณ์.....ขอยืนยันว่าเมื่อได้รับการชำระ
หนี้แทนแล้ว เกษตรกรจะได้รับการปลดหนี้ในส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยสหกรณ์ไม่ตั้งใจที่จะเรียกหนี้ในส่วนที่เหลือนี้ คืน
จากเกษตรกรที่มีรายชื่อข้างต้น ไม่ว่าในกรณีใดๆทั้งสิ้น และโอนหลักประกัน(ถ้ามี)ให้แก่กองทุนฟื้นฟูฯโดยทันที

ทั้งนี้ สหกรณ์ฯ ขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานประกอบการชำระหนี้แทนเกษตรกรที่ได้จัดทำขึ้นมานั้น เป็น
เอกสารที่มีอยู่จริงและถูกต้อง ไม่ได้มีการปลอมแปลงหรือเปลี่ยนแปลงเอกสารจากเอกสารฉบับจริงแต่อย่างใด

ลงชื่อ.....ประธานสหกรณ์
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จัดการสหกรณ์
(.....)

หมายเหตุ *** ประธานสหกรณ์ และผู้จัดการสหกรณ์ ต้องลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกหน้า พร้อมประทับตราสหกรณ์
*** หนังสือฉบับนี้เป็นารแสดงเจตจำนงเบื้องต้นในการดำเนินการจัดการหนี้ตาม พรบ.กองทุนฟื้นฟูฯ

ตัวอย่าง หน้าสมุดบัญชีเงินฝาก
ธนาคาร ธ.ก.ส. ของสหกรณ์เจ้าหนี้

///

ข้อกำหนดและเงื่อนไข

1. นำสมุดเงินฝากและบัตรประจำตัวประชาชนมาธนาคารทุกครั้งที่ฝากหรือถอน
2. ธนาคารจะบันทึกยอดบัญชีให้ในวันเสาร์สุดท้ายเดือนกันยายนและ มีนาคมของทุกปี
3. ยอดเงินที่ปรากฏในสมุดเงินฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้รับการตรวจสอบยอดตรงกับบัญชีเงินฝากของธนาคารแล้ว กรณียอดเงินคงเหลือเป็นศูนย์ธนาคารจะปิดบัญชีทันที
4. การเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ที่อยู่ ผู้ฝากต้องแจ้งให้ธนาคารทราบ กรณีเงินฝากหาย ผู้ฝากต้องแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ และแจ้งให้ธนาคารทราบโดยเร็ว
5. ในกรณีที่บัญชีขาดการติดต่อ และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือคิดค่าธรรมเนียมรักษาบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

รหัสสาขา _____ บัญชีเลขที่ _____
Branch Code Account No.

ชื่อสาขา _____ รหัสโครงการ _____
Branch Name Project Code

ชื่อบัญชี _____
Account Name

2001 - บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (ใช้สมุดฝาก)

201139389

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES
ธ.ก.ส.

ผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

วันที่ 000201139389

16-03/61

สำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

ประธานสหกรณ์และผู้จัดการสหกรณ์ รับรองสำเนาถูกต้อง
พร้อมประทับตราสหกรณ์

ตัวอย่าง หนังสือรับรองการตรวจสอบ
สถานภาพและความมีอยู่จริงของหลักประกัน

ทำที่ สหกรณ์.....

เลขที่.....

.....

หนังสือที่...../.....

วันที่.....

เรื่อง ขอรับรองการตรวจสอบสถานภาพและความมีอยู่จริงของหลักประกัน

เรียน หัวหน้าสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัด.....

เนื่องด้วยสหกรณ์.....มีความประสงค์ให้กองทุนฟื้นฟูและพัฒนา
เกษตรกร ชำระหนี้แทนให้กับเกษตรกร ราย..... สหกรณ์
..... จึงขอยืนยันข้อมูลหลักประกัน ดังนี้

1. เอกสารสิทธิประเภท.....เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ
.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา.....
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ชื่อ.....

2. เอกสารสิทธิประเภท.....เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ
.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา.....
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ชื่อ.....

3. เอกสารสิทธิประเภท.....เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ
.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา.....
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ชื่อ.....

4. เอกสารสิทธิประเภท.....เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ
.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา.....
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ชื่อ.....

โดยหลักประกันจำนวน.....แปลงดังกล่าวข้างต้น ไม่ติดภาระผูกพันใดๆ สามารถ โอนกรรมสิทธิ์
ให้กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรได้ทันที หลังจากที่ยกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จ่ายเงินเพื่อชำระหนี้แทน
เกษตรกร

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

(ตำแหน่ง.....)

สหกรณ์.....

ตัวอย่าง คำขอกู้

สหกรณ์การเกษตร จำกัด สังกัด รหัส ๘๗ ๕๗-๕๓, ๖๓
คำขอกู้เงินระยะสั้น ที่ 161/00347

เขียนที่
วันที่ 25 มีนาคม 2561

ส่วน คณะกรรมการดำเนินการ

ผู้กู้ [REDACTED] สมาชิกกลุ่มที่ 24 เลขทะเบียน 01640

ขอเสนอคำขอกู้เงินระยะสั้นต่อไปนี้

ข้อที่ 1 ขาดเงินสดเงิน จำนวน 170,000 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)
วัตถุประสงค์เพื่อ 1. ค่าเช่า ไร่ 170,000 บาท

ข้อที่ 2 ขาดเงินสดการใช้จ่ายเงิน และกำหนดชำระคืน

รายละเอียดการใช้จ่ายเงิน	
รายการ	จำนวน (บาท)
1. ค่าเช่า ไร่	170,000.00
รวม เงิน กู้	170,000.00

กำหนดชำระคืนเงินต้น		
งวด	วันที่	จำนวน (บาท)
1.	31 มีนาคม 2562	170,000.00
รวม		170,000.00

เงินทุนของตนเอง บาท

ข้อที่ 3 ประวัติการผลิตหาชการขายเกษตรและหนี้เงินกู้

การผลิตในฤดูที่ผ่านมา		
ประเภท	เนื้อที่/จำนวน	จำนวน (บาท)
ข้าว	60.00	480,000.00
รวม		480,000.00

หนี้เงินกู้			
หนังสือกู้	ต้นเงินคงเหลือ	ส่วนที่ชำระ (บาท)	
		ต้นเงิน	ดอกเบี้ย
260/00145	900,000	0	0
รวม	900,000	0	0

ตัวอย่าง คำขอกู้

ประเภททรัพย์สิน		ชนิด / ส่วน		รวมจำนวน		จำนวนเงิน (บาท)
ที่ดิน		60	6000			170,000
		รวม			480,000	170,000

ก. บุคคลที่ปรึกษา

1. ██████████ เลขทะเบียน 2102893 ค่า 260
2. ██████████ เลขทะเบียน 2102471 ค่า 260

ท. จำนวนของสื่อหาภิณภาพที่พ้องเป็นประกกัน

เลขที่	ประเภทที่ดิน	หนังสือแสดงสิทธิ	เลขที่โฉนดที่ดิน	จำนวนเงิน	ผู้ถือกรรมสิทธิ์	
24/00004	ที่ดิน		000-2-27	100,000		
24/00103	ที่ดิน			1,000		
รวม				1,000,000		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

๑๖๖๒ [redacted] สมาชิกผู้
[redacted]
[redacted] พยานและผู้รับรอง
[redacted]) ลายพิมพ์นิ้วมือ
[redacted]
[redacted] พยานและผู้รับรอง
[redacted]) ลายพิมพ์นิ้วมือ

ข้อที่ 6 คำชี้แจง

เห็นกรมวรรณคดีให้ดูได้ ตามที่เสนอ

การพิจารณาของผู้สอบสวน

1
2
3
4
5
6

([REDACTED])

ตำแหน่ง [REDACTED]
พนักงาน [REDACTED]

ผู้สอบสวน

ตัวอย่าง สัญญาเงินกู้

สหกรณ์การเกษตร [redacted] จำกัด หนังสือกู้เงินระยะ สัน 161/00347	
บันทึกการอนุมัติเงินกู้ ตามรายการการประชุมคณะกรรมการ [redacted] วันที่ 25/3/2561 ครั้งที่ 49 ครั้งที่ 8 วันที่ 25/3/2561 กำหนดวงเงินกู้จำนวน 170,000 บาท และให้ใช้วงเงินดังกล่าวในวันที่ [redacted] [redacted] ประธานในพิธีประชุม [redacted] เลขานุการ 25 / 3 / 2561	
บันทึกข้อวินิจฉัยของคณะกรรมการส่วนบริหาร/คณะกรรมการการเงิน ข้อที่ [redacted] ครั้งที่ [redacted] วันที่ [redacted] ลงมติให้กู้ [redacted] บาท กำหนดให้ชำระคืนเป็นงวด [redacted] เพื่อให้วงเงินดังกล่าวใช้ [redacted] ข้อที่ (1) [redacted] บาท ข้อที่ (2) [redacted] บาท [redacted] ประธานในพิธีประชุม [redacted] ผู้ตรวจ	

เขียนที่ สหกรณ์การเกษตร [redacted] จำกัด
วันที่ 25 มีนาคม 2561

ข้าพเจ้า [redacted] สมาชิกกลุ่มที่ 24 เลขทะเบียน 01640
อยู่บ้านเลขที่ [redacted]

ขอทำหนังสือกู้เงินให้แก่สหกรณ์ เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑. ข้าพเจ้าขอกู้เงินไม่เกิน 170,000 (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) บาท เมื่อสหกรณ์อนุมัติให้ใช้หนังสือนี้ได้ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามข้อที่สหกรณ์อนุมัติ และทำหลักฐานการรับเงินกู้ให้ไว้แก่สหกรณ์ทุกครั้ง
- ข้อ ๒. ในรับเงินกู้ ไปใช้ค่าจ้างแสดงว่าข้าพเจ้าได้รับสิ่งของ และใบโอนเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากสหกรณ์เงินกู้ที่ข้าพเจ้าใช้ ต้นฉบับเป็นพยานได้แล้วให้ถือด้วยว่า สำเนาหรือภาพถ่ายของเอกสารข้างต้นและฉบับรวมภาพถ่ายหนังสือกู้เป็นสำเนาเอกสารอื่นๆ ต้องใช้เป็นพยานหลักฐานแห่งเอกสารนั้นได้
- ข้อ ๓. ข้าพเจ้ารับรองว่าจะใช้เงินกู้ตามหนังสือนี้ เฉพาะวัตถุประสงค์เพื่อ 1. ค่าเช่า ไร่ 170,000 บาท
- ข้อ ๔. ข้าพเจ้ายินยอมชำระดอกเบี้ยเงินกู้และค่าปรับตามหนังสือกู้ให้แก่สหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ มีต้นฉบับติดจากวันรับเงินกู้หรือวันถึงกำหนดชำระแล้วแต่กรณี จนกว่าจะชำระคืนเสร็จ
- ต่อไปภายหน้าถ้าข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ กำหนดอัตราดอกเบี้ยสูงกว่าที่กำหนดไว้ หรือมีข้อกำหนดเพิ่มเติมเกี่ยวกับอัตราค่าปรับเนื่องจากการไม่ชำระหนี้เงินกู้ตามที่กำหนด ข้าพเจ้ายินยอมและปฏิบัติตาม มีต้นฉบับที่สหกรณ์ให้ข้อบังคับและระเบียบเป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จ โดยสหกรณ์ไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวล่วงหน้า
- ในกรณีใดกรณีหนึ่งที่ยกหนดไว้ในข้อ 18 แห่งระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้ระยะสั้นและระยะปานกลางแก่สมาชิก สหกรณ์มีอำนาจเรียกคืนเงินกู้ตามหนังสือนี้ ข้าพเจ้ายินยอมชำระคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยให้แก่สหกรณ์โดยคืนเงินภายในเวลาที่กำหนดใน หนังสือเรียกคืนเงินกู้ หากมิได้ชำระเงินกู้ที่ถูกเรียกคืนตามที่กำหนดในหนังสือเรียกคืนเงินกู้ ข้าพเจ้ายินยอมชำระค่าปรับตามความในวรรค ก่อนนั้น
- ข้อ ๕. หากข้าพเจ้านำเงินกู้ไปใช้ไม่ถูกต้องตามที่ระบุประสงค์ไว้ในหนังสือนี้ หรือมีเหตุอื่นซึ่งสหกรณ์เห็นว่าสมควรให้เงินกู้ คืนมาจนถึงที่กำหนด สหกรณ์อาจลดหรือระงับการจ่ายเงินกู้ชั่วคราวก็ได้

ตัวอย่าง สัญญาเงินกู้

ข้อ ๒. ข้าพเจ้าสัญญาจะชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยตามที่กำหนดดังนี้

งวดที่	ชำระภายในวันที่	ชำระต้นเงิน (บาท)	ชำระดอกเบี้ยถึงวันที่	หมายเหตุ
1	31 มีนาคม 2562	170,000	31 มีนาคม 2562	
รวมยอด		170,000		

อนึ่ง ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเงินกู้จำนวนดังกล่าวนี้ได้นำไปชำระคืนเงินกู้ที่ธนาคารในระยะเวลาสั้นกว่าที่เสนอไว้ตามรายการข้างบนนี้ ข้าพเจ้าเป็นต้นค้ำประกันด้วย

ข้อ ๓. ผู้กู้ขอรับผูกพันเกี่ยวกับการขายสิทธิ์ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

ข้อ ๔. ในกรณีข้าพเจ้าเป็นผู้ค้ำประกัน ข้าพเจ้าขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องเงินคืนจากข้าพเจ้าผู้ค้ำประกันนี้เนื่องจากมีสัญญาค้ำประกันอื่น ๆ รวมอยู่กับการค้ำประกันนี้

ข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในหนังสือนี้เป็นอย่างดี และยินยอมที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้

ลงชื่อ.....ผู้กู้

ลงชื่อ.....พยานและผู้รับรองลายพิมพ์ นิ้วหัวแม่มือชาย/สาว

ลงชื่อ.....พยานและผู้รับรองลายพิมพ์ นิ้วหัวแม่มือชาย/สาว

หลักฐานการรับเงินกู้ตามหนังสือข้างต้นนี้					
งวดที่	วัน เดือน ปี	รายการ	จำนวนเงินที่ได้รับรวม (บาท)	ลายมือชื่อผู้รับเงิน	ลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน
๑	27/03/2561	ค้ำเงิน 170,000	170,000.00		
๒					
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					

3.เอกสารจากสถาบันเจ้าหนี้ 3.7

ตัวอย่าง สำเนาบัญชีลูกหนี้รายตัว
(การ์ดลูกหนี้)

บัญชีย่อยลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้น เพื่อดูกระแสเงินสด

ชื่อบริษัท: XXXXXXXXXX สมชื่อกู้ยืมที่: 4437 เลขทะเบียนที่: 4437 โทร: XXXXXXXXXX

หนังสือเงินกู้ระยะสั้นที่: 18 / 15 วันที่: 4 พฤษภาคม 2543 การประชุมคณะกรรมการบริษัท: วันที่: 18/5/43 วันที่: 5 ก.ย. 2543 (ยกเว้นมติ)

การผ่อนชำระ

(ยกเว้นมติ)

จำนวนเงินกู้		ความมุ่งหมาย		ตามหนังสือ	
				กำหนดชำระคืน	
เพื่อ 1. ค่าจ้างแรงงาน บาท				เสร็จ 31 มี.ค. 2544	
เพื่อ 2. ซื้ออุปกรณ์และยานพาหนะ 130,000 บาท					
เพื่อ 3. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน บาท					
เพื่อ 4. บาท					
เพื่อ 5. ค่าทุน บาท					

จำนวนเงินกู้: 130,000 บาท

ไม่เกิน: 130,000 บาท

วันที่หนังสือ: 18/5/43

วันที่: 5 ก.ย. 2543

จำนวนเงินกู้		ความมุ่งหมาย		ตามหนังสือ	
				กำหนดชำระคืน	
เพื่อ 1. ค่าจ้างแรงงาน บาท				เสร็จ 31 มี.ค. 2544	
เพื่อ 2. ซื้ออุปกรณ์และยานพาหนะ 130,000 บาท					
เพื่อ 3. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน บาท					
เพื่อ 4. บาท					
เพื่อ 5. ค่าทุน บาท					

จำนวนเงินกู้: 130,000 บาท

ไม่เกิน: 130,000 บาท

วันที่หนังสือ: 18/5/43

วันที่: 5 ก.ย. 2543

ตัวอย่าง คำขอกู้
กรณีมีการปรับโครงสร้างหนี้

สหกรณ์ _____ จำกัด
อำเภอ _____

วันที่ 9/550
1.50

คำขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้ (ส่วน 1)

เขียนที่ _____
วันที่ 30 กันยายน 2550

เรียน คณะกรรมการดำเนินการ
ข้อ มูลทั่วไป

1. (1) ข้าพเจ้า _____ สมาชิกกลุ่มที่ 95 เลขทะเบียน 1106 อายุ _____ ปี

การประกอบอาชีพ
☒ - ประกอบอาชีพได้ตามปกติ ☐ - ไม่สามารถประกอบอาชีพได้ เพราะ _____
 ขณะนี้ท่านหรือคนในครอบครัวของท่านต้องไปพบแพทย์เป็นประจำหรือไม่ ☒ - ไม่ ☐ - พบแพทย์
 เป็นประจำ เนื่องจาก _____

(2) คู่สมรส (ถ้ามี) ชื่อ _____ อายุ _____ ปี
☒ - อยู่ด้วยกัน ช่วยประกอบอาชีพได้ ☐ - แยกกันอยู่ ระบุสาเหตุ _____
☐ - อยู่ด้วยกัน แต่ไม่สามารถช่วยประกอบอาชีพได้ เพราะ _____

(3) จำนวนสมาชิกในครัวเรือนทั้งหมดที่ทำงานหรืออาศัยในครัวเรือนเดียวกัน _____ คน
☒ - ช่วยกันประกอบอาชีพได้ _____ คน
☐ - กำลังศึกษา _____ คน (ระบุระดับการศึกษา _____)
☐ - อาศัยในครัวเรือนโดยไม่ช่วยประกอบอาชีพหรือมีอาชีพแต่ไม่ช่วยค่าใช้จ่ายในครัวเรือน _____ คน

2. สรุปหนี้เงินที่มีกับ สหกรณ์ _____ จำกัด

ลำดับ	หนังสือกู้เงิน	วงเงิน	เลขที่หนังสือ	ค่านเงิน	ดอกเบี้ย
1	9/1/550		167/2547		
2	9/1/550		687/2548		
3	9/1/550		50/2548		
4					15.2%
5					
6					
7					
8					
9					15.2%

สำเนาถูกต้อง

ตัวอย่าง คำขอกู้
กรณีมีการปรับโครงสร้างหนี้

-2-

3. สาเหตุที่ชำระหนี้ไม่ได้ (อธิบายโดยละเอียด ขึ้นตอนตั้งแต่ผู้เช่าจนถึงปัจจุบัน)
ผลิตผล ได้ไม่พอตามสัญญาเช่า 160 ไร่ 3000

4. แผนฟื้นฟูการประกอบอาชีพ (อธิบายวิธีการฟื้นฟู หรือพัฒนาอาชีพ รายได้ รายจ่าย โดยละเอียด)

- แผนการตลาด _____
- แผนการผลิต _____
- แผนการจัดการ _____
- แผนการเงิน _____

☒ ไม่จำเป็นต้องขอกู้เงินจากสหกรณ์เพิ่มเติม
☐ จำเป็นต้องขอกู้เงินจากสหกรณ์ฯ เพิ่มเติม
จำนวน _____ บาท (_____)

***แหล่งเงินทุนอื่น (ระบุ) _____

ข้าพเจ้ามีความตั้งใจในการแก้ไขปัญหาหนี้ที่มีอยู่กับสหกรณ์ฯ ด้วยความสมัครใจพร้อมที่จะปฏิบัติตามข้อบังคับระเบียบ และเงื่อนไขของโครงการฯ ของสหกรณ์อย่างเคร่งครัด และขอรับรองว่าขอความดีงามจากท่านเป็นความจริงทุกประการ

ในการนี้ที่หนี้เงินกู้เดิมของข้าพเจ้าเป็นหนี้เงินกู้ที่ได้รับสิทธิพิเศษในเรื่องอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ หรือมีสิทธิได้รับเงินลดหย่อนเกี่ยวกับ เรื่องดอกเบี้ยเงินกู้ เมื่อสหกรณ์ฯ ขออนุมัติให้ข้าพเจ้าปรับปรุงโครงสร้างหนี้แล้วหนี้เงินกู้เดิมจะโอนมาเป็นหนี้เงินกู้ตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ทำให้สัญญาเดิมเป็นอันระงับ และหมดสิทธิพิเศษดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ารับทราบและยินยอมสละสิทธิพิเศษดังกล่าว

ลงชื่อ _____ นำอีกผู้ขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้
(_____)

ลงชื่อ _____ พยานและผู้รับรองลายพิมพ์นิ้วมือ
(_____)

ลงชื่อ _____ ผู้สอบสวน
(_____)

ตำแหน่ง _____

ตัวอย่าง สัญญากู้
กรณีมีการปรับโครงสร้างหนี้

-5-

บันทึกของคู่สัญญาโดยกรรมการบริหาร
ของคณะกรรมการดำเนินการ
(นายเสถียร ศรีใจดี)
ตำแหน่ง ประธานกรรมการ

สหกรณ์ จำกัด
หนังสือเงินปรับปรุงโครงสร้างหนี้
ที่ ๗ / ๒๕๕๐

ตรวจถูกต้องแล้ว
()
ตำแหน่ง

เขียนที่ วันที่ 30 กันยายน ๒๕๕๐

ข้าพเจ้า สมาชิกเลขที่ ๑๖ เลขทะเบียน 1306
อยู่บ้านเลขที่ 118 หมู่ที่ 11 ตำบล อำเภอ จังหวัด
ขอทำหนังสือเงินปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้โอนสิทธิการขาดดอกเบี้ย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีหนี้เงินกู้ยืมกับสหกรณ์ ฯ ตามหนังสือเงินที่ทำไว้กับสหกรณ์ฯ โดยมีหนี้คงเหลือ
ดังนี้

ลำดับ	หนังสือเงิน	ลงวันที่	เลขที่หนังสือ	ต้นเงิน	ดอกเบี้ย
1	3181/2546		167/2549		
2	3182/2546		539/2548		
3	3183/2546		50/2548		
4					
5					
6					
7					
รวม					

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอโอนสิทธิการขาดดอกเบี้ยเงินกู้ตามข้อ 1 ของข้าพเจ้ามาเป็นหนี้เงินกู้ตามหนังสือเงินปรับปรุงโครงสร้าง
หนี้ฉบับนี้โดยไม่มีผลผูกพันตามข้อตกลง เงื่อนไข และความรับผิดชอบตามหนังสือเงินปรับปรุงโครงสร้างหนี้ฉบับนี้ทุกประการ

..... บาท
ตามกำหนดจากข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

งวด	กำหนดชำระภายในวันที่	ชำระต้นเงิน (บาท)	ชำระดอกเบี้ยถึงวันที่
1	30 กันยายน ๒๕๕1	5000	30 กันยายน ๒๕๕1
2	30 กันยายน ๒๕๕2	5000	30 กันยายน ๒๕๕2
3	30 กันยายน ๒๕๕3	5000	30 กันยายน ๒๕๕3
4	30 กันยายน ๒๕๕4	20,000	30 กันยายน ๒๕๕4
5	30 กันยายน ๒๕๕5	30,000	30 กันยายน ๒๕๕5
6	30 กันยายน ๒๕๕6	50,000	30 กันยายน ๒๕๕6
7	30 กันยายน ๒๕๕7	70,000	30 กันยายน ๒๕๕7
8	30 กันยายน ๒๕๕8	104,000	30 กันยายน ๒๕๕8
9	30 กันยายน ๒๕๕9	204,000	30 กันยายน ๒๕๕9
10	30 กันยายน ๒๕๖๐	206,482	30 กันยายน ๒๕๖๐
รวมยอด			

สำเนาถูกต้อง

ตัวอย่าง สัญญากู้
กรณีมีการปรับโครงสร้างหนี้

-6-

ข้อ 4. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะชำระหนี้ในส่วนที่เป็นดอกเบี้ยยกมาตามข้อ 1. จำนวน.....บาท
(.....) ตามกำหนดดังนี้

งวดที่	กำหนดชำระภายในวันที่	ชำระหนี้ในส่วนดอกเบี้ย (บาท)	ชำระดอกเบี้ยถึงวันที่
1	30 กันยายน 2551	15,900	30 กันยายน 2551
2	30 กันยายน 2552	15,900	30 กันยายน 2552
3	30 กันยายน 2553	15,900	30 กันยายน 2553
4	30 กันยายน 2554	15,900	30 กันยายน 2554
5	30 กันยายน 2555	15,900	30 กันยายน 2555
6	30 กันยายน 2556	15,900	30 กันยายน 2556
7	30 กันยายน 2557	15,900	30 กันยายน 2557
8	30 กันยายน 2558	15,900	30 กันยายน 2558
9	30 กันยายน 2559	15,900	30 กันยายน 2559
10	30 กันยายน 2560	15,919	30 กันยายน 2560
รวมยอด			

ข้อ 5. หลักประกัน

ก. บุคคลค้ำประกัน

ชื่อ-สกุล

กลุ่มที่/เลขทะเบียนที่

1.....	
2.....	
3.....	
4.....	
5.....	
6.....	
7.....	

ข. จำนองสิ่งทรัพย์สินหรือเป็นประกัน

ประเภท	รายการ
โฉนด / น.ส.3/น.ส.3 ก. เลขที่	
สถานที่ตั้งของที่ดิน	
เนื้อที่	
เนื้อที่รวมทั้งสิ้น	
ผู้มีชื่อในหนังสือแสดงสิทธิ์	
ผู้มีชื่อในหนังสือแสดงสิทธิ์	
ราคาจำนองรวม	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ข้อ 6. ในการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และการโอนหนี้จากตนหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ
หนี้ และโครงการฯ ที่ทางสหกรณ์ฯ กำหนดขึ้นทุกประการ

ตัวอย่าง สัญญากู้
กรณีมีการปรับโครงสร้างหนี้

-7-

ข้อ 7. ข้าพเจ้ายินยอมชำระดอกเบี้ยเงินกู้และค่าปรับ ตามหนังสือกู้ยืมเงินที่ข้าพเจ้าได้ทำขึ้นไว้โดยสมัครใจและ
ระเบียบของสหกรณ์ฉบับแล้วแต่จากวันรับเงินกู้ หรือโอนหนี้ หรือวันถึงกำหนดชำระแล้วแต่กรณีจนกว่าจะชำระคืนเสร็จ
ต่อไปภายหน้าถ้าดอกเบี้ยและระเบียบของสหกรณ์ กำหนดอัตราดอกเบี้ยสูงกว่าที่กำหนดไว้หรือมีข้อกำหนดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ
อัตราดอกเบี้ยเนื่องจากการไม่ชำระหนี้เงินกู้ตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมและปฏิบัติตามแล้วแต่ที่สหกรณ์ขอปรับขึ้น
และระเบียบนั้นเป็นอันไปจนกว่าจะชำระคืนเสร็จ โดยสหกรณ์ไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวล่วงหน้า

ข้อ 8. หากข้าพเจ้าไม่ชำระหนี้ถึงหมดหรือบางส่วนภายในเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 3. และ 4. ของหนังสือฉบับนี้
หรือตามที่กำหนดไว้ในหนังสือเรียกคืนเงินกู้ข้าพเจ้าจะมีการเรียกคืนเงินกู้ในภายหลังทันที ข้าพเจ้ายินยอมชำระดอกเบี้ยสำหรับเงินส่วน
ที่ไม่ได้ชำระคืนตามกำหนดนั้นโดยสหกรณ์กำหนดไว้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 3 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่เกินกำหนดชำระคืนในหนังสือฉบับ
นี้ หรือหนังสือเรียกคืนเงินกู้เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระคืนเสร็จ และหากต่อไปภายหน้าสหกรณ์ มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยเพิ่ม
ขึ้น หรือลดลงจากที่กำหนดไว้ในเดิม ข้าพเจ้ายินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นจากอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดขึ้นใหม่โดยสหกรณ์ไม่จำเป็นต้อง
บอกกล่าวล่วงหน้า แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 9. แม้ในเวลาที่ขอยกเงินเป็นหนี้ในบัญชีตามหนังสือเงินนี้จะเกินวงเงินกู้ที่สหกรณ์กำหนดก็ตาม ข้าพเจ้ายิน
ยอมรับผิดชอบชำระคืนแก่สหกรณ์ จนเต็มจำนวน

ข้อ 10. ข้าพเจ้ารับผูกพันและปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์เกี่ยวกับการให้เงินกู้ที่ได้อยู่ในปัจจุบันตลอด
จนแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ และระเบียบที่กล่าวในภายหลังทุกประการ

ข้อ 11. ในกรณีที่ข้าพเจ้าตกเป็นหนี้สูญหรือหนี้สูญหนึ่งข้อใด หรือในกรณีใดกรณีหนึ่งในเรื่องของการเรียกคืนเงินกู้ที่
กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ที่เกี่ยวกับการกู้เงินตามหนังสือเงินนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้โดยไม่ต้อง
รอให้ถึงกำหนดชำระตามหนังสือเงินนี้

ข้อ 12. ในกรณีที่ข้าพเจ้าตกเป็นหนี้สูญหรือหนี้สูญหนึ่งข้อใด ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฟ้องบังคับชำระหนี้ได้ทันทีโดย
ไม่พักต้องบอกกล่าว แม้ยังไม่ถึงวันสิ้นสุดสัญญาตามหนังสือนี้ ทั้งยอมสละสิทธิขอยกข้อหาที่สหกรณ์เสียไปเนื่องจากการผิด
สัญญาของข้าพเจ้าให้แก่สหกรณ์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการฟ้องร้องทางดำเนินคดี และบังคับชำระหนี้เกี่ยวกับเงินกู้
ตามหนังสือนี้จนเต็มจำนวนทุกประการ

ข้อ 13. ข้าพเจ้าให้สัญญากับสหกรณ์ว่าหากภายหลังของหลักฐาน ได้แก่ ใบสำคัญ หนังสือเงินกู้ ใบโอนเงิน หลักฐาน
การโอนเงินหลักฐานการโอนทางบัญชีของสหกรณ์เป็นสำเนาเอกสารถูกต้องใช้เป็นพยานหลักฐานแห่งเอกสารนั้นได้โดย
ข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในหนังสือเงินปรับปรุงโครงสร้างหนี้ นี้ตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้า
พยาน ณ วันที่จะระบุไว้ข้างต้น

ลงชื่อ
()

สมาชิกผู้กู้
()

-

..พยานและผู้รับรองลายพิมพ์นิ้วมือ

()

..)

-

..พยานและผู้รับรองลายพิมพ์นิ้วมือ

(.....)และผู้เขียน

หลักฐานการรับเงินและการโอนหนี้เงินกู้ตามหนังสือนี้

งวดที่	ว.ค.ป.	จำนวนต้นเงิน	จำนวนดอกเบี้ย	ลายมือชื่อ ผู้รับเงินและผู้ให้เงิน	ลายมือชื่อผู้จ่าย
1	30 08-50	999,480	153,417	สำเนาถูกต้อง	
2					
3					
4					

ตัวอย่าง สำเนาบัญชีลูกหนี้รายตัว (การดลูกหนี้)
กรณีมีการปรับโครงสร้างหนี้
(บัญชีต้นเงิน)

เลขทะเบียน 00001706

ชื่อสมาชิก

วงเงินกู้ 799,782.00 บาท

แหล่งเงินทุน สกก.

ครบกำหนด [1]30/09/2551 [2]30/09/2552

[8]30/09/2558 [9]30/09/2559 [10]30/09/2560

จำนวนเงิน [1] 5,000.00 [2] 5,000.00 [3] 5,000.00 [4] 20,000.00 [5] 30,000.00 [6] 50,000.00 [7] 70,000.00 [8]204,000.00 [9]204,000.00 [10]206,782.00

สินทรัพย์ค้ำประกัน จำนวนที่ดิน

ราคาประเมิน 1,260,000.00 บาท

วัน/เดือน/ปี	คำขอ	รับเงินกู้	ชำระหนี้	ยอดคงเหลือ	ค.บ.พึงชำระ	ชำระ ค.บ.	ค.บ.ค้างชำระ	ปรับทั้งชำระ	ชำระค่าปรับ	ปรับค้างชำระ	วันชำระหนี้ถึง	หมายเหตุ
30/09/2550	ง/ส	799,782.00 /		799,782.00							30/09/2550	01- 1
30/09/2550	บ/ป			799,782.00 /							30/09/2550	xx- 2
01/10/2550	บ/ม			799,782.00							01/10/2550	xx- 4
17/01/2551	ง/ส			799,782.00	23,883.90	5,000.00	18,883.90				17/01/2551	06- 5
30/09/2551	บ/ป			799,782.00	80,197.32	5,000.00	75,197.32				30/09/2551	xx- 6
01/10/2551	บ/ม			799,782.00	75,197.32		75,197.32				01/10/2551	xx- 8
30/09/2552	บ/ป			799,782.00	155,175.52		155,175.52	150.00		150.00	30/09/2552	xx- 9
01/10/2552	บ/ม			799,782.00	155,175.52		155,175.52	150.00		150.00	01/10/2552	xx-11
05/02/2553	ง/ส			799,782.00	183,222.67	1,480.80	181,741.87	255.20	255.20		05/02/2553	05-12
30/09/2553	บ/ป			799,782.00	235,153.72	1,480.80	233,672.92	450.00	255.20	194.80	30/09/2553	xx-13
01/10/2553	บ/ม			799,782.00	233,672.92		233,672.92	194.80		194.80	01/10/2553	xx-15
30/09/2554	บ/ป			799,782.00 /	313,651.12		313,651.12 /	644.80		644.80	30/09/2554	xx-16
28/01/2555	ง/ส			799,782.00	339,945.32		339,945.32	990.02	668.70	321.32	28/01/2555	05-17

สำเนาถูกต้อง

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

28/01/2555

สำเนาถูกต้อง

ง/ป ดันหลัว

หมวด ก

3.เอกสารจากสถาบันเจ้าหนี้ 3.9

ตัวอย่าง ตารางคำนวณอัตราดอกเบี้ย

ชื่อ - สกุล	เลขที่สัญญา.....	วัตถุประสงค์การกู้	รอบองค์กร.....						
สหกรณ์.....	เลขบัตรประจำตัวประชาชน		รอบหนี้.....						
จังหวัด.....	วันที่รับเงิน	วันที่ชำระเงินงวดแรก							
กรณีผิดนัดชำระ ช่วงที่มีการชำระหมด (.....)									
ช่วงปี	สุดครบวัน	จำนวนวัน/ปี	เงินต้นคงค้าง	ดอกเบี้ยพึงชำระ	จำนวนวัน	อัตราดอกเบี้ย(สหกรณ์)	เกษตรกรจ่ายจริง	จำนวนดอกเบี้ย(7.5%)	หมายเหตุ
	0			-					
	0								
	0								
	0								
	0								
	0								
	0						-		
รวม				-			-	-	
หมายเหตุ :									
						ลงชื่อ..... (.....)			
						พนักงาน.....			
						ผู้ตรวจสอบ			

ตัวอย่าง หลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้

(น.ส.๕ จ.)

คำแห่งที่ดิน
ร.ว.พ. _____
เลขที่ดิน _____
หน้าสำรวจ _____
ตำบล _____ แขวง _____

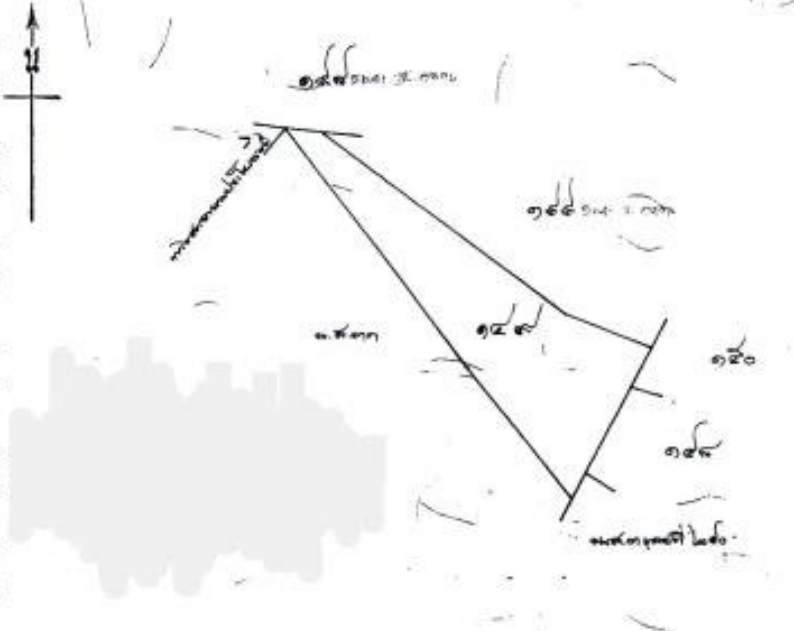
โฉนดที่ดิน
เลขที่ _____
เล่ม _____ หน้า _____
อำเภอ _____ จังหวัด _____

โฉนดที่ดิน
เป็นหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์
ออกโดยอาศัยอำนาจตามประมวลกฎหมายที่ดิน

ให้แก่ _____ สัญชาติ _____ ไทย _____ อยู่บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____
ถนน _____ ตำบล _____ แขวง _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____
ซอย _____

ที่ดินแปลงนั้นอยู่ประมาณ _____ ไร่ _____ งาน _____ ตารางวา
(อันมีโฉนดที่ดินเลขที่ _____ ของการวาง)

มาตราส่วนในร่าง ๑ : ๕๐๐๐ **รูปแนวล** มาตราส่วน ๑ : ๕๐๐๐



ออก ณ วันที่ _____ ปี _____ ที่ _____ จังหวัด _____ พงศศักราช _____ ของพันท้าวชัยสามสิบเก้า



ผู้ขาย _____ ผู้รับ _____
ผู้แทน _____ ผู้แทน _____
เลขที่ _____ 832728

ตัวอย่าง หลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันเงินกู้



สารบัญชีทะเบียน

จดทะเบียน ใน เดือน ปี	ประเภท การ จดทะเบียน	ผู้ ให้สัญญา	ผู้รับสัญญา	เนื้อดิน ตามสัญญา		เนื้อดิน คงเหลือ		ราคา ที่ดิน โฉนดที่ดิน	เจ้าพนักงานที่ดิน หลายมอชอ ประทับตรา
				ไร่	งาน	ไร่	งาน		
		โฉนดที่ดินฉบับที่ ๑๐๓๓ โฉนดที่ดิน น.ส.๓ ก	โฉนดที่ดินฉบับที่ ๑๐๓๓ โฉนดที่ดิน น.ส.๓ ก	๒๖๖	๐	๐	๐	๒๖๖	
วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๓๗	จำนองเป็น ประกัน		สหกรณ์การเกษตร จำกัด (ผู้รับจำนอง)	๒๖๖	๐	๐	๐	๒๖๖	(นางสาว) นายทวี เจ้าพนักงานที่ดิน ๒๘ ส.ค. ๒๕๓๘
วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๓๗	ไถ่ถอนจาก จำนอง		สหกรณ์การเกษตร จำกัด (ผู้ไถ่ถอน)	๑๔	๑	๒๖	๐	๑๔	(นางสาว) นายทวี เจ้าพนักงานที่ดิน ๒๘ ส.ค. ๒๕๓๘
วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๓๗	ให้			๑๔	๑	๒๖	๐	๑๔	(นางสาว) นายทวี เจ้าพนักงานที่ดิน ๒๘ ส.ค. ๒๕๓๘
วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๓๗	จำนองเป็น ประกัน		สหกรณ์การเกษตร จำกัด (ผู้รับจำนอง)	๑๔	๑	๒๖	๐	๑๔	(นางสาว) นายทวี เจ้าพนักงานที่ดิน ๒๘ ส.ค. ๒๕๓๘
วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๓๗	จำนอง ครั้งแรก		สหกรณ์การเกษตร จำกัด (ผู้รับจำนอง)	๑๔	๑	๒๖	๐	๑๔	(นางสาว) นายทวี เจ้าพนักงานที่ดิน ๒๘ ส.ค. ๒๕๓๘

ตัวอย่าง สัญญาจ้าง

ตัวอย่างหมายเลข ๑



(ព.ប. ១៥)

หนังสือสัญญาจ้างงานที่ดิน

ที่ดิน

โฉนดที่.....เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หนังสือสัญญานี้ได้ทำเมื่อวันที่.....เดือน.....พุทธศักราช.....

๗ สำนักงานที่ดินจังหวัด.....

เลขประจำตัวประชาชน

[illegible]

สัญชาติ ไทย ปีที่ / มาตราข้อ)

อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์

เลขประจำตัวประชาชน

กับ { ธนาคาร เอ } { 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 } { ผู้รับจ้างของ อาต } { ปี }

สัญชาติ ไทย บิดา / มารดาชื่อ

อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้จ้างตกลงจ้างองที่ดินแปลงที่กล่าวข้างบนนี้ทั้งแปลงแก่ผู้รับจ้างเอง เพื่อเป็นประกัน...การกู้ยืมเงินซึ่ง.....

ผู้จ้างเองได้ก็จากผู้รับจ้างเอง

เป็นจำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (เงิน สามแสนบาท) โดยให้ดอกเบี้ย

ร้อย ละ ๑๕ ต่อปี ด้วยเหตุนั้น และตกลงนำส่งดอกเบี้ย.....ปีละหนึ่ง ครั้งเสมอไป

ข้อ ๒. ผู้รับจ้างยังคงได้รับจ้างที่เปลี่ยนแปลงนี้ตามข้อตกลงในข้อ ๑ ทุกประการ

ข้อ ๓. ผู้จ้างจะได้รับเงินเป็นการเสร็จแล้ว

ข้อ ๔. สิ่งปลูกสร้างในที่ดินแปลงนี้ที่มีอยู่แล้วและที่จะมีขึ้นในภายหน้าจำนองด้วยทั้งสิ้น

ทั้งสองฝ่ายตกลงกันยอมให้.....เป็นผู้ถือโฉนดที่ดินรายนี้นี้ระหว่างเวลาที่ผู้สัญญาจำนองนี้

หนังสือสัญญาได้ทำเป็นสามฉบับมีข้อความตรงกัน สำหรับสำนักงานที่ดินหนึ่งฉบับ ผังจองและผังรับจองถือไว้

ฝ่ายละหนึ่งฉบับ (ฉบับนี้สำหรับ.....)

ทั้งสองฝ่ายได้ตรวจหนังสือสัญญาจ้างและเข้าใจข้อความตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ หรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้

เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเจ้าพนักงานที่ดิน

(ลงลายมือชื่อผู้จ้าง)..... นาย ก.

(ลงลายมือชื่อผู้รับจ้าง).....ธนาคาร เอ

(ลงลายมือชื่อพยาน).....

(ลงลายมือชื่อพยาน).....

หนังสือสัญญานี้ได้ทำต่อหน้า

.....เจ้าพนักงานที่ดิน

ประทับตราตำแหน่งเป็นสำคัญ

.....ผู้เขียน

.....ผู้ตรวจ

ตัวอย่าง หลักฐานการตรวจสอบการอายัด
หลักทรัพย์จากสำนักงานที่ดิน



ที่

สำนักงานที่ดินจังหวัด

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า ที่ดิน โฉนดที่ดิน
เลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
ซึ่ง ผู้ถือกรรมสิทธิ์
ได้ยื่นคำขอให้รับรองราคาประเมินที่ดินที่ใช้สำหรับเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม
ณ วันที่ เดือน พุทธศักราช เพื่อนำไปใช้ในเรื่อง
มีเนื้อที่ ตารางวา มีราคาประเมินตารางวาละ บาท
รวมทั้งแปลงมีราคาประเมิน บาท
(.....)
อนึ่ง โฉนดที่ดินข้างต้น ณ วันที่ออกหนังสือรับรอง
☒ - ไม่มีการยึดหรืออายัด
☒ - ฉบับเจ้าของที่ดิน ไม่มีการออกใบแทน

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พุทธศักราช

.....
(.....)
ตำแหน่ง

ฝ่ายทะเบียน
โทร.

หนังสือรับรองการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ค้ำประกัน (ถ้ามี) เช่น กรณีการเปลี่ยนแปลงจาก น.ส. 3 เป็นโฉนด ฯลฯ

ตัวอย่าง คำฟ้อง
(กรณีนี้ดำเนินคดี)○ (๔)
คำฟ้อง

คดีหมายเลขดำที่..... /๒๕.....

ศาล

วันที่ เดือน พุทธศักราช ๒๕

ความ

ระหว่าง { โจทก์
..... จำเลย

ข้อหาหรือฐานความผิด

จำนวนทุนทรัพย์ บาท สตางค์

ข้าพเจ้า

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□-□ โจทก์ เชื้อชาติ.....

สัญชาติ อาชีพ อายุ ปี อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่.....

ถนน ตรอก/ซอย ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....

จังหวัด รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์

โทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

ขอยื่นฟ้อง

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□-□ จำเลย เชื้อชาติ

สัญชาติ อาชีพ อายุ ปี อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่

ถนน ตรอก/ซอย ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต.....

จังหวัด รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์

โทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

มีข้อความตามที่กล่าวต่อไปนี้

ข้อ ๑

.....

ตัวอย่าง ทำคำฟ้อง
(กรณีหนี้ดำเนินคดี)

○

(๕)

คำขอทำคำฟ้องแพ่ง

ต่อไปนี้เป็นเพราะฉะนั้นขอศาลออกหมายเรียกตัวจำเลยมาพิจารณาพิพากษา และบังคับจำเลยตามคำขอ

๑.

๒.

๓.

๔.

ข้าพเจ้าได้ยื่นสำเนาคำฟ้องโดยข้อความถูกต้องเป็นอย่างเดียวกันมาแล้วด้วย

..... ฉบับ และรอฟังคำสั่งอยู่ ถ้าไม่รอให้ถือว่าทราบแล้ว

.....โจทก์

ตัวอย่าง คำพิพากษา
(กรณีหนี้พิพากษา)

สำหรับศาลใช้



(๓๑)

คำพิพากษา



คดีหมายเลขดำที่...../๒๕.....

คดีหมายเลขแดงที่...../๒๕.....

ในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์

ศาล.....

วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช ๒๕.....

ความ.....

ระหว่าง { โจทก์
..... จำเลย

เรื่อง.....

ตัวอย่าง สัญญาประนีประนอมยอมความ
(กรณีหนี้พิพาท)

○

(๒๙)
สัญญาประนี
ประนอม
ยอมความ



คดีหมายเลขดำที่..... /๒๕.....

คดีหมายเลขแดงที่..... /๒๕.....

ศาล
วันที่..... เดือน..... พุทธศักราช ๒๕.....
ความ.....

ระหว่าง { โจทก์
..... จำเลย

เรื่อง.....

ข้าพเจ้า.....

ขอทำสัญญาประนีประนอมยอมความต่อหน้าศาลมีข้อความตามที่กล่าวต่อไปนี้

ข้อ ๑.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ตัวอย่าง คำพิพากษาตามยอม
(กรณีหนี้พิพากษา)

สำหรับศาลใช้



(๓๐)
คำพิพากษา
ตามยอม



คดีหมายเลขดำที่...../๒๕.....

คดีหมายเลขแดงที่...../๒๕.....

ในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์

ศาล.....

วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช ๒๕.....

ความ.....

ระหว่าง {

โจทก์

จำเลย

เรื่อง.....

ผู้พิพากษาได้พิจารณาสัญญาประนีประนอมยอมความระหว่างโจทก์และจำเลยในคดีนี้ ฉบับลง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕..... เห็นว่าชอบด้วยกฎหมายแล้ว จึง
พิพากษาให้คดีเป็นอันเสร็จเด็ดขาดไปตามสัญญาประนีประนอมยอมความนั้น.....

.....
.....

.....ผู้พิพากษา

.....ผู้พิพากษา

ตัวอย่าง คำบังคับ
(กรณีบังคับคดียึดทรัพย์)

สำหรับศาลใช้

(๔๑)
คำบังคับ



คดีหมายเลขดำที่..... /๒๕.....
คดีหมายเลขแดงที่..... /๒๕.....

ในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์

ศาล.....
วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช ๒๕.....
ความ.....

ระหว่าง {โจทก์
.....จำเลย

ตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล.....ที่บังคับให้
.....
.....
.....
.....นั้น

ให้ ปฏิบัติตามคำพิพากษาหรือคำสั่งที่กล่าวแล้ว
ภายใน.....วัน นับแต่วันที่รับคำบังคับนี้เป็นต้นไป ถ้าไม่ปฏิบัติตามคำบังคับภายในระยะเวลาหรือ
เงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น จะต้องถูกยึดทรัพย์หรือถูกจับและจำขังดังที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมาย
วิธีพิจารณาความแพ่ง

.....ผู้พิพากษา

ตัวอย่าง หมายบังคับคดี
(กรณีบังคับคดียึดทรัพย์)

สำหรับศาลใช้

(๔๒)

หมายบังคับคดี



คดีหมายเลขดำที่...../๒๕.....

คดีหมายเลขแดงที่...../๒๕.....

ในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์

ศาล.....

วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช ๒๕.....

ความ.....

ระหว่าง { โจทก์
..... จำเลย

หมายถึง.....

ด้วยคดีเรื่องนี้.....ร้องขอ ให้
บังคับคดีตามคำพิพากษา ซึ่งศาลได้มีคำสั่งให้.....

.....
.....
.....

โดยคดีนี้โจทก์ได้ยื่นฟ้องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕.....

เพราะฉะนั้น จึงตั้งให้ท่านเป็นเจ้าพนักงานบังคับคดีจัดการยึดอายัดทรัพย์สินของลูกหนี้
ตามคำพิพากษาหรือคำสั่ง หรือทำการอื่นใดโดยอำนาจและหน้าที่ตามกฎหมาย ในการนี้
.....จะเป็นผู้นำเจ้าพนักงานบังคับคดีไปดำเนินการตาม
ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง

..... ผู้พิพากษา

ตัวอย่าง เจ้าพนักงานบังคับคดี
ประกาศยึดทรัพย์
(กรณีบังคับคดียึดทรัพย์)



คดีหมายเลขดำที่
คดีหมายเลขแดงที่
ศาลจังหวัด

ประกาศเจ้าพนักงานบังคับคดี
เรื่องการยึดทรัพย์

สำนักงานบังคับคดีจังหวัด

วันที่

ระหว่าง { โจทก์
..... จำเลย

เจ้าพนักงานบังคับคดี ขอประกาศให้ทราบทั่วกันว่า ศาลจังหวัด ได้มีหมาย
บังคับคดีให้ จัดการยึดทรัพย์ของ จำเลย และบัดนี้เจ้าพนักงานบังคับคดีได้ยึดทรัพย์ ของ
จำเลย ไว้แล้วคือ ที่ดิน โฉนด เลขที่ เลขที่ดิน หน้าสำรวจ ตำบล อำเภอ
จังหวัด

ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำให้เสียหาย จำหน่ายจ่ายโอน หรือกระทำการหนึ่งอย่างใดแก่ทรัพย์
ที่ยึดโดยมิได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานบังคับคดีเป็นอันขาด

(.....)
เจ้าพนักงานบังคับคดี

ตัวอย่าง ประกาศเจ้าพนักงาน
บังคับคดีขายทอดตลาดหลักทรัพย์
(กรณีบังคับคดีขายทอดตลาด)

แบบที่ ๑.๔

Lot มหกรรมขายทอดตลาด
Sandbox กลุ่ม ๗
ลำดับที่ ๔๔

ประกาศเจ้าพนักงานบังคับคดี
สำนักงานบังคับคดีจังหวัด [redacted]
เรื่อง ขายทอดตลาดที่ดิน

ที่ [redacted] 11/73
เรียน [redacted]

ศาลจังหวัด [redacted] คดีหมายเลขแดงที่ [redacted]
จำกัค [redacted] โจทก์ [redacted]
ระหว่าง [redacted] จำเลย [redacted]

เจ้าพนักงานบังคับคดีจะขายทอดตลาดที่ดินของจำเลยที่ ๒ และจำเลยที่ ๓ ในคดีนี้รวม ๔ ไร่
นัดที่ ๑ ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓
นัดที่ ๒ ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
นัดที่ ๓ ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
นัดที่ ๔ ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

นัดที่ ๑ ณ [redacted]

หากในการขายแต่ละนัดไม่มีการขายหรือขายไม่ได้หรือขายได้ไม่ครบทุกรายการ
จะทำการขายนัดต่อไปตามกำหนดนัดดังกล่าว

ผู้มีส่วนได้เสียทุกคนต้องไปดูแลการขายทอดตลาดตามกำหนดนัดทุกครั้ง และมีสิทธิเข้าสู้ราคา
หรือหาบุคคลอื่นเข้าสู้ราคาเพื่อให้ได้ราคาตามที่ต้องการ หากไม่ไปดูแลการขายถือว่าไม่ติดใจในการเข้าสู้ราคา
ทั้งถือว่าบุคคลนั้นทราบกำหนดนัดและสถานที่ขายในนัดต่อไปแล้วด้วย

ที่ดินที่จะขาย

[redacted]

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหน้าที่
(รายงานค่าใช้จ่ายจากสำนักงานบังคับคดี
กรณีบังคับคดี)

(๒๒)

รายงานเจ้าหน้าที่



คดีหมายเลขคดีที่
คดีหมายเลขแดงที่
ศาลจังหวัด

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

ความ เพ่ง

ระหว่าง			โจทก์
	ข้าพเจ้า	ตำแหน่ง	จำเลย
			ขอเสนอรายงานต่อหัวหน้า
ฝ่าย ๑ มีข้อความตามที่กล่าวต่อไปนี้			
ตามคำสั่ง ให้ข้าพเจ้าได้คดีหนี้โจทก์ ที่คดีนี้			
หนี้ตามหมายบังคับคดี			๖๕๙.๙๓๓.๐๐ บาท
ค่าปรับ			๐.๐๐ บาท
ค่าฤชาธรรมเนียมและกำหนดค่าธรรมเนียม			๒๔.๒๔๕.๐๐ บาท
ดอกเบี้ยก่อนวันฟ้อง			๒๔.๒๔๕.๐๐ บาท
ดอกเบี้ยตามรายงานคดีถึงวันที่ ๑ ก.ย. ๒๕๖๓			๗๕๖.๖๐๖.๔๙ บาท
	รวมหนี้		๑,๗๒๕,๐๒๙.๔๙ บาท
ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปแล้ว			๕,๕๐๓.๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย			๔๐๐.๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายเกินภายหลัง			๑๐๑.๐๐ บาท
	รวมหนี้		๑,๗๓๐,๙๓๓.๔๙ บาท
ค่าธรรมเนียมร้อยละ ๒.๐๐ ของเงิน ๗๓๙,๒๐๐.๐๐ เป็นเงิน			๑๔,๗๖๔.๐๐ บาท
รวมหนี้วางชำระดอกเบี้ยถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓			๑,๗๔๕,๐๓๖.๔๙ บาท

ผู้คิด _____

ภาคผนวก

หมวด ข

เอกสารตามแบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารเพื่อขออนุมัติวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร
กรณีสถาบันเกษตรกร (หนี้สหกรณ์)

1. เอกสารจากสำนักงานสาขา ดังนี้

- 1.1 แบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารเพื่อขออนุมัติวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกรกรณีสถาบันเกษตรกร (หนี้สหกรณ์)
- 1.2 แบบตรวจสอบการขึ้นทะเบียนองค์กร และขึ้นทะเบียนหนี้ (จากระบบออนไลน์)
- 1.3 แบบตรวจสอบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกรจาก กฟก.
- 1.4 แบบตรวจสอบยืนยันมูลหนี้เพื่อการวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร

2. เอกสารจากเกษตรกร ดังนี้

- 2.1 หนังสือแสดงความยินยอมให้ กฟก. วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร
- 2.2 หนังสือมอบอำนาจในการโอนหลักทรัพย์กรรมสิทธิ์ที่ดินจากเจ้าของหลักทรัพย์ (ท.ด.21)
- 2.3 แบบแจ้งยืนยันการตรวจสอบหลักประกันก่อนการชำระหนี้แทน
- 2.4 เอกสารที่แสดงถึงวัตถุประสงค์ของการกู้ยืมเงินของสถาบันเจ้าหนี้ หรือเอกสารแสดงผลแห่งการอุทธรณ์ (ถ้ามี)
- 2.5 สำเนาบัตรประชาชนของเกษตรกรสมาชิกและเจ้าของหลักทรัพย์
- 2.6 อื่นๆ เช่น ใบแต่งตั้งผู้จัดการมรดก หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

3. เอกสารจากศาล หรือ สำนักงานบังคับคดี ดังนี้

- 3.1 สำเนาคำขอกู้เงิน , สัญญากู้เงิน , สัญญาจำนอง และสำเนาบัญชีรายละเอียดลูกหนี้รายตัว (การ์ดลูกหนี้)
- 3.2 สำเนาหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันการกู้ยืมเงิน (ทุกฉบับทุกหน้า)
- 3.3 หนังสือรับรองการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ค้ำประกัน (ถ้ามี)
- 3.4 สำเนาคำฟ้อง สำเนาคำพิพากษา
- 3.5 สำเนາหมายบังคับคดี
- 3.6 รายงานค่าใช้จ่าย จากศาล / บังคับคดี พร้อมรับรองสำเนา
- 3.7 สำเนาเช็ค



แบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสาร
เพื่อขออนุมัติวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร

ชื่อ-สกุล.....สถาบันเจ้าหนี้.....จังหวัด.....

ประเภทหลักประกัน ☐ บุคคลค้ำ ☐ หลักทรัพย์ค้ำ ☐ บุคคลและหลักทรัพย์ค้ำ

กรณีนี้ ☐ พินาศ ☐ บังคับคดี/ขายทอดตลาด

จำนวนสัญญากู้เงิน.....บัญชี

วัตถุประสงค์การกู้(ตามสัญญาเงินกู้) ☐ เพื่อการเกษตร
☐ ไม่ใช่เพื่อการเกษตร แต่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของ
เกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ฯ พ.ศ. 2563

(สาขาจังหวัด) ☐ 1. คณะอนุกรรมการ กฟก. จังหวัด.....ครั้งที่.....วันที่.....
(สง.ใหญ่) ☐ 2. คณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร ครั้งที่.....วันที่.....
(สง.ใหญ่) ☐ 3. คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ครั้งที่.....วันที่.....

เอกสารตรวจสอบและรับรองจากสาขาจังหวัด (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

- ☐ 1. แบบตรวจสอบการขึ้นทะเบียนองค์กรและการขึ้นทะเบียนหนี้ (ปริ้นท์จากระบบออนไลน์) จำนวน 2 ชุด
☐ 2. แบบตรวจสอบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกรจาก กฟก.
☐ 3. แบบตรวจสอบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกร

เอกสารและคุณสมบัติจากเกษตรกรสมาชิก (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

- ☐ 1. หนังสือคำขอยินยอมให้วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกรและโอนหลักทรัพย์ (สำหรับเกษตรกร)
☐ 2. หนังสือมอบอำนาจในการโอนหลักทรัพย์กรรมสิทธิ์ที่ดินของเจ้าของหลักทรัพย์ (ท.ด.21)
☐ 3. แบบแจ้งยืนยันการตรวจสอบหลักประกันก่อนชำระหนี้แทน
☐ 4. เอกสารที่แสดงถึงวัตถุประสงค์ของการกู้ยืมเงินของสถาบันเจ้าหนี้ หรือเอกสารแสดงผลแห่งการอุทธรณ์ (ถ้ามี)
☐ 5. สำเนาบัตรประชาชนของเกษตรกรสมาชิกและเจ้าของหลักทรัพย์)
☐ 6. อื่นๆ ☐ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล ☐ สำเนาใบมรณะบัตร
☐ สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ ☐ สำเนาทะเบียนสมรส
☐ สำเนาใบหย่า ☐ สำเนาคำพิพากษาแต่งตั้งผู้จัดการมรดก
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

เอกสารจากศาล หรือ สำนักงานบังคับคดี

- ☐ 1. สำเนาคำขอกู้เงิน , สัญญาเงิน , สัญญาจำนอง และสำเนาบัญชีรายละเอียดลูกหนี้รายตัว (การ์ดลูกหนี้)
☐ 2. สำเนาหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันการกู้ยืมเงิน จำนวน ฉบับ (ทุกฉบับทุกหน้า)
☐ 3. หนังสือรับรองการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ค้ำประกัน (ถ้ามี)
☐ 4. สำเนาคำฟ้อง สำเนาคำพิพากษา
☐ 5. สำเนาหมายบังคับคดี
☐ 6. รายงานค่าใช้จ่าย จากศาล / บังคับคดี พร้อมรับรองสำเนา
☐ 7. สำเนาเช็ค

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

ตำแหน่ง.....สาขาจังหวัด.....

ลงวันที่...../...../.....

หมายเหตุ เอกสารประกอบการวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกรทุกชุดต้องได้รับการตรวจสอบและจัดเรียงอย่างถูกต้องครบถ้วนตามแบบตรวจสอบเอกสาร
ประกอบการขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร หากไม่ครบถ้วนและถูกต้องตามรายการ จะไม่สามารถดำเนินการชำระหนี้แทนได้

ตัวอย่าง แบบตรวจสอบการขึ้นทะเบียนองค์กร
และขึ้นทะเบียนหนี้ (จากระบบออนไลน์)



รายละเอียดเกษตรกร



ปิด

ข้อมูลเกษตรกร

หมายเลขประจำตัวประชาชน ::

ร/นามสกุล ::

วันเดือนปีเกิด ::

อายุ ::

รหัสองค์กร ::

ชื่อองค์กร ::

จังหวัด ::

วันขึ้นทะเบียนองค์กร ::

สถานที่องค์กร ::

สถานเกษตรกร ::

ผู้รับสภาพหนี้แทน :: -

ข้อมูลทะเบียนเกษตรกร

ประเภทเจ้าหน้าที่ ::

เจ้าหน้าที่ ::

เลขที่สัญญา ::

มูลค่าหนี้สิน ::

สถานะ ::

สถานะทะเบียนหนี้ ::

สถานะผู้กู้ ::

วัตถุประสงค์ ::

วันที่ยื่นขึ้นทะเบียน ::

วันที่ขึ้นทะเบียน ::

نوانหลักทรัพย์ ::

จำนวนมคค ::

ค่าประกัน

ค่าประกัน

ตัวอย่าง หนังสือยินยอมให้วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกรและ
โอนหลักทรัพย์ (สำหรับเกษตรกร)



หนังสือยินยอมให้วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกรและโอนหลักทรัพย์ (สำหรับเกษตรกร)

ทำที่สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
สำนักงานสาขา/สำนักงานจังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....สถานะหนี้.....

สังกัดองค์กรเกษตรกร.....ทะเบียนองค์กรเลขที่.....

มีความประสงค์ขอให้สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร(กฟก.) วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร

☐ ในชั้นศาล โดยคำพิพากษาของศาล.....

☐ ในชั้นบังคับคดี โดยคำสั่งขายทอดตลาดของสำนักงานบังคับคดีจังหวัด.....

สาขา.....(ถ้ามี)

ข้าพเจ้าผู้ขอให้กฟก.วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร/เจ้าของกรรมสิทธิ์หลักทรัพย์ ประสงค์ให้กฟก.
วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกรในชั้นศาล / ชั้นบังคับคดี ตามคดีหมายเลขดำที่.....คดี

เลขแดงที่.....ให้กับสถาบันการเงิน/สหกรณ์.....ผู้เป็นโจทก์

โดยมีมูลหนี้ตามคำพิพากษาจำนวน.....บาท โดยยินยอมเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟู

ตามหลักเกณฑ์ , เงื่อนไข วิธีการของกองทุนฯ ทุกประการ และยินยอมโอนทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกันในการกู้ยืม

ให้แก่กองทุนฯ ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ.2542 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2544 มาตรา 37/9 และ

ประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้และการจำแนกแยกประเภท

หนี้ของเกษตรกร พ.ศ. 2563 ข้อ 22 และข้อ 23 โดยมีทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกัน จำนวน.....แปลง ได้แก่

1

2

3

ลงชื่อ.....ผู้ขอให้วางเงินชำระหนี้
(.....)

ลงชื่อ.....หน.สนง.กฟก.
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าของหลักทรัพย์
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าของหลักทรัพย์
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ตัวอย่าง หนังสือมอบอำนาจในการโอนหลักทรัพย์กรรมสิทธิ์ที่ดิน
จากเจ้าของหลักทรัพย์ (ท.ด.21)



(ท.ด. ๒๑)

หนังสือมอบอำนาจ

ที่ดิน

ระหว่าง.....ตำบล.....
เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ.....อำเภอ.....
โฉนดหมายเลขที่.....จังหวัด.....

เรื่อง.....ไถ่ถอนจากจำนอง

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....

เลขประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
บิดา-มารดา ชื่อ.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....ได้มอบให้.....

เลขประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
บิดา-มารดา ชื่อ.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการ ไถ่ถอนจากจำนองที่ดินแปลงเครื่องหมายข้างบนนี้ ตามสัญญาจำนองฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ที่ได้จำนองไว้กับ.....และโอนที่ดินดังกล่าว เป็นกรรมสิทธิ์ของกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และยินยอมให้ผู้รับมอบอำนาจ เข้าทำการในนามข้าพเจ้าหรือเป็นตัวแทนของอีกฝ่ายหนึ่งด้วย ตลอดจนให้ถ้อยคำต่างๆ ต่อพนักงานแทนข้าพเจ้า ได้จนเสร็จการ

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ ลงลายมือชื่อ/พิมพ์ลายนิ้วมือ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็น ลายมือชื่อ/ลายพิมพ์นิ้วมือ อันแท้จริงของผู้มอบอำนาจ และผู้มอบอำนาจได้ลงลายมือชื่อ/พิมพ์ลายนิ้วมือ ต่อหน้าข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)
ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ตัวอย่าง แบบแจ้งยืนยันการตรวจสอบหลักประกันก่อนการชำระหนี้แทน



แบบแจ้งยืนยันการตรวจสอบหลักประกันก่อนชำระหนี้แทน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ด้วยข้าพเจ้าชื่อ.....บัตรประชาชนเลขที่.....สมาชิก
องค์กรเกษตรกรกลุ่ม/องค์กร.....จังหวัด.....มีความประสงค์
ให้กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.) ชำระหนี้แทนข้าพเจ้ากับสถาบันการเงินเจ้าหนี้ ชื่อ
.....ซึ่งหนี้ที่มีหลักประกัน เกษตรกรหรือเจ้าของกรรมสิทธิ์ในหลักประกันต้องโอน
กรรมสิทธิ์ให้แก่ กฟก. ซึ่งกรณีนี้จะต้องโอนกรรมสิทธิ์หลักประกันจำนวน.....แปลงให้กับ กฟก. โดยมีรายละเอียด
ดังนี้

1.เอกสารสิทธิประเภท.....เลขที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ชื่อ.....

2.เอกสารสิทธิประเภท.....เลขที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ชื่อ.....

3.เอกสารสิทธิประเภท.....เลขที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ชื่อ.....

4.เอกสารสิทธิประเภท.....เลขที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
ผู้ถือกรรมสิทธิ์ชื่อ.....

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าได้ตรวจสอบหลักประกันทั้ง.....แปลงดังกล่าวกับเจ้าหนี้หรือสำนักงานที่ดินหรือ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วไม่ติดอายัดหรือภาระผูกพันใดๆ กับเจ้าหนี้อื่นหรือบุคคลภายนอก
เมื่อ กฟก. ชำระหนี้แทนแล้ว ผู้ถือกรรมสิทธิ์หลักประกันยินยอมโอนกรรมสิทธิ์หลักประกันให้ กฟก. ตามที่กฎหมาย
กฟก. กำหนดไว้

ลงชื่อ.....เกษตรกรสมาชิก ลงชื่อ.....ผู้ถือกรรมสิทธิ์
(.....) (.....)

ลงชื่อ.....ผู้ถือกรรมสิทธิ์ ลงชื่อ.....ผู้ถือกรรมสิทธิ์
(.....) (.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)

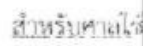
หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....

เอกสารที่แสดงถึงวัตถุประสงค์ของการกู้ยืมเงินของสถาบันเจ้าหนี้
หรือเอกสารแสดงผลแห่งการอุทธรณ์ (ถ้ามี)

สำเนาบัตรประชาชนของเกษตรกรสมาชิกและเจ้าของหลักทรัพย์



ตัวอย่าง ใบแต่งตั้งผู้จัดการมรดก หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

					
คำสั่ง		คดีหมายเลขคำที่		คดีหมายเลขแดงที่	
ในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์					
ศาลจังหวัด					
วันที่		เดือน		พุทธศักราช	
ความแห่ง					
ระหว่าง		{		ผู้ร้อง	
เรื่อง		ขอจัดการมรดก			
		ผู้ร้องยื่นคำร้องว่า		ผู้ตาย	
		ผู้ร้องเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของ		ผู้ตาย	
		ซึ่งถึงแก่ความตายโดยไม่ได้ทำพินัยกรรมหรือตั้งบุคคลใดเป็นผู้จัดการมรดกไว้ การจัดการมรดก			
		มีเหตุขัดข้อง ขอให้ศาลมีคำสั่งผู้ร้องเป็นผู้จัดการมรดกรายนี้			
		ศาลประกาศนัดได้ส่วนตามระเบียบแล้ว ไม่มีผู้ใดคัดค้าน			
		ทางได้สวนผู้ร้องนำสืบฟังได้ว่า ผู้ร้องเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของ			
		ผู้ตาย ซึ่งถึงแก่ความตายเมื่อวันที่		ด้วยสาเหตุ	
		โดยมิได้ทำพินัยกรรมหรือตั้งบุคคลใดเป็นผู้จัดการมรดกไว้ ผู้ตายมีทรัพย์สินมรดกเท่าที่ตรวจพบ			
		ในขณะนี้คือ ที่ดิน ๑ แปลง การจัดการมรดกมีเหตุขัดข้อง เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับ			
		ทรัพย์สินมรดกดังกล่าวไม่ยินยอมให้จัดการมรดกแจ้งว่าต้องมีคำสั่งตั้งผู้จัดการมรดกไปแสดงก่อน			
		ผู้ร้องจึงมาร้องขอเป็นคดีนี้ โดยทนายทนายให้ความยินยอมแล้ว ผู้ร้องบรรลุนิติภาวะแล้ว			
		ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต ไม่เคยถูกศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ			
		หรือคนล้มละลาย			
		/พิเคราะห์			

ตัวอย่าง คำขอ

ข้อที่ 4 ชายขับ-ชายจ้างในฤดูกาลผลิตนี้

ประเภททรัพย์สิน	ชนิด / ส่วนที่
ที่ดิน	60 6000
รวม	480,000

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ที่ดิน	170,000
	170,000

ข้อที่ 5 หลักประกัน

ก. บุคคลที่ปรึกษา

1. ██████████ เลขทะเบียน 2102893 ค่า 260
2. ██████████ เลขทะเบียน 2102471 ค่า 260

๗. จำนวนอสังหาริมทรัพย์เป็นประกัน

เลขที่	ประเภทที่ดิน	พิกัดแสดงสิทธิ์	เลขที่โฉนดที่ดิน	จำนวนเงิน	มูลค่ารวม	รวม
24/00004	ที่นา		000-2-27	100,000		
24/00103	ที่นา			1,000		
รวม				1,000,000		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

๑๔๕๕ [redacted] สมาชิกผู้ [redacted]
[redacted]
[redacted] พยานและผู้รับรอง [redacted]
[redacted]) ลายพิมพ์นิ้วมือ [redacted]
[redacted]
[redacted] พยานและผู้รับรอง [redacted]
[redacted]) ลายพิมพ์นิ้วมือ [redacted]

ข้อที่ 6 คำชี้แจง

เห็นสมควรอนุมัติให้ได้ ตามที่เสนอ

การพิจารณาของผู้สอบสวน

1
2
3
4
5
6
7
8

([REDACTED]) ผู้สอบสวน

ตำแหน่ง [REDACTED]
พนักงาน [REDACTED]

หมวด ข

3.เอกสารจากศาล หรือสำนักงานบังคับคดี 3.1

ตัวอย่าง สัญญาเงินกู้

ข้อ ๖. ข้าพเจ้าสัญญาจะชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยตามที่กำหนดดังนี้

งวดที่	ชำระภายในวันที่	ชำระต้นเงิน (บาท)	ชำระดอกเบี้ยถึงวันที่	หมายเหตุ
1	31 มีนาคม 2562	170,000	31 มีนาคม 2562	
รวมยอด		170,000		

อนึ่ง ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเงินกู้จำนวนดังกล่าวนี้ไม่เกินกว่าที่กำหนดในข้อ ๕ หรือกำหนดให้ชำระคืนเงินกู้เสร็จภายในระยะเวลาสั้นกว่าที่เสนอไว้ตามรายการข้างบนนี้ ข้าพเจ้าเป็นอันตกลงด้วยทั้งนี้

ข้อ ๗. ผู้กู้ยอมรับผูกพันเกี่ยวกับการขายสิทธิ์ผลที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

ข้อ ๘. ในกรณีที่มีข้าพเจ้าเป็นผู้ค้ำประกัน ข้าพเจ้ายินยอมชดเชยค่าเสียหายบรรดาหนี้สหกรณ์คือเงินไปเนื่องจากมีสัญญาตามหนังสือรวมหนี้ค่าใช้จ่ายในการเดือน เบิกหรือชดเชยตาม ค่าเงินค้ำประกันต่อข้าพเจ้าหนี้เงินค้ำประกัน

ข้าพเจ้าเข้าใจข้อความในหนังสือนี้ตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วันที่ซึ่งระบุไว้ข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้กู้

ลงชื่อ.....พยานและผู้รับรองลายพิมพ์ นิ้วหัวแม่มือซ้าย/ขวา

ลงชื่อ.....พยานและผู้รับรองลายพิมพ์ นิ้วหัวแม่มือซ้าย/ขวา

หลักฐานการรับเงินกู้ตามหนังสือข้างต้นนี้

งวดที่	วัน เดือน ปี	รายการ	จำนวนเงินที่ได้รับรวม (บาท)	ลายมือชื่อผู้รับเงิน	ลายมือชื่อผู้จ่ายเงิน
๑	27/03/2561	ค่าน้ำ 170,000	170,000.00		
๒					
๓					
๔					
๕					
๖					
๗					
๘					

ตัวอย่าง สัญญาจ้าง

ตัวอย่างหมายเลข ๑



(ព.ណ. ១៥)

หนังสือสัญญาจ้างงานที่ดิน

ที่ดิน

โฉนดที่.....เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

หนังสือสัญญานี้ได้ทำเมื่อวันที่.....เดือน.....พุทธศักราช.....

๗ สำนักงานที่ดินจังหวัด.....

เลขประจำตัวประชาชน

[illegible]

สัญชาติ ไทย ปีที่ / มาตราข้อ)

อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์

เลขประจำตัวประชาชน

กับ { หนาจารย์ เอ } { ๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๓ ๑๔ ๑๕ ๑๖ ๑๗ ๑๘ ๑๙ ๒๐ ๒๑ ๒๒ ๒๓ ๒๔ ๒๕ ๒๖ ๒๗ ๒๘ ๒๙ ๓๐ ๓๑ ๓๒ ๓๓ ๓๔ ๓๕ ๓๖ ๓๗ ๓๘ ๓๙ ๔๐ ๔๑ ๔๒ ๔๓ ๔๔ ๔๕ ๔๖ ๔๗ ๔๘ ๔๙ ๕๐ ๕๑ ๕๒ ๕๓ ๕๔ ๕๕ ๕๖ ๕๗ ๕๘ ๕๙ ๖๐ ๖๑ ๖๒ ๖๓ ๖๔ ๖๕ ๖๖ ๖๗ ๖๘ ๖๙ ๗๐ ๗๑ ๗๒ ๗๓ ๗๔ ๗๕ ๗๖ ๗๗ ๗๘ ๗๙ ๘๐ ๘๑ ๘๒ ๘๓ ๘๔ ๘๕ ๘๖ ๘๗ ๘๘ ๘๙ ๙๐ ๙๑ ๙๒ ๙๓ ๙๔ ๙๕ ๙๖ ๙๗ ๙๘ ๙๙ ๑๐๐ } ผู้รับจ้างของ อาตมา { } ปี { }

สัญชาติ ไทย บิดา / มารดาชื่อ

อยู่ที่บ้าน/หมู่บ้าน เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ผู้จ้างตกลงจ้างองที่ดินแปลงที่กล่าวข้างบนนี้ทั้งแปลงแก่ผู้รับจ้างเอง เพื่อเป็นประกัน...การกู้ยืมเงินซึ่ง.....

ผู้จ้างเองได้ก็จากผู้รับจ้างเอง

เป็นจำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (เงิน สามแสนบาท บาท) โดยให้ดอกเบี้ย

ร้อย ละ ๕๕ ต่อปี ด้วยเหตุนั้น และลดลงบ้างส่งดอกเบี้ยว ปีละหนึ่ง ครั้งเสมอไป

ข้อ ๒. ผู้รับจ้างตกลงรับจ้างที่เปลี่ยนแปลงนี้ตามข้อตกลงในข้อ ๑ ทุกประการ

ข้อ ๓. ผู้จ้างจะได้รับเงินเป็นการเสร็จแล้ว

ข้อ ๔. สิ่งปลูกสร้างในที่ดินแปลงนี้มีอยู่แล้วและที่จะมีขึ้นในภายหน้าจำนองด้วยทั้งสิ้น

ทั้งสองฝ่ายตกลงกันยอมให้.....เป็นผู้ถือโฉนดที่ดินรายนี้นี้ระหว่างเวลาที่ผู้สัญญาจำนองนี้

หนังสือชุดฉบับนี้ได้ทำเป็นสามฉบับมีข้อความตรงกัน สำหรับสำนักงานที่ดินหนึ่งฉบับ ผังงานและผังงานของถือไว้

ฝ่ายละหนึ่งฉบับ (ฉบับนี้สำหรับ.....)

ทั้งสองฝ่ายได้ตรวจหนังสือสัญญาจ้างและเข้าใจข้อความตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ หรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้

เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเจ้าพนักงานที่ดิน

(ลงลายมือชื่อผู้จ้าง)..... นาย ก.

(ลงลายมือชื่อผู้รับจ้าง).....ธนาคาร เอ

(ลงลายมือชื่อพยาน).....

(ลงลายมือชื่อพยาน).....

หนังสือสัญญานี้ได้ทำต่อหน้า

.....เจ้าพนักงานที่ดิน

ประทับตราตำแหน่งเป็นสำคัญ

.....ผู้เขียน

.....ผู้ตรวจ

ตัวอย่าง สำเนาบัญชีลูกหนี้รายตัว
(การตุลภูหน)

๑

บัญชียอดลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้น *เพื่อบริษัทของสหกรณ์*

ตั้งแต่วันที่ ๑๙/๑๕/๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๕/๑๖/๒๕๖๓

หนังสือเงินกู้ระยะสั้นที่ ๑๙/๑๕/๒๕๖๓

สมรชิกกลุ่มที่ ๒๕๖๓ เลขทะเบียนที่ ๒๕๖๓

การชำระเงินเวลา (ขอกรอด้วยตนเอง)

จำนวนเงินกู้	ความมุ่งหมาย	ตามหนังสือ	หนังสือกำกับประกันที่	วันที่	การชำระเงินเวลา
ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท	เพื่อ ๑. ค่าจ้างแรงงาน	กำหนดชำระคืน	หนังสือกำกับประกันที่ ๒๕๖๓	วันที่ ๑๙/๑๕/๒๕๖๓	วันที่ ๑๙/๑๕/๒๕๖๓
	เพื่อ ๒. ซื้อปุ๋ยและยาปราบ	ชำระ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๓			
	เพื่อ ๓. ค่าใช้จ่ายในครัวเรือน				
	เพื่อ ๔.				
	เพื่อ ๕. ค่ากิน				

การชำระเงินดอกเบี้ย				การชำระดอกเบี้ย			
วันที่	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	วันที่	รายการ	ดอกเบี้ย	ดอกเบี้ย
	บาท	สต.	บาท			บาท	สต.
๒๕/๑๕	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๑๕	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๑๖	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๑๖	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๑๗	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๑๗	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๑๘	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๑๘	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๑๙	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๑๙	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๒๐	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๒๐	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๒๑	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๒๑	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๒๒	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๒๒	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๒๓	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๒๓	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๒๔	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๒๔	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๒๕	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๒๕	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๒๖	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๒๖	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๒๗	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๒๗	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๒๘	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๒๘	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๒๙	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๒๙	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๓๐	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๓๐	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๓๑	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๓๑	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๓๒	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๓๒	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๓๓	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๓๓	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๓๔	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๓๔	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๓๕	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๓๕	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๓๖	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๓๖	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๓๗	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๓๗	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๓๘	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๓๘	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๓๙	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๓๙	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๔๐	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๔๐	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๔๑	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๔๑	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๔๒	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๔๒	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๔๓	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๔๓	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๔๔	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๔๔	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๔๕	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๔๕	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๔๖	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๔๖	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๔๗	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๔๗	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๔๘	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๔๘	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๔๙	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๔๙	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐
๒๕/๕๐	๑๐,๐๐๐	๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๕/๕๐	ชำระดอกเบี้ย	๑๐,๐๐๐	๐๐

หมวด ข

3.เอกสารจากศาล หรือสำนักงานบังคับคดี 3.3

หนังสือรับรองการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ค้ำประกัน (ถ้ามี) เช่น กรณีการเปลี่ยนแปลงจาก น.ส. 3 เป็นโฉนด ฯลฯ

ตัวอย่าง คำฟ้อง
(กรณีหนี้ดำเนินคดี)

หมวด ข
3.เอกสารจากศาล หรือสำนักงานบังคับคดี 3.4

○ (๔)
คำฟ้อง



คดีหมายเลขดำที่..... /๒๕.....

ศาล

วันที่ เดือน พุทธศักราช ๒๕

ความ

ระหว่าง { โจทก์
..... จำเลย

ข้อหาหรือฐานความผิด

จำนวนทุนทรัพย์บาทสตางค์

ข้าพเจ้า

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□-□ โจทก์ เชื้อชาติ.....

สัญชาติอาชีพอายุปี อยู่บ้านเลขที่หมู่ที่.....

ถนน ตรอก/ซอยตำบล/แขวงอำเภอ/เขต.....

จังหวัดรหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์

โทรสารไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

ขอยื่นฟ้อง

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□-□ จำเลย เชื้อชาติ

สัญชาติอาชีพอายุปี อยู่บ้านเลขที่หมู่ที่

ถนนตรอก/ซอยตำบล/แขวงอำเภอ/เขต.....

จังหวัดรหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์

โทรสารไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

มีข้อความตามที่กล่าวต่อไปนี้

ข้อ ๑

.....

.

ตัวอย่าง ทำคำฟ้อง
(กรณีหนี้ดำเนินคดี)

○

(๕)

คำขอทำคำฟ้องแพ่ง

ต่อไปนี้เป็นเพราะฉะนั้นขอศาลออกหมายเรียกตัวจำเลยมาพิจารณาพิพากษา และบังคับจำเลยตามคำขอ

๑.
.....
๒.
.....
๓.
.....
๔.
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าได้ยื่นสำเนาคำฟ้องโดยข้อความถูกต้องเป็นอย่างเดียวกันมาแล้วด้วย
..... ฉบับ และรอฟังคำสั่งอยู่ ถ้าไม่รอให้ถือว่าทราบแล้ว

.....โจทก์

ตัวอย่าง คำพิพากษา
(กรณีหนี้พิพากษา)

สำหรับศาลใช้

○ (๓๑)
คำพิพากษา



คดีหมายเลขดำที่...../๒๕.....

คดีหมายเลขแดงที่...../๒๕.....

ในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์

ศาล.....
วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช ๒๕.....

ความ.....

ระหว่าง { โจทก์
..... จำเลย

เรื่อง.....

ตัวอย่าง สัญญาประณีประนอมยอมความ
(กรณีหนีพิพาท)

○

(๒๙)
สัญญาประณี
ประนอม
ยอมความ



คดีหมายเลขดำที่..... /๒๕.....
คดีหมายเลขแดงที่..... /๒๕.....

ศาล
วันที่..... เดือน..... พุทธศักราช ๒๕.....
ความ.....

ระหว่าง { โจทก์
..... จำเลย

เรื่อง.....

ข้าพเจ้า.....

ขอทำสัญญาประณีประนอมยอมความต่อหน้าศาลมีข้อความตามที่กล่าวต่อไปนี้

ข้อ ๑.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ตัวอย่าง คำพิพากษตามยอม
(กรณีหนีพิพากษา)

สำหรับศาลใช้



(๓๐)
คำพิพากษา
ตามยอม



คดีหมายเลขดำที่...../๒๕.....
คดีหมายเลขแดงที่...../๒๕.....

ในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์

ศาล.....
วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช ๒๕.....
ความ.....

ระหว่าง { โจทก์
..... จำเลย

เรื่อง.....

ผู้พิพากษาได้พิจารณาสัญญาประนีประนอมยอมความระหว่างโจทก์และจำเลยในคดีนี้ ฉบับลง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕..... เห็นว่าชอบด้วยกฎหมายแล้ว จึง
พิพากษาให้คดีเป็นอันเสร็จเด็ดขาดไปตามสัญญาประนีประนอมยอมความนั้น.....
.....
.....

.....ผู้พิพากษา
.....ผู้พิพากษา

ตัวอย่าง คำบังคับ
(กรณีบังคับคดียึดทรัพย์)

สำหรับศาลใช้

(๔๑)
คำบังคับ



คดีหมายเลขดำที่..... /๒๕.....

คดีหมายเลขแดงที่..... /๒๕.....

ในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์

ศาล.....

วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช ๒๕.....

ความ.....

ระหว่าง {โจทก์
.....จำเลย

ตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล.....ที่บังคับให้

.....
.....
.....
.....นั้น

ให้ ปฏิบัติตามคำพิพากษาหรือคำสั่งที่กล่าวมาแล้ว
ภายใน.....วัน นับแต่วันที่รับคำบังคับนี้เป็นต้นไป ถ้าไม่ปฏิบัติตามคำบังคับภายในระยะเวลาหรือ
เงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น จะต้องถูกยึดทรัพย์หรือถูกจับและจำขังดังที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมาย
วิธีพิจารณาความแพ่ง

.....ผู้พิพากษา

ตัวอย่าง หมายบังคับคดี
(กรณีบังคับคดียึดทรัพย์)

สำหรับศาลใช้

(๔๒)

หมายบังคับคดี



คดีหมายเลขดำที่...../๒๕.....

คดีหมายเลขแดงที่...../๒๕.....

ในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์

ศาล.....

วันที่.....เดือน.....พุทธศักราช ๒๕.....

ความ.....

ระหว่าง { โจทก์
..... จำเลย

หมายถึง.....

ด้วยคดีเรื่องนี้.....ร้องขอ ให้
บังคับคดีตามคำพิพากษา ซึ่งศาลได้มีคำสั่งให้.....

โดยคดีนี้โจทก์ได้ยื่นฟ้องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕.....

เพราะฉะนั้น จึงตั้งให้ท่านเป็นเจ้าพนักงานบังคับคดีจัดการยึดอายัดทรัพย์สินของลูกหนี้
ตามคำพิพากษาหรือคำสั่ง หรือทำการอื่นใดโดยอำนาจและหน้าที่ตามกฎหมาย ในการนี้
.....จะเป็นผู้นำเจ้าพนักงานบังคับคดีไปดำเนินการตาม
ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง

..... ผู้พิพากษา

ตัวอย่าง เจ้าพนักงานบังคับคดี
ประกาศยึดทรัพย์
(กรณีบังคับคดียึดทรัพย์)



คดีหมายเลขดำที่
คดีหมายเลขแดงที่
ศาลจังหวัด

ประกาศเจ้าพนักงานบังคับคดี
เรื่องการยึดทรัพย์

สำนักงานบังคับคดีจังหวัด

วันที่

ระหว่าง { โจทก์
..... จำเลย

เจ้าพนักงานบังคับคดี ขอประกาศให้ทราบทั่วกันว่า ศาลจังหวัด ได้มีหมาย
บังคับคดีให้ จัดการยึดทรัพย์ของ จำเลย และบัดนี้เจ้าพนักงานบังคับคดีได้ยึดทรัพย์ ของ
จำเลย ไว้แล้วคือ ที่ดิน โฉนด เลขที่ เลขที่ดิน หน้าสำรวจ ตำบล อำเภอ
จังหวัด

ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำให้เสียหาย จำหน่ายจ่ายโอน หรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแก่ทรัพย์
ที่ยึดโดยมิได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานบังคับคดีเป็นอันขาด

(.....)
เจ้าพนักงานบังคับคดี

ตัวอย่าง ประกาศเจ้าพนักงาน
บังคับคดีขายทอดตลาดหลักทรัพย์
(กรณีบังคับคดีขายทอดตลาด)

แบบที่ ๑.๔

Lot มหกรรมขายทอดตลาด
Sandbox กลุ่ม ๗
ลำดับที่ ๔๔



ประกาศเจ้าพนักงานบังคับคดี
สำนักงานบังคับคดีจังหวัด [redacted]
เรื่อง ขายทอดตลาดที่ดิน

ที่ [redacted] 1173
เรียน [redacted]

ศาลจังหวัด [redacted] คดีหมายเลขแดงที่ [redacted]
จำกัค [redacted] โจทก์ [redacted]
ระหว่าง [redacted] จำเลย [redacted]

เจ้าพนักงานบังคับคดีจะขายทอดตลาดที่ดินของจำเลยที่ ๒ และจำเลยที่ ๓ ในคดีนี้รวม ๔ ไร่
นัดที่ ๑ ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓
นัดที่ ๒ ในวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๓
นัดที่ ๓ ในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
นัดที่ ๔ ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

นัดที่ ๑ ณ [redacted]

หากในการขายแต่ละนัดไม่มีการขายหรือขายไม่ได้หรือขายได้ไม่ครบทุกรายการ
จะทำการขายนัดต่อไปตามกำหนดนัดดังกล่าว

ผู้มีส่วนได้เสียทุกคนต้องไปดูแลการขายทอดตลาดตามกำหนดนัดทุกครั้ง และมีสิทธิเข้าสู่วราคา
หรือหาบุคคลอื่นเข้าสู่วราคาเพื่อให้ได้ราคาตามที่ต้องการ หากไม่ไปดูแลการขายถือว่าไม่ติดใจในการเข้าสู่วราคา
ทั้งถือว่าบุคคลนั้นทราบกำหนดนัดและสถานที่ขายในนัดต่อไปแล้วด้วย

ที่ดินที่จะขาย

[redacted]

หมวด ข
3.เอกสารจากศาล หรือสำนักงานบังคับคดี 3.6

หมวด ข
3.เอกสารจากศาล หรือสำนักงานบังคับคดี 3.6

ตัวอย่าง บัญชีถาวรธรรมนิยม
(กรณีมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี - พิพากษา)

สำหรับศาลใช้

○ (எட்டி)

บัญชีค่าฤชาธรรมเนียม คดีหมายเลข..... /๒๕.....

[illegible]

ตัวอย่าง รายงานเจ้าหนี้ที่
(รายงานค่าใช้จ่ายจากสำนักงานบังคับคดี
กรณีบังคับคดี)

(๒๒)
รายงานเจ้าหนี้ที่



คดีหมายเลขคดีที่
คดีหมายเลขแดงที่
ศาลจังหวัด

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

ความ เพ่ง

ระหว่าง			โจทก์
	ข้าพเจ้า	ตำแหน่ง	จำเลย
			ขอเสนอรายงานต่อหัวหน้า
ฝ่าย ๑ มีข้อความตามที่กล่าวต่อไปนี้			
ตามคำสั่ง ให้ข้าพเจ้าได้คดีหนี้โจทก์ ที่คดีนี้			
หนี้ตามหมายบังคับคดี			๖๕๙.๙๙๓.๐๐ บาท
ค่าปรับ			๐.๐๐ บาท
ค่าฤชาธรรมเนียมและกำหนดค่าธรรมเนียม			๒๔.๒๔๕.๐๐ บาท
ดอกเบี้ยก่อนวันฟ้อง			๒๔๒.๕๙๐.๐๐ บาท
ดอกเบี้ยตามรายงานคดีถึงวันที่ ๑ ก.ย. ๒๕๖๓			๙๕๖.๖๐๖.๔๙ บาท
		รวมหนี้	๑,๙๒๔,๒๖๔.๔๙ บาท
ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปแล้ว			๕,๕๐๓.๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย			๔๐๐.๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายกันภายใน			๑๐๑.๐๐ บาท
		รวมหนี้	๑,๙๓๐,๒๖๗.๔๙ บาท
ค่าธรรมเนียมร้อยละ ๒.๐๐ ของเงิน ๙๓๙,๒๐๐.๐๐ เป็นเงิน			๑๘,๙๖๔.๐๐ บาท
รวมหนี้วางชำระดอกเบี้ยถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓			๑,๙๔๙,๐๓๑.๔๙ บาท

ผู้คิด _____
()

หมวด ข

3.เอกสารจากศาล หรือสำนักงานบังคับคดี 3.7

ตัวอย่าง สำเนาเช็ค

แคชเชียร์เช็ค CASHIER'S CHECK	 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL COOPERATIVES	สาขา ร.ก.ส.	วันที่ Date	0 1 0 6 2 5 6 3
จ่าย Pay	เพื่อ To the order of	ส.ก.ส.	หรือตามคำสั่ง or Order	
จำนวนเงิน (บาท) The sum of (Baht)	ส.ก.ส. / ศาลจังหวัด...../สำนักงานบังคับคดีจังหวัด.....	สี่แสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสี่สิบบาทห้าสิบบาทถ้วน		
		*****477,044.59		
		หน.สำนักงาน กฟก.		
		พนักงาน กฟก.		
00030502/0NJA1A	สาขาจังหวัด	ผู้มีอำนาจลงนามแทนธนาคาร	Authorized Signature	
Financial Check No.	สำนักงานสาขา Office No.	Signature Account No.	สำหรับใช้ภายในเท่านั้น For Official Use Only	

หมวด ค

ตัวอย่าง เอกสารการเสนอรายชื่อออมัติรายชื่อเกษตรกรและโอนเงินงบประมาณชำระหนี้ แทนเกษตรกรของสำนักงานสาขาจังหวัด

1. ตารางแบบเสนอรายชื่อเกษตรกรสมาชิกเพื่อประกอบการพิจารณาชำระหนี้แทนเกษตรกร (เอกสารแนบ 1)
2. เอกสารตามแบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารเพื่อขออนุมัติชำระหนี้แทน/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร
กรณีสถาบันเกษตรกร(หนี้สหกรณ์) (check list) (เอกสารแนบ 2)
3. บันทึกข้อความขออนุมัติรายชื่อเกษตรกรและโอนเงินงบประมาณชำระหนี้แทนเกษตรกร ของสำนักงานสาขา
จังหวัด..... (เอกสารแนบ 3)
4. ตารางแบบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกร เพื่อขออนุมัติรายชื่อและโอนเงินงบประมาณเพื่อดำเนินการชำระหนี้
แทนเกษตรกร ของสาขาจังหวัด..... (เอกสารแนบ 4)
5. ตารางแบบรับรองการตรวจสอบทะเบียนหนี้ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฯ (เอกสารแนบ 5)
6. รายงานการประชุมคณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อฯ ประกอบการขออนุมัติชำระหนี้ (เอกสารแนบ 6)

ตัวอย่าง ตารางแบบเสนอรายชื่อเกษตรกรสมาชิกเพื่อ ประกอบการพิจารณาชำระหนี้แทนเกษตรกร

การมอบหมายให้คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนไทยพิจารณาเรื่องดังกล่าวได้แก่คณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ และสำนักงานสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

[illegible]

Discussion

1. การจัดการเรียนการสอนในรายวิชา

name _____



แบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารเพื่อขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร กรณีสถาบันเกษตรกร (หนี้สหกรณ์)

ชื่อ-สกุล เกษตรกร.....สถาบันเจ้าหนี้.....จังหวัด.....

ประเภทหลักประกัน ☐ บุคคลค้ำ ☐ หลักทรัพย์ค้ำ ☐ บุคคลและหลักทรัพย์ค้ำ

กรณีหนี้ ☐ ผิดนัดชำระหนี้ ☐ ปรับโครงสร้างหนี้ ☐ ดำเนินคดี ☐ พิพากษา ☐ บังคับคดี/ขายทอดตลาด
จำนวนสัญญากู้เงิน.....บัญชี

วัตถุประสงค์การกู้(ตามสัญญาเงินกู้) ☐ เพื่อการเกษตร
☐ ไม่ใช่เพื่อการเกษตร แต่ผ่านความเห็นชอบของผู้เกี่ยวข้องดังนี้

(สาขาจังหวัด) ☐ 1. คณะอนุกรรมการ กฟก. จังหวัด.....ครั้งที่.....วันที่.....
(สนง.ใหญ่) ☐ 2. คณะทำงานพิจารณาอุทธรณ์ของเกษตรกร กรณีไม่ได้รับการพิจารณาจัดการหนี้ ครั้งที่.....วันที่.....
(สนง.ใหญ่) ☐ 3. คณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร ครั้งที่.....วันที่.....

เอกสารตรวจสอบและรับรองจากสาขาจังหวัด (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

- ☐ 1. แบบตรวจสอบการขึ้นทะเบียนองค์กรและการขึ้นทะเบียนหนี้ (ปริ้นท์จากระบบออนไลน์) จำนวน 2 ชุด
☐ 2. แบบตรวจสอบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกรจาก กฟก.

เอกสารและคุณสมบัติจากเกษตรกรสมาชิก (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

- ☐ 1. หนังสือคำขอให้ชำระหนี้แทน (คช.1 - ชำระหนี้แทน)
☐ 2. หนังสือมอบอำนาจในการโอนหลักทรัพย์กรรมสิทธิ์ที่ดินของเจ้าของหลักทรัพย์ (ท.ด.21)
☐ 3. แบบแจ้งยืนยันการตรวจสอบหลักประกันก่อนชำระหนี้แทน
☐ 4. สำเนาบัตรประชาชนเกษตรกรสมาชิก และเจ้าของหลักทรัพย์
☐ 5. อื่นๆ ☐ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล ☐ สำเนาใบมรณะบัตร
☐ สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ ☐ สำเนาทะเบียนสมรส
☐ สำเนาใบหย่า ☐ สำเนาคำพิพากษาแต่งตั้งผู้จัดการมรดก
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

เอกสารจากสถาบันการเงิน (ประทับตราสหกรณ์และลงลายมือชื่อ รับรองโดยผจก.สหกรณ์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

- ☐ 1. หนังสือแนส่งจากสหกรณ์
☐ 2. บันทึกข้อตกลงระหว่างสหกรณ์และสำนักงานกองทุนฯ
☐ 3. หนังสือยินยอมให้ชำระหนี้แทนสำหรับสหกรณ์ (ตาราง MOU)
☐ 4. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ธ.ก.ส.ของสหกรณ์ ต้องมีตราประทับพร้อมลงลายมือชื่อ
☐ 5. แบบยืนยันเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าใช้จ่ายตามกฎหมาย กรณีสถาบันเกษตรกรยินยอมให้ กฟก. ชำระหนี้แทน ต้องมีตราประทับพร้อมลงลายมือชื่อ
☐ 6. หนังสือรับรองการตรวจสอบสภาพและความมีอยู่จริงของหลักทรัพย์ค้ำประกัน
☐ 7. สำเนาคำขอกู้เงิน , สัญญากู้เงิน , และสำเนาบัญชีรายละเอียดลูกหนี้รายตัว (การ์ดลูกหนี้)
☐ 8. สำเนา สัญญากู้เงินปรับโครงสร้างฯ และสำเนาบัญชีรายละเอียดลูกหนี้รายตัว(การ์ดลูกหนี้) บข. ต้นและข.ดอก (กรณีปรับโครงสร้างหนี้)
☐ 9. ตารางการคำนวณอัตราดอกเบี้ย (ให้สหกรณ์ทำรายละเอียดหรือวิธีคิดดอกเบี้ย และสำนักงานสาขาจังหวัดตรวจสอบรับรอง)
☐ 10. เอกสารหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันการกู้ยืมเงิน จำนวน ฉบับ (สำเนาทุกฉบับทุกหน้า)
☐ 11. สำเนาสัญญาจำนอง (กรณีที่มีหลักทรัพย์)
☐ 12. หลักฐานการตรวจสอบการอายัดหลักทรัพย์จากกรมที่ดิน (กรณีที่มีหลักทรัพย์)
☐ 13. หนังสือรับรองการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ค้ำประกัน (ถ้ามี) (สหกรณ์ออกหนังสือรับรองให้)
☐ 14. สำเนาคำฟ้อง (กรณีหนี้ดำเนินคดี)
☐ 15. สำเนาคำพิพากษา หรือ สำเนาสัญญาประนีประนอมยอมความและสำเนาคำพิพากษามาตามยอม (กรณีหนี้พิพากษา)
☐ 16. คำบังคับ หรือหมายบังคับคดี (กรณีบังคับคดียึดทรัพย์)
☐ 17. สำเนาประกาศยึดทรัพย์ สำเนาประกาศขายทอดตลาด (กรณีขายทอดตลาด)
☐ 18. เอกสารค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทางกฎหมายจากศาล หรือบังคับคดี (กรณีเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทางกฎหมาย)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

ตำแหน่ง.....สาขาจังหวัด.....

ลงวันที่...../...../.....

หมายเหตุ เอกสารประกอบการชำระหนี้แทนเกษตรกรทุกชุดต้องได้รับการตรวจสอบและจัดเรียงอย่างถูกต้องครบถ้วนตามแบบตรวจสอบเอกสารประกอบการ
การขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร หากไม่ครบถ้วนและถูกต้องตามรายการ จะไม่สามารถดำเนินการชำระหนี้แทนได้



แบบตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสาร
เพื่อขออนุมัติวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร

ชื่อ-สกุล.....สถาบันเจ้าหนี้.....จังหวัด.....

ประเภทหลักประกัน ☐ บุคคลค้ำ ☐ หลักทรัพย์ค้ำ ☐ บุคคลและหลักทรัพย์ค้ำ

กรณีนี้ ☐ พินาศ ☐ บังคับคดี/ขายทอดตลาด

จำนวนสัญญากู้เงิน.....บัญชี

วัตถุประสงค์การกู้(ตามสัญญาเงินกู้) ☐ เพื่อการเกษตร
☐ ไม่ใช่เพื่อการเกษตร แต่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของ
เกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ฯ พ.ศ. 2563

(สาขาจังหวัด) ☐ 1 คณะกรรมการ กฟก. จังหวัด.....ครั้งที่.....วันที่.....
(สงวนใหญ่) ☐ 2 คณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร ครั้งที่.....วันที่.....
(สงวนใหญ่) ☐ 3 คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ครั้งที่.....วันที่.....

เอกสารตรวจสอบและรับรองจากสาขาจังหวัด (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

- ☐ 1. แบบตรวจสอบการขึ้นทะเบียนองค์กรและการขึ้นทะเบียนหนี้ (ปิ่นทจักระบบออนไลน์) จำนวน 2 ชุด
☐ 2. แบบตรวจสอบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกรจาก กฟก.
☐ 3. แบบตรวจสอบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกร

เอกสารและคุณสมบัติจากเกษตรกรสมาชิก (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)

- ☐ 1. หนังสือคำขอยินยอมให้วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกรและโอนหลักทรัพย์ (สำหรับเกษตรกร)
☐ 2. หนังสือมอบอำนาจในการโอนหลักทรัพย์กรรมสิทธิ์ที่ดินของเจ้าของหลักทรัพย์ (ท.ด.21)
☐ 3. แบบแจ้งยืนยันการตรวจสอบหลักประกันก่อนชำระหนี้แทน
☐ 4. เอกสารที่แสดงถึงวัตถุประสงค์ของการกู้ยืมเงินของสถาบันเจ้าหนี้ หรือเอกสารแสดงผลแห่งการอุทธรณ์ (ถ้ามี)
☐ 5. สำเนาบัตรประชาชนของเกษตรกรสมาชิกและเจ้าของหลักทรัพย์)
☐ 6. อื่นๆ ☐ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล ☐ สำเนาใบมรณะบัตร
☐ สำเนาหนังสือรับสภาพหนี้ ☐ สำเนาทะเบียนสมรส
☐ สำเนาใบหย่า ☐ สำเนาคำพิพากษาแต่งตั้งผู้จัดการมรดก
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

เอกสารจากศาล หรือ สำนักงานบังคับคดี

- ☐ 1. สำเนาคำขอกู้เงิน , สัญญาเงิน , สัญญาจำนอง และสำเนาบัญชีรายละเอียดลูกหนี้รายตัว (การ์ดลูกหนี้)
☐ 2. สำเนาหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันการกู้ยืมเงิน จำนวน ฉบับ (ทุกฉบับทุกหน้า)
☐ 3. หนังสือรับรองการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ค้ำประกัน (ถ้ามี)
☐ 4. สำเนาคำฟ้อง สำเนาคำพิพากษา
☐ 5. สำเนาหมายบังคับคดี
☐ 6. รายงานค่าใช้จ่าย จากศาล / บังคับคดี พร้อมรับรองสำเนา
☐ 7. สำเนาเช็ค

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

ตำแหน่ง.....สาขาจังหวัด.....

ลงวันที่...../...../.....

หมายเหตุ เอกสารประกอบการวางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกรทุกชุดต้องได้รับการตรวจสอบและจัดเรียงอย่างถูกต้องครบถ้วนตามแบบตรวจสอบเอกสาร
ประกอบการขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร หากไม่ครบถ้วนและถูกต้องตามรายการ จะไม่สามารถดำเนินการชำระหนี้แทนได้



ตัวอย่าง หนังสือขออนุมัติรายชื่อเกษตรกร
และโอนเงินงบประมาณชำระหนี้แทนเกษตรกร
ของสำนักงานสาขาจังหวัด

หมวด ค
เอกสารแนบ 3

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัด..... โทร.....

ที่ กฟก 0100/.....

วันที่ กุมภาพันธ์ 2564

เรื่อง ขออนุมัติรายชื่อเกษตรกรและโอนเงินงบประมาณชำระหนี้แทนเกษตรกร ของสำนักงานสาขาจังหวัด.....

เรียน เลขาธิการสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

เรื่องเดิม

1. มติคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2563 เห็นชอบให้คณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรไปดำเนินการจัดการหนี้ตามอำนาจหน้าที่ ตามจำนวนรายชื่อที่เสนอมาได้ให้เป็นไปตามกฎหมาย

2. ประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ และการจำแนกแยกประเภทหนี้ของเกษตรกร พ.ศ. 2563 ฉบับลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

ข้อ 9 ให้สำนักงานสาขาจังหวัด นำข้อมูลทะเบียนหนี้มาจำแนกแยกหนี้ของเกษตรกร

ข้อ 13 ให้สำนักงานนำรายชื่อกฎหมายที่ขึ้นทะเบียนหนี้ที่คณะกรรมการจัดการหนี้อนุมัติ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการให้จัดการหนี้ได้ ไปดำเนินการขออนุมัติชำระหนี้แทน

ข้อ 17 ให้สำนักงานสาขาจังหวัดเป็นผู้ดำเนินการชำระหนี้แทนเกษตรกรให้กับสถาบันเกษตรกรทุกมูลหนี้ที่ได้รับการอนุมัติ แต่ไม่เกินสองล้านห้าแสนบาท

3. คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2563 มีมติเห็นชอบขยายกรอบวงเงินชำระหนี้แทน จากเดิมไม่เกินรายละ 2.5 ล้านบาท เป็นไม่เกิน 5 ล้านบาท

4. คณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564 มีมติแต่งตั้งคณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อกฎหมายหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) ตามกลุ่มจังหวัด 11 กลุ่ม เพื่อกลั่นกรองตรวจสอบรับรองความถูกต้องรายชื่อกฎหมายหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) ของแต่ละจังหวัดในกลุ่มจังหวัด ตามกระบวนการ ตามกระบวนการแก้ไขปัญหาหนี้ให้ทันต่อการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของเกษตรกรสมาชิก เสนอต่อคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร

5. คำสั่งคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร ที่ 1/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อกฎหมายหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) ตามกลุ่มจังหวัด 11 กลุ่ม ลงวันที่ 27 มกราคม 2564

ข้อเท็จจริง

1. สำนักงานสาขาจังหวัด..... ได้ดำเนินการจำแนกแยกหนี้ของเกษตรกร และได้จัดทำแผนการจัดการหนี้ พร้อมทั้งเจรจากับสถาบันเจ้าหนี้เพื่อขอชำระหนี้แทนเกษตรกรสมาชิกที่มีคุณสมบัติถูกต้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขการจัดการหนี้ที่คณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรกำหนด เพื่อเสนอรายชื่อกฎหมายหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) ตามกลุ่มจังหวัด 11 กลุ่ม

2. คณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อกฎหมายหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) ตามกลุ่มจังหวัด 11 กลุ่ม (กลุ่มจังหวัดที่ ภูมิภาคที่) ในคราวประชุมครั้งที่/2564 เมื่อวันที่เดือน..... 2564 มีมติเห็นชอบรับรองรายชื่อ คุณสมบัติ ข้อมูลทะเบียนหนี้ และเอกสารประกอบการชำระหนี้ของเกษตรกร เพื่อเสนอคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรพิจารณาอนุมัติชำระหนี้แทน ของสำนักงานสาขาจังหวัด.....จำนวน ราย บัญชี มูลหนี้รวมทั้งสิ้น จำนวนบาท รายละเอียดดังนี้

ตัวอย่าง หนังสือขออนุมัติรายชื่อเกษตรกร
และโอนเงินงบประมาณชำระหนี้แทนเกษตรกร
ของสำนักงานสาขาจังหวัด

-2-

1. สหกรณ์เจ้าหนี้ยินยอมให้สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร (กฟก.) ชำระหนี้แทนเกษตรกร จำนวน สหกรณ์ จำนวน ราย
2. กรณีนี้มีคำพิพากษาแล้วเจ้าหนี้ไม่ยินยอมให้ กฟก. ชำระหนี้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต้องวางเงินชำระหนี้แทนตามประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ฯ จำนวน สหกรณ์ จำนวน ราย
3. สำนักงานสาขาจังหวัด..... ในฐานะนายทะเบียนได้ตรวจสอบยืนยันและรับรองความถูกต้องของคุณสมบัติเกษตรกรการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร การขึ้นทะเบียนหนี้ และได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเป็นหนี้ รวมทั้งเอกสารประกอบการชำระหนี้แทนเกษตรกรถูกต้องครบถ้วนแล้ว เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้ที่มีบุคคลค้ำประกัน พ.ศ. 2563 ฉบับลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563 และประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ และการจำแนกแยกประเภทหนี้ของเกษตรกร พ.ศ. 2563 ฉบับลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563 เกษตรกรสมาชิกจึงมีสิทธิได้รับการจัดการหนี้ จำนวน สหกรณ์ จำนวน ราย จำนวน สัญญา รวมเงินทั้งสิ้นจำนวน..... บาท (.....) รายละเอียดดังนี้

ตารางรายชื่อสหกรณ์เจ้าหนี้และจำนวนรายชื่อเกษตรกร ที่ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณชำระหนี้แทนเกษตรกร				
ที่	ชื่อสหกรณ์	จำนวน/ราย	จำนวนสัญญา	จำนวนเงิน (บาท)
1	สหกรณ์การเกษตร..... จำกัด	5	5	123,456.00
2	สหกรณ์การเกษตร..... จำกัด	5	8	123,456.00
รวม				

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

1. สำนักจัดการหนี้ของเกษตรกรเสนอคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรอนุมัติรายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่มีคุณสมบัติถูกต้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการจัดการหนี้ที่คณะกรรมการจัดการหนี้ฯ กำหนด ตามที่สำนักงานสาขาจังหวัด..... ตรวจสอบยืนยันและรับรองแล้วให้ได้รับสิทธิชำระหนี้แทนและวางเงินชำระหนี้แทนตามประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข การจัดการหนี้ และการจำแนกแยกประเภทหนี้ของเกษตรกร พ.ศ. 2563 ฉบับลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563 จำนวน สหกรณ์ จำนวน ราย จำนวนเงิน บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบ
2. อนุมัติโอนเงินงบประมาณชำระหนี้แทนเกษตรกรหรือวางเงินชำระหนี้แทน จำนวนเงินทั้งสิ้น บาท (.....) ให้สำนักงานสาขาจังหวัด เพื่อดำเนินการชำระหนี้แทนเกษตรกรตามระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่ง ที่เกี่ยวข้องต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

หัวหน้าสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
สาขาจังหวัด.....

ตัวอย่าง ตารางแบบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกร เพื่อขอ
อนุมัติรายชื้อและโอนเงินงบประมาณเพื่อดำเนินการชำระหนี้

[illegible]

1. *Myobrycon guianensis* (Cuvier)

2. *análisis de la información* (análisis de la información) *análisis de la información*

नाम _____
 पता _____
 मोबाइल नंबर _____

ตัวอย่าง ตารางแบบรับรองการตรวจสอบทะเบียนหนี้ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

[illegible]

ตัวอย่าง รายงานการประชุมคณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อฯ
ประกอบการขออนุมัติชำระหนี้



รายงานการประชุม
คณะทำงานกลั่นกรองรายชื่อลูกหนี้สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) ตามกลุ่มจังหวัด 11 กลุ่ม
กลุ่มจังหวัดที่ ภูมิภาคที่(ภาค.....)
ครั้งที่/2564
วันที่ เดือน..... พ.ศ เวลา น.
ณ ห้องประชุม

ผู้มาประชุม

- | | | |
|--|----------------------|---------------------------------|
| 1. | กรรมการผู้แทนเกษตรกร | ประธานคณะทำงาน |
| 2. | กรรมการผู้แทนเกษตรกร | รองประธานคณะทำงาน |
| 3. | กรรมการผู้แทนเกษตรกร | คณะทำงาน |
| 4. | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ | คณะทำงาน |
| 5. ผู้อำนวยการสำนักกิจการสาขาภูมิภาคที่ ... | | คณะทำงาน |
| 6. หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด
ทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มจังหวัดที่ ... | | คณะทำงานและเลขานุการ |
| 7. หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มจังหวัดที่ | | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 8. หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด
ทำหน้าที่เลขานุการกลุ่มจังหวัดที่ | | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

1. ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.
2.
3.
4.

เริ่มประชุมเวลา 13.20 น.

ตัวอย่าง รายงานการประชุมคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองรายชื่อ
ประกอบการขออนุมัติชำระหนี้

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณากลั่นกรองรายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่เป็นหนี้เร่งด่วน กรณีหนี้สถาบัน
เกษตรกร (สหกรณ์) จังหวัด.....

เรื่องเดิม

คณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร มีนโยบายการกระจายอำนาจจัดการหนี้ของเกษตรกรไปยัง
สำนักงานสาขาจังหวัดเป็นผู้พิจารณาและดำเนินการชำระหนี้แทนเกษตรกร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37/3 (6)
แห่งพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ.2542 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและ
พัฒนาเกษตรกร ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2544 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2563 ประกอบมติคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร
ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564 จึงแต่งตั้งคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองรายชื่อลูกหนี้สถาบัน
เกษตรกร (สหกรณ์) ตามกลุ่มจังหวัด 11 กลุ่ม ตามคำสั่งคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรที่ 1/2564

ข้อเท็จจริง

1. สำนักงานสาขาจังหวัด..... ได้ดำเนินการจำแนกแยกหนี้ของเกษตรกร และได้จัดทำ
แผนการจัดการหนี้ พร้อมทั้งเจรจากับสถาบันเจ้าหนี้เพื่อขอชำระหนี้แทนเกษตรกรสมาชิกที่มีคุณสมบัติถูกต้องและ
เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้ที่มี
บุคคลค้ำประกัน พ.ศ. 2563 และประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการ
หนี้และการจำแนก แยกประเภทหนี้ของเกษตรกร พ.ศ. 2563 เพื่อเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองรายชื่อลูกหนี้
สถาบันเกษตรกร (สหกรณ์) ตามกลุ่มจังหวัด 11 กลุ่ม ภูมิภาคที่ (ภาค.....) พร้อมเอกสารประกอบ
รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 1 จำแนกตามสหกรณ์เจ้าหนี้

ลำดับ	สหกรณ์เจ้าหนี้	ราย	สัญญา	จำนวนเงิน
1	สหกรณ์การเกษตร.....			
2	สหกรณ์การเกษตร.....			
3	สหกรณ์การเกษตร.....			
รวมจำนวน				

ตารางที่ 2 จำแนกตามสถานะหนี้

ลำดับ	สถานะหนี้	ราย	สัญญา	เงินต้น (บาท)	ดอกเบี้ย (บาท)	ค่าปรับ (บาท)	คชจ.ทาง กฎหมาย (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
1	ผิดนัดชำระ							
2	ดำเนินคดี							
3	พิพาท							
4	บังคับคดี							
รวม								

ตัวอย่าง รายงานการประชุมคณะกรรมการทำงานกลั่นกรองรายชื่อ
ประกอบการขออนุมัติชำระหนี้

ตารางที่ 3 จำแนกตามหลักประกัน

ลำดับ	สหกรณ์เจ้าหนี้	ราย	สัญญา	จำนวนเงิน
1	หลักทรัพย์ค้ำประกัน			
2	บุคคลและหลักทรัพย์ค้ำประกัน			
3	บุคคลค้ำประกัน			
รวมจำนวน				

2. สำนักงานสาขาจังหวัด..... ในฐานะนายทะเบียนได้ตรวจสอบยืนยันและรับรองความถูกต้องของคุณสมบัติการขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร การขึ้นทะเบียนหนี้ และได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเป็นหนี้จากสหกรณ์เจ้าหนี้ รวมทั้งเอกสารประกอบการชำระหนี้แทนเกษตรกรตามข้อมูลข้างต้น ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง สำนักงานสาขาจังหวัดได้ตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกรเกษตรกร

ข้อกฎหมาย

- พระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2544 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563
- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้ที่มีบุคคลค้ำประกัน พ.ศ. 2563 ฉบับลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563
- ประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ และการจำแนกแยกประเภทหนี้ของเกษตรกร พ.ศ. 2563 ฉบับลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563
- มติการประชุมคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2563 เห็นชอบขยายกรอบวงเงินชำระหนี้แทน จากเดิมไม่เกินรายละ 2.5 ล้านบาท เป็นรายละไม่เกิน 5 ล้านบาท

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาให้ความเห็นขอรับรองรายชื่อ คุณสมบัติ ข้อมูลทะเบียนหนี้ และเอกสารประกอบการชำระหนี้ของเกษตรกร เพื่อเสนอคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรพิจารณาอนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกรที่มีคุณสมบัติถูกต้อง ให้ได้สิทธิในการชำระหนี้แทนเป็นหนี้เร่งด่วน และเป็นหนี้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่กองทุนฟื้นฟูฯ สามารถชำระหนี้แทนเกษตรกรได้ จำนวน สหกรณ์ จำนวน ราย สัญญามูลหนี้บาท

ลำดับ	สหกรณ์เจ้าหนี้	ราย	สัญญา	จำนวนเงิน
1	สหกรณ์การเกษตร.....			
2	สหกรณ์การเกษตร.....			
3	สหกรณ์การเกษตร.....			
4	สหกรณ์การเกษตร.....			
รวมจำนวน				

ตัวอย่าง รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองรายชื่อฯ
ประกอบการขออนุมัติชำระหนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบรับรองรายชื่อ คุณสมบัติ ข้อมูลทะเบียนหนี้ และเอกสารประกอบการชำระหนี้ของเกษตรกรที่มีคุณสมบัติถูกต้อง และเป็นหนี้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์เงื่อนไขการชำระหนี้แทนของกองทุนฟื้นฟูฯ เพื่อให้สำนักงานสาขาจังหวัด เสนอคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรพิจารณาอนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร จำนวน สหกรณ์ จำนวน ราย สัญญา มูลหนี้บาท ให้ได้สิทธิในการชำระหนี้แทนเป็นหนี้เร่งด่วน (บัญชีรายชื่อแนบท้าย 1)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา 00.00 น.

(.....)
หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....
ทำหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มจังหวัดที่
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(.....)
หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....
ทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่มจังหวัดที่
คณะทำงานและเลขานุการ
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ภาคผนวก

หมวด ง

1. เอกสารตั้งเรื่องขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร (งานจัดการหนี้)

- 1.1 หนังสือบันทึกข้อความขออนุมัติชำระหนี้แทน/วางเงินชำระหนี้แทน
- 1.2 ตารางขวงรายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่ได้รับการชำระหนี้แทนเกษตรกร/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร
- 1.3 แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร
- 1.4 แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการชำระหนี้แทนเกษตรกร/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร
- 1.5 หนังสือขอชำระหนี้แทนเกษตรกรสมาชิกถึงผู้จัดการสหกรณ์ (กรณีชำระหนี้แทนเกษตรกร)
- 1.6 หนังสือรับรองการรับชำระหนี้ของเกษตรกร
- 1.7 ฎีกาชำระหนี้แทน
- 1.8 ใบตรวจสอบรายการเอกสารประกอบการจ่ายเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร

2. เอกสารตั้งเรื่องขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร (งานบัญชีการเงิน)

- 2.1 หนังสือขออนุมัติสั่งจ่ายเงิน
- 2.2 สำเนาเช็ค
- 2.3 ใบสำคัญรับเงิน (กง.007)
- 2.4 ใบสำคัญจ่าย (บ.003) สี่ชมพู

ตัวอย่างบันทึกข้อความขออนุมัติชำระหนี้แทน/
วางเงินชำระหนี้แทน



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัด..... โทร.
ที่ กฟก วันที่.....
เรื่อง ขออนุมัติ.....(ชำระหนี้แทนเกษตรกร/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร)
เรียน หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....

เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร มีมติอนุมัติรายชื่อเกษตรกรสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร กรณีลูกหนี้สหกรณ์ ที่มีคุณสมบัติถูกต้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขการจัดการหนี้ ให้ได้รับสิทธิชำระหนี้แทน และดำเนินการจัดการหนี้ได้จากมติคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร การจัดการหนี้ ดังกล่าวข้างต้น ได้มีสหกรณ์..... จำกัด จังหวัด..... ยินยอม/ไม่ยินยอมให้สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ชำระหนี้แทนเกษตรกรตามรายชื่อที่ได้รับการอนุมัติให้ชำระหนี้จำนวน ราย รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	รอบองค์กร	รอบหนี้	ผ่านความเห็นชอบให้จัดการหนี้		ผ่านการอนุมัติรายชื่อให้ชำระหนี้	
				มติคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร		มติคณะกรรมการจัดการหนี้	
				ครั้งที่	วันที่	ครั้งที่	วันที่

ข้อเท็จจริง

1. จากมติคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร และคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรดังกล่าวข้างต้น สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จึงได้ออกประกาศสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เรื่อง รายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่ได้รับสิทธิการจัดการหนี้ ครั้งที่/2564 ลงวันที่ โดยมีรายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่มีสิทธิได้รับการจัดการหนี้ จำนวน ราย

2. สำนักงานสาขาจังหวัด..... ในฐานะนายทะเบียนได้ตรวจสอบยืนยันและรับรองความถูกต้องของคุณสมบัติเกษตรกร การขึ้นทะเบียนองค์กรเกษตรกร การขึ้นทะเบียนหนี้ และได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเป็นหนี้จากสหกรณ์เจ้าหนี้ รวมทั้งเอกสารประกอบการชำระหนี้แทนเกษตรกรถูกต้องครบถ้วนแล้ว และเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้ที่มีบุคคลค้ำประกัน พ.ศ. 2563 ฉบับลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563 และประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ และการจำแนกแยกประเภทหนี้ของเกษตรกร พ.ศ. 2563 ฉบับลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563 เกษตรกรสมาชิกจึงมีสิทธิได้รับการจัดการหนี้

3. สำนักงานสาขาจังหวัด..... จึงดำเนินการจัดการหนี้แทนเกษตรกร ตามมาตรา 37/9 ให้กับเกษตรกรสมาชิก โดยเกษตรกรสมาชิกเป็นลูกหนี้ของสหกรณ์ จำกัด จังหวัดจำนวน ราย
เงินต้นคงค้าง จำนวน บาท ดอกเบี้ย จำนวน บาท ค่าปรับ จำนวนบาท
รวมค่าใช้จ่ายตามกฎหมาย จำนวน บาท รวมจำนวนเงินทั้งสิ้นบาท
(.....) โดยมีรายละเอียดดังนี้

/ลำดับ...

**ตัวอย่างบันทึกข้อความขออนุมัติชำระหนี้แทน/
วางเงินชำระหนี้แทน**

-2-

ลำดับ	รอบ องค์กร	รอบหนี้	ชื่อ-สกุล	เงินต้นคงค้าง	ดอกเบี้ย	ค่าปรับ	รวม ค่าใช้จ่าย ตาม กฎหมาย	รวม ยอดชำระ	สถานะหนี้	หลัก ประกัน	วัตถุประสงค์ การกู้ตามสัญญา
1											
2											
รวม											

ข้อกฎหมาย

- พระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2544 มาตรา 37/3 คณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (4) กำหนดหลักเกณฑ์ การจัดการหนี้ของเกษตรกร
- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ว่าด้วยการจัดการหนี้ของเกษตรกร กรณีหนี้ที่มีบุคคลค้ำประกัน พ.ศ. 2563 ฉบับลงวันที่ 18 ธันวาคม 2563
- ประกาศคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการหนี้ และการจำแนกแยกประเภทหนี้ของเกษตรกร พ.ศ. 2563 ฉบับลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาอนุมัติ.....(ชำระหนี้แทนเกษตรกร/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร) สถาบัน
เจ้าหนี้สหกรณ์การเกษตร.....จำกัด จังหวัด..... จำนวน ราย เงินต้นคงค้างจำนวน บาท
ดอกเบี้ย จำนวน บาท ค่าปรับ จำนวน บาท รวมค่าใช้จ่ายตามกฎหมาย จำนวน
..... บาท รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น บาท (.....) เพื่อดำเนินการชำระหนี้
แทนเกษตรกร ตามระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่ง ที่เกี่ยวข้องต่อไป และทำนิติกรรมสัญญากับเกษตรกรจำนวนเต็ม
ตามจำนวนที่สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรได้ชำระหนี้แทน รายละเอียดตามตารางที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

งานจัดการหนี้ฯ

หมายเหตุ : ต้องระบุนาม/ไม่นาม ด้วย

(.....)

หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....

ตัวอย่าง แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการขออนุมัติ
ชำระหนี้แทนเกษตรกร/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร

แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการขออนุมัติ.....
(ชำระหนี้แทนเกษตรกร/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร)



กรณีสถาบันเกษตรกร (หนี้สหกรณ์)

รับเช็คเช็ควันที่

สถาบันเจ้าหนี้.....

เอกสารขออนุมัติชำระหนี้แทน

- ☐ 1. หนังสือขออนุมัติ.....(ชำระหนี้แทนเกษตรกร/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร)
- ☐ 2. ตารางรายชื่อเกษตรกรที่ได้รับการ.....(ชำระหนี้แทนเกษตรกร/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร)
- ☐ 3. แบบยืนยันเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าใช้จ่ายตามกฎหมาย กรณีสถาบันเกษตรกรยินยอมให้ กฟก. ชำระหนี้แทน
- ☐ 4. หนังสือยินยอมขายหนี้ระหว่างสถาบันเจ้าหนี้กับสำนักงานกองทุนฯ
- ☐ 5. หลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกันการกู้เงิน จำนวน ฉบับ
- ☐ 6. เอกสารตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติโดยนายทะเบียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)

หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....

วันที่...../...../.....

ตัวอย่าง แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการชำระหนี้แทนเกษตรกร/
วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร

แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการ.....
(ชำระหนี้แทนเกษตรกร/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร)

สถาบันเจ้าหนี้ สหกรณ์.....จำกัด จังหวัด..... จำนวน.....ราย

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	รอบองค์กร	รอบหนี้	วัตถุประสงค์การกู้	หลักประกัน	วคป. ที่ผิदनัด

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....
วันที่...../...../.....

ตัวอย่าง หนังสือขอชำระหนี้แทนเกษตรกรสมาชิกถึงผู้จัดการสหกรณ์
(กรณีชำระหนี้แทนเกษตรกร)



สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

อาคาร ซีอีซี ชั้น 3-5 เลขที่ 68/12 ถนนกำแพงเพชร6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม.10900 โทร. 0 2158 0342

ที่ กฟก.0100/

สิงหาคม 2563

เรื่อง ขอชำระหนี้แทนเกษตรกรสมาชิก จำนวน ราย

เรียน ผู้จัดการสหกรณ์..... จำกัด จังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางรายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่ได้รับการชำระหนี้แทน จำนวน 1 แผ่น

ตามที่สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ได้อนุมัติให้ชำระหนี้แทนเกษตรกรสมาชิก ซึ่งเป็นหนี้ตามพระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร จำนวน..... ราย โดยเป็นเงินต้นคงค้าง จำนวน บาท ดอกเบี้ย จำนวน.....บาท ค่าปรับ จำนวน.....บาท รวมค่าใช้จ่าย ตามกฎหมาย จำนวน.....บาท รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น จำนวน.....บาท (.....) ตามรายชื่อที่ส่งมาด้วย นั้น

ในการชำระหนี้ดังกล่าวข้างต้น ขอให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ดังนี้

1. ใบเสร็จรับเงินให้ออกในนามของสมาชิกกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรของเกษตรกร แต่ละราย และวงเล็บต่อท้ายด้วยชื่อ กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร โดยให้ออกใบเสร็จรับเงิน ตามจำนวนเงินที่กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ได้ชำระหนี้แทนเต็มทั้งจำนวน
2. สำเนาบัญชีรายละเอียดลูกหนี้รายตัว (การ์ดลูกหนี้) แต่ละรายพร้อมประทับตราสหกรณ์รับรองว่าชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้ว พร้อมลงวันที่ และรับรองสำเนาถูกต้อง
3. โฉนดที่ดินเลขที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... เนื้อที่ประมาณ..... ไร่..... งาน.....

ตารางว่า

ทั้งนี้ สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรจะจ่ายชำระหนี้แทนเกษตรกร เป็นเช็ค ในวันทีนัดโอนกรรมสิทธิ์หลักทรัพย์ ณ สำนักงานที่ดินที่ตั้งหลักทรัพย์ (ถ้ามี) และเกษตรกรจะได้รับการปลดหนี้ในส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยสหกรณ์ฯ ไม่ติดใจที่จะเรียกหนี้ในส่วนที่เหลือนี้คืนจากเกษตรกรที่มีรายชื่อข้างต้น ไม่ว่าในกรณีใดๆ ทั้งสิ้น พร้อมทั้งขอมอบเอกสารทั้งหมดแก่ นาย/นาง/นางสาว.....หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด..... ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากเลขานุการในการดำเนินการแทนเลขานุการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....

สำนักงานสาขาจังหวัด.....

โทร. โทรสาร

ตัวอย่าง หนังสือรับรองการรับชำระหนี้ของเกษตรกร



กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
หนังสือรับรองการรับชำระหนี้ของเกษตรกร

ตามที่พระราชบัญญัติกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พ.ศ. 2542 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2544 เรื่อง การแก้ไขปัญหานี้ของเกษตรกรให้มีการจัดตั้งสำนักขึ้นในสำนักงาน เรียกว่า “สำนักจัดการหนี้ของเกษตรกร” เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ของเกษตรกรตามที่คณะกรรมการ และคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรกำหนดตามมาตรา 37/5 และเมื่อเกษตรกรยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเกษตรกรต่อสำนักจัดการหนี้ของเกษตรกรและสำนักจัดการหนี้ของเกษตรกรได้ตรวจสอบความมีอยู่จริงของหนี้และหลักประกันที่ถูกต้องแล้ว ตามมาตรา 37/6 นั้น

การจัดการหนี้ของเกษตรกรที่เป็นหนี้ในระบบตามโครงการส่งเสริมของรัฐ โครงการใดที่คณะกรรมการเห็นว่าไม่ประสบความสำเร็จให้ได้รับการพิจารณาช่วยเหลือตามมาตรา 37/7 และหนี้ในระบบที่มีใช้โครงการส่งเสริมของรัฐ เมื่อคณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกรอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ ให้คณะกรรมการจัดการหนี้ของเกษตรกร มีอำนาจชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ของเกษตรกรทั้งหมดหรือบางส่วนได้ตามมาตรา 37/9 การชำระหนี้ดังกล่าวกองทุนและเกษตรกรที่เกี่ยวข้องในกิจการใดที่กฎหมายกำหนดให้จดทะเบียนในอสังหาริมทรัพย์หรือทรัพย์สินอื่นเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ตามพระราชบัญญัตินี้ให้กองทุนและเกษตรกรได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมและภาษีอากรในการจดทะเบียนนั้น ไม่ว่าจะเป็นในฐานะ ผู้โอนหรือผู้รับโอนก็ตามตามมาตรา 37/10

ดังนั้น สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรสาขาจังหวัด.....ผู้มีอำนาจทำการ
แทนเลขาธิการ จึงมอบหนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า นาย/นาง/นางสาว..... โดยนาย/
นาง/นางสาว..... ผู้ถือครองกรรมสิทธิ์ (1)โฉนดที่ดินเลขที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
เนื้อที่ประมาณ..... ไร่.... งาน..... ตารางวา..... ได้ผ่านการตรวจสอบตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการและข้อบังคับ
ของกองทุนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และผู้มีชื่อดังกล่าวข้างต้นถือเป็นบุคคลที่ได้รับสิทธิเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูและพัฒนา
เกษตรกรตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกรทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

(.....)
หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....

ตัวอย่าง ฎีกาชำระหนี้แทน

ฎีกาเบิกเงินตามงบประมาณรายจ่าย (สาขาจังหวัด)			
ส่วนราชการ : สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร			
ปีงบประมาณ : 2564	เลขที่ผู้เบิก :	วันที่	เลขที่การเงินรับ :
แผนงาน :	ส่วน :		วันที่การเงินรับ :
หมวด :	ประเภท :		รหัสบัญชี :
รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ	
ชำระหนี้แทนเกษตรกร/วางเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร	-		
ของสหกรณ์.....			
จังหวัด.....จำนวน.....ราย			
จำนวนเงินที่รับสุทธิ	-		
จำนวนเงินที่รับสุทธิ (ตัวอักษร)			
หน่วยงาน.....งานจัดการหนี้.....ผู้เบิก	งบประมาณคงเหลือ.....บาท	ได้ตรวจเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วน	
(ลงชื่อ).....	หัก เบิกจ่ายครั้งนี้แล้วคงเหลือ.....บาท	ถูกต้องแล้ว	
งานจัดการหนี้	(ลงชื่อ).....	(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา	
	งานบัญชีและการเงิน	(.....)	
วันที่.....	วันที่.....	วันที่.....	
เรียน หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....	อนุมัติให้เบิกจ่าย		
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้			
จำนวนเงิน.....บาท	จำนวนเงิน.....บาท		
(ลงชื่อ).....	(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ		
งานบัญชีและการเงิน	หัวหน้าสำนักงานสาขาจังหวัด.....		
วันที่.....	วันที่.....		
ธนาคาร.....บัญชีเลขที่.....			
เลขที่เช็ค.....ลงวันที่.....			
เลขที่อ้างอิง.....ลงวันที่.....			
จำนวนเงิน.....บาท (.....)			
จ่ายให้.....			
หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน			
ได้รับเงิน จำนวน.....บาท	ผู้จ่าย :		
(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน	(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน		
(.....)	ตำแหน่ง.....		
วันที่.....	วันที่.....		

ตัวอย่าง แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการ
ขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร



ใบตรวจสอบรายการเอกสารประกอบการจ่ายเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร

เอกสารประกอบการตั้งเรื่องขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร (ด้านการจัดการหนี้)

- ☐ 1. ฎีกาเบิกเงิน
- ☐ 2. หนังสือขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร
- ☐ 3. ตารางรายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่ได้รับการชำระหนี้แทน
- ☐ 4. แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร
- ☐ 5. แบบตรวจสอบเอกสารประกอบการชำระหนี้แทนเกษตรกร
- ☐ 6. เอกสารตรวจสอบการขึ้นทะเบียนองค์กรและการขึ้นทะเบียนหนี้เกษตรกรรับรองคุณสมบัติ
โดยนายทะเบียน
- ☐ 7. สำเนาหนังสือนำส่งรายชื่อเกษตรกรสมาชิกที่สหกรณ์ให้ชำระหนี้แทน
- ☐ 8. สำเนาบันทกข้อตกลงระหว่างสหกรณ์ และสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร
- ☐ 9. สำเนาหนังสือยินยอมให้ชำระหนี้แทนสำหรับสหกรณ์
- ☐ 10. สำเนาแบบยืนยันเงินต้น ดอกเบี้ย ค่าปรับ ค่าใช้จ่ายตามกฎหมาย กรณีสถาบันเกษตรกรยินยอมให้
กฟก. ชำระหนี้แทน
- ☐ 11. สำเนาบัญชีค่าธรรมเนียม (กรณีมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี - พิพากษา)
- ☐ 12. สำเนารายงานเจ้าหน้าที่ (สำเนารายงานค่าใช้จ่ายจากสำนักงานบังคับคดี)
- ☐ 13. สำเนาหนังสือรับรองการตรวจสอบสถานภาพและความมีอยู่จริงของหลักทรัพย์ค้ำประกัน (สหกรณ์)
- ☐ 14. สำเนาหลักฐานการตรวจสอบการอายัดหลักทรัพย์จากกรมที่ดิน
- ☐ 15. สำเนาแบบตรวจสอบยืนยันการชำระหนี้แทนเกษตรกรจาก กฟก.
- ☐ 16. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารของสหกรณ์
- ☐ 17. หนังสือขอชำระหนี้แทนเกษตรกรสมาชิกถึงสหกรณ์ แนบตารางรายชื่อเกษตรกรสมาชิก
ที่ได้รับการชำระหนี้แทน
- ☐ 18. หนังสือรับรองการรับชำระหนี้ของเกษตรกร
- ☐ 19. สำเนาหลักทรัพย์ค้ำประกัน (กรณีหลักทรัพย์ค้ำประกัน)

เอกสารประกอบการตั้งเรื่องขออนุมัติชำระหนี้แทนเกษตรกร (ด้านการเงิน)

- ☐ 1. หนังสือขออนุมัติสั่งจ่ายเงิน
- ☐ 2. สำเนาเช็ค
- ☐ 3. ใบสำคัญรับเงิน (กง.007)
- ☐ 4. ใบสำคัญจ่าย (บ.003) สีมชมพู

ตัวอย่าง หนังสือขออนุมัติสั่งจ่ายเงิน



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัด
ที่ กฟก วันที่
เรื่อง ขออนุมัติสั่งจ่ายเงินชำระหนี้แทนเกษตรกร
เรียน หัวหน้าสำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัด

หมวด ง
2.เอกสารตั้งเรื่อง 2.2

ตัวอย่าง สำเนาเช็ค

PAYEE ONLY
CHEQUE

 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL COOPERATIVES

ยกเว้นอากร **วันที่** 0 3 0 7 2 5 6 3
Date

จ่าย **1** **หรือผู้ถือ**
Pay **1** **or Bearer**

จำนวนเงิน (บาท)
The sum of **1**

กองทุนจัดการหนี้ของเกษตรกร

๑๐ **๐๓๔๐๐๔๕ ๐๘ ๒๐ ๒๘ ๗ ๒๕๕๙**

หมวด ง
2.เอกสารตั้งเรื่อง 2.3

ตัวอย่าง ใบสำคัญรับเงิน (กง.007)

กง.007



สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร

อาคาร ซีอีซี ชั้น 3-5 เลขที่ 68/12 ถนนกำแพงเพชร6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม.10900 โทร. 0 2158 0342

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อ..... ตำแหน่ง.....			
ที่อยู่.....			
ได้รับเงินจากกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร ดังรายการต่อไปนี้			
ที่	รายการ	จำนวนเงิน	
จำนวนเงิน.....			

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....)

ตัวอย่าง ใบสำคัญจ่าย (บ.003) สีมพ

 สำนักงานกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร สาขาจังหวัด ใบสำคัญจ่าย (Payment Voucher)		เลขที่		
		วันที่		
		อ้างอิง		
(บ.003)				
รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	เงิน		
		เดบิต	เครดิต	
	ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย (ฟื้นฟู)			
	เงินฝากธนาคาร อกส.-กระแสรายวัน (C/A) (จัดการหนี้)			